

Els continguts de l'Estat d'Informació No Financera corresponen a l'exercici 2025 i forma part de l'Informe de Gestió de Badalona Serveis Assistencials, SA per a donar compliment a la Llei 11/2018 de 28 de desembre. Per a l'elaboració d'aquest informe s'han tingut en compte, com a estàndards de reporting, una selecció d'indicadors establerts a la guia per a l'elaboració de memòries de sostenibilitat de Global Reporting Initiative (GRI). Alhora s'han tingut en compte el context i la regulació del sector, així com els temes més rellevants segons l'anàlisi de doble materialitat dut a terme al 2023. Tanmateix s'han incorporat diversos indicadors NEIS estàndards europeus de sostenibilitat, garantint una cobertura completa dels requisits exigits en matèria de sostenibilitat, transparència i govern corporatiu.

Període objecte del informe: 01/01/25 a 31/12/25

Data de l'informe: 31/12/2025

Periodicitat: Anual

*GRI 2-3 Període objecte del informe, freqüència i punt de contacte (a, b i c)*

*ESRS-2 Divulgacions Generals, G-1 Conducta Empresarial*

## ESTAT D'INFORMACIÓ NO FINANCERA

*GRI 2-1 Detalls Organitzacionals*

*GRI 2-2 Entitats incloses a la presentació d'informes de sostenibilitat*

*GRI 2-6 Activitats, cadena de valor i altres relacions comercials (a, b.i., b.iii., c i d)*

*ESRS2 – Divulgacions Generals*

*G1 – Conducta Empresarial*

*ODS-16 Institucions sòlides*

Badalona Serveis Assistencials (BSA) és una Societat Anònima de titularitat municipal, propietat de l'Ajuntament de Badalona, que presta serveis integrals de salut i social i atenció a la dependència a la població del Barcelonès Nord i al Baix Maresme per tal de promoure, mantenir i restablir la salut individual i comunitària i afavorir el benestar de les persones.

La seva missió és ser una organització pública referent en la prestació innovadora de serveis integrats de salut i social, que creix amb l'experiència de la ciutadania, els professionals i l'entorn. La visió de BSA és oferir models d'atenció integrals i centrats en les persones i el seu entorn, compartint la promoció i la cura de la pròpia salut, apostant per la proximitat i la innovació.

La història de BSA s'inicia el 1932 amb la creació de l'Hospital Municipal de Badalona, evolucionant al llarg de les dècades fins a convertir-se en una organització sanitària integral, amb fort compromís municipal i orientació a l'excel·lència en matèria de salut i atenció a la dependència.

La seu fiscal és Plaça Pau Casals 1, Badalona.

Aquest informe inclou indicadors GRI, ODS i algunes referències dels estàndards europeus de sostenibilitat (ESRS) relacionats amb la Directiva Europea; DR (requisit de divulgació tenint en compte l'anàlisi de doble materialitat amb els Grups d'Interès); A, Apartat de la Norma; Tipus e dada qualitativa i quantitativa en els àmbits següents:

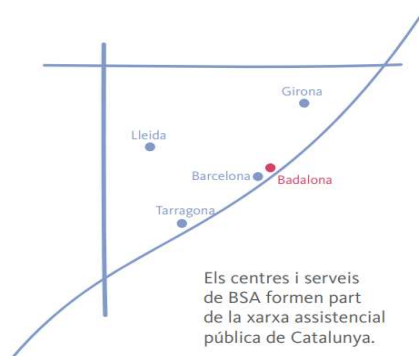
- |                                             |                                                |
|---------------------------------------------|------------------------------------------------|
| ▪ ESRS 2 Divulgacions Generals              | ▪ E5 Ús de recursos i Economia Circular        |
| ▪ ESRS 2– Requeriments de divulgació mínims | ▪ S1 Força laboral pròpia: per. treballadores  |
| ▪ E1 Canvi climàtic                         | ▪ S2 Per. treballadores de la cadena de valor  |
| ▪ E2 Contaminació                           | ▪ S3 Comunitats afectades(x activ. de l'empr.) |
| ▪ S4 Consumidors i usuaris finals           | ▪ G1 Conducta empresarial                      |

BSA desenvolupa la seva activitat en 16 centres oferint una atenció sanitària integral, incloent l'atenció hospitalària, la intermèdia, l'atenció primària, la salut mental i addiccions, el servei d'atenció integral a domicili, la Unitat d'Avaluació de la Dependència i la Discapacitat així com la salut sexual i reproductiva i la salut laboral. Compta amb més d'un miler de professionals per atendre una població de 430.000 habitants, formant part de la xarxa assistencial pública de Catalunya.



- |                                               |                                                          |
|-----------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| 1 Hospital Municipal de Badalona              | 9 Consultori Local de Tiana                              |
| 2 Centre Sociosanitari El Carme               | 10 Atenció a la Salut Sexual i Reproductiva (ASSIR)      |
| 3 Centre d'Atenció Primària Martí i Julià     | 11 Centre de Salut Mental d'Adults Badalona 1            |
| 4 Centre d'Atenció Primària Progrés-Raval     | 12 Centre de Salut Mental d'Adults Badalona 2            |
| 5 Centre d'Atenció Primària Nova Lloreda      | 13 Centre de dia Bétula                                  |
| 6 Centre d'Atenció Primària Apenins-Montigalà | 14 Centre de Salut Mental Infantil i Juvenil Joan Obiols |
| 7 Centre d'Atenció Primària Morera-Pomar      | 15 Centre de Salut Mental Infantil i Juvenil Creu Verda  |
| 8 Centre d'Atenció Primària Montgat           | 16 Centre Delta                                          |

La cadena de valor de BSA incorpora la coordinació amb entitats de referència com l'Hospital Germans Trias i Pujol, l'Institut Català d'Oncologia i l'Institut Guttmann, així com la col·laboració amb administracions públiques, proveïdors sanitaris i xarxes de recerca. L'organització fomenta la formació continuada i la investigació, principalment en oncologia, VIH i neurorehabilitació, assegurant la qualitat i innovació en tots els processos assistencials.



Badalona és una ciutat de mar ubicada a 10 quilòmetres de Barcelona. Una de les fites principals d'aquesta població, la tercera de Catalunya en nombre d'habitants, és convertir-se en model de referència en matèria de salut.

Orientada cap a aquest objectiu, la seva xarxa sanitària:

- Cobreix totes les necessitats de salut de la ciutadania mitjançant l'oferta de serveis públics d'atenció primària, especialitzada, sociosanitària, salut mental i, de forma transversal, l'atenció domiciliària.
- Inclou quatre clars exponents de gran qualitat: l'Hospital Germans Trias i Pujol, l'Hospital Municipal de Badalona, l'Institut Català d'Oncologia i l'Institut Guttmann.
- Proporciona formació continuada als professionals.

Badalona Serveis Assistencials, amb una visió integral de l'atenció sanitària, sorgeix en aquesta ciutat de salut per oferir un servei eficient i proper: per respondre a les necessitats de les persones.

BSA manifesta el seu compromís amb una conducta empresarial ètica i responsable, basada en la bona governança, el respecte als drets humans, la transparència i el diàleg amb els grups d'interès. L'organització aplica bones pràctiques de gestió, polítiques d'igualtat i prevenció de riscos, així com mecanismes de control i supervisió per garantir la integritat i la sostenibilitat de les seves operacions.

#### Xifra de negoci, patrimoni net i actius.

|                        | 2024        | 2025        |
|------------------------|-------------|-------------|
| <b>Xifra de negoci</b> | 112,530 MM€ | 116,512 MM€ |
| <b>Patrimoni net</b>   | 23,281 MM€  | 21,708 MM€  |
| <b>Actius</b>          | 49,123 MM€  | 46,887 MM€  |

#### ACTIVITAT: Indicar dades 2025

##### Atenció Primària

| ATENCIÓ PRIMÀRIA (contactes) | 2023           | 2024           | 2025           | % Dif.       |
|------------------------------|----------------|----------------|----------------|--------------|
| MEDICINA DE FAMÍLIA          | 415.509        | 402.114        | 395.306        | -1,69%       |
| PEDIATRIA                    | 64.300         | 64.313         | 62.209         | -3,27%       |
| INFERMERIA                   | 260.458        | 260.944        | 271.467        | 4,03%        |
| ODONTOLOGIA                  | 18.468         | 19.659         | 20.958         | 6,61%        |
| TREBALL SOCIAL               | 16.771         | 17.733         | 17.878         | 0,82%        |
| ALTRES                       | 36.274         | 50.636         | 52.168         | 3,03%        |
| <b>TOTAL</b>                 | <b>811.780</b> | <b>815.399</b> | <b>819.986</b> | <b>0,56%</b> |

(\*) En no disposar de les dades de desembre, s'extrapola desembre 2023 a 2024

##### Atenció Especialitzada

| ATENCIÓ ESPECIALITZADA      | 2023    | 2024    | 2025    | % Dif. |
|-----------------------------|---------|---------|---------|--------|
| ALTES                       | 7.868   | 7.785   | 8.125   | 4,37%  |
| HOSPITALITZACIÓ             | 4.210   | 4.389   | 4.599   | 4,78%  |
| CMA                         | 3.658   | 3.396   | 3.526   | 3,83%  |
| INTERVENCIIONS QUIRÚRGIQUES | 5.274   | 5.101   | 5.352   | 4,92%  |
| CIRURGIA MENOR AMBULATORIA  | 8.294   | 9.290   | 9.470   | 1,94%  |
| CONSULTES EXTERNES (*)      | 144.476 | 143.889 | 146.279 | 1,66%  |
| URGÈNCIES                   | 49.601  | 50.413  | 51.240  | 1,64%  |
| HOSPITAL DE DIA (SESSIONS)  | 9.795   | 9.407   | 9.984   | 6,13%  |

(\*) L'any 2025 s'explouen visites privades i podologia

**Atenció Sociosanitària**

| ATENCIÓ SOCIO SANITÀRIA    | 2023   | 2024   | 2025   | % Dif.  |
|----------------------------|--------|--------|--------|---------|
| ALTES                      | 2.214  | 2.253  | 2.223  | -1,33%  |
| LLARGA ESTADA              | 213    | 235    | 208    | -11,49% |
| CONVALESCÈNCIA             | 914    | 976    | 946    | -3,07%  |
| CURES PAL·LIATIVES         | 397    | 351    | 380    | 8,26%   |
| SUBAGUTS                   | 690    | 691    | 689    | -0,29%  |
| VISITES CONSULTES EXTERNES | 4.894  | 4.712  | 4.260  | -9,59%  |
| SESSIONS HOSPITAL DE DIA   | 11.754 | 12.342 | 11.468 | -7,08%  |

**Atenció Salut Mental i Addiccions**

| Salut Mental i Addiccions | 2023    | 2024    | 2025    | % Dil. |
|---------------------------|---------|---------|---------|--------|
| VISITES TOTALS            | 127.309 | 125.679 | 137.265 | 9,22%  |

**Atenció a la Salut Sexual i Reproductiva**

| CASSIR         | 2023   | 2024  | 2025  | % Dil.  |
|----------------|--------|-------|-------|---------|
| VISITES TOTALS | 12.287 | 8.932 | 6.376 | -28,62% |

**Servei d'Atenció Integral a Domicili (SAID):**

| ATENCIÓ DOMICILIÀRIA                                       | 2023  | 2024  | 2025  | % Dif.  |
|------------------------------------------------------------|-------|-------|-------|---------|
| <b>LÍNIES SANITÀRIES (ALTES)</b>                           | 438   | 488   | 531   | 8,81%   |
| Atenció pal·liatius                                        | 262   | 285   | 272   | -4,56%  |
| Hospitalització a domicili integral (geriàtrics complexos) | 176   | 203   | 259   | 27,59%  |
| <b>LÍNIES SOCIALS (PACIENTS ATEOS)</b>                     | 9.691 | 9.424 | 9.297 | -1,35%  |
| Teleassistència                                            | 7.537 | 7.515 | 7.503 | -0,16%  |
| Servei d'atenció a domicili                                | 1.372 | 1.380 | 1.282 | -7,10%  |
| Servei d'Atenció Domiciliparària Integral                  | 218   | 86    | 53    | -38,37% |
| Servei àpats a domicili                                    | 64    | 57    | 33    | -42,11% |
| Atenció a la llar                                          | 390   | 344   | 327   | -4,94%  |
| Acompanyaments                                             | 82    | 30    | 63    | 110,00% |
| SAD educatiu                                               | 14    | 12    | 18    | 50,00%  |

**Unitat de l'avaluació de la dependència i la discapacitat:**

| EVAD-EVO                      | 2023  | 2024  | 2025  | % Dil. |
|-------------------------------|-------|-------|-------|--------|
| VALORACIÓ DEPENDÈNCIA (EVAD)  | 5.827 | 6.150 | 6.493 | 5,58%  |
| VALORACIÓ DISCAPACITAT /(EVO) | 1.872 | 1.934 | 2.041 | 5,53%  |

GRI 2-9 Estructura de governança i composició

GRI 2-10 Designació i selecció del màxim òrgan de govern

GRI 2-11 President del màxim òrgan

GRI 2-12 Funció del màxim òrgan de govern en la supervisió de la gestió d'impactes

GRI 2-15 Conflictes d'interès (a)

ESRS2-GOV-1-21, 21a i 23b

ODS-16 Institucions sòlides

Els òrgans de govern de l'organització són:

- Junta General: format per l'alcalde com a President de la Junta General i el consell plenari de l'Ajuntament de Badalona. A les sessions de la Junta General, podran assistir amb veu però sense vot, els membres no regidors del consell d'administració i la gerència. Es reunirà obligatòriament i amb caràcter d'ordinària un cop l'any. Les seves funcions són censurar la gestió social, aprovar en el seu cas els comptes, inventari i balanç de l'exercici anterior i resoldre sobre l'aplicació dels resultats, nomenar els membres del consell d'administració, modificació dels estatuts socials, entre d'altres.

- **Consell Administració:** integrat per l'alcalde (President) i 8 membres dels diferents grups municipals de l'Ajuntament de Badalona (un terç han de ser regidors del consistori). El Consell té les més amplies facultats pel compliment de l'objecte social, com elaborar el seu pla anual d'actuació, els comptes anuals, l'informe de gestió, el pressupost i altres aspectes que es considerin adients. Als consells d'administració es convida, amb veu, els membres dels comitès d'empresa així com un representant de l'associació de veïns i veïnes de Badalona. Els membres del consell d'administració que són regidors de l'Ajuntament de Badalona són designats per períodes no superiors a la durada del mandat del consistori i els que no tenen la condició de regidors són designats per un període de 4 anys. Tots els membres del Consell han de signar una carta de manifestacions, on expliciten que no incorren en incompatibilitats legals de cap mena per a l'exercici del càrrec, especialment les establertes per l'art. 213 de la Llei de Societats de Capital del text refós aprovat per RDL 1/2010 de 2 de juliol, al acceptar el càrrec.
- **Consell Directiu:** format per la gerència i les 8 direccions de l'organització. Es reuneix amb periodicitat setmanal i s'elaboren actes de les sessions.

|                                               | 2024  |       | 2025  |       |
|-----------------------------------------------|-------|-------|-------|-------|
|                                               | Dones | Homes | Dones | Homes |
| <b>Junta General</b>                          | 16    | 11    | 16    | 11    |
| <b>Consell d'Administració</b>                | 5     | 4     | 5     | 4     |
| <b>Consell Directiu</b>                       | 3     | 3     | 4     | 4     |
| <i>(*) Persones físiques a 31 de desembre</i> |       |       |       |       |

En l'àmbit de Sostenibilitat l'organització compta amb diversos grups de treball:

- Comitè Sostenibilitat.
- Comissió Medi Ambient.
- Comissió d'Igualtat
- Comissió LGTBI+
- Comissió Concilia
- Comissió Voluntariat

En relació amb les persones treballadores l'organització compta amb 4 Comitès d'Empresa, que mantenen reunions periòdiques amb la Direcció de Persones. Hi assisteixen altres persones de l'equip directiu en funció dels temes a tractar.

*GRI 2-22 Declaració sobre la estratègia de desenvolupament sostenible.*

*ESRS 2 BP-2 17a*

*ESRS2 GOV-1 22c*

*ESRS2 GOV-1 22ci*

*ODS-16 Institucions sòlides*

Badalona Serveis Assistencials és una organització compromesa amb la gestió ètica i responsable en els aspectes ambientals, socials, econòmics i en la relació amb els seus grups d'interès.

Les prioritats estratègiques de l'organització, que s'elaboren tenint en compte la participació dels grups d'interès, integra en les seves línies i objectius actuacions relacionades amb la sostenibilitat, en l'atenció a les persones, el respecte dels drets laborals, els drets humans, la cura del medi ambient, les relacions amb la comunitat i les aliances estratègiques.

L'any 2021 es realitzà un diagnòstic estratègic, fruit de l'anàlisi intern i extern, es va definir un anàlisi DAFO de l'organització i es va reformular la raó de ser de BSA (Missió, Visió i Valors). Fruit del diagnòstic estratègic,

l'anàlisi DAFO i la reformulació de la Missió, Visió i Valors es varen definir 4 prioritats estratègiques de millora contínua, amb un sistema d'avaluació i amb la participació interna i externa.

Al llarg del 2025 s'han continuat desenvolupat actuacions alineades amb la Prioritat Estratègica 4 - Responsabilitat Social i Compromís amb l'Entorn.

*GRI 2-23 Compromisos i polítiques*

*GRI 2-24 Incorporació dels compromisos i polítiques*

*ESRS2 BP-2 17c*

*ODS-16 Institucions sòlides*

## **Polítiques**

En compliment dels requeriments d'informació sobre conducta empresarial i compromisos (GRI 2-23 i 2-24; ESRS 2), l'organització disposa d'un marc de polítiques corporatives en matèria de sostenibilitat que estableix principis, criteris i requisits aplicables a l'activitat pròpia i, quan escaigui, a la cadena de valor. Durant l'exercici 2025 s'han revisat i actualitzat les polítiques de Sostenibilitat, Medi Ambient, Drets Humans, Anticorrupció i Conciliació per reforçar la integració de criteris ASG (ambientals, socials i de governança) en la gestió i en la presa de decisions.

Com a instrument de conducta empresarial, al 2025 s'ha elaborat el Codi de Conducta de les persones treballadores, que defineix criteris i pautes de comportament i suport a la prevenció de riscos ètics i de compliment. El document s'ha presentat al Comitè de Direcció per a la seva valoració i posterior aprovació, i per a la seva difusió d'acord amb el procediment intern aplicable.

En relació amb la cadena de valor, i conjuntament amb la Unitat de Contractació, el 2025 s'ha actualitzat el procediment intern d'homologació i seguiment d'empreses proveïdores. Així mateix, s'ha actualitzat l'enquesta en línia d'homologació adreçada a les empreses incloses en el circuit d'avaluació, estructurada amb criteris ASG (ambientals, socials i de governança) i amb requisits específics en matèria d'igualtat i no-discriminació de les persones LGTBI. Aquestes actuacions reforcen la diligència deguda en la selecció i el seguiment de proveïdors, d'acord amb els criteris establerts als procediments interns.

En l'àmbit ambiental, l'organització disposa del Pla de gestió intracentres de residus sanitaris, que estableix els criteris i circuits interns de segregació, recollida i gestió, i dona suport al compliment dels requisits aplicables.

En matèria d'igualtat, l'organització disposa del Pla d'igualtat d'oportunitats en l'entorn laboral (període 2022-2026). Addicionalment, durant el 2025 la Comissió LGTBI+ ha elaborat una proposta de política de no-discriminació, amb previsió de presentació al Comitè de Direcció durant el primer trimestre de 2026 per a la seva aprovació i posterior difusió.

En l'àmbit social i de relació amb la comunitat, durant el 2025 la Comissió de Voluntariat ha elaborat la proposta de Política de Voluntariat i el Pla de Voluntariat. La documentació s'ha presentat a la Direcció de Gestió per a la seva valoració i elevació al Comitè de Direcció, a efectes d'aprovació i posterior difusió.

Així mateix, el 2025 un membre de la Comissió de Voluntariat ha realitzat formació externa en planificació i gestió del voluntariat (Federació Catalana de Voluntariat en Salut), amb la finalitat de reforçar les capacitats internes per al desplegament del model de voluntariat.

BSA disposa d'una Política de desconexió digital, que garanteix el dret de les persones treballadores a la desconexió fora de l'horari laboral, promovent així l'equilibri entre la vida personal i professional i el benestar dels equips. Aquesta política s'integra en el marc de polítiques corporatives de sostenibilitat i conciliació, reforçant el compromís de l'organització amb la responsabilitat social i la cura de l'entorn laboral.

Complementàriament, l'organització disposa d'un conjunt de codis, polítiques i procediments interns que regulen aspectes clau de governança, relacions laborals, seguretat i salut, relació amb persones usuàries i recerca. Aquesta documentació es manté disponible internament i s'actualitza quan es produeixen canvis normatius, operatius o de riscos identificats.

- Codi de conducta per als òrgans de govern.
- Codi d'Ètica elaborat pel Comitè d'Ètica Assistencial.
- Contractació: Protocol de Compres i procediment de funcionament de compres.
- Direcció de Persones: política de Selecció i Formació; Pla d'igualtat d'oportunitats entre dones i homes en l'entorn laboral; protocol per a la prevenció i actuació davant l'assetjament sexual i per raó de sexe; Política de Conciliació de la vida laboral, familiar i personal; Pla de protecció a les persones LGTBIQ+ (elaborat el gener de 2026, arran de les enquestes de diagnòstic realitzades el desembre de 2025).
- Seguretat i Salut en el Treball: política i protocol de prevenció de riscos laborals; identificació i avaluació de riscos psicosocials; planificació de l'activitat preventiva; reglament intern del Comitè de Seguretat i Salut.
- Atenció a la Ciutadania: instrucció per a la recollida i gestió de les opinions de les persones usuàries; instrucció de participació de la ciutadania.
- Recerca: procediment normalitzat de treball per als projectes de recerca.

La incorporació d'aquests compromisos i polítiques en la gestió s'articula mitjançant la seva aprovació pels òrgans competents, la comunicació i difusió internes i la integració en procediments operatius (p. ex., contractació, gestió de persones, seguretat i salut, i gestió ambiental). El seguiment i la revisió es duen a terme mitjançant els mecanismes de governança i control existents (comissions i grups de treball, auditoria i revisió de riscos) i, quan correspon, mitjançant indicadors reportats a l'Estat d'Informació No Financera.

El 2025 s'ha continuat treballant en el Pla de millora dels aspectes definits en l'acreditació del Departament de Salut, a través del model d'indicadors EFQM.

Per part de l'àrea d'Enginyeria, es duen a terme auditories d'eficiència energètica dels edificis gestionats per identificar oportunitats d'estalvi i millora, i al 2025 s'ha mantingut una reunió amb la Direcció de Gestió, la Direcció Economicofinancera i de Sostenibilitat i una empresa consultora externa per valorar les necessitats de l'organització de cara a l'elaboració d'un Pla d'eficiència energètica.

Des de la Direcció Economicofinancera es realitza l'auditoria dels comptes anuals i es coordina l'elaboració de l'informe de gestió i de l'Estat d'Informació No Financera, que es presenta al Consell d'Administració per a la seva formulació.

Des de la vessant legal i contractual, es realitza anualment una auditoria externa de legalitat, en la qual s'analitzen aspectes de contractació, recursos humans i gestió econòmica.

D'altra banda, la ciberseguretat forma part de l'atenció i la qualitat assistencial i té per objectiu protegir tant la informació clínica i les dades de caràcter personal de les persones usuàries com la informació de les persones professionals de BSA.

En aquest sentit, la Direcció de Tecnologies de la Informació ha desenvolupat diferents projectes i iniciatives en tres àmbits:

- Formació i conscienciació
- Actualització de sistemes i infraestructura
- Gestió de ciberseguretat i desenvolupament normatiu

Dins l'àmbit de la formació i la conscienciació s'ha dut a terme, entre d'altres, els següents projectes:

- Campanyes de sensibilització a les persones treballadores sobre bones pràctiques en ciberseguretat, oferint recursos per prevenir riscos i mantenir un entorn digital segur.
- Implantació d'un curs sobre ciberseguretat i privacitat obligatori per a tots els nous treballadors, així com una planificació per a la realització del mateix per la resta de treballadors.
- Realització de campanyes de *phishing* controlat per avaluar el grau de conscienciació.

Pel que fa a l'actualització de sistemes i infraestructures, s'han dut a terme nombroses iniciatives; entre les més rellevants, cal destacar les següents:

- Migració de la plataforma de correu obsoleta Zimbra cap a un entorn Microsoft 365 molt més segur.
- Implementació de sistemes d'accés més segurs (polítiques de complexitat i caducitat de contrasenyes, i segon factor d'autenticació per a connexions externes).
- Actualització de sistemes operatius obsolets tant en servidors com en llocs de treball.
- Actualització d'infraestructures de servidors i dispositius de xarxa.
- Desaprovisionament de sistemes (hardware i software) obsolets en desús.

Finalment, s'ha avançat en la gestió de la ciberseguretat i en el desenvolupament normatiu; en aquest sentit, cal destacar:

- Realització de reunions quinzenals de seguiment amb l'Agència Catalana de Ciberseguretat per tal d'avançar en el MICSS (Model Integral de Ciberseguretat del Sector Salut), tant en l'àmbit de l'Atenció Especialitzada com en el de la d'Atenció Primària i la d'Atenció Intermèdia.
- Desenvolupament tècnic i normatiu per a la certificació del nivell de compliment PC-REFS i PC-SALUT de l'ENS
- Creació d'un rol de Responsable de Ciberseguretat depenent de la Direcció de Tecnologies de la Informació.
- Definició i difusió dels canals per a la notificació d'incidents.
- Desenvolupament i difusió de normes i instruccions internes, com la norma d'ús de dispositius electrònics o la instrucció sobre l'ús responsable i segur de la intel·ligència artificial.

En l'àmbit assistencial i de governança, l'organització disposa d'un Codi ètic assistencial i d'un Codi de conducta dels òrgans de govern.

L'organització aplica el Conveni col·lectiu de treball dels hospitals d'aguts, centres d'atenció primària, centres sociosanitaris i centres de salut mental concertats amb el Servei Català de la Salut.

En relació amb els indicadors clau de l'informe, s'ha tingut en compte la Llei 11/2018, de 28 de desembre, d'informació no financera, per incorporar informació econòmica, social i ambiental; els indicadors GRI (2021); els 10 Principis del Pacte Mundial i els ODS (Objectius de Desenvolupament Sostenible) de les Nacions Unides; l'informe d'anàlisi de riscos de Compliance, i la sessió de reflexió sobre riscos ASG (ambientals, socials i de bon govern). Aquest marc reforça la integració dels compromisos i polítiques en l'estratègia i en els processos de gestió.

Badalona Serveis Assistencials està adherida des del 2006 als 10 Principis del Pacte Mundial de les Nacions Unides i, des del 2016, correlaciona les seves activitats amb els Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS). En aquest marc, elabora des del 2007 l'Informe Anual de Progrés, en què relaciona les actuacions amb els ODS aplicables i amb determinats indicadors GRI.

El juliol de 2025 s'ha publicat l'Informe Anual de Progrés 2024 a la plataforma UN Global Compact (nou format de qüestionari). Aquesta informació consta també a la pàgina web de BSA. El document recull les principals accions dutes a terme amb els grups d'interès (persones treballadores, persones usuàries, comunitat, empreses proveïdores i medi ambient) en matèries com drets humans, drets laborals, governança, anticorrupció i medi ambient, i les correlaciona amb els 10 Principis i els ODS de les Nacions Unides.

**UNGC COP Viewer** — Per consultar la informació a la web, escriu l'enllaç següent al navegador:  
[https://cop-report.unglobalcompact.org/COPViewer/2025?responselid='R\\_2fGVOW9ZXCX2oQr'](https://cop-report.unglobalcompact.org/COPViewer/2025?responselid='R_2fGVOW9ZXCX2oQr')



## Missió, Visió i Valors



### Missió

Som una organització pública referent en la prestació innovadora de serveis integrats de salut i socials, que creix amb l'experiència de la ciutadania, els professionals i l'entorn.



### Visió

Oferir models d'atenció integrals i centrats en les persones i el seu entorn, compartint la promoció i la cura de la pròpia salut, apostant per la proximitat i la innovació.



### Valors

- ♦ Professionalitat i excel·lència
- ♦ Orientació a les persones
- ♦ Integritat
- ♦ Participació
- ♦ Aliances i treball en xarxa
- ♦ Transparència i responsabilitat pública
- ♦ Sostenibilitat

BSA - Prioritats estratègiques

5

Al llarg del 2025 s'ha continuat el desplegament de les 4 Prioritats Estratègiques de l'organització aprovades pel Comitè de Direcció.

*GRI 3-1 Procés de determinació dels temes materials*

*GRI 3-2 Llistat de Temes Materials*

*ESRS2-G1*

*-ODS-16 Institucions sòlides*

Al llarg del 2025 s'ha continuat treballant en la línia dels resultats de l'anàlisi doble materialitat del 2023 per definir els indicadors de sostenibilitat NEIS en l'àmbit econòmic, social i ambiental per part dels Grups d'Interès, considerant tant l'impacte de l'organització sobre l'entorn, com els riscos i oportunitats financeres derivats de la sostenibilitat, d'acord amb la Directiva (UE) 2022/2464 del Parlament Europeu i del Consell, de 14 de desembre 2022.

L'estudi de l'anàlisi de doble materialitat actua alineat amb la legislació, la sostenibilitat i els Objectius de Desenvolupament Sostenibles ODS – Agenda 2030 de Nacions Unides. Els resultats afavoreixen l'elaboració de la futura legislació europea dels informes de sostenibilitat i permeten identificar i avaluar els aspectes en l'àmbit de sostenibilitat, ambientals, socials i de governança, que són importants per a l'organització i per als seus Grups d'Interès, i alhora continuar avançant de manera responsable i sostenible.

En espera de la transposició de la Directiva Europea, Reglament Delegat (UE) 2023/2772 de la Comissió, de 31 de juliol 2023, pel qual es completa la Directiva 2013/34/UE del Parlament Europeu i del Consell pel que fa a les normes de presentació d'informació sobre sostenibilitat, al 2025 es continua elaborant l'Estat d'Informació no Financera (Llei 11/2018), amb indicadors GRI i ODS, alhora s'han incorporat alguns indicadors dels estàndards de sostenibilitat NEIS (Normes Europees d'Informació de Sostenibilitat), tenint en compte aspectes de doble materialitat:

- importància relativa en termes d'incidència: incidències positives i negatives, reals i potencials, relacionades amb la sostenibilitat que estan vinculades a l'activitat de l'organització.
- importància relativa financera: riscos i oportunitats financers relacionats amb la sostenibilitat de l'organització, inclosos els derivats de les dependències dels recursos naturals, humans i socials.

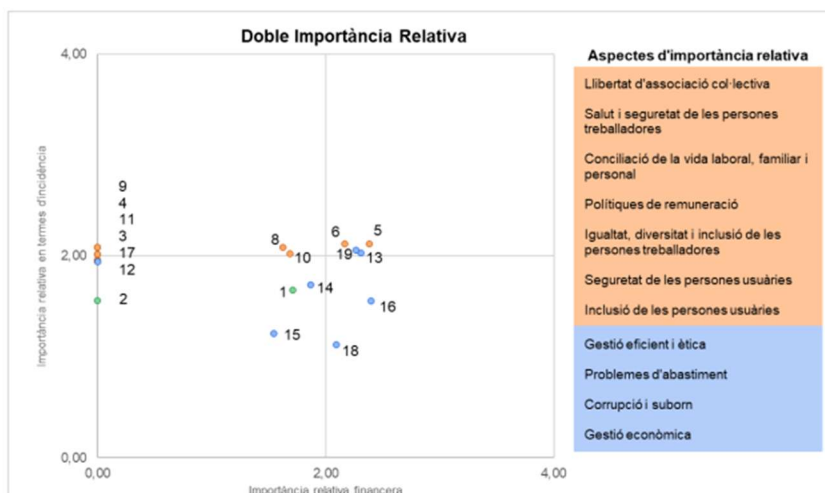
LES NEIS per identificar possibles aspectes d'importància relativa són:

- NEIS 2: informació general de l'organització
- NEIS E: aspectes mediambientals
- NEIS S: aspectes socials
- NEIS G: aspectes de governança

Els Grup d'Interès de Badalona Serveis Assistencials s'han definit tenint en compte l'impacte de les activitats de l'organització a:

- Professionals
- Persones Usuàries (Clients)
- Comunitat
- Empreses Proveïdores
- Medi Ambient

Per a seleccionar els temes rellevants es varen tenir en compte indicadors laborals, mediambientals, de la societat, bon govern, qualitat del servei i drets humans de la Llei 11/2018 d'informació no financera, indicadors NEIS i els ODS amb la finalitat de definir els indicadors de sostenibilitat.



De l'anàlisi de materialitat del 2023 es desprèn que els temes més rellevants per als diferents grups d'interès són: els temes socials i de governança.

Resultat dels aspectes d'importància relativa:

Per al càlcul dels aspectes rellevants s'ha tingut en compte una puntuació de 0 a 3.

| Aspectes d'importància relativa                                                                                  | Doble importància relativa (resultat)       |                                |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|--------------------------------|
|                                                                                                                  | Importància relativa en termes d'incidència | Importància relativa financera |
| <b>Llibertat d'associació i negociació col·lectiva</b> (incidència positiva i real)                              | 2,01                                        | -                              |
| <b>Salut i seguretat de les persones treballadores</b> (incidència positiva i real); (oportunitat financera)     | 2,12                                        | 2,39                           |
| <b>Conciliació de la vida laboral, familiar i personal</b> (incidència positiva i real); (oportunitat financera) | 2,09                                        | 2,17                           |
| <b>Polítiques de remuneració</b> (incidència positiva i real)                                                    | 2,08                                        | -                              |
| <b>Igualtat, diversitat i inclusió de les persones treballadores</b> (incidència positiva i real)                | 2,08                                        | -                              |
| <b>Seguretat de les persones usuàries</b> (incidència positiva i real)                                           | 2,08                                        | -                              |
| <b>Inclusió de les persones usuàries</b> (incidència positiva i real)                                            | 2,02                                        | -                              |
| <b>Gestió eficient i ètica</b> (incidència positiva i real); (oportunitat financera)                             | 2,02                                        | 2,31                           |
| <b>Problemes d'abastiment</b> (risc financer)                                                                    | -                                           | 2,40                           |
| <b>Corrupció i suborn</b> (risc financer)                                                                        | -                                           | 2,10                           |
| <b>Gestió econòmica</b> (incidència positiva i real); (risc financer)                                            | 2,05                                        | 2,27                           |

### ODS Anàlisi doble materialitat 2023

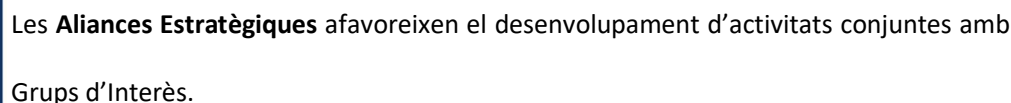
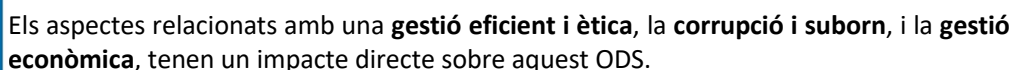
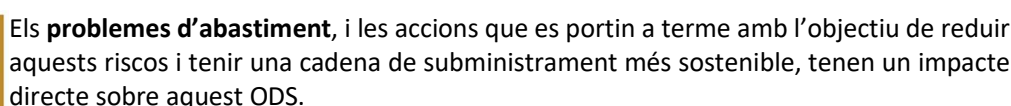
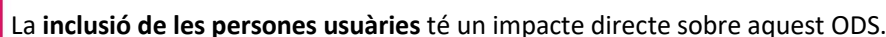
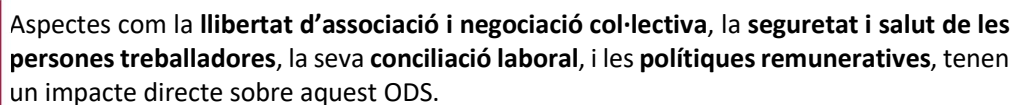
Una vegada vistos els resultats de l'estudi de doble materialitat i tenint únicament en compte aquells aspectes que són d'importància relativa, els Objectius de Desenvolupament Sostenible de les Nacions Unides prioritàris per a BSA són els següents:



La **seguretat de les persones usuàries**, juntament amb el servei de qualitat que s'ofereix, té un impacte directe sobre aquest ODS.



La **igualtat, diversitat i inclusió de les persones treballadores** té un impacte directe sobre aquest ODS.



**Matrú de prioritizaci3 dels ODS**

**ODS PRIORITAT ALTA**

- ODS 3 Salut i benestar
- ODS 5 Igualtat de gènere
- ODS 7 Energia assequible i no contaminant
- ODS 8 Treball decent i creixement econ3mic
- ODS 9 Indústria, innovaci3 i infraestructura

**ODS PRIORITAT MITJANA**

- ODS 12 Producci3 i consum responsable
- ODS 13 Acci3 pel clima
- ODS 16 Pau, justícia i institucions s3lides

**ODS NO PRIORITARIS**

- ODS 1 Fide la pobresa
- ODS 2 Fam zero
- ODS 4 Educaci3 de qualitat
- ODS 6 Aigua neta i sanejament
- ODS 10 Reducci3 de les desigualtats
- ODS 11 Ciutats i comunitats sostenibles
- ODS 14 Vida submarina
- ODS 15 Vida ecosistemes terrestres
- ODS 17 Aliances per aconseguir els objectius

De l'anàlisi de materialitat del 2020-2021 es desprenia que els temes més rellevants per als diferents grups d'interès són: la qualitat del servei i els temes socials, relatius al personal i medi ambient

## Resultats de les polítiques

### Prioritats estratègiques de BSA

Al llarg del 2021 es va dur a terme el diagnòstic estratègic a través d'una jornada de reflexió per part del Comitè de Direcció en què es va fer una anàlisi DAFO per detectar les Debilitats, les Amenaces, les Fortaleses i les Oportunitats de l'organització davant l'escenari generat per la pandèmia de la Covid. Així mateix es varen tenir en compte els resultats de l'anàlisi de materialitat amb els Grups d'Interès elaborada al darrer trimestre del 2020.



Arran de l'anàlisi DAFO el Comitè de Direcció va revisar i redefinir la Missió, la Visió i els Valors de l'organització, concretant 4 prioritats estratègiques:

- Experiència del Pacient
- Abordatge integral al pacient complex
- Desenvolupament i benestar professional
- Responsabilitat social i compromís amb l'entorn



Es va presentar el resultat de l'anàlisi DAFO i les 4 línies estratègiques de manera interna, al personal, i de manera externa per fomentar la participació i recollir les aportacions de les persones que van participar en els diversos grups de treball.

Al 2022 es va presentar, publicar i realitzar difusió del document de Prioritats estratègiques de BSA als Grups d'Interès.

Les 4 prioritats estratègiques s'avaluen i es revisen anualment. Amb l'anàlisi de doble materialitat realitzat enguany, s'establiran les accions concretes dins les quatre prioritats estratègiques definides.

*GRI 3-3 Gestió dels temes materials*  
*ESRS2 GOV-1 22a*  
*ESRS2 GOV-1 22d*  
*ODS-16 Institucions sòlides*

## Impacte de riscos i oportunitats principals

Als 2022 es va dur a terme l'anàlisi de riscos penals per implementar un programa de prevenció del delictes corporatiu (Compliance). L'anàlisi es va encarregar al Servei de Compliance del Consorci de Salut i Social de Catalunya.

Al darrers anys s'han mantingut entrevistes amb comandaments per a la valoració de polítiques, procediments, circuits, i definir, si escau, accions formatives específiques. En línia al que s'ha exposat anteriorment, s'ha implantat, en el termini legal previst, el canal únic de denúncies.

Durant el 2025 s'ha donat continuïtat al desplegament del programa de prevenció de delictes corporatiu previst (Compliance), en aquest sentit s'han dut a terme diferents accions, per tal d'actualitzar i modificar determinats protocols i/o mesures en les que s'havia assolit un compromís en els exercicis anteriors.

## Seguiment dels objectius dels sistemes de gestió

Amb l'anàlisi de materialitat i els riscos identificats fins al 2023, la redefinició de la missió visió i valor i la DAFO s'han determinat les accions de les Prioritats estratègiques per a desenvolupar durant l'exercici 2024 per l'equip d'experts de cada Prioritat Estratègica, aprovades pel Comitè de Direcció i el Consell d'Administració.

L'any 2025 s'ha continuat treballant en diversos objectius tenint en compte els resultats de l'anàlisi de doble materialitat realitzat a finals del 2023 i les accions definides en les Prioritats Estratègiques.

*GRI 2-13 Delegació de la responsabilitat de gestió dels impactes*  
*ODS-16 Institucions sòlides*

A cada Prioritat estratègica hi ha un grup assessor, format per persones treballadores de l'organització expertes amb les quals s'han definit els diferents objectius estratègics i les accions a realitzar. Exemple de la prioritat estratègica Responsabilitat social i compromís amb l'entorn:

## 4. RESPONSABILITAT SOCIAL I COMPROMÍS AMB L'ENTORN

|                                                                                                                                              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Analitzar i preveure els riscos i els impactes d'activitats adreçades als grups d'interès                                                    |
| Procedimentar la gestió amb empreses proveïdores                                                                                             |
| Promoure millores d'eficiència energètica                                                                                                    |
| Potenciar la mobilitat sostenible                                                                                                            |
| Promoure l'economia circular i la millora de la gestió dels residus a través del reciclatge per minimitzar la petjada mediambiental generada |
| Potenciar els canals de comunicació interna                                                                                                  |
| Potenciar els canals de comunicació externa                                                                                                  |
| "Les persones amigues de BSA", vincles emocionals més enllà de les parets                                                                    |
| Voluntariat i solidaritat                                                                                                                    |



**4.1.1**

Prioritat estratègica

Línia estratègica

Objectiu estratègic

## 4. RESPONSABILITAT SOCIAL I COMPROMÍS AMB L'ENTORN

### 4.1. Bon govern, transparència i gestió de proveïdors

#### 4.1.1. Continuar apostant per l'eficiència i sostenibilitat amb els recursos públics, amb una gestió ètica, responsable i transparent

---

**Acció 2025** Analitzar i preveure els riscos i els impactes d'activitats adreçades als grups d'interès

---

**Definició**

Analitzar els impactes positius d'activitats adreçades als nostres grups d'interès, però també preveure els riscos per tal d'evitar-los i/o minimitzar-los en tota la cadena de valor.

**Objectiu principal**

Consolidar eines que garanteixin el bon govern i la transparència.

**Avaluació**

▲▲▲▲▲

**Estructura**

- Continuïtat del programa Compliance, de prevenció del delictes corporatius, per identificar possibles riscos.
- Codi de conducta de BSA.
- Actualització de Politiques Sostenibilitat, Drets Humans i Anticorrupció amb criteris de cultura inclusiva i diversitat. També les incorporades a la PE3; (LGTBI+, Conciliació, Igualtat).

**Processos**

- Comissió de Voluntariat i de Responsabilitat del Consorci de Salut i Social de Catalunya, alineada amb l'Agenda 2030-ODS.
- Informe anual de progrés publicat al portal de *Red Española de Pacto Mundial de Naciones Unidas i Ungebral Compact*.
- Actualització dels canals (web/intranet) amb criteris ASG.
- Definició dels indicadors NEIS, estàndards europeus de sostenibilitat.

- Informe de gestió de BSA.
- Memòria corporativa de BSA i altres memòries com la científica.
- Canal Ètic del Portal de Transparència.
- Elaboració de l'estat informació no financera, informe de gestió Consell d'Administració.

**Resultats**

- Finalistes** dels Premis *New Medical Economics* per les candidatures: Les Persones Amigues, Consells de Salut i l'Experiència de Pacient és cosa de tots.
- Finalista** dels Premis *Corresponsables* al vídeo homenatge als professionals de BSA: Olímpics.
- Entrevista** a la Coordinadora de Sostenibilitat dins "Corresponsables: 20 aniversario del Pacto Mundial de la ONU España"



**4.2.1**

Prioritat estratègica

Línia estratègica

Objectiu estratègic

## 4. RESPONSABILITAT SOCIAL I COMPROMÍS AMB L'ENTORN

### 4.2. Medi ambient

#### 4.2.2. Continuar amb les mesures de respecte al medi ambient amb la mobilitat sostenible

---

**Acció 2025** Potenciar la mobilitat sostenible

---

**Definició**

Realitzar el diagnòstic intern i extern per implementar un pla d'accions que afavoreixin la mobilitat sostenible.

**Objectiu principal**

Contribuir a la sostenibilitat i respecte al medi ambient, fomentant -entre d'altres- la mobilitat sostenible.

**Avaluació**

▲▲▲▲▲

**Estructura**

- Informe del pla de desplaçament d'empresa (ATM) amb la definició d'accions.
- Segell del Pla de Desplaçament d'Empresa.

**Processos**

- Preparació de la formació en línia sobre seguretat viària.
- Manteniment dels aparcaments de bicicletes: NOU APENINS-MONTIGALÀ.
- Enquesta ús compartit del cotxe per afavorir desplaçament sostenible

**Resultats**

- S'incorpora un punt bicicletes CAP Apenins Montigalà.
- Més del 80% de la flota és híbrida o elèctrica

Flota de vehicles híbrids i elèctrics.






Prioritat estratègica

Línia estratègica

Objectiu estratègic

#### 4. RESPONSABILITAT SOCIAL I COMPROMÍS AMB L'ENTORN

##### 4.4. Comunitat, voluntariat i solidaritat

##### 4.4.1. Continuar creixent amb i per a la comunitat

#### Acció 2025 "Les persones amigues de BSA", vincles emocionals més enllà de les parets

##### Definició

Constitució del grup "Les persones amigues de BSA" com a iniciativa de reconeixement als professionals jubilats per mantenir el vincle emocional i, alhora, ampliar la connexió amb el teixit social i reforçar la relació amb la comunitat i voluntariat, per tal d'augmentar les aliances i activitats conjuntes.

##### Objectiu principal

Generar activitats col·laboratives bidireccionals basades en el reconeixement a l'expertesa i valors de professionals que voluntàriament mantenen la relació amb l'organització per projectar el seu coneixement dins i fora de BSA.

##### Avaluació



##### Estructura

- Estatuts del grup "Les persones amigues de BSA".



##### Processos

- Es generen accions d'informació i participació bidireccionals entre el grup gestor -en coordinació amb BSA- i els membres.
- Participació com a jurat dels premis Lluís Martí Voluntariat 2025 organitzat per la Federació Catalana de Voluntariat Social.

##### Resultats

- Membres actuals: **72** persones.
- Dinàmiques participatives: **2** trobades tradicionals, caminades **mensuals** i altres col·laboracions com projeccions FILMETS, l'Acte de reconeixement professional, les **Aules de Salut** o el **Programa de Parelles Lingüístiques**.

Enquesta 2025: **95,2%** alta satisfacció.

## Assoliment de les accions 2025



### 1. EXPERIÈNCIA DEL PACIENT

|                                                                                                                                                       |      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| Impulsar la participació ciutadana en les decisions relacionades amb la seva salut                                                                    | 100% |
| Accions formatives d'humanització                                                                                                                     | 100% |
| Incorporar la mirada del pacient en la qualitat de la visita                                                                                          | 100% |
| Millorar l'entorn en benefici de les persones usuàries                                                                                                | 100% |
| Ofertir de forma proactiva una atenció personalitzada a les persones usuàries en situacions detectades com a vulnerables                              | 100% |
| Establir metodologies integrades de seguiment i avaluació de les accions terapèutiques per al control del dolor                                       | 100% |
| Sistematitzar els recordatoris i avisos via SMS com a eina complementària en els punts de millora d'accessibilitat                                    | 100% |
| Garantir una atenció especial als col·lectius més vulnerables, començant per les persones grans i per aquelles que tenen poques competències digitals | 100% |
| Programació en línia de les visites de seguiment postoperatories UCSI                                                                                 | 100% |
| Campanyes de sensibilització al pacient sobre accessibilitat i bon ús dels recursos                                                                   | 100% |
| Implicació dels pacients en la presa de decisions sobre la seva salut i/o benestar                                                                    | 100% |



### 2. ABORDATGE INTEGRAL AL PACIENT COMPLEX

|                                                                                                                   |      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| Avançar en el model de gestió de procés                                                                           | 100% |
| Reforçar l'enfocament holístic del pla de cures a través de formació                                              | 100% |
| Afavorir una atenció més personalitzada gràcies al Procés de TransFORMació Digital                                | 100% |
| Educació poblacional a través del programa BSÀedu                                                                 | 80%  |
| Educació poblacional i professional a través de BE-SAFE                                                           | 100% |
| Expansió de l'activitat comunitària                                                                               | 100% |
| Ordenació dels recursos del pacient crònic complex dins la ruta de cronicitat 2.0.                                | 100% |
| Accions adreçades als professionals sobre atenció centrada en la persona, prioritzant als usuaris més vulnerables | 100% |



### 3. DESENVOLUPAMENT I BENESTAR PROFESSIONAL

|                                                                      |      |
|----------------------------------------------------------------------|------|
| Fomentar el pla de formació                                          | 100% |
| Consolidació de l'itinerari formatiu administratiu                   | 100% |
| Campus de formació en modalitat e-learning                           | 100% |
| Dispositiu de suport emocional al professional                       | 100% |
| Realitat virtual per promocionar la salut dels nostres professionals | 100% |
| Realitat en viu per al benestar dels professionals                   | 100% |
| Accions per promoure la igualtat                                     | 100% |
| Accions de reconeixement al professional                             | 100% |
| BSActívament, programa d'hàbits saludables                           | 100% |
| Promoure la conciliació                                              | 100% |



### 4. RESPONSABILITAT SOCIAL I COMPROMÍS AMB L'ENTORN

|                                                                                             |      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| Analitzar i preveure els riscos i els impactes d'activitats adreçades als grups d'interès   | 100% |
| Procedimentar la gestió amb empreses proveïdores                                            | 100% |
| Promoure millores d'eficiència energètica, economia circular i sensibilització professional | 100% |
| Potenciar la mobilitat sostenible                                                           | 100% |
| Potenciar els canals de comunicació interna                                                 | 100% |
| Potenciar els canals de comunicació externa                                                 | 100% |
| "Les persones amigues de BSA", vincles emocionals més enllà de les parets                   | 100% |
| Voluntariat i solidaritat                                                                   | 100% |

## EMPRESSES PROVEÏDORES

*GRI 2-6 Activitats, cadena de valor i altres relacions comercials (b.ii)*

*ODS 12 Producció i consum sostenibles*

*S2 Treballadors-Treballadores cadena de valor*

*S2 S2-1 16 Polítiques*

*Principi Rector 1 Drets Humans*

### Política o protocol de Compres

Badalona Serveis Assistencials, SA en la seva condició de Poder Adjudicador No Administració Pública (PANAP), està subjecta, des del mes de març de 2018, al que disposa la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

En aquest sentit, BSA aplica en els seus procediments de compra els principis generals de la contractació pública (art 1 de la LCSP): transparència, igualtat i no discriminació, lliure competència, proporcionalitat, integritat, confidencialitat, eficient utilització dels recursos públics, i la incorporació de criteris socials, mediambientals i d'innovació.

En aquest marc, acompanyant als requeriments legals establerts, BSA s'ha dotat dels següents procediments interns de compra:

- Procediment de funcionament del Comitè de Compres, actualitzat en data 12-6-2024.
- Model d'informe justificatiu de contractació menor.

D'altra banda, BSA se sotmet anualment a una Auditoria externa de legalitat, que inclou els apartats de: Contractació administrativa, Encomanes de gestió, Personal, Economia i eficàcia, Estabilitat Pressupostària, Ingressos, Execució del pressupost i Mitjà propi de l'Ajuntament de Badalona. Aquesta auditoria és realitzada en l'exercici 2025 per Faura-Casas Auditors Consultors, SL, com a adjudicatari del concurs públic BSA 11/25 Servei d'auditoria econòmica i de legalitat dels comptes anuals de Badalona Serveis Assistencials, SA.

### Subcontractació i empreses proveïdores. Política de compres en qüestions socials, igualtat de gènere i ambientals:

En el model tipus de Plec de Clàusules Administratives Particulars que BSA ha implementat en les seves licitacions, en adaptació a la nova Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), i el qual ha estat supervisat pel Servei Agregat de Contractacions Administratives (SACAC) del Consorci de Salut i Social de Catalunya, en qualitat d'assessors jurídics, es contemplen, entre d'altres, les següents clàusules:

- Condicions especials d'execució d'obligat compliment per part de l'empresa o empreses contractistes, i que s'estableixen en el quadre de característiques específiques. Acompliment de les obligacions laborals o de seguretat social envers el personal que presta serveis en execució del contracte, tenint en compte la tipologia de faltes que correspongui: lleus, greus, molt greus. L'Òrgan de Contractació podrà aplicar les penalitats que procedeixin en cada cas. Per exemple: incompliment de les obligacions de caire documental, incompliment en el pagament de la retribució a les persones treballadores; incompliment en el pagament a la Seguretat Social, entre d'altres.
- Obligacions i responsabilitat del contractista: l'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica de les prestacions i subministraments realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'ens contractant o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte. Així mateix són obligacions de l'empresa contractista:

- El compliment de les disposicions en matèria laboral, de Seguretat Social i de seguretat en el treball, en matèria d'integració de persones amb discapacitat, així com disposicions fiscals i mediambientals.
  - Aplicar les mesures destinades a promoure la igualtat entre dones i homes
  - Emprar el català en les seves relacions amb l'Administració de la Generalitat derivades de l'execució de l'objecte del contracte.
  - Acompliment en matèria de protecció de dades de caràcter personal, establertes en la clàusula 46a del present PCAP.
  - Acompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral que estableixi el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat i en particular les que estableixi l'annex V de la LCSP.
  - Fer-se càrrec de les despeses de lliurament i el transport dels béns objecte del subministrament.
  - Assumir el manteniment de l'objecte del contracte durant el seu termini de vigència.
- Clàusules de caràcter social:
- L'empresa adjudicatària està obligada a aplicar mesures destinades a promoure la igualtat d'oportunitats entre dones i homes en el mercat de treball, de conformitat amb el que estableix la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva entre dones i homes.
  - Si l'empresa subcontracta part de la prestació, ha d'exigir a les empreses subcontractades els justificants de les obligacions anteriors i lliurar-los a l'ens contractant.
  - L'empresa contractista està obligada a complir les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat i salut en el treball, i d'integració laboral.

D'altra banda, al document de Memòria justificativa, que forma part de l'expedient dels concursos públics de BSA, hi ha un apartat específic relatiu a les mesures mediambientals que contempla cada licitació, si escau, tenint en compte els aspectes següents:

- Mesures de compra verda elaborades per la Comissió Europea
- Alguna Guia de compra verda de la Generalitat (especificar-ne quina)
- Altres: especificar
- Eficiència energètica i estalvi de consum d'aigua i recursos
- Reducció d'emissions de gasos d'efecte hivernacle, contaminants, partícules, pols, sorolls o radiacions.
- L'ús d'energia i de materials procedents de fonts renovables o reciclades
- L'absència o la baixa presència de substàncies tòxiques o perilloses
- La generació associada a menys residu
- Les garanties d'extensió de la vida útil del producte (actualització, reparabilitat)
- La reutilització, reciclabilitat i reciclatge
- L'ecodisseny i la producció més eficient i de baix impacte ambiental.
- Qualsevol altre acció que impulsada per un programa o política ambiental (especificar)

Es pot accedir a la documentació de les licitacions publicades per Badalona Serveis Assistencials, SA a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, al perfil del contractant de BSA:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=badalona&idCap=14543010&ambit=&](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=badalona&idCap=14543010&ambit=&)

*GRI 308-1 Nous proveïdors admesos pel sistema  
d'homologació intern amb criteris ambientals**S2 SA-1 16**S2 S2-1 18*

Així mateix, s'ha incorporat al document de Memòria justificativa, que forma part de l'expedient dels concursos públics de BSA, un apartat específic relatiu a les mesures mediambientals que contempla cada licitació, si escau i sempre que ha estat possible s'han inclòs criteris ambientals avaluable als plecs dels concursos

Alguns exemples d'aplicació de clàusules socials i mediambientals a les licitacions de Badalona Serveis Assistencials, SA, exercici 2025 són els següents:

En totes les licitacions de BSA que comporten la generació i/o el tractament de residus, es fa menció al compliment de la legislació vigent pel que fa al circuit de recollida, tractament i eliminació de residus.

Anant més enllà del compliment de la legislació vigent, BSA ha introduït en diverses licitacions clàusules adreçades a reduir el volum de residus que es generen.

En aquest sentit, es recullen els següents exemples:

- Expedient BSA 2/25, on es parla de l'ús de materials reciclables i/o biodegradables en la fabricació de l'equip objecte de licitació.
  - BSA 2/25 Subministrament i instal·lació d'una bomba de calor amb recuperació parcial pel Centre sociosanitari El Carme
- Expedient BSA 5/25, on es fa referència a la reducció del malbaratament alimentari, al fet de no embolcallar els coberts per a no generar més residus d'embalatge i a la disminució de residus en general.

D'altra banda, BSA també efectua contractacions de forma conjunta a través de centrals de compres a les quals hi està adherida, com ara la central de compres del Consorci de Salut i Social de Catalunya, la central de compres de l'Associació Catalana de Municipis, la central de compres del Consorci Localret, o els acords de compra conjunta promoguts per la Plataforma Barcelona Hospitals. Les esmentades centrals de compres promouen la licitació conjunta d'Acords marc o bé Sistemes dinàmics d'adquisició dels quals les entitats adherides, com ara BSA, poden tramitar els seus contractes basats o contractes específics corresponents.

Des de les esmentades centrals de compres també es promou la inclusió de clàusules de caràcter social i mediambiental als plecs dels Acords marc i Sistemes dinàmics d'adquisició, aplicables a les compres de tots els ens adherits; com per exemple:

- Expedient CSC M 5/24 Acord marc pel subministrament de xeringues, promogut pel Consorci de Salut i Social de Catalunya.
  - Criteris ambientals i d'embalatge: valoració 2 punts
  - Embalatges reciclables: valoració 1 punt
  - Embalatges procedents de materials reciclables: valoració 1 punt
- Expedient 2024.01 Acord marc de subministrament d'equips informàtics i de serveis associats amb destinació a les entitats locals de Catalunya, promogut pel Consorci Català pel Desenvolupament Local i l'Associació Catalana de Municipis.
  - clàusula 43 Condicions especials d'execució del Plec de Clàusules Administratives Particulars.

*GRI 2-15 Conflictes d'interès (b)*

*ODS 16 Institucions sòlides*

*Principi Rector 10 Anticorrupció*

### **Lluita contra la corrupció i el suborn:**

En el model tipus de Plec de Clàusules Administratives Particulars que BSA ha implementat en les seves licitacions, en adaptació a la nova Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), i el qual ha estat supervisat pel Servei Agregat de Contractacions Administratives (SACAC) del Consorci de Salut i Social de Catalunya, en qualitat d'assessors jurídics, s'inclou la següent clàusula:

#### **Principis ètics i regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat.**

Els licitadors i els contractistes han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment o la relació contractual.

Amb caràcter general, els licitadors i els contractistes, en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions contractades.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública.

D'altra banda, durant l'any 2021 es va implementar, formant part de l'expedient de les licitacions públiques de BSA, el document "Declaració dels membres de la Mesa de contractació en relació amb la prevenció dels conflictes d'interessos".

En data 9 de novembre de 2023 es va publicar al DOGC l'ACORD GOV/226/2023, de 7 de novembre, pel qual s'aprova el Codi ètic i de conducta en la contractació pública i es crea la Comissió d'Ètica en la Compra Pública. Aquest Acord només afecta els ens de la Generalitat de Catalunya i el seu sector públic i no és d'aplicació directa per a BSA.

Això no obstant, en la línia de les disposicions d'aquest Acord, BSA ha fet un pas més enllà i:

- a) S'ha actualitzat el format de la declaració d'absència de conflictes d'interès
- b) S'ha fet extensiva la signatura de la declaració d'absència de conflictes d'interès a:
  - L'òrgan de contractació (Gerència)
  - Tots els membres de la Mesa de contractació
  - Les persones que efectuen les valoracions tècniques i signen els informes de valoració (si no estan a la Mesa).
  - Els propis licitadors, que hauran d'aportar la declaració signada com a part de la documentació a presentar en el sobre A.

*GRI 414-1 Nous proveïdors admesos pel sistema  
d'homologació intern amb criteris socials  
S2 S2-1 18*

**Consideració en les relacions amb les empreses proveïdores i subcontractistes en la seva responsabilitat social i ambiental. Sistemes de supervisió, auditories i resultats.**

En el marc de la política interna de Sostenibilitat de BSA, la Unitat de Contractació té encomanada l'execució del procediment d'homologació i seguiment d'empreses proveïdores amb criteris de sostenibilitat.

El protocol amb vigència 2022-2024 s'ha actualitzat al 2025 per adaptar l'enquesta d'homologació amb criteris ASG Ambientals, Socials i Governança. Així mateix s'han incorporat aspectes vinculats amb la igualtat i la no discriminació de les persones LGBTI(text de Sostenibilitat)

Per fomentar la sostenibilitat a les empreses proveïdores BSA aconsella que compleixin els requisits d'inclusió, que s'adherixin de manera voluntària als 10 Principis Rectors i els Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS) de Pacto Mundial de Nacions Unides, que tenen en compte aspectes de drets humans, drets laborals, medi ambient i anticorrupció. (text de Sostenibilitat)

Si l'empresa proveïdora manifesta l'acompliment en la seva gestió de criteris ASG (Ambientals, Socials i de Governança) passa a ser considerada homologada per part de BSA i consta en el registre d'empreses homologades de la Unitat de Contractació

L'esmentat procediment recull també les actuacions a realitzar per a l'avaluació i seguiment, conforme es mantenen les condicions d'homologació de l'empresa proveïdora en el temps, incloent la gestió de les incidències d'homologació, en cas que es detecti que una empresa proveïdora homologada ha realitzat actuacions que vulneren els principis de Sostenibilitat als quals s'havia compromès, arribant si pertoca a la seva deshomologació.

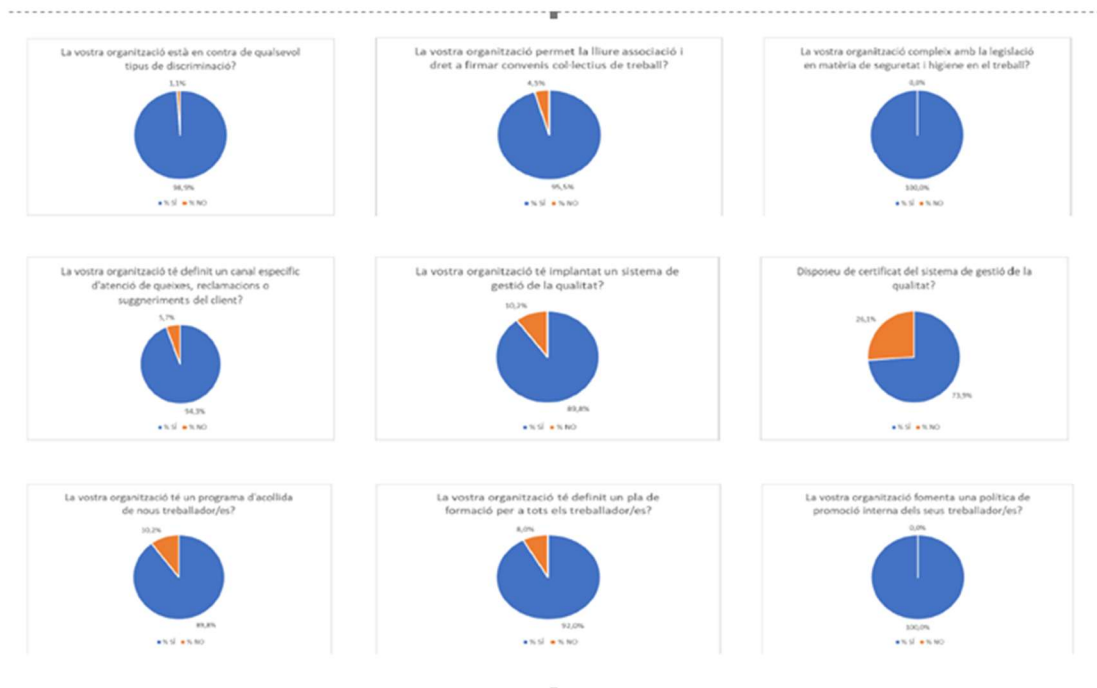
Així mateix, a les memòries anuals de Badalona Serveis Assistencials, SA, Àmbit Social, apartat Proveïdors, es fa constar anualment el resultat de l'indicador de proveïdors homologats, definit en el procediment d'homologació de les empreses proveïdores.

A través de l'enquesta del sistema intern d'homologació de proveïdors s'inclouen aspectes Ambientals, Socials (respecte als drets humans, drets laborals, igualtat) i de Governança.

L'indicador relatiu al Percentatge de facturació anual generada pels proveïdors homologats complementa la informació que aporta l'indicador de Percentatge anual de proveïdors homologats atès que, com que els esforços d'homologació es concentren en els proveïdors amb major volum de facturació, un percentatge relativament reduït de proveïdors homologats representen un percentatge de facturació molt més ampli amb relació al total, en termes econòmics.

| Indicador                                      | 2020   | 2021   | 2022   | 2023   | 2024   |
|------------------------------------------------|--------|--------|--------|--------|--------|
| % anual de proveïdors homologats               | 18,99% | 18,99% | 18,99% | 10,71% | 10,31% |
| % de facturació anual generada pels proveïdors | 70,75% | 70,75% | 70,75% | 53,09% | 43,66% |

El qüestionari anterior, elaborat en format Google Forms va permetre al 2024 una explotació digital de les dades recollides.



Al 2025, per motius de seguretat de les dades i de la informació s'ha adaptat el qüestionari a l'eina d'enquestes corporativa de BSA (E-encuestas).

Els resultats del 2024, la darrera informació de què es disposa, han estat els següents:

- S'ha assolit el 10,31% d'empreses proveïdores homologades en relació al total de proveïdors, la qual cosa representa un total de 76 empreses proveïdores homologades. En termes econòmics, els imports facturats per les empreses proveïdores homologades suposen un 43,66% del volum total de facturació anual de proveïdors.
- En relació a l'històric d'anys anteriors, es detecta un decrement d'ambdós indicadors; aquesta davallada és deguda al fet que, com s'ha comentat anteriorment, durant 2023 i 2024 es va procedir a la renovació de totes les homologacions d'empreses proveïdores, aplicant el nou format de documentació abans descrit. En conseqüència, es van descartar per obsoletes totes les homologacions de què es disposava i es va partir de zero per a començar de nou.
- Com que l'explotació dels indicadors d'homologació d'empreses proveïdores amb criteris de sostenibilitat es duen a terme un cop s'ha tancat l'exercici comptable, els resultats de l'any 2025 estaran disponibles a partir del mes de març de 2026.

*GRI 204-1 Proporció de despesa en proveïdors locals*  
*ODS 8 Creixement econòmic*

La Llei de contractes del sector públic no permet fer una discriminació positiva o negativa de les empreses proveïdores ni per raó de la seva dimensió ni ubicació. Tan sols en casos excepcionals i per causes justificades és possible limitar la distància dels proveïdors per garantir el subministrament en un termini determinat.

## COMUNITAT

*GRI 2-28 Afiliació a associacions  
S3 Comunitats afectades  
S4 Consumidors i usuaris finals  
ODS-17 Aliances estratègiques*

Badalona Serveis Assistencials forma part del Consorci de Salut i Social de Catalunya, i la Patronal CAPS (Consorci Associació Patronal Sanitària).

Així mateix té establerts contractes per a la prestació de serveis amb el Departament de Salut.

BSA forma part del Clúster de Salut Mental Catalunya – Ecosistema d'empreses, institucions i altres agents, per promoure la salut mental de les persones.

Es mantenen aliances estratègiques amb les diferents organitzacions sanitàries públiques del territori.

En l'àmbit de Recerca BSA té subscrit un acord de col·laboració amb la Fundació Institut Universitari per a la Recerca a l'Atenció Primària de Salut Jordi Gol i Gorina, per al període 2025-2029, a fi d'establir un marc de col·laboració per desenvolupar conjuntament o de manera coordinada programes i activitats encaminats a promoure la recerca clínica en l'àmbit d'Atenció Primària, per exemple en salut comunitària, envelliment saludable, salut mental i addicions, malalties respiratòries, entre d'altres.

Així mateix aquest conveni permet la participació de professionals de Badalona Serveis Assistencials en el Comitè d'Ètica per a la Investigació Clínica i a la Unitat de Suport a la Recerca Metropolitana Nord.

Ahora disposa del conveni amb l'Institut de Recerca Germans Trias i Pujol per a línies d'investigació i col·laboració amb Badalona Serveis Assistencials i activitats formatives, vigent fins al 2027.

Per part de la Unitat de Contractació al 2025 s'ha donat continuïtat a convenis de col·laboració amb diverses Unitats, Fundacions de Recerca i empreses d'Innovació.

## QÜESTIONS AMBIENTALS

*ODS13 Acció per al clima  
ODS 7 Energia no contaminant  
E1 Canvi climàtic  
E2 Contaminació  
E5 Ús de recursos i Economia Circular  
Principi Rector 7 Medi Ambient  
Principi Rector 9 Tecnologia respectuosa amb el Medi Ambient*

Al 2025 s'ha actualitzat la Política de medi ambient elaborada per la Comissió de Medi Ambient i aprovada per Gerència.

La Comissió de Medi Ambient està integrada per representants de les diverses línies d'activitat i liderada per la directora Económicofinancera i de Sostenibilitat per delegació de Gerència.

La Comissió de Medi Ambient es va reunir el 21 de novembre 2025 per a fer un seguiment dels objectius definits en el Pla estratègic així com plantejar nous objectiu i accions de millora.

Es té en compte la gestió de residus, les actuacions per a l'optimització dels consums de llum, l'aigua i gas, l'energia neta, la reducció d'emissions de CO2 i gasos efecte hivernacle.

El 29 de gener 2025 l'Àrea de Sostenibilitat ha impartit 1 sessió formativa en l'àmbit d'Atenció Intermèdia, tenint en compte els aspectes següents: Grups d'Interès, medi ambient, anàlisi de materialitat, gestió ètica, transparència, drets humans, igualtat, conciliació, ODS - Agenda 2030 i Informes de Sostenibilitat. Així mateix el mes de desembre 2024 s'ha acordat 1 sessió formativa per a l'equip d'Atenció Intermèdia, convocada per al dia 29 de gener 2025. Al 2024 aquesta sessió es va impartir a l'Àmbit de Salut Mental i Addiccions.

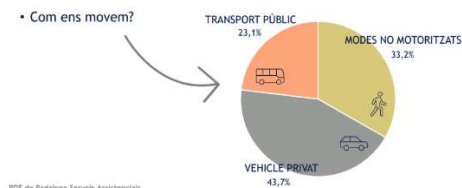
Al 2025 la Comissió de Medi Ambient s'ha reunit el 3 d'octubre de 2025. Al 2024 es va mantenir 1 reunió el 13 de desembre de 2024.

El mes de juliol de 2025 s'ha presentat el Pla de desplaçament d'empresa a l'Autoritat del Transport Metropolità per sol·licitar el Segell. En una primera valoració la documentació és correcta i s'ha realitzat el mes d'octubre de 2025 un segon tràmit per obtenir el segell. El dia 18 de febrer 2026 s'ha rebut la Resolució favorable de l'Autoritat del Transport Metropolità per la qual s'atorga el segell de Pla de desplaçament d'empresa a BSA per un termini de 3 anys. Així mateix s'indiquen accions de millora a desenvolupar de manera progressiva. El document presentat és fruit del procés iniciat el 2023 per a elaborar el diagnòstic de Mobilitat Sostenible tant per persones treballadores com per a persones usuàries.

#### LA MOBILITAT CASA - TREBALL DELS PROFESSIONALS

- 355 persones han respost l'enquesta
- Distància mitjana dels trajectes: 10,5 km
- Temps mitjà de trajecte: 25 minuts
- Ocupació vehicle privat: 1,07 ocupants/vehicle
- 4% utilitzen un vehicle sense etiqueta ambiental

• Com ens movem?

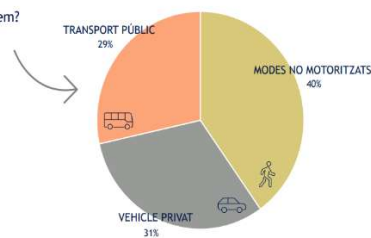


PDE de Badalona Serveis Assistencials

#### LA MOBILITAT DE LES PERSONES ATESES

- >200 persones han respost l'enquesta

• Com ens movem?



Anthesis Lavola

Al 2025 s'ha dut a terme la segona enquesta a les persones treballadores per afavorir l'ús del cotxe compartit i posar en contacte professionals que tenen el seu habitatge en localitats o districtes propers per tal que puguin compartir el mitjà de transport particular en els seus desplaçaments des de casa al centre de treball. S'han obtingut 18 respostes.

El Pla de Desplaçaments d'Empresa (PDE) és l'instrument bàsic per millorar les condicions dels desplaçaments que es donen al voltant d'un centre de treball/organització, i també per aconseguir una cultura de la mobilitat sostenible a les diferents àrees de l'organització.

El Pla analitza les diferents mobilitats vinculades als centres de treball, que principalment es resumeixen en:

- Mobilitat in itinere
- Mobilitat in labore
- Altres mobilitats

En relació a la plantilla les dades del PDE aporten la informació següent:

- El 46% de la plantilla resideix a Badalona, seguit del 22% a Barcelona i el 6% a Santa Coloma de Gramenet
- El 67 % de la plantilla de BSA resideix a una distància inferior a 10 km del seu centre de treball.

- El centre de treball amb menor distància de residència és el CAP Martí i Julià (5,85 km) i el centre amb major distància el Centre Delta (14,25 km).
- La distància mitjana de l'Hospital Municipal de Badalona és de 9,43 Km.

Pel que fa a la xarxa de bicicletes:

- 7 dels Centres disposen de punt d'aparcament de bicicleta a l'interior del recinte.
- Hi ha punts de bicicleta elèctrica, Ambici a prop de tots els Centres.
- La majoria de centres disposen de carril bici a una distància inferior a 700 m.

Pel que fa a la xarxa de transport públic, el PDE extreu la informació següent:

- La major part dels centres compten amb una oferta de transport públic bona o acceptable, excepte el Centre d'Atenció Intermèdia el Carme, el CAP Nova Lloreda i el CAP de Tiana (tenen una oferta molt millorable).
- La meitat dels centres de treball tenen una estació de metro/tramvia a <700 m.
- Tots els centres de treball disposen d'una parada de bus a < 300 m.
- La meitat dels centres de treball disposen de <20 expedicions de bus en hora punta.
- Tots els centres de treball disposen d'una parada de taxi a menys de 700 m.
- Bona accessibilitat en els itineraris a peu fins a les parades més pròximes

En relació a la xarxa d'aparcament el PDE aporta la informació següent:

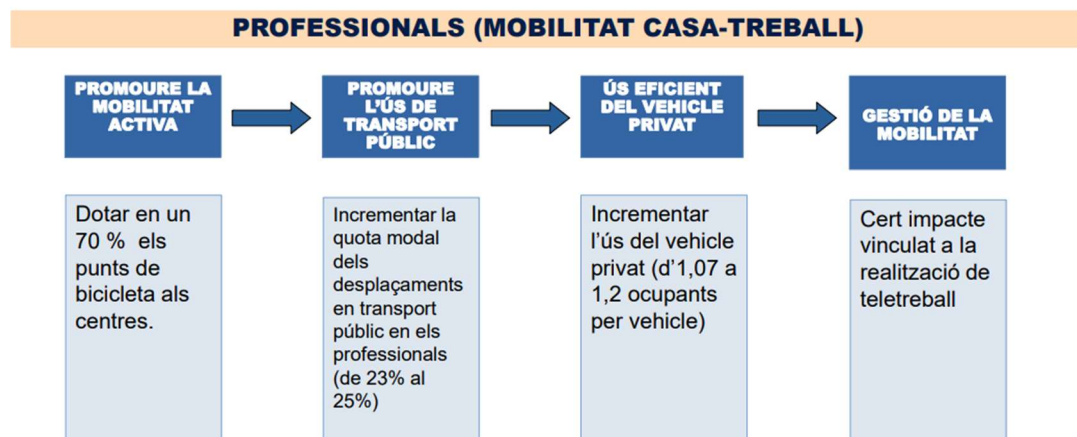
- Tots els centres de treball es troben a menys d'1,5 km de distància de vies d'alta capacitat.
- Pràcticament tots tenen una saturació moderada de les vies d'accés en hora punta. El centre Delta disposa d'una saturació elevada en hora punta.
- La meitat dels centres de treball disposen de punts de recàrrega per a vehicles elèctrics a la via pública a <500 m del centre de treball.

En el PDE s'han calculat les externalitats de mobilitat casa-treball de les persones treballadores:

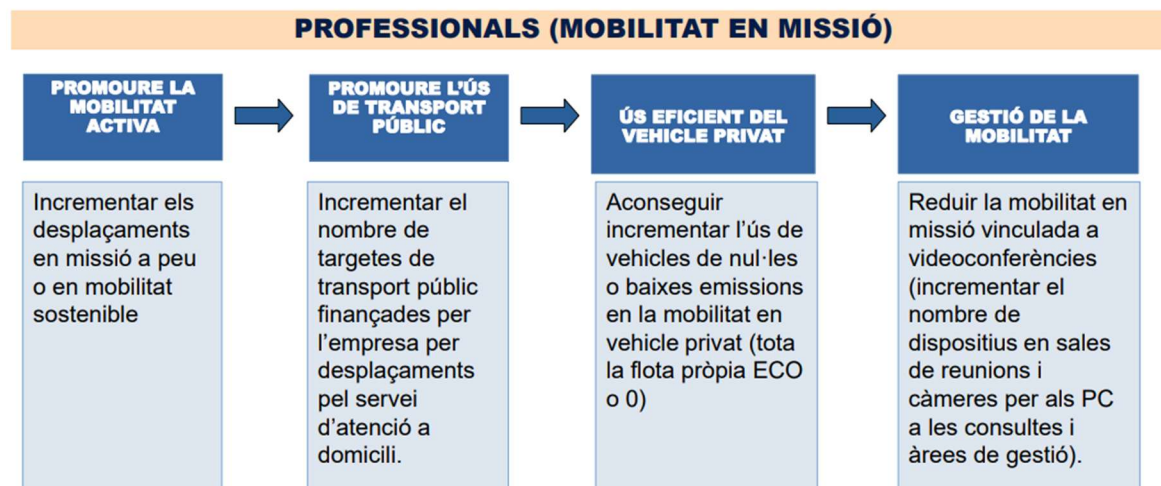
| Factors           | Emissions totals | Emissions per persona |
|-------------------|------------------|-----------------------|
| Energia           | 201,25 Tep       | 0,112 Tep/persona     |
| CO <sub>2</sub>   | 643,11 tn        | 0,357 tn/persona      |
| NO <sub>x</sub>   | 2.286 kg         | 1,270 kg/persona      |
| NO <sub>2</sub>   | 370,8 kg         | 0,206 kg/persona      |
| PM <sub>10</sub>  | 151,84 kg        | 0,084 kg/persona      |
| PM <sub>2,5</sub> | 114,98 kg        | 0,064 kg/persona      |

El Pla d'acció comprèn les actuacions següents:

## OBJECTIUS DEL PDE



## OBJECTIUS DEL PDE



## ACCIONS DEL PLA

El PDE s'estructura en 4 programes d'actuació que es desenvolupen per mitjà de 17 accions

### 1. Difusió i promoció de la mobilitat activa

- Acció 1.1 INSTAL·LAR APARCAMENTS SEGURS PER A BICICLETES / PATINETS A TOTS ELS CENTRES DE TREBALL PER ALS PROFESSIONALS (DINS DE LES INSTAL·LACIONS / O FORA)
- Acció 1.2 FORMACIÓ VIA MOODLE CORPORATIU EN SEGURETAT VIÀRIA DE MOBILITAT SOSTENIBLE IN ITINERE I EN MISSIÓ
- Acció 1.3 VALORAR AMB L'AJUNTAMENT DE BADALONA LA POSSIBILITAT D'INSTAL·LAR MÉS PUNTS D'APARCAMENTS DE BICICLETES A PROP DELS CENTRES

## ACCIONS DEL PLA

El PDE s'estructura en 4 programes d'actuació que es desenvolupen per mitjà de 17 accions

### 2. Difusió i promoció del transport públic

- Acció 2.1 INCREMENTAR EL TIQUET TRANSPORT ENTRE LES PERSONES TREBALLADORES EN MISSIÓ PEL SERVEI D'ATENCió A DOMICILI
- Acció 2.2 SOL·LICITAR ALS OPERADORS MILLORES EN L'OFERTA DEL SERVEI DE TRANSPORT PÚBLIC

## ACCIONS DEL PLA

El PDE s'estructura en 4 programes d'actuació que es desenvolupen per mitjà de 17 accions

### 3. Foment de l'ús racional del vehicle privat

- Acció 3.1 DISPOSAR D'UN RECURS INTERN PER COMPARTIR COTXE ENTRE ELS PROFESSIONALS O EN UNA SEGONA FASE AFEGIR-SE A UN RECURS EXISTENT
- Acció 3.2 MANTENIR I INCREMENTAR LA FLOTA PRÒPIA. FIXAR COM A OBJECTIU LA MAJOR PART DELS VEHICLES O O ECO EN L'HORITZÓ DEL PDE

## ACCIONS DEL PLA

El PDE s'estructura en 4 programes d'actuació que es desenvolupen per mitjà de 17 accions

### 4. Gestió de la mobilitat

- Acció 4.1 DIFONDRE LA INFORMACIÓ DELS RECURSOS DE MOBILITAT SOSTENIBLE ALS DIFERENTS CENTRES DE TREBALL PER ALS PROFESSIONALS
- Acció 4.2 INCORPORAR LA INFORMACIÓ DELS RECURSOS DE MOBILITAT SOSTENIBLE EN EL PROTOCOL D'ACOLLIDA A LES PERSONES ATESES
- Acció 4.3 DIFONDRE A LA PÀGINA WEB CORPORATIVA ELS RECURSOS DE MOBILITAT SOSTENIBLE PER A PERSONES USUÀRIES (TRANSPORT PÚBLIC, PUNTS AMBICI, APARCAMENT BICICLETA A L'EXTERIOR DELS CENTRES)
- Acció 4.4 PROMOUR SINERGIES AMB ALTRES ORGANITZACIONS DE BADALONA QUE DISPOSEN DE PDE PER IMPULSAR ACCIONS DE MANERA CONJUNTA
- Acció 4.5 AFAVORIR EL TELETREBALL ESPECIALMENT PER A PERSONES QUE RESIDEIXEN FORA DE BADALONA
- Acció 4.6 MANTENIR/AMPLIAR EL SISTEMA DE VIDEOCONFERÈNCIES I CÀMERES EN ELS ORDINADORS COM A INSTRUMENT PER MINIMITZAR LA MOBILITAT EN MISSIÓ
- Acció 4.7 AFAVORIR LA FLEXIBILITAT HORÀRIA COM A MESURA DE CONCILIACIÓ I PER MINIMITZAR L'IMPACTE DE LES HORES PUNTA
- Acció 4.8 FER CAMPANYES DE MOBILITAT SOSTENIBLE PER REDUIR DESPLAÇAMENTS: DISPONIBILITAT DE VESTIDORS, DUTXES, CAFETERIA I OFFICE ALS CENTRES
- Acció 4.9 CALCULAR LA PETJADA DE CARBONI GEH A TRAVÉS D'SCOPECo2 SANIDAD #POR EL CLIMA
- Acció 4.10 COMUNICAR LES ACCIONS DEL PLA DE MOBILITAT

## RESULTATS DEL PLA

El PDE persegueix com a objectius quantitatius, la reducció de les externalitats de la mobilitat en:

**> 8% (≈ 20 tones de GEH/any) en la mobilitat casa-treball**

Al 2025 s'han començat a aplicar accions de millora recollides en el Pla de desplaçament d'empresa, com per exemple:

- Instal·lació d'aparcaments de bicicleta a l'interior del CAP Apenins-Montigalà i al CAP Martí Julià, que amplia les instal·lacions del 2024 a altres centres de l'organització.
- Formació on line en seguretat viària, a través de la plataforma Moodle, coordinat amb Prevenció de Riscos Laborals per a la millora de la seguretat de les persones treballadores i alhora per a fomentar els hàbits saludables.
- S'ha dut a terme l'enquesta semestral a les persones treballadores per afavorir l'ús del cotxe particular compartit per a desplaçaments des de casa als centres de treball, a fi de reduir emissions.
- S'ha mantingut la flota pròpia amb cotxes híbrids i elèctrics per als desplaçaments del Servei d'Atenció a Domicili.
- S'han autoritzat 57 accions de teletreball
- S'ha donat continuïtat a la instal·lació de càmeres en el lloc de treball i s'ha mantingut l'opció de videoconferència per reduir els desplaçaments i les emissions.

- Mobilitat sostenible amb vehicles 100 % elèctrics per al desplaçament de visites a domicili del personal sanitari. Rènting de 7 vehicles per contribuir a l'ODS 11 Ciutats saludables i sostenibles. Actualment més del 80 % dels vehicles són elèctrics i / o híbrids.
- S'ha continuat amb el càlcul de la petjada de carboni als centres de BSA amb l'eina ScopeCo2 Sanidad por el clima, per al compromís amb el medi ambient i el canvi climàtic, alineat amb el concepte One Health.

#### **Altres accions: Grup de Compra Pública Sostenible del sector salut i recull i divulgació de material de suport**

En el marc del Comitè de Compres de BSA, al 2025 s'ha continuat treballant amb una carpeta compartida per a la documentació relacionada amb la Compra Pública Sostenible, accessible per a tots els membres del Comitè de Compres, a fi de compartir la documentació amb els gestors de compres i promoure alhora la inclusió de criteris de sostenibilitat en els plec de condicions que elaboren els gestors de compres.

El contingut d'aquesta carpeta compartida comprèn convocatòries i documentació de les reunions del Grup de Compra Pública Sostenible del sector salut; Guies de suport per a la inclusió de clàusules de sostenibilitat en els plec de condicions de licitacions públiques, així com infografia i altres materials de suport i divulgació.

BSA està adherida al sistema de contractació centralitzada del Consorci de Salut i Social de Catalunya. Mitjançant la seva Central de Compres es tramiten contractacions de medicaments, material sanitari i no sanitari, amb acords marc, i incorporant criteris de sostenibilitat en els processos de compra pública sanitària.

*GRI 100 Contaminació acústica i lumínica*

*GRI 305-2 Emissions directes de GEH*

*GRI 305-1 Emissions gasos efecte hivernacle*

*ODS 13 Accions per al clima, ODS 7 Energia no contaminant*

*E1 Canvi climàtic*

*E2 Contaminació*

*E5 Ús de recursos i Economia Circular*

*Principi Rector 7 Medi Ambient*

#### **Millores en l'eficiència energètica i energies renovables:**

##### **Emissions Co2**

|                                                                              | 2024            | 2025          |
|------------------------------------------------------------------------------|-----------------|---------------|
| Emissions de GEH associades al consum de combustibles fòssils (Abast 1)      | 378,40          | 385,71        |
| Emissions de GEH associades al consum de combustibles associats al transport |                 | 18,00         |
| Emissions de GEH associades al consum elèctric (Abast 2-emissions indirecte) | 1.434,15        | 480,06        |
| <b>Emissions Co2 (t)</b>                                                     | <b>1.812,55</b> | <b>865,77</b> |

(\*) expresant en tones de Co2 equivalent

Pel que fa a les emissions de CO2 (t), s'ha produït una lleugera disminució de les emissions de GEH associats al consum elèctric.

Així mateix hi ha una disminució de CO2 en el càlcul ScopeCo2 tenint en compte la procedència de generació d'energia, principalment de fonts renovables.

#### **Mesures per prevenir, reduir o reparar la contaminació per soroll**

Al 2025 s'ha continuat amb la millora dels sensors i els temporitzadors de lluminària, que permeten programar l'encesa i apagat de la lluminària en franges horàries, dies laborables, festius, etc. que alhora ha permès adaptar els horaris per ajustar la posada en marxa dels equips de climatització només els dies laborables i en franges horàries per tal de minimitzar l'impacte en el descans de la ciutadania.

## Mesures per prevenir, reduir o reparar la contaminació lumínica

Al 2025 s'ha continuat amb la instal·lació de sensors de presència i el control horari de funcionament per tal d'optimitzar el temps que es mantenen els llums encesos, la qual cosa permet minimitzar la contaminació lumínica i el consum de llum. Així mateix, s'han donat continuïtat en la millora dels sistemes de control horari amb franges anuals.

## Ús sostenible de Recursos

### Milliores per a l'eficiència energètica i energies renovables i Protecció de la biodiversitat

Al 2025 s'han dut a terme diverses actuacions per a la millora de l'eficiència energètica de les instal·lacions i edificis de l'organització:

- Instal·lació de plaques fotovoltaïques al CAP Montgat Dr. Jardí i canvi de tecnologia de bomba de calor al Centre d'Atenció Intermèdia al Carme per a reduir el consum de gas i les emissions de CO2.
- Manteniment de la instal·lació d'atomitzadors per a la regulació del cabal d'aigua a les aixetes.
- Instal·lació de làmines tèrmiques als vidres per a la resistència a la calor i reducció del consum de climatització.
- Implementació de punts de segregació de residus a diferents espais de l'organització.
- Missatges de sensibilització sobre Punts Verds als centres de l'organització.
- Continuar potenciant la substitució de part de l'enllumenat fluorescent i halogen per tecnologia LED als centres/edificis de l'organització. Relacionat amb l'ODS 7, la optimització del consum provoca un descens de les emissions de CO2.
- Mobilitat sostenible amb vehicles 100% elèctrics pel desplaçament a domicili del personal sanitari. Rènting de set vehicles per contribuir a l'ODS 11 Ciutats saludables i sostenibles. Actualment, més del 80% dels vehicles són elèctrics i/o híbrids.
- Continuïtat en el càlcul anual de la petjada de carboni en els centres de BSA, amb l'eina ScopeCO2 Sanidad por el Clima, per a mantenir el compromís amb el medi ambient i el canvi climàtic, alineat amb el concepte One Health.
- Auditories energètiques periòdiques als edificis de BSA tenint en compte l'ODS 13 Accions per al clima.

*GRI 301-1 Materials utilitzats per pes o volum*

*GRI 302-1 Consum energètic dins de l'organització*

*ODS 13 Accions per al clima, ODS 7 Energia no contaminant*

*E2 Contaminació*

*E5 Ús de recursos i Economia Circular*

*Principi Rector 9 Tecnologia respectuosa amb el Medi Ambient*

Consum total de combustible procedent de fonts no renovables dins de l'organització en joules o múltiples inclosos el tipus de combustible utilitzat.

|                                      | 2024        | 2025         |
|--------------------------------------|-------------|--------------|
| Consum gas Kwh                       | 2.002.550   | 2.114.043    |
| Gasoil Kwh                           | 60.520      | 56.365       |
| Altres (gasolina 95) Kwh             | 8.620,5     | 17.128,7     |
| Total combustibles no renovables Kwh | 2.071.690,5 | 2.187.537,02 |

Donem les quantitats en les unitats requerides a l'informe. S'han consumit 5.493,70 litres de gasoil i fem el càlculs en kwh amb el factor de conversió 10,26 kwh/l como PCS. 1 kwh = 3,6 MJ. S'han consumit 1855,76 litres de gasolina i fem els càlculs amb el factor de conversió 9,23 kwh/l com PCS 1kwh= 3,6 MJ

Incrementos de consum de gasolina per la incorporació de vehicles híbrids durant l'exercici 2025.

El consum total de combustibles procedents de **fonts renovables** dins de l'organització en joules o múltiples, inclosos els tipus de combustible.

|                                          | 2024    | 2025    |
|------------------------------------------|---------|---------|
| Placa Fotovoltaica                       | 122.677 | 126.108 |
| <b>TOTAL COMBUSTIBLES RENOVABLES Kwh</b> |         |         |

El consum elèctric de BSA ha estat:

|                            | 2023         | 2024         | 2025         |
|----------------------------|--------------|--------------|--------------|
| <b>Consum elèctric Kwh</b> | 4.326.759,00 | 4.017.236,00 | 4.341.012,00 |

Increment del consum elèctric de BSA. Dades molts similars a 2023.

#### *GRI 302-2 Consum energètic fora de l'organització*

Consum energètic fora de l'organització en joules o múltiples

|                                         | 2025       |
|-----------------------------------------|------------|
| Consum d'aigua                          | 44.310,95  |
| Consum de paper                         | 151.272,08 |
| <b>Total combustibles no renovables</b> | 195.583,03 |

Càlcul realitzat a partir del consum d'aigua i paper, així como les seves emissions associades (SCOPECO2), convertint aquestes emissions en energia equivalent en kWh.

Valor brut d'altres emissions indirectes GEH **Abast 3**

|                 | 2025 (tones Co2 equivalent) |
|-----------------|-----------------------------|
| Consum d'aigua  | 12,55                       |
| Consum de paper | 42,81                       |
| <b>Total</b>    | 55,36                       |

#### *GRI 303-5 Consum d'aigua*

#### *E5 Ús de recursos i Economia Circular*

#### *ODS 13 Accions per al clima, ODS 7 Energia no contaminant*

|                                  | 2023  | 2024  | 2025  |
|----------------------------------|-------|-------|-------|
| <b>Consum aigua (megalitres)</b> | 34,95 | 32,56 | 35,55 |

Lleuger increment del consum d'aigua, similar a 2023.

#### *GRI-306-1 Generació de residus i impactes significatius*

#### *ODS 13 Accions per al Clima, ODS 12 Producció i Consums Responsables*

#### *E1 Canvi climàtic*

#### *Principi Rector 7 Medi Ambient*

### **Residus Dades**

L'organització genera una sèrie de residus tant pels materials utilitzats per prestar els serveis de l'activitat, com poden ser els productes comprats a les empreses proveïdores (material sanitari, material no sanitari, material d'oficina) com pels propis embalatges que els proveïdors utilitzen per portar aquests materials.

També es generen residus derivats de l'activitat de l'organització. Aquests poden ser residus sanitaris, domèstics, paper, cartró, plàstic, materials elèctrics. Tots aquests poden donar lloc a impactes significatius i guarden relació tant amb els residus generats a partir de la pròpia activitat com amb els generats corrent amunt per la cadena de valor.

D'acord amb el Pla de gestió intracentres de residus sanitaris de l'organització, s'estableixen els circuits per a la classificació, la recollida, l'emmagatzematge i el transport dels residus del Grup I residus domèstics; Grup II residus clínics inespecífics; Grup III residus contaminants i Grup IV inclou citostàtics, residus químics, radioactius, medicaments i altres, que es generen arran de l'activitat de l'organització.

El tractament dels residus especials del Grup III es realitza mitjançant l'esterilització per autoclau i posterior trituració. Així mateix els residus especials del Grup IV, incineració, com per exemple substàncies químiques, residus citostàtics es gestiona a través d'una empresa autoritzada per la Junta de Residus del Departament de Medi Ambient.

*GRI 306-2 Gestió d'impactes significatius relacionats amb els residus  
ODS 13 Accions per al clima , ODS 12 Producció i consums responsables  
E5 Ús de recursos i Economia Circular  
Principi Rector 7 Medi Ambient*

Actualment les mesures de circularitat que fa l'empresa en relació a la generació de residus són els tòners i impressores reciclables.

Els residus que genera l'organització a partir de les pròpies activitats i que gestiona un tercer són les següents:

Residus del Grup I (domèstics no reciclables) i Grup II (sanitaris), que gestiona el servei municipal de l'Ajuntament de Badalona.

Residus sanitaris del Grup III i Grup IV gestionats mitjançant concurs públic. L'empresa adjudicatària responsable de la recollida i la gestió d'aquest residu és TMA Tecnología Medio Ambiente Grupo F. Sánchez, SL.

El cartró i el paper es gestiona a través de l'empresa J. Domingo.

El paper confidencial es passa per una destructora de paper al Centre i es transforma en paper normal (no confidencial).

Els residus elèctrics, electrònics i fluorescents, estan gestionats per ACS Recycling Electrònics de Catalunya.

Les Bateria's les gestiona Gestión de tratamiento de Residuos Aparatos eléctricos y electrónicos, Bateria's, SLU.

L'oli de cuina, es gestiona a través de l'empresa adjudicatària Serhs Food Service i pel gestor Harmonia Energy.

L'organització recopila les dades i les introdueix en un full de càlcul per portar-ne el control.

*GRI 306-3 Residus generats*  
*ODS 13 Accions per al Clima*  
*E1 Canvi Climàtic*  
*Principi Rector 7 Medi Ambient*

**Dades 2025**

|                                | 2024<br>GRI 366-3<br>residus<br>generats(tones) | 2025<br>GRI 366-3<br>residus<br>generats(tones) | 2024<br>GRI 366-4<br>residus no<br>destinats a<br>eliminació<br>(tones) | 2025<br>GRI 366-4<br>residus no<br>destinats a<br>eliminació<br>(tones) | 2024<br>GRI 306-5<br>Residus<br>destinats a<br>eliminació | 2025<br>GRI 306-5<br>Residus<br>destinats a<br>eliminació |
|--------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
| Residus sanitaris (tones)      | 42,940                                          | 45,137                                          |                                                                         |                                                                         | 42,940                                                    | 45,137                                                    |
| Cartró paper                   | 22,9                                            | 11,872                                          | 22,9                                                                    | 11,872                                                                  |                                                           |                                                           |
| Equips elèctrics i electrònics | 1,094                                           | 0,818                                           | 1,094                                                                   | 0,818                                                                   |                                                           |                                                           |
| Fluorescents                   | 0,092                                           | 0,281                                           | 0,092                                                                   | 0,281                                                                   |                                                           |                                                           |
| Tònners                        | 0,519                                           | 0,837                                           | 0,519                                                                   | 0,837                                                                   |                                                           |                                                           |
| Bateries                       | 0,377                                           | 0,161                                           | 0,377                                                                   | 0,161                                                                   |                                                           |                                                           |
| Filtres d'aire                 |                                                 | 0,740                                           |                                                                         | 0,740                                                                   |                                                           |                                                           |
| Radiografies                   |                                                 | 0,197                                           |                                                                         | 0,197                                                                   |                                                           |                                                           |
| Olis                           | 0,22                                            | 0,140                                           | 0,22                                                                    | 0,140                                                                   |                                                           |                                                           |
| <b>Residus totals (t)</b>      | <b>68,14</b>                                    | <b>60,183</b>                                   | <b>25,20</b>                                                            | <b>15,046</b>                                                           | <b>42,94</b>                                              | <b>45,14</b>                                              |

Disminució 40,30% dels residus no destinats a eliminació, sobretot cartró i bateries, increment de les bateries i tòners.

Increment del 5,12% dels residus sanitaris destinats a eliminació.

*GRI 306-5 Residus destinats a l'eliminació*  
*ODS 13 Accions per al clima*  
*E5 Ús de recursos i Economia Circular*  
*Principi Rector 7 Medi Ambient*

**Residus no destinats a eliminació per operació de valorització, en tones mètriques (t)**

| Residus perillosos                | Fora de les instal·lacions |               | Total         |               |
|-----------------------------------|----------------------------|---------------|---------------|---------------|
|                                   | 2024                       | 2025          | 2024          | 2025          |
| Preparació per a la reutilització |                            |               |               |               |
| Reciclatge                        | 0,469                      | 0,525         | 0,469         | 0,525         |
| Altres operacions de valorització |                            |               |               |               |
| <b>Total</b>                      | <b>0,469</b>               | <b>0,525</b>  | <b>0,469</b>  | <b>0,525</b>  |
| <b>Residus no perillosos</b>      |                            |               |               |               |
| Preparació per a la reutilització |                            |               |               |               |
| Reciclatge                        | 24,733                     | 14,604        | 24,733        | 14,604        |
| Altres operacions de valorització |                            |               |               |               |
| <b>Total</b>                      | <b>24,733</b>              | <b>14,604</b> | <b>24,733</b> | <b>14,604</b> |
| <b>Residus evitats</b>            |                            |               |               |               |
| Preparació per a la reutilització |                            |               |               |               |
| Reciclatge                        |                            |               |               |               |
| Altres operacions de valorització |                            |               |               |               |
| <b>Total</b>                      | <b>25,202</b>              | <b>15,129</b> | <b>25,202</b> | <b>15,129</b> |

Les dades han estat facilitades per gestors autoritzats externs.

**Residus destinats a eliminació per operació d'eliminació, en tones mètriques (t)**

| Residus perillosos                             | Fora de les instal·lacions |               | Total         |               |
|------------------------------------------------|----------------------------|---------------|---------------|---------------|
|                                                | 2024                       | 2025          | 2024          | 2025          |
| Incineració (amb recuperació energètica) en TN | 1,932                      | 2,012         | 1,932         | 2,012         |
| Incineració (sense recuperació energètica)     |                            |               |               |               |
| Trasllat a un abocador                         |                            |               |               |               |
| Altres operacions d'eliminació (en TN)         | 40,3                       | 40,3          | 40,3          | 40,3          |
| <b>Total</b>                                   | <b>42,232</b>              | <b>42,312</b> | <b>42,232</b> | <b>42,312</b> |
| <b>Residus no perillosos</b>                   |                            |               |               |               |
| Incineració (amb recuperació energètica)       |                            |               |               |               |
| Incineració (sense recuperació energètica)     |                            |               |               |               |
| Trasllat a un abocador                         |                            |               |               |               |
| Altres operacions d'eliminació                 | 0,708                      | 0,697         | 0,708         | 0,697         |
| <b>Total</b>                                   | <b>0,708</b>               | <b>0,697</b>  | <b>0,708</b>  | <b>0,697</b>  |

Increment d'un 4% del residu perillós eliminat amb incineració (amb recuperació energètica)

*GRI L01 Economia circular*  
*E5 Ús de recursos i Economia Circular*  
*ODS 12 Producció i consums responsables*  
*Principi Rector 7 Medi ambient*

Els tòners i les impressores de l'organització són una acció d'economia circular.

*GRI L02 Malbaratament alimentari*  
*ODS 12 Producció i consums responsables*

Les accions adoptades per a la lluita contra el malbaratament alimentari són les següents: calcular correctament les necessitats per a la producció; treballar amb productes "cinquena gamma" ja que es redueix molt l'excedent en la producció; realitzar una bona gestió dels estocs del magatzem; aplicar el sistema FIFO per no deixar que es caduquin els aliments.

Per a la compra de productes es té en compte que siguin de proximitat (proveïdors locals); i de temporada; es promouen els productes de menor embalatge i es potencien els articles a granel. Així mateix es du a terme formació al personal.

## QÜESTIONS SOCIALS I DE PERSONAL

### Ocupació

*GRI 2-30 Convenis de negociació col·lectiva*  
*ODS-5 Igualtat de gènere ODS-8 Treball decent i creixement econòmic*  
*S1 Persones treballadores*  
*Principi Rector 3 Llibertat d'afiliació*

### Política de selecció, contractació

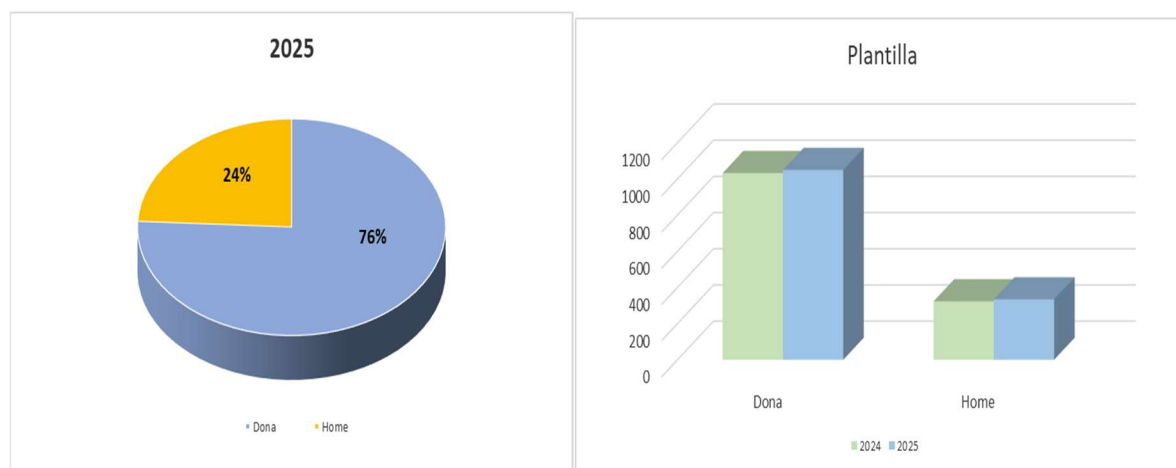
El 100% de les persones treballadores estan sota la cobertura del III - IV Conveni Col·lectiu de Treball dels Hospitals d'Aguts, Centres d'Atenció Primària, Centres Sociosanitaris i Centres de Salut Mental, concertats amb el Servei Català de la Salut.

*GRI 2-7 Persones Treballadores*  
*ODS-5 Igualtat*  
*ODS-8 Treball decent*  
*GRI 2-7*

### DADES DEL PERSONAL EMPLEAT

El nombre d'empleats-empleades de l'organització és el següent:

|              | 2024           | %          | 2025           | %          | diferència   |              |
|--------------|----------------|------------|----------------|------------|--------------|--------------|
|              |                |            |                |            | nº           | %            |
| <b>Dona</b>  | 1032,27        | 76,16      | 1049,25        | 75,84      | 16,98        | 1,62%        |
| <b>Home</b>  | 323,07         | 23,84      | 334,28         | 24,16      | 11,21        | 3,35%        |
| <b>Total</b> | <b>1355,34</b> | <b>100</b> | <b>1383,53</b> | <b>100</b> | <b>28,19</b> | <b>2,04%</b> |



La plantilla de BSA ha crescut en 28,19 persones, de les quals el 60% han estat dones i el 40% homes.

## Distribució de la plantilla per categoria professional, edat i gènere 2025

| Clau de sexe 2025                                                                                              | femeni | masculi | femeni | masculi | femeni | masculi | femeni | masculi | femeni | masculi | total    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|---------|--------|---------|--------|---------|--------|---------|--------|---------|----------|
| Grup Edat 2025                                                                                                 | 18-29  | 18-29   | 30-39  | 30-39   | 40-49  | 40-49   | 50-60  | 50-60   | >60    | >60     |          |
| CONVENI SUBGRUP PROF. 2025                                                                                     |        |         |        |         |        |         |        |         |        |         |          |
| 1AS-TGS Facultatiu de plantilla                                                                                | 2,33   | 0,91    | 45,02  | 23,25   | 54,18  | 35,17   | 56,48  | 37,49   | 34,88  | 18,37   | 308,10   |
| 1AS-TGSF Facultatiu en formació                                                                                | 1,55   | 2,57    | 6,69   | 5,10    | 2,00   | 0,58    | 1,57   | 0,00    | 0,00   | 0,00    | 20,07    |
| 2AS-TGM Diplomats assistencials                                                                                | 49,13  | 17,73   | 76,42  | 18,20   | 124,16 | 21,31   | 106,43 | 14,04   | 11,97  | 1,80    | 441,18   |
| 2AS-TGMF Diplomats en formació                                                                                 | 7,89   | 0,57    | 0,96   | 0,00    | 0,00   | 0,00    | 0,00   | 0,00    | 0,00   | 0,00    | 9,42     |
| 3AS-FPAU Aux. infermeria, aux. de tècnics especialitzats, cuidadors psiquiàtrics                               | 51,29  | 11,68   | 33,13  | 5,62    | 40,37  | 0,92    | 64,58  | 1,00    | 29,75  | 3,00    | 241,34   |
| 3AS-FPTE Tècnics especialistes sanitaris                                                                       | 4,21   | 5,97    | 5,76   | 3,72    | 15,20  | 3,02    | 12,98  | 3,00    | 0,00   | 0,00    | 53,84    |
| 4PAS-TGS Personal para-assistencial titulat de grau superior                                                   | 0,00   | 0,00    | 2,00   | 3,00    | 5,97   | 0,92    | 4,50   | 0,00    | 0,00   | 0,00    | 16,38    |
| 5PAS-TGM Personal para-assistencial titulat de grau mitjà                                                      | 0,00   | 0,00    | 0,00   | 1,78    | 4,00   | 5,97    | 3,00   | 3,13    | 0,00   | 0,00    | 17,89    |
| 6PAS-ADM Funció administrativa                                                                                 | 30,90  | 9,56    | 18,87  | 4,18    | 47,47  | 4,51    | 64,07  | 4,88    | 21,31  | 1,97    | 207,73   |
| 6PAS-SER Funció oficis i serveis diversos                                                                      | 0,00   | 0,00    | 0,00   | 0,73    | 0,00   | 6,97    | 1,00   | 14,00   | 0,00   | 2,00    | 24,69    |
| 7AS-SUBP Personal assistencial i para-assistencial sense titulació i/o formació: Portalliteres                 | 1,80   | 10,34   | 0,00   | 4,61    | 0,00   | 11,83   | 1,94   | 4,06    | 0,00   | 0,00    | 34,57    |
| 7PAS-SUB Personal assistencial i para-assistencial sense titulació i/o formació: Mossos, Mecàniques sanitàries | 0,00   | 0,00    | 0,00   | 0,00    | 0,00   | 1,00    | 0,00   | 0,00    | 0,00   | 0,00    | 1,00     |
| 8 Equip Directiu                                                                                               | 0,00   | 0,00    | 0,00   | 0,00    | 1,00   | 1,00    | 1,50   | 2,00    | 1,00   | 0,00    | 6,50     |
| Gerent                                                                                                         | 0,00   | 0,00    | 0,00   | 0,00    | 0,00   | 0,00    | 0,00   | 0,83    | 0,00   | 0,00    | 0,83     |
| TOTAL EMPRESA                                                                                                  | 149,09 | 59,33   | 188,84 | 70,19   | 294,36 | 93,20   | 318,05 | 84,43   | 98,91  | 27,14   | 1.383,53 |

## Nombre de persones treballadores per gènere, edat, país i classificació professional 2024:

| CONVENI SUBGRUP PROF. 2024                                                                                     | 1.) de 18 a 29 anys |           | 2.) de 30 a 39 anys |           | 3.) de 40 a 49 anys |           | 4.) de 50 a 60 anys |           | 5.) majors de 60 anys |           | Total general |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----------|---------------------|-----------|---------------------|-----------|---------------------|-----------|-----------------------|-----------|---------------|
|                                                                                                                | femenino            | masculino | femenino            | masculino | femenino            | masculino | femenino            | masculino | femenino              | masculino |               |
| 1AS-TGS Facultatiu de plantilla                                                                                | 6,07                | 0,85      | 45,52               | 18,27     | 49,76               | 38,40     | 59,82               | 37,93     | 34,06                 | 20,87     | 311,54        |
| 1AS-TGSF Facultatiu en formació                                                                                | 2,00                | 3,00      | 7,87                | 6,66      | 1,31                | 1,00      | 1,00                |           |                       |           | 22,84         |
| 2AS-TGM Diplomats assistencials                                                                                | 47,48               | 12,44     | 73,08               | 18,36     | 142,44              | 22,43     | 86,70               | 13,66     | 7,09                  |           | 423,68        |
| 2AS-TGMF Diplomats en formació                                                                                 | 8,09                |           | 0,41                |           |                     |           |                     |           |                       |           | 8,51          |
| 3AS-FPAU Aux. infermeria, aux. de tècnics especialitzats, cuidadors psiquiàtrics                               | 51,02               | 8,13      | 28,91               | 4,68      | 48,13               | 1,83      | 62,00               | 2,03      | 28,12                 | 2,07      | 236,93        |
| 3AS-FPTE Tècnics especialistes sanitaris                                                                       | 3,16                | 4,91      | 7,16                | 2,08      | 13,75               | 3,98      | 13,36               | 2,00      |                       |           | 50,40         |
| 4PAS-TGS Personal para-assistencial titulat de grau superior                                                   |                     |           | 2,00                | 2,86      | 4,74                |           | 4,00                |           |                       |           | 13,60         |
| 5PAS-TGM Personal para-assistencial titulat de grau mitjà                                                      |                     |           |                     | 1,00      | 5,00                | 6,08      | 2,00                | 4,92      |                       |           | 19,00         |
| 6PAS-ADM Funció administrativa                                                                                 | 29,67               | 7,90      | 19,84               | 3,84      | 50,24               | 5,82      | 60,55               | 4,87      | 19,24                 | 1,42      | 203,40        |
| 6PAS-SER Funció oficis i serveis diversos                                                                      |                     |           |                     | 0,27      |                     | 6,90      | 1,00                | 15,00     |                       | 1,95      | 25,11         |
| 7AS-SUBP Personal assistencial i para-assistencial sense titulació i/o formació: Portalliteres                 | 0,25                | 9,10      |                     | 7,26      |                     | 9,91      | 1,94                | 4,02      |                       |           | 32,49         |
| 7PAS-SUB Personal assistencial i para-assistencial sense titulació i/o formació: Mossos, Mecàniques sanitàries |                     |           |                     |           |                     | 0,97      |                     |           |                       |           | 0,97          |
| 801 RECTI Directius                                                                                            |                     |           |                     |           | 1,00                | 1,00      | 1,00                | 2,00      | 1,00                  |           | 6,00          |
| Gerent                                                                                                         |                     |           |                     |           |                     | 0,88      |                     |           |                       |           | 0,88          |
| Total general                                                                                                  | 147,75              | 46,34     | 184,38              | 66,68     | 316,37              | 98,32     | 294,26              | 86,42     | 89,52                 | 26,31     | 1.355,34      |

## 2025: Nombre total i distribució de modalitats de contracte de treball:

| Nombre total i distribució modalitats contracte de treball 2025 | 18-29_femeni | 18-29_masculi | 30-39_femeni | 30-39_masculi | 40-49_femeni | 40-49_masculi | 50-60_femeni | 50-60_masculi | 60+_femeni | 60+_masculi | TOTAL    |
|-----------------------------------------------------------------|--------------|---------------|--------------|---------------|--------------|---------------|--------------|---------------|------------|-------------|----------|
| Fix complet                                                     | 24,86        | 11,59         | 99,59        | 40,45         | 227,89       | 72,27         | 270,90       | 75,83         | 85,46      | 21,63       | 930,48   |
| Fix parcial                                                     | 3,33         | 2,42          | 21,73        | 3,41          | 41,59        | 13,66         | 29,92        | 3,46          | 7,24       | 4,25        | 131,01   |
| Temporal completa                                               | 84,02        | 32,47         | 53,05        | 22,27         | 19,84        | 4,76          | 14,13        | 3,17          | 2,91       | 0,52        | 237,12   |
| Temporal parcial                                                | 36,88        | 12,84         | 14,48        | 4,05          | 5,04         | 2,51          | 3,09         | 1,97          | 3,30       | 0,74        | 84,91    |
| TOTAL                                                           | 149,09       | 59,33         | 188,84       | 70,19         | 294,36       | 93,20         | 318,05       | 84,43         | 98,91      | 27,14       | 1.383,53 |

## 2024: Nombre total i distribució de modalitats de contracte de treball:

| Contratació per TRAM 2024 | Tipo de jornada (s) | 1.) de 18 a 29 anys |           | 2.) de 30 a 39 anys |           | 3.) de 40 a 49 anys |           | 4.) de 50 a 60 anys |           | 5.) majors de 60 anys |           | Total general |
|---------------------------|---------------------|---------------------|-----------|---------------------|-----------|---------------------|-----------|---------------------|-----------|-----------------------|-----------|---------------|
|                           |                     | femenino            | masculino | femenino            | masculino | femenino            | masculino | femenino            | masculino | femenino              | masculino |               |
| Indefinit                 | Parcial             | 4                   | 4         | 32                  | 4         | 61                  | 18        | 37                  | 5         | 13                    | 6         | 184           |
| Indefinit                 | Completa            | 26                  | 6         | 93                  | 36        | 248                 | 76        | 254                 | 79        | 82                    | 23        | 923           |
| Total Indefinit           |                     | 30                  | 10        | 125                 | 40        | 309                 | 94        | 291                 | 84        | 95                    | 29        | 1.107         |
| Temporal                  | Parcial             | 743                 | 181       | 234                 | 73        | 142                 | 46        | 106                 | 49        | 43                    | 16        | 1.633         |
| Temporal                  | Completa            | 1.286               | 560       | 674                 | 309       | 426                 | 269       | 215                 | 128       | 27                    | 19        | 3.913         |
| Total Temporal            |                     | 2.029               | 741       | 908                 | 382       | 568                 | 315       | 321                 | 177       | 70                    | 35        | 5.546         |
| Total general             |                     | 2.059               | 751       | 1.033               | 422       | 877                 | 409       | 612                 | 261       | 165                   | 64        | 6.653         |

## 2025: Mitjana anual de contractes indefinit, temporals, a temps parcial per gènere, edat i classificació professional (fix)

| Suma de total equi any 2025 |                                                                    |                  |                   |                  |                   |                  |                   |                  |                   |            |             |          |
|-----------------------------|--------------------------------------------------------------------|------------------|-------------------|------------------|-------------------|------------------|-------------------|------------------|-------------------|------------|-------------|----------|
| Contratació                 | CONVENI_SUBGRUP PROF. 2025                                         | 18-<br>29_femeni | 18-<br>29_masculi | 30-<br>39_femeni | 30-<br>39_masculi | 40-<br>49_femeni | 40-<br>49_masculi | 50-<br>60_femeni | 50-<br>60_masculi | 60+_femeni | 60+_masculi | TOTAL    |
| Fix                         | 1AS-TGS Facultatiu de plantilla                                    | 1,17             | 0,00              | 31,30            | 14,64             | 48,86            | 30,09             | 54,02            | 34,83             | 30,65      | 17,12       | 262,66   |
| Fix                         | 2AS-TGM Diplomats assistencials                                    | 16,73            | 5,11              | 54,91            | 12,82             | 119,58           | 20,13             | 104,70           | 12,63             | 11,00      | 1,80        | 359,41   |
| Fix                         | 3AS-FPAU Aux. infermeria, aux. de tècnics especialitzats, cuid.    | 4,86             | 1,67              | 15,31            | 2,05              | 31,62            | 0,85              | 56,99            | 1,00              | 29,68      | 3,00        | 147,04   |
| Fix                         | 3AS-FPTE Tècnics especialistes sanitaris                           | 1,00             | 1,96              | 4,50             | 2,17              | 14,52            | 3,00              | 12,25            | 3,00              | 0,00       | 0,00        | 42,39    |
| Fix                         | 4PAS-TGS Personal para-assistencial titulat de grau superior       | 0,00             | 0,00              | 2,00             | 3,00              | 5,97             | 0,66              | 4,50             | 0,00              | 0,00       | 0,00        | 16,12    |
| Fix                         | 5PAS-TGM Personal para-assistencial titulat de grau mitjà          | 0,00             | 0,00              | 0,00             | 1,67              | 4,00             | 5,89              | 3,00             | 3,13              | 0,00       | 0,00        | 17,69    |
| Fix                         | 6PAS-ADM Funció administrativa                                     | 4,43             | 1,72              | 13,30            | 3,96              | 43,94            | 4,51              | 60,93            | 4,88              | 20,38      | 1,97        | 160,01   |
| Fix                         | 6PAS-SER Funció oficis i serveis diversos                          | 0,00             | 0,00              | 0,00             | 0,00              | 0,00             | 6,97              | 1,00             | 13,00             | 0,00       | 2,00        | 22,97    |
| Fix                         | 7AS-SUBP Personal assistencial i para-assistencial sense titulació | 0,00             | 3,55              | 0,00             | 3,55              | 0,00             | 11,83             | 1,94             | 4,00              | 0,00       | 0,00        | 24,88    |
| Fix                         | 7PAS-SUB Personal assistencial i para-assistencial sense titulació | 0,00             | 0,00              | 0,00             | 0,00              | 0,00             | 1,00              | 0,00             | 0,00              | 0,00       | 0,00        | 1,00     |
| Fix                         | 8 Equip Directiu                                                   | 0,00             | 0,00              | 0,00             | 0,00              | 1,00             | 1,00              | 1,50             | 2,00              | 1,00       | 0,00        | 6,50     |
| Fix                         | Gerent                                                             | 0,00             | 0,00              | 0,00             | 0,00              | 0,00             | 0,00              | 0,00             | 0,83              | 0,00       | 0,00        | 0,83     |
|                             | TOTAL                                                              | 28,19            | 14,01             | 121,32           | 43,87             | 269,48           | 85,93             | 300,82           | 79,29             | 92,70      | 25,89       | 1.061,50 |

## 2024: Mitjana anual de contractes indefinit, temporals, a temps parcial per gènere, edat i classificació professional (fix)

| Suma de total equi año 2024 |                                                                                                       |                           |                     |                     |                     |                     |                     |                     |                     |                       |                       |               |
|-----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|-----------------------|-----------------------|---------------|
|                             |                                                                                                       | Franja edat Clave de sexo |                     |                     |                     |                     |                     |                     |                     |                       |                       | Total genera  |
|                             |                                                                                                       | 1.) de 18 a 29 anys       | 1.) de 18 a 29 anys | 2.) de 30 a 39 anys | 2.) de 30 a 39 anys | 3.) de 40 a 49 anys | 3.) de 40 a 49 anys | 4.) de 50 a 60 anys | 4.) de 50 a 60 anys | 5.) majors de 60 anys | 5.) majors de 60 anys |               |
| Contratación                | Categoría Proesional_AGRUPADA                                                                         | femenino                  | masculino           | femenino            | masculino           | femenino            | masculino           | femenino            | masculino           | femenino              | masculino             | MITJANA TOTAL |
| Fijo                        | 1AS-TGS Facultatiu de plantilla                                                                       | 1,00                      | 0,00                | 1,14                | 1,07                | 1,12                | 1,10                | 1,08                | 1,08                | 1,17                  | 1,14                  | 1,11          |
| Fijo                        | 2AS-TGM Diplomats assistencials                                                                       | 1,24                      | 1,21                | 1,04                | 1,02                | 1,06                | 1,09                | 1,03                | 1,02                | 1,19                  | 0,00                  | 1,06          |
| Fijo                        | 3AS-FPAU Aux. infermeria, aux. de tècnics especialitzats, cuidadors psiquiàtics                       | 1,12                      | 1,50                | 1,05                | 1,15                | 1,08                | 1,19                | 1,08                | 1,00                | 1,10                  | 1,00                  | 1,09          |
| Fijo                        | 3AS-FPTE Tècnics especialistes sanitaris                                                              | 0,00                      | 0,83                | 1,08                | 0,96                | 1,02                | 1,02                | 1,00                | 1,00                | 0,00                  | 0,00                  | 1,01          |
| Fijo                        | 4PAS-TGS Personal para-assistencial titulat de grau superior                                          | 0,00                      | 0,00                | 1,00                | 1,08                | 1,27                | 0,00                | 1,00                | 0,00                | 0,00                  | 0,00                  | 1,11          |
| Fijo                        | 5PAS-TGM Personal para-assistencial titulat de grau mitjà                                             | 0,00                      | 0,00                | 0,00                | 1,00                | 1,00                | 1,00                | 1,00                | 1,02                | 0,00                  | 0,00                  | 1,00          |
| Fijo                        | 6PAS-ADM Funció administrativa                                                                        | 1,05                      | 1,14                | 0,96                | 1,02                | 1,13                | 1,03                | 1,07                | 1,03                | 1,04                  | 1,41                  | 1,07          |
| Fijo                        | 6PAS-SER Funció oficis i serveis diversos                                                             | 0,00                      | 0,00                | 0,00                | 0,00                | 0,00                | 1,01                | 1,00                | 1,00                | 0,00                  | 1,03                  | 1,01          |
| Fijo                        | 7AS-SUBP Personal assistencial i para-assistencial sense titulació i/o formació: Portalliteres        | 0,00                      | 0,74                | 0,00                | 1,01                | 0,00                | 1,01                | 1,03                | 1,00                | 0,00                  | 0,00                  | 0,99          |
| Fijo                        | 7PAS-SUB Personal assistencial i para-assistencial sense titulació i/o formació: Mossos, Mecàniques s | 0,00                      | 0,00                | 0,00                | 0,00                | 0,00                | 1,03                | 0,00                | 0,00                | 0,00                  | 0,00                  | 1,03          |
| Fijo                        | 8DIRECTI Directius                                                                                    | 0,00                      | 0,00                | 0,00                | 0,00                | 1,00                | 1,00                | 1,00                | 1,00                | 1,00                  | 0,00                  | 1,00          |
| Fijo                        | Gerent                                                                                                | 0,00                      | 0,00                | 0,00                | 0,00                | 0,00                | 0,00                | 1,14                | 0,00                | 0,00                  | 0,00                  | 1,14          |
|                             | MITJANA TOTAL                                                                                         | 1,16                      | 1,08                | 1,06                | 1,04                | 1,08                | 1,07                | 1,06                | 1,04                | 1,12                  | 1,14                  | 1,07          |

## 2025: Mitjana anual de contractes indefinit, temporals, a temps parcial per gènere, edat i classificació professional (Temporal)

| Suma de total equi any 2025 |                                                                                                |                  |                   |                  |                   |                  |                   |                  |                   |            |             |        |
|-----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-------------------|------------------|-------------------|------------------|-------------------|------------------|-------------------|------------|-------------|--------|
| Contratació                 | CONVENI_SUBGRUP PROF. 2025                                                                     | 18-<br>29_femeni | 18-<br>29_masculi | 30-<br>39_femeni | 30-<br>39_masculi | 40-<br>49_femeni | 40-<br>49_masculi | 50-<br>60_femeni | 50-<br>60_masculi | 60+_femeni | 60+_masculi | TOTAL  |
| Temporal                    | 1AS-TGS Facultatiu de plantilla                                                                | 1,17             | 0,91              | 13,71            | 8,61              | 5,33             | 5,08              | 2,46             | 2,67              | 4,24       | 1,26        | 45,44  |
| Temporal                    | 1AS-TGSF Facultatiu en formació                                                                | 1,55             | 2,57              | 6,69             | 5,10              | 2,00             | 0,58              | 1,57             | 0,00              | 0,00       | 0,00        | 20,07  |
| Temporal                    | 2AS-TGM Diplomats assistencials                                                                | 32,40            | 12,62             | 21,50            | 5,38              | 4,58             | 1,18              | 1,74             | 1,41              | 0,97       | 0,00        | 81,77  |
| Temporal                    | 2AS-TGMF Diplomats en formació                                                                 | 7,89             | 0,57              | 0,96             | 0,00              | 0,00             | 0,00              | 0,00             | 0,00              | 0,00       | 0,00        | 9,42   |
| Temporal                    | 3AS-FPAU Aux. infermeria, aux. de tècnics especialitzats, cuidadors psiquiàtics                | 46,42            | 10,01             | 17,82            | 3,57              | 8,75             | 0,07              | 7,59             | 0,00              | 0,08       | 0,00        | 94,30  |
| Temporal                    | 3AS-FPTE Tècnics especialistes sanitaris                                                       | 3,21             | 4,01              | 1,26             | 1,55              | 0,68             | 0,02              | 0,73             | 0,00              | 0,00       | 0,00        | 11,45  |
| Temporal                    | 4PAS-TGS Personal para-assistencial titulat de grau superior                                   | 0,00             | 0,00              | 0,00             | 0,00              | 0,00             | 0,26              | 0,00             | 0,00              | 0,00       | 0,00        | 0,26   |
| Temporal                    | 5PAS-TGM Personal para-assistencial titulat de grau mitjà                                      | 0,00             | 0,00              | 0,00             | 0,12              | 0,00             | 0,08              | 0,00             | 0,00              | 0,00       | 0,00        | 0,20   |
| Temporal                    | 6PAS-ADM Funció administrativa                                                                 | 26,47            | 7,85              | 5,58             | 0,22              | 3,54             | 0,00              | 3,14             | 0,00              | 0,93       | 0,00        | 47,72  |
| Temporal                    | 6PAS-SER Funció oficis i serveis diversos                                                      | 0,00             | 0,00              | 0,00             | 0,73              | 0,00             | 0,00              | 0,00             | 1,00              | 0,00       | 0,00        | 1,73   |
| Temporal                    | 7AS-SUBP Personal assistencial i para-assistencial sense titulació i/o formació: Portalliteres | 1,80             | 6,79              | 0,00             | 1,05              | 0,00             | 0,00              | 0,00             | 0,06              | 0,00       | 0,00        | 9,69   |
| Temporal                    | TOTAL                                                                                          | 120,90           | 45,32             | 67,52            | 26,32             | 24,88            | 7,27              | 17,22            | 5,13              | 6,21       | 1,26        | 322,03 |

## 2024: Mitjana anual de contractes indefinit, temporals, a temps parcial per gènere, edat i classificació professional (Temporal)

| Suma de total equi año 2024 |                                                                                                |                           |                     |                     |                     |                     |                     |                     |                     |                       |                       |               |
|-----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|-----------------------|-----------------------|---------------|
|                             |                                                                                                | Franja edat Clave de sexo |                     |                     |                     |                     |                     |                     |                     |                       |                       | Total genera  |
|                             |                                                                                                | 1.) de 18 a 29 años       | 1.) de 18 a 29 años | 2.) de 30 a 39 años | 2.) de 30 a 39 años | 3.) de 40 a 49 años | 3.) de 40 a 49 años | 4.) de 50 a 64 años | 4.) de 50 a 64 años | 5.) mayores d 65 años | 5.) mayores d 65 años |               |
| Contratación                | Categoría Proesional_AGRUPADA                                                                  | femenino                  | masculino           | femenino            | masculino           | femenino            | masculino           | femenino            | masculino           | femenino              | masculino             | MITJANA TOTAL |
| Temporal                    | 1AS-TGS Facultatiu de plantilla                                                                | 12,04                     | 20,30               | 15,41               | 20,70               | 16,53               | 33,65               | 13,17               | 40,67               | 11,48                 | 44,53                 | 20,70         |
| Temporal                    | 1AS-TGSF Facultatiu en formació                                                                | 2,00                      | 2,00                | 1,78                | 1,80                | 1,53                | 2,00                | 2,00                | 0,00                | 0,00                  | 0,00                  | 1,84          |
| Temporal                    | 2AS-TGM Diplomats assistencials                                                                | 18,58                     | 10,22               | 14,04               | 22,01               | 26,04               | 40,02               | 29,60               | 21,05               | 40,97                 | 0,00                  | 18,14         |
| Temporal                    | 2AS-TGMF Diplomats en formació                                                                 | 1,85                      | 0,00                | 0,00                | 2,42                | 0,00                | 0,00                | 0,00                | 0,00                | 0,00                  | 0,00                  | 1,88          |
| Temporal                    | 3AS-FPAU Aux. infermeria, aux. de tècnics especialitzats, cuidadors psiquiàtics                | 18,47                     | 13,91               | 12,48               | 15,48               | 15,04               | 19,07               | 18,50               | 229,62              | 113,01                | 15,32                 | 16,45         |
| Temporal                    | 3AS-FPTE Tècnics especialistes sanitaris                                                       | 55,36                     | 61,38               | 77,85               | 0,00                | 66,85               | 349,65              | 54,97               | 0,00                | 0,00                  | 0,00                  | 63,32         |
| Temporal                    | 4PAS-TGS Personal para-assistencial titulat de grau superior                                   | 0,00                      | 0,00                | 0,00                | 1,00                | 0,00                | 0,00                | 0,00                | 0,00                | 0,00                  | 0,00                  | 1,00          |
| Temporal                    | 5PAS-TGM Personal para-assistencial titulat de grau mitjà                                      | 0,00                      | 0,00                | 0,00                | 0,00                | 0,00                | 12,40               | 0,00                | 0,00                | 0,00                  | 0,00                  | 12,40         |
| Temporal                    | 6PAS-ADM Funció administrativa                                                                 | 12,83                     | 10,88               | 10,73               | 4,46                | 9,44                | 0,00                | 4,96                | 0,00                | 70,86                 | 0,00                  | 11,26         |
| Temporal                    | 6PAS-SER Funció oficis i serveis diversos                                                      | 0,00                      | 0,00                | 0,00                | 3,75                | 0,00                | 0,00                | 0,00                | 1,00                | 0,00                  | 0,00                  | 1,58          |
| Temporal                    | 7AS-SUBP Personal assistencial i para-assistencial sense titulació i/o formació: Portalliteres | 59,40                     | 30,57               | 0,00                | 14,94               | 0,00                | 0,00                | 0,00                | 93,00               | 0,00                  | 0,00                  | 29,25         |
| Temporal                    | MITJANA TOTAL                                                                                  | 16,65                     | 19,97               | 13,68               | 14,02               | 18,18               | 31,31               | 17,36               | 31,77               | 15,45                 | 43,40                 | 17,15         |

## 2025:Mitjana anual de contractes indefinit, temporals, a temps parcial per gènere, edat i classificació professional (Parcial)

| Suma de total equi any 2025 |                                                                                                |           |            |           |            |           |            |           |            |            |             |        |  |
|-----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|------------|-----------|------------|-----------|------------|-----------|------------|------------|-------------|--------|--|
| Tipo de jornada (TRAM)      | CONVENI_SUBGRUP PROF. 2025                                                                     | 18-       | 18-        | 30-       | 30-        | 40-       | 40-        | 50-       | 50-        | 60+_femeni | 60+_masculi | TOTAL  |  |
|                             |                                                                                                | 29_femeni | 29_masculi | 39_femeni | 39_masculi | 49_femeni | 49_masculi | 60_femeni | 60_masculi |            |             |        |  |
| Parcial                     | 1AS-TGS Facultatiu de plantilla                                                                | 0,34      | 0,90       | 7,40      | 3,10       | 10,95     | 6,58       | 9,21      | 4,23       | 4,76       | 3,22        | 50,70  |  |
| Parcial                     | 2AS-TGM Diplomats assistencials                                                                | 6,65      | 2,68       | 14,40     | 2,29       | 19,29     | 5,43       | 3,04      | 1,20       | 0,19       | 0,80        | 55,97  |  |
| Parcial                     | 3AS-FPAU Aux. infermeria, aux. de tècnics especialitzats, cuidadors psiquiàtrics               | 21,30     | 2,04       | 6,55      | 0,63       | 4,06      | 0,88       | 6,64      | 0,00       | 1,96       | 0,00        | 44,07  |  |
| Parcial                     | 3AS-FPTE Tècnics especialistes sanitaris                                                       | 1,01      | 2,57       | 2,33      | 0,83       | 2,44      | 0,00       | 0,82      | 0,00       | 0,00       | 0,00        | 10,01  |  |
| Parcial                     | 5PAS-TGM Personal para-assistencial titulat de grau mitjà                                      | 0,00      | 0,00       | 0,00      | 0,00       | 0,00      | 0,66       | 0,00      | 0,00       | 0,00       | 0,00        | 0,66   |  |
| Parcial                     | 6PAS-ADM Funció administrativa                                                                 | 10,55     | 2,91       | 5,53      | 0,00       | 9,89      | 0,82       | 12,37     | 0,00       | 3,63       | 0,97        | 46,66  |  |
| Parcial                     | 6PAS-SER Funció oficis i serveis diversos                                                      | 0,00      | 0,00       | 0,00      | 0,00       | 0,00      | 0,30       | 0,00      | 0,00       | 0,00       | 0,00        | 0,30   |  |
| Parcial                     | 7AS-SUBP Personal assistencial i para-assistencial sense titulació i/o formació: Portalliteres | 0,35      | 4,16       | 0,00      | 0,61       | 0,00      | 1,50       | 0,94      | 0,00       | 0,00       | 0,00        | 7,56   |  |
| Parcial                     | TOTAL                                                                                          | 40,21     | 15,26      | 36,21     | 7,47       | 46,63     | 16,17      | 33,02     | 5,43       | 10,54      | 4,99        | 215,92 |  |

## 2024:Mitjana anual de contractes indefinit, temporals, a temps parcial per gènere, edat i classificació professional (Parcial)

| Suma de total equi año 2024 |                                                                                                                |                           |                     |                     |                     |                     |                     |                     |                     |                       |                       |               |               |
|-----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|-----------------------|-----------------------|---------------|---------------|
| Tipo de jornada             | Categoria Prooessional_AGRUPADA                                                                                | Franja edat Clave de sexo |                     |                     |                     |                     |                     |                     |                     |                       |                       | Total general | MITJANA TOTAL |
|                             |                                                                                                                | 1.) de 18 a 29 anys       | 1.) de 18 a 29 anys | 2.) de 30 a 39 anys | 2.) de 30 a 39 anys | 3.) de 40 a 49 anys | 3.) de 40 a 49 anys | 4.) de 50 a 60 anys | 4.) de 50 a 60 anys | 5.) majors de 60 anys | 5.) majors de 60 anys |               |               |
|                             |                                                                                                                | femenino                  | masculino           | femenino            | masculino           | femenino            | masculino           | femenino            | masculino           | femenino              | masculino             |               |               |
| Parcial                     | 1AS-TGS Facultatiu de plantilla                                                                                | 16,29                     | 22,32               | 9,46                | 8,20                | 5,74                | 6,72                | 3,62                | 11,24               | 5,60                  | 5,89                  | 6,96          |               |
| Parcial                     | 2AS-TGM Diplomats assistencials                                                                                | 30,65                     | 11,45               | 5,21                | 12,92               | 3,82                | 1,66                | 11,65               | 4,47                | 40,97                 | 0,00                  | 9,50          |               |
| Parcial                     | 3AS-FPAU Aux. infermeria, aux. de tècnics especialitzats, cuidadors psiquiàtrics                               | 16,38                     | 8,97                | 7,07                | 7,49                | 4,73                | 7,76                | 4,15                | 0,00                | 4,19                  | 15,32                 | 10,74         |               |
| Parcial                     | 3AS-FPTE Tècnics especialistes sanitaris                                                                       | 80,48                     | 38,85               | 18,13               | 0,00                | 17,70               | 4,63                | 67,67               | 0,00                | 0,00                  | 0,00                  | 28,49         |               |
| Parcial                     | 4PAS-TGS Personal para-assistencial titulat de grau superior                                                   | 16,17                     | 19,45               | 5,70                | 9,60                | 2,35                | 1,22                | 1,93                | 0,00                | 2,41                  | 1,41                  | 5,76          |               |
| Parcial                     | 6PAS-ADM Funció administrativa                                                                                 | 0,00                      | 0,00                | 0,00                | 0,00                | 0,00                | 1,11                | 0,00                | 0,00                | 0,00                  | 0,00                  | 1,11          |               |
| Parcial                     | 6PAS-SER Funció oficis i serveis diversos                                                                      | 43,59                     | 15,92               | 0,00                | 18,21               | 0,00                | 1,00                | 1,07                | 0,00                | 0,00                  | 0,00                  | 11,61         |               |
| Parcial                     | 7AS-SUBP Personal assistencial i para-assistencial sense titulació i/o formació: Portalliteres                 | 0,00                      | 0,00                | 0,00                | 0,00                | 0,00                | 1,81                | 0,00                | 0,00                | 0,00                  | 0,00                  | 1,81          |               |
| Parcial                     | 7PAS-SUB Personal assistencial i para-assistencial sense titulació i/o formació: Mossos, Mecàniques sanitàries | 20,43                     | 16,82               | 7,60                | 9,77                | 4,40                | 4,18                | 4,58                | 9,39                | 5,71                  | 4,84                  | 8,94          |               |
| Parcial                     | MITJANA TOTAL                                                                                                  | 20,43                     | 16,82               | 7,60                | 9,77                | 4,40                | 4,18                | 4,58                | 9,39                | 5,71                  | 4,84                  | 8,94          |               |

### INDICADOR L06 HORES D'ABSENTISME

|                  | Any 2025   |           |
|------------------|------------|-----------|
|                  | Dona       | Home      |
| Hores absentisme | 175.869,40 | 32.246,02 |

## Dades 2025:Mitjana anual de contractes indefinit, temporals, a temps parcial per gènere, edat i classificació professional (Complet)

| Suma de total equi any 2025 |                                                                                                                |           |            |           |            |           |            |           |            |            |             |          |  |
|-----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|------------|-----------|------------|-----------|------------|-----------|------------|------------|-------------|----------|--|
| Tipo de jornada (TRAM)      | CONVENI_SUBGRUP PROF.                                                                                          | 18-       | 18-        | 30-       | 30-        | 40-       | 40-        | 50-       | 50-        | 60+_femeni | 60+_masculi | TOTAL    |  |
|                             |                                                                                                                | 29_femeni | 29_masculi | 39_femeni | 39_masculi | 49_femeni | 49_masculi | 60_femeni | 60_masculi |            |             |          |  |
| Completa                    | 1AS-TGS Facultatiu de plantilla                                                                                | 1,99      | 0,00       | 37,61     | 20,15      | 43,23     | 28,59      | 47,27     | 33,27      | 30,13      | 15,15       | 257,40   |  |
| Completa                    | 1AS-TGSF Facultatiu en formació                                                                                | 1,55      | 2,57       | 6,69      | 5,10       | 2,00      | 0,58       | 1,57      | 0,00       | 0,00       | 0,00        | 20,07    |  |
| Completa                    | 2AS-TGM Diplomats assistencials                                                                                | 42,48     | 15,04      | 62,02     | 15,91      | 104,88    | 15,88      | 103,39    | 12,83      | 11,78      | 1,00        | 385,21   |  |
| Completa                    | 2AS-TGMF Diplomats en formació                                                                                 | 7,88      | 0,57       | 0,96      | 0,00       | 0,00      | 0,00       | 0,00      | 0,00       | 0,00       | 0,00        | 9,42     |  |
| Completa                    | 3AS-FPAU Aux. infermeria, aux. de tècnics especialitzats, cuidadors psiquiàtrics                               | 29,99     | 9,64       | 26,58     | 4,99       | 36,31     | 0,04       | 57,94     | 1,00       | 27,79      | 3,00        | 197,27   |  |
| Completa                    | 3AS-FPTE Tècnics especialistes sanitaris                                                                       | 3,20      | 3,40       | 3,42      | 2,88       | 12,75     | 3,02       | 12,16     | 3,00       | 0,00       | 0,00        | 43,83    |  |
| Completa                    | 4PAS-TGS Personal para-assistencial titulat de grau superior                                                   | 0,00      | 0,00       | 2,00      | 3,00       | 5,97      | 0,92       | 4,50      | 0,00       | 0,00       | 0,00        | 16,38    |  |
| Completa                    | 5PAS-TGM Personal para-assistencial titulat de grau mitjà                                                      | 0,00      | 0,00       | 0,00      | 1,78       | 4,00      | 5,31       | 3,00      | 3,13       | 0,00       | 0,00        | 17,23    |  |
| Completa                    | 6PAS-ADM Funció administrativa                                                                                 | 20,35     | 6,65       | 13,35     | 4,18       | 37,59     | 3,69       | 51,70     | 4,88       | 17,67      | 1,00        | 161,06   |  |
| Completa                    | 6PAS-SER Funció oficis i serveis diversos                                                                      | 0,00      | 0,00       | 0,00      | 0,73       | 0,00      | 6,67       | 1,00      | 14,00      | 0,00       | 2,00        | 24,39    |  |
| Completa                    | 7AS-SUBP Personal assistencial i para-assistencial sense titulació i/o formació: Portalliteres                 | 1,44      | 6,18       | 0,00      | 4,00       | 0,00      | 10,33      | 1,00      | 4,04       | 0,00       | 0,00        | 27,01    |  |
| Completa                    | 7PAS-SUB Personal assistencial i para-assistencial sense titulació i/o formació: Mossos, Mecàniques sanitàries | 0,00      | 0,00       | 0,00      | 0,00       | 0,00      | 1,00       | 0,00      | 0,00       | 0,00       | 0,00        | 1,00     |  |
| Completa                    | 8DIRECTI Directius                                                                                             | 0,00      | 0,00       | 0,00      | 0,00       | 1,00      | 1,50       | 2,00      | 1,00       | 0,00       | 0,00        | 6,50     |  |
| Completa                    | Gerent                                                                                                         | 0,00      | 0,00       | 0,00      | 0,00       | 0,00      | 0,00       | 0,00      | 0,83       | 0,00       | 0,00        | 0,83     |  |
| Completa                    | TOTAL                                                                                                          | 108,88    | 44,07      | 152,63    | 62,72      | 247,73    | 77,03      | 285,03    | 79,04      | 88,37      | 22,15       | 1.167,61 |  |

Calculat nº treballadors /temps de treball total treballat

## Dades 2024:Mitjana anual de contractes indefinit, temporals, a temps parcial per gènere, edat i classificació professional (Complet)

| Suma de total equi año |                                                                                                |                           |                     |                     |                     |                     |                     |                     |                     |                       |                       |               |               |
|------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|-----------------------|-----------------------|---------------|---------------|
| Tipo de jornada        | Categoria Prooessional_AGRUPADA                                                                | Franja edat Clave de sexo |                     |                     |                     |                     |                     |                     |                     |                       |                       | Total general | MITJANA TOTAL |
|                        |                                                                                                | 1.) de 18 a 29 anys       | 1.) de 18 a 29 anys | 2.) de 30 a 39 anys | 2.) de 30 a 39 anys | 3.) de 40 a 49 anys | 3.) de 40 a 49 anys | 4.) de 50 a 60 anys | 4.) de 50 a 60 anys | 5.) majors de 60 anys | 5.) majors de 60 anys |               |               |
|                        |                                                                                                | femenino                  | masculino           | femenino            | masculino           | femenino            | masculino           | femenino            | masculino           | femenino              | masculino             |               |               |
| Completa               | 1AS-TGS Facultatiu de plantilla                                                                | 7,21                      | 12,26               | 3,59                | 10,16               | 2,05                | 6,75                | 1,30                | 4,12                | 1,88                  | 2,13                  | 3,52          |               |
| Completa               | 1AS-TGSF Facultatiu en formació                                                                | 2,00                      | 2,00                | 1,78                | 1,80                | 1,53                | 2,00                | 2,00                | 0,00                | 0,00                  | 0,00                  | 1,84          |               |
| Completa               | 2AS-TGM Diplomats assistencials                                                                | 9,99                      | 6,06                | 4,91                | 8,06                | 2,02                | 3,68                | 1,36                | 1,99                | 1,19                  | 0,00                  | 3,63          |               |
| Completa               | 2AS-TGMF Diplomats en formació                                                                 | 1,85                      | 0,00                | 0,00                | 2,42                | 0,00                | 0,00                | 0,00                | 0,00                | 0,00                  | 0,00                  | 1,88          |               |
| Completa               | 3AS-FPAU Aux. infermeria, aux. de tècnics especialitzats, cuidadors psiquiàtrics               | 16,33                     | 14,47               | 9,14                | 7,48                | 5,14                | 16,30               | 2,81                | 4,43                | 1,08                  | 1,00                  | 6,52          |               |
| Completa               | 3AS-FPTE Tècnics especialistes sanitaris                                                       | 45,16                     | 49,45               | 18,19               | 0,96                | 4,27                | 5,64                | 4,47                | 1,00                | 0,00                  | 0,00                  | 11,78         |               |
| Completa               | 4PAS-TGS Personal para-assistencial titulat de grau superior                                   | 0,00                      | 0,00                | 1,00                | 1,05                | 1,27                | 0,00                | 1,00                | 0,00                | 0,00                  | 0,00                  | 1,10          |               |
| Completa               | 5PAS-TGM Personal para-assistencial titulat de grau mitjà                                      | 0,00                      | 0,00                | 0,00                | 1,00                | 1,00                | 1,15                | 1,00                | 1,02                | 0,00                  | 0,00                  | 1,05          |               |
| Completa               | 6PAS-ADM Funció administrativa                                                                 | 9,89                      | 5,91                | 2,21                | 1,13                | 1,45                | 1,00                | 1,21                | 1,03                | 1,02                  | 0,00                  | 2,68          |               |
| Completa               | 6PAS-SER Funció oficis i serveis diversos                                                      | 0,00                      | 0,00                | 0,00                | 3,75                | 0,00                | 1,00                | 1,00                | 1,00                | 0,00                  | 1,03                  | 1,03          |               |
| Completa               | 7AS-SUBP Personal assistencial i para-assistencial sense titulació i/o formació: Portalliteres | 130,25                    | 30,31               | 0,00                | 2,76                | 0,00                | 0,96                | 1,00                | 1,49                | 0,00                  | 0,00                  | 20,66         |               |
| Completa               | 8DIRECTI Directius                                                                             | 0,00                      | 0,00                | 0,00                | 0,00                | 1,00                | 1,00                | 1,00                | 1,00                | 1,00                  | 0,00                  | 1,00          |               |
| Completa               | Gerent                                                                                         | 0,00                      | 0,00                | 0,00                | 0,00                | 0,00                | 0,00                | 1,14                | 0,00                | 0,00                  | 0,00                  | 1,14          |               |
| Completa               | MITJANA TOTAL                                                                                  | 11,80                     | 16,01               | 5,13                | 5,97                | 2,49                | 4,16                | 1,78                | 2,57                | 1,37                  | 1,93                  | 4,20          |               |

Calculat nº treballadors /nº contractes

## GRI 102-8 Persones treballadores amb discapacitat

|              | 2024         | %          | 2025         | %          | diferència |               |
|--------------|--------------|------------|--------------|------------|------------|---------------|
|              |              |            |              |            | nº         | %             |
| <b>Dona</b>  | 21,15        | 72,21      | 22,93        | 69,09      | 1,78       | 8,42%         |
| <b>Home</b>  | 8,14         | 27,79      | 10,26        | 30,91      | 2,12       | 26,04%        |
| <b>Total</b> | <b>29,29</b> | <b>100</b> | <b>33,19</b> | <b>100</b> | <b>3,9</b> | <b>13,32%</b> |

### GRI 2-8 Personal que no són empleats/empleades

Es subcontracten serveis que no són l'activitat principal de BSA, donada l'expertesa, coneixements i eficiència de les empreses especialitzades de cada sector.

| Servei                         | 2024       |           |           | 2025       |           |           |
|--------------------------------|------------|-----------|-----------|------------|-----------|-----------|
|                                | dona       | home      | no binari | dona       | home      | no binari |
| <b>Neteja</b>                  | 85         | 6         | 0         | 85         | 7         | 0         |
| <b>Cafeteria</b>               | 8          | 2         | 0         | 8          | 2         | 0         |
| <b>Cuina</b>                   | 16         | 3         | 0         | 13         | 4         | 0         |
| <b>Seguretat i Manteniment</b> | 2          | 12        | 0         | 2          | 14        | 0         |
| <b>Punt d'Informació</b>       | 0          | 2         | 0         | 0          | 2         | 0         |
| <b>Informàtica</b>             | 0          | 3         | 0         | 0          | 2         | 0         |
|                                | <b>111</b> | <b>28</b> | <b>0</b>  | <b>108</b> | <b>31</b> | <b>0</b>  |

(\*) Persones físiques a 31 de desembre

No es tenen en compte els treballadors no empleats per Badalona Serveis Assistencials en el sistema de prevenció, però sí els aplica la coordinació d'activitat empresarial a la qual està subjecta qualsevol empresa, treballador per compte propi que realitzi la seva activitat laboral en les instal·lacions de Badalona Serveis Assistencials. En el 2025 s'ha realitzat coordinació empresarial amb 19 empreses externes. Al 2024 la coordinació va ser amb 25 empreses. Real Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

### GRI L03 Bretxa salarial i remuneracions mitjanes

#### ODS 5 Igualtat de gènere

#### Principi Rector 6 Eliminar la discriminació

Per a la retribució de les persones treballadores s'apliquen les taules salarials del Conveni col·lectiu.

### Bretxa salarial i remuneracions mitjanes

Remuneracions mitjanes i la seva evolució desagregades per sexe, edat, classificació professional o igual valoració

#### INDICADOR L03 BRETXA SALARIAL I REMUNERACIONS MITJANES

#### 2025:

| CONVENI_SUBGRUP PROF. 2025                                                                                     | 18-<br>29_femeni | 18-<br>29_masculi | 30-<br>39_femeni | 30-<br>39_masculi | 40-<br>49_femeni | 40-<br>49_masculi | 50-<br>59_femeni | 50-<br>59_masculi | 60+_femeni       | 60+_masculi      | TOTAL_femeni     | TOTAL_masculi    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-------------------|------------------|-------------------|------------------|-------------------|------------------|-------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|
|                                                                                                                |                  |                   |                  |                   |                  |                   |                  |                   |                  |                  |                  |                  |
| 1AS-TGS Facultatius de plantilla                                                                               | 56.816,30        | 52.471,55         | 68.687,06        | 84.251,15         | 74.417,46        | 80.726,87         | 81.264,22        | 83.546,22         | 79.359,39        | 91.471,13        | 75.766,86        | 83.845,16        |
| 1AS-TGSF Facultatius en formació                                                                               | 50.508,75        | 43.095,58         | 44.133,94        | 48.055,25         | 63.239,18        | 54.470,02         | 47.678,97        |                   |                  |                  | 48.677,53        | 46.964,80        |
| 2AS-TGM Diplomats assistencials                                                                                | 46.898,17        | 47.828,79         | 45.392,89        | 44.936,93         | 49.223,10        | 52.448,37         | 52.052,95        | 53.193,62         | 53.671,27        | 54.743,24        | 49.080,93        | 49.656,79        |
| 2AS-TGMF Diplomats en formació                                                                                 | 24.993,60        | 20.530,54         | 23.503,30        |                   |                  |                   |                  |                   |                  |                  | 24.831,57        | 20.530,54        |
| 3AS-FPAU Aux. infermeria, aux. de tècnics especialitzats, cuidadors psiquiàtrics                               | 29.259,66        | 30.321,92         | 28.057,11        | 28.277,81         | 29.257,69        | 25.667,72         | 30.024,75        | 27.859,89         | 29.939,67        | 33.057,26        | 29.395,30        | 29.869,96        |
| 3AS-FPIE Tècnics especialistes sanitaris                                                                       | 32.424,16        | 29.997,26         | 32.152,76        | 30.418,39         | 29.493,79        | 34.123,25         | 34.314,43        | 35.246,13         |                  |                  | 31.858,56        | 31.892,89        |
| 4PAS-TGS Personal para-assistencial titulat de grau superior                                                   |                  |                   | 49.698,41        | 35.327,01         | 54.625,11        | 59.369,40         | 51.821,75        |                   |                  |                  | 52.822,98        | 40.953,95        |
| 5PAS-TGM Personal para-assistencial titulat de grau mitjà                                                      |                  |                   |                  | 26.305,33         | 47.669,60        | 49.953,91         | 53.737,98        | 61.214,37         |                  |                  | 50.270,33        | 49.320,76        |
| 6PAS-ADM Funció administrativa                                                                                 | 30.464,88        | 29.955,64         | 28.612,62        | 29.513,43         | 32.188,34        | 35.089,75         | 32.444,98        | 35.375,54         | 31.638,19        | 41.555,67        | 31.553,03        | 32.767,35        |
| 6PAS-SER Funció oficis i serveis diversos                                                                      |                  |                   |                  | 28.174,59         |                  | 37.834,58         | 27.104,31        | 45.082,31         |                  | 39.391,63        | 27.104,31        | 41.952,81        |
| 7AS-SUBP Personal assistencial i para-assistencial sense titulació i/o formació: Portallitres                  | 23.651,90        | 26.367,93         |                  | 25.389,08         |                  | 27.911,91         | 30.353,40        | 29.276,33         |                  |                  | 27.130,14        | 27.196,88        |
| 7PAS-SUB Personal assistencial i para-assistencial sense titulació i/o formació: Mossos, Mecàniques sanitàries |                  |                   |                  |                   |                  | 26.079,29         |                  |                   |                  |                  |                  | 26.079,29        |
| 8DIRECTI Directius                                                                                             |                  |                   |                  |                   | 91.066,03        | 90.887,35         | 88.953,47        | 90.482,72         | 91.066,05        |                  | 90.160,65        | 90.617,59        |
| Gerent                                                                                                         |                  |                   |                  |                   |                  |                   |                  | 116.797,84        |                  |                  |                  | 116.797,84       |
| <b>TOTAL_EDAT_SEXE</b>                                                                                         | <b>35.763,62</b> | <b>35.572,08</b>  | <b>45.711,52</b> | <b>52.819,64</b>  | <b>47.682,62</b> | <b>57.265,23</b>  | <b>48.048,16</b> | <b>64.015,82</b>  | <b>51.224,29</b> | <b>75.119,52</b> | <b>46.079,60</b> | <b>55.636,37</b> |

|                                                                                                   | femeni<br>Total Mitjana<br>salari<br>respecte | masculi<br>Total Mitjana<br>salari |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|------------------------------------|
| <b>SUBGRUP PROF. 2025</b>                                                                         |                                               |                                    |
| 1AS-TGS Facultatiu de plantilla                                                                   | 75.766,86                                     | 83.845,16                          |
| 1AS-TGSF Facultatiu en formació                                                                   | 48.677,53                                     | 46.964,80                          |
| 2AS-TGM Diplomats assistencials                                                                   | 49.080,93                                     | 49.656,79                          |
| 2AS-TGMF Diplomats en formació                                                                    | 24.831,57                                     | 20.530,54                          |
| 3AS-FPAU Aux. infermeria, aux. de tècnics especialitzats, cuidadors psiquiàtrics                  | 29.395,30                                     | 29.869,96                          |
| 3AS-FPTE Tècnics especialistes sanitaris                                                          | 31.858,56                                     | 31.892,89                          |
| 4PAS-TGS Personal para-assistencial titulat de grau superior                                      | 52.822,98                                     | 40.953,95                          |
| 5PAS-TGM Personal para-assistencial titulat de grau mitjà                                         | 50.270,33                                     | 49.320,76                          |
| 6PAS-ADM Funció administrativa                                                                    | 31.553,03                                     | 32.767,35                          |
| 6PAS-SER Funció oficis i serveis diversos                                                         | 27.104,31                                     | 41.952,81                          |
| 7AS-SUBP Personal assistencial i para-assistencial sense titulació i/o formació: Mossos, Mecànics | 27.130,14                                     | 27.196,88                          |
| 7PAS-SUB Personal assistencial i para-assistencial sense titulació i/o formació: Mossos, Mecànics |                                               | 26.079,29                          |
| 8DIRECTI Directius                                                                                | 90.160,65                                     | 90.617,59                          |
| Gerent                                                                                            |                                               | 116.797,84                         |
| <b>Total general</b>                                                                              | <b>46.079,60</b>                              | <b>55.636,37</b>                   |

## 2024:

| SUBGRUP PROF.                                                                    | 1.) de 18 a 29 anys               |                                   | 2.) de 30 a 39 anys               |                                   | 3.) de 40 a 49 anys               |                                   | 4.) de 50 a 60 anys               |                                   | 5.) majors de 60 anys             |                                   | TOTAL                                   |                                         |
|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------------|-----------------------------------------|
|                                                                                  | femenino                          | masculino                         | femenino                          | masculino                         | femenino                          | masculino                         | femenino                          | masculino                         | femenino                          | masculino                         | femenino                                | masculino                               |
|                                                                                  | Mitjana salari respecte plantilla | Mitjana salari respecte plantilla | Mitjana salari respecte plantilla | Mitjana salari respecte plantilla | Mitjana salari respecte plantilla | Mitjana salari respecte plantilla | Mitjana salari respecte plantilla | Mitjana salari respecte plantilla | Mitjana salari respecte plantilla | Mitjana salari respecte plantilla | Total Mitjana salari respecte plantilla | Total Mitjana salari respecte plantilla |
| 1AS-TGS Facultatiu de plantilla                                                  | 114.842,37                        | 159.445,07                        | 79.635,01                         | 102.962,68                        | 83.154,94                         | 91.741,74                         | 73.373,44                         | 80.506,48                         | 55.349,04                         | 47.574,01                         | 75.471,16                               | 82.409,96                               |
| 1AS-TGSF Facultatiu en formació                                                  | 45.824,44                         | 43.911,63                         | 34.529,15                         | 43.246,50                         | 33.237,47                         | 41.763,36                         | 48.089,15                         |                                   |                                   |                                   | 37.358,25                               | 43.294,55                               |
| 2AS-TGM Diplomats assistencials                                                  | 51.698,38                         | 53.769,32                         | 51.574,52                         | 48.455,58                         | 51.267,36                         | 55.037,18                         | 41.260,88                         | 42.342,67                         | 66.088,29                         |                                   | 49.250,57                               | 50.402,74                               |
| 2AS-TGMF Diplomats en formació                                                   | 23.589,81                         |                                   |                                   | 27.772,90                         |                                   |                                   |                                   |                                   |                                   |                                   | 23.589,81                               | 27.772,90                               |
| 3AS-FPAU Aux. infermeria, aux. de tècnics especialitzats, cuidadors psiquiàtrics | 32.326,23                         | 30.580,12                         | 33.528,42                         | 28.301,56                         | 34.571,14                         | 62.456,19                         | 22.702,44                         | 760,98                            | 23.388,32                         | 34.109,03                         | 29.094,01                               | 30.283,51                               |
| 3AS-FPTE Tècnics especialistes sanitaris                                         | 43.212,10                         | 32.466,63                         | 37.682,14                         | 27.953,95                         | 38.309,22                         | 51.627,64                         | 16.193,33                         | 0,00                              |                                   |                                   | 31.663,30                               | 32.616,30                               |
| 4PAS-TGS Personal para-assistencial titulat de grau superior                     |                                   |                                   | 49.220,55                         | 34.022,93                         | 54.876,06                         |                                   | 38.891,83                         |                                   |                                   |                                   | 52.777,00                               | 34.022,93                               |
| 5PAS-TGM Personal para-assistencial titulat de grau mitjà                        |                                   |                                   |                                   | 32.158,58                         | 59.838,59                         | 50.255,92                         | 19.610,38                         | 61.256,50                         |                                   |                                   | 29.094,01                               | 30.283,51                               |
| 6PAS-ADM Funció administrativa                                                   | 29.498,31                         | 28.028,62                         | 31.904,37                         | 28.640,74                         | 36.509,66                         | 47.215,20                         | 26.868,58                         | 21.706,54                         | 33.044,85                         | 30.397,27                         | 31.219,33                               | 31.659,29                               |
| 6PAS-SER Funció oficis i serveis diversos                                        |                                   |                                   |                                   | 22.827,07                         | 36.959,15                         |                                   | 0,00                              | 38.561,87                         |                                   | 81.503,85                         | 26.748,21                               | 41.398,92                               |
| 7AS-SUBP Personal assistencial i para-assistencial sense titulació               | 25.058,52                         | 28.232,98                         |                                   | 30.087,75                         |                                   | 27.042,10                         | 29.666,34                         | 22.308,33                         |                                   |                                   | 29.140,33                               | 27.501,61                               |
| 7PAS-SUB Personal assistencial i para-assistencial sense titulació               | 0,00                              |                                   |                                   |                                   |                                   | 25.799,56                         |                                   |                                   |                                   |                                   | 25.799,56                               |                                         |
| 8DIRECTI Directius                                                               | 0,00                              |                                   |                                   |                                   | 88.932,93                         | 88.704,66                         | 0,00                              | 88.316,17                         | 88.937,35                         |                                   | 95.503,10                               | 88.445,67                               |
| Gerent                                                                           | 0,00                              |                                   |                                   |                                   |                                   |                                   | 122.446,49                        |                                   |                                   |                                   | 122.446,49                              |                                         |
| <b>Total general</b>                                                             | <b>41.655,88</b>                  | <b>39.337,95</b>                  | <b>52.851,19</b>                  | <b>56.704,28</b>                  | <b>51.069,94</b>                  | <b>64.439,73</b>                  | <b>39.258,93</b>                  | <b>56.524,23</b>                  | <b>42.437,83</b>                  | <b>48.102,32</b>                  | <b>45.996,31</b>                        | <b>55.819,03</b>                        |

## 2025:

| SUBGRUP PROF. 2025                       | BRETXA       |
|------------------------------------------|--------------|
| 1AS-TGS Facultatiu de plantilla          | 9,63         |
| 1AS-TGSF Facultatiu en formació          | -3,65        |
| 2AS-TGM Diplomats assistencials          | 1,16         |
| 2AS-TGMF Diplomats en formació           | -20,95       |
| 3AS-FPAU Aux. infermeria                 | 1,59         |
| 3AS-FPTE Tècnics especialistes sanitaris | 0,11         |
| 4PAS-TGS Titulat grau superior           | -28,98       |
| 5PAS-TGM Titulat grau mitjà              | -1,93        |
| 6PAS-ADM Funció administrativa           | 3,71         |
| 6PAS-SER Funció oficis i serveis         | 35,39        |
| 7AS-SUBP Portalliteres                   | 0,25         |
| 7PAS-SUB Mossos/Mecàniques               |              |
| 8DIRECTI Directius                       | 0,50         |
| Gerent                                   |              |
| <b>Total general</b>                     | <b>17,17</b> |

## 2024:

| SUBGRUP PROF.                                                                                  | BRETXA<br>SALARIAL 2024 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| 1AS-TGS Facultatiu de plantilla                                                                | 8,42                    |
| 1AS-TGSF Facultatiu en formació                                                                | 13,71                   |
| 2AS-TGM Diplomats assistencials                                                                | 2,29                    |
| 2AS-TGMF Diplomats en formació                                                                 | 15,06                   |
| 3AS-FPAU Aux. infermeria, aux. de tècnics especialitzats, cuidadors psiquiàtrics               | 3,93                    |
| 3AS-FPTE Tècnics especialistes sanitaris                                                       | 2,92                    |
| 4PAS-TGS Personal para-assistencial titulat de grau superior                                   | -55,12                  |
| 5PAS-TGM Personal para-assistencial titulat de grau mitjà                                      | 9,23                    |
| 6PAS-ADM Funció administrativa                                                                 | 1,39                    |
| 6PAS-SER Funció oficis i serveis diversos                                                      | 35,39                   |
| 7AS-SUBP Personal assistencial i para-assistencial sense titulació i/o formació: Portalliteres | -5,96                   |
| 8DIRECTI Directius                                                                             | -7,98                   |
| Gerent                                                                                         |                         |
| <b>Total general</b>                                                                           | <b>17,60</b>            |

|             | %     |
|-------------|-------|
| <b>2023</b> | 16,29 |
| <b>2024</b> | 17,60 |
| <b>2025</b> | 17,17 |

La Bretxa salarial del 17,17 % deriva principalment de subgrups amb composició asimètrica i presència majoritària d'un sol sexe, juntament amb diferències associades a plusos, variables i tipologia del lloc de treball, especialment en Facultatiu, Oficis i Serveis.

No s'identifiquen indicis de desigualtat retributiva per igual treball, sinó efectes derivats de l'estructura organitzativa i la distribució de funcions.

| Remuneració mitjana | 2024       |           | 2025      |            |
|---------------------|------------|-----------|-----------|------------|
| Categoria           | Dones      | Homes     | Dones     | Homes      |
| Gerent              | 122.446,49 |           |           | 116.797,84 |
| Directius           | 95.503,10  | 88.445,67 | 90.160,65 | 90.617,59  |
| Total mitjana       | 101.613,97 | 88.445,67 | 90.160,65 | 103.707,71 |

La remuneració mitjana dels consellers i directius, incloent la retribució variable, dietes, indemnitzacions, el pagament als sistemes de previsió d'estalvi a llarg termini i qualsevol altra percepció desagregada per sexe

*GRI L04 Política de desconexió laboral  
ODS-8 Treball decent*

Al 2025 s'ha continuat aplicant la Política interna de desconexió digital vigent a la societat.

L'objectiu de la política és regular l'horari de la jornada laboral pel que fa a l'ús del telèfon mòbil, correu electrònic corporatiu, teletreball, reunions on line o presencials, la interacció amb les xarxes socials corporatives, els períodes de descans en finalitzar la jornada laboral, en festiu i en vacances, sempre tenint en compte les característiques específiques de l'organització amb un funcionament de 24 hores a l'Hospital i al Centre d'Atenció Intermèdia.

#### Nombre d'acomiadaments per gènere, edat i classificació professional: Recursos Humans

|                 | 2023  |       | 2024  |       | 2025  |       |
|-----------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
|                 | DONES | HOMES | DONES | HOMES | DONES | HOMES |
| Assistencial    | 0     | 0     | 3     | 0     | 4     | 0     |
| No assistencial | 0     | 0     | 0     | 1     | 0     | 1     |

*GRI L05 Mesures de conciliació  
ODS-5 Igualtat de gènere*

La línia estratègica de Desenvolupament i Benestar Professional té en compte la conciliació de la vida laboral, personal i familiar, i el teletreball. Al 2025 la Comissió Concilia ha analitzat les dades del 2024, per a detectar aspectes de millora. Es van presentar els resultats a la reunió conjunta de la Comissió d'Igualtat i Comissió Concilia el 31 d'octubre 2025.

Així mateix al 2025 s'ha actualitzat el formulari per al registre de les accions del 2025.

Al 2025 s'han registrat un total de 512 accions, la qual cosa suposa un increment de 22 accions amb relació al 2024 (490 accions).

| Tipologia                                      | 2024 | 2025 | Diferència |
|------------------------------------------------|------|------|------------|
| Excedència conciliació familiar i vida laboral | 5    | 8    | 3          |
| Excedència voluntària                          | 16   | 31   | 15         |
| Excedència naixement o cura de familiar        | 15   | 12   | -3         |
| Excedència per formació                        | 0    | 0    | 0          |
| Excedència per col·laboració ONG               | 0    | 0    | 0          |
| Excedència transició de gènere                 | 0    | 0    | 0          |
| Flexibilitat                                   | 179  | 161  | -18        |

|                                         |            |            |           |
|-----------------------------------------|------------|------------|-----------|
| Maternitat                              | 21         | 32         | 11        |
| Permís 25 anys a l'organització         | 25         | 22         | -3        |
| Permís no Superior a 60 dies            | 37         | 34         | -3        |
| Paternitat                              | 10         | 17         | 7         |
| Permís parental 8 setmanes no retribuït | 0          | 24         | 24        |
| Permís no retribuït                     | 13         | 2          | -11       |
| Prestació per risc durant embaràs       | 7          | 13         | 6         |
| Reducció de Jornada                     | 87         | 70         | -17       |
| Teletreball                             | 48         | 57         | 9         |
| Altres accions                          | 27         | 29         | 2         |
| <b>Total</b>                            | <b>490</b> | <b>512</b> | <b>22</b> |

Destaca la flexibilitat horària i la reducció de jornada, la qual cosa suposa una col·laboració i coordinació tant per part dels comandaments com de les persones treballadores.

Pel que fa al desglossament per sexe les dades són les següents:

|                               | 2024       | %           | 2025       | %           | nº        | %         |
|-------------------------------|------------|-------------|------------|-------------|-----------|-----------|
| <b>Dona</b>                   | 405        | 82,65%      | 442        | 86,33%      | 37        | 8,37%     |
| <b>Home</b>                   | 85         | 17,35%      | 70         | 13,67%      | -15       | -21,43%   |
| <b>No binari</b>              | 0          | 0,00%       | 0          | 0,00%       | 0         |           |
| <b>No ho vull especificar</b> | 0          | 0,00%       | 0          | 0,00%       | 0         |           |
| <b>Total</b>                  | <b>490</b> | <b>100%</b> | <b>512</b> | <b>100%</b> | <b>22</b> | <b>4%</b> |

Increment de les accions de conciliació en un 4%.

*GRI L06 Hores d'absentisme: dades Prevenció – Recursos Humans*  
*ODS 5 – ODS 8*

### Nombre d'hores d'absentisme

|              | 2024              | 2025              | diferència    |              |
|--------------|-------------------|-------------------|---------------|--------------|
|              |                   |                   | nº            | %            |
| <b>Dona</b>  | 170.712,98        | 175.869,40        | 5.156,42      | 3,02%        |
| <b>Home</b>  | 37.278,01         | 32.246,02         | -5.031,99     | -13,50%      |
| <b>Total</b> | <b>207.990,99</b> | <b>208.115,42</b> | <b>124,43</b> | <b>0,06%</b> |

*403-1 Sistema de gestió de la salut i la seguretat laboral*  
*ODS 3 Salut i benestar , ODS 8 Treball decent*

El sistema de gestió preventiva implantat a Badalona Serveis Assistencials està format per la Unitat de Prevenció i de Salut Laboral, l'Associació Mancomunitat Sanitària de Prevenció i la mútua d'accidents i té com a objectiu la millora contínua en l'acompliment de la salut i seguretat en el treball.

### Enfocament de gestió

Badalona Serveis Assistencials (BSA) reconeix la Salut, la Qualitat de Vida i la Protecció del Medi Ambient com a valors essencials i prioritats estratègiques. La Gerència i el Consell Directiu de BSA assumeixen el compromís d'establir i mantenir un sistema de gestió de la seguretat i la salut que permeti la millora contínua de les condicions de treball, promogui entorns laborals segurs, saludables i sostenibles, i fomenti una cultura preventiva que incrementi el benestar dels professionals. Aquesta política s'alinea amb la missió, la visió i els valors de BSA i el compromís de fer de l'organització una Empresa Saludable.

**Política de Prevenció:**

- Desenvolupament de sistemes de gestió preventiva per millorar les condicions de treball mitjançant l'anàlisi i el control de riscos laborals.
- Compliment de la normativa de prevenció de riscos laborals així com els compromisos subscrits en el sistema de les organitzacions sanitàries, per tal d'assolir nivells alts en la protecció de la salut.
- Integració de la prevenció en totes les activitats i programes del centre, amb un directiu d'alt nivell responsable del sistema de gestió.
- Promoció de la formació continuada per mantenir la competència professional.
- Revisió sistemàtica dels plans i programes de prevenció i implementació de millores.
- Avaluació del sistema de prevenció mitjançant auditories i altres eines.
- Foment de la participació i consulta de totes les àrees de gestió amb la Unitat de Prevenció de Riscos Laborals.

**Compromisos:**

Implementació i manteniment d'un sistema de prevenció fiable i eficient, integrant la prevenció en la gestió general de l'empresa.

**Objectius i Metes:**

Millora contínua i integració de la prevenció de riscos laborals en tots els processos i per tots els membres de l'empresa.

**Responsabilitats:**

Gerència i Direcció: Desenvolupar el sistema de gestió preventiva.

Servei de Prevenció Mancomunat (AMSP): Assessorar i oferir un servei individualitzat de millora contínua.

Unitat de Prevenció i Medicina del Treball: Coordinar activitats preventives, actuar com a interlocutors amb l'AMSP, col·laborar en la planificació i fer el seguiment de les accions preventives. La Unitat de medicina del treball també és la responsable de les activitats sanitàries.

Comandaments: Integrar la seguretat i salut en els procediments de treball.

Delegats de Prevenció: Promoure la participació dels treballadors en la prevenció.

Comitè de Seguretat i Salut: Regular i fer el seguiment de la salut i seguretat dels treballadors.

Treballadors: Complir la normativa i procediments de prevenció.

Recurs preventiu: Vigilar el compliment de les mesures de prevenció en activitats de risc.

**Recursos:**

Unitat de Prevenció de Riscos Laborals (tècnic i administratiu).

Medicina del Treball (infermer i facultatiu).

Servei de Prevenció Mancomunat.

Comitès de Seguretat i Salut (atenció especialitzada, primària, sociosanitària i salut mental).

**Accions Específiques:**

- Programa de salut en el treball i hàbits saludables: BSActivament
- Auditories internes de gestió i seguretat
- Canal de consultoria i assessoria: T'interessa

**Avaluació i millora contínua del sistema de gestió de la prevenció**

El sistema de gestió preventiva està sotmès a una auditoria reglamentària de Prevenció de Riscos Laborals (PRL). Aquesta auditoria verifica el nivell d'excel·lència de la gestió i integració de la PRL a l'organització.

A més es realitzen auditories internes pel departament de qualitat.

Des de la unitat de PRL es verifica el grau de compliment de les mesures preventives implantades, mitjançant la realització de visites de seguretat.

Finalment, amb caràcter periòdic es revisen totes les avaluacions de riscos de l'organització.

#### a) Integració del Sistema de Prevenció

El sistema de gestió de prevenció de riscos laborals de Badalona Serveis Assistencials (BSA) està integrat en el sistema general de gestió de l'organització. Aquesta integració es realitza mitjançant la implementació d'un pla de prevenció que segueix les directrius de:

- Llei 31/1995 de Prevenció de Riscos Laborals
- Reial Decret 39/1997, Reglament dels serveis de prevenció
- ISO 45001, Sistemes de gestió de la seguretat i salut en el treball

#### b) Badalona Serveis Assistencials (BSA):

BSA és una organització sanitària pública municipal que proporciona serveis de salut i socials a la població del Barcelonès Nord. Amb una plantilla d'aproximadament 1.500 professionals, BSA ofereix una àmplia gamma de serveis, incloent:

- |                              |                             |
|------------------------------|-----------------------------|
| - Atenció primària           | - Atenció domiciliària      |
| - Atenció hospitalària       | - Salut mental              |
| - Atenció extra hospitalària | - Salut laboral territorial |
| - Atenció sociosanitària     | - Salut pública             |

*GRI 403-2 Identificació i avaluació de riscos, investigació d'accidents*  
*ODS3 - ODS 8*

### **Identificació de Riscos, Avaluació de Riscos i Investigació d'Accidents (403-2)**

#### a) Metodologia d'Avaluació de Riscos:

L'avaluació de riscos es realitza en dues fases:

- Identificació de perills: Detecció de situacions de risc.
- Valoració de riscos: Estimació dels riscos identificats.

Principis per a la identificació de perills:

1. Observació de l'entorn de treball.
2. Observació de les tasques realitzades.
3. Anàlisi d'incidents existents.

Els tècnics de prevenció acreditats realitzen entrevistes amb treballadors i responsables per identificar les tasques associades als riscos. Els delegats de prevenció poden participar en l'avaluació. L'avaluació de riscos està disponible per a consulta dels treballadors i els seus representants.

Per a la valoració del risc, s'utilitza el mètode de FINE, William T.

L'avaluació de riscos s'actualitza en les següents situacions:

- |                                             |                                              |
|---------------------------------------------|----------------------------------------------|
| - Nous equips, substàncies o tecnologies.   | - Controls ambientals periòdics.             |
| - Modificació de les condicions de treball. | - Modificació dels criteris d'avaluació.     |
| - Incorporació de treballadors sensibles.   | - Inspeccions.                               |
| - Normativa de riscos específics.           | - Danys a la salut dels treballadors.        |
| - Investigació d'accidents i malalties.     | - Revisió cada cinc anys si no hi ha canvis. |

El control de riscos inclou la implementació, manteniment i control de mesures preventives.

Procediments interns:

- UP-01-02: Avaluació i revisió de riscos.
- UP-01-03: Planificació d'activitats preventives.

b) Violència ocupacional:

S'activa el procediment UP-02-04 (Protocol Protecció als Professionals). El professional completa el "Comunicat d'incident violent" i l'envia a la comissió de protecció. BSA assessora i dona suport legal. Si cal, l'assessor jurídic redacta la denúncia amb el professional afectat, amb BSA com a adreça de contacte.

c) Comunicació de Riscos:

Els treballadors comuniquen els riscos al seu responsable i a la Unitat de Prevenció, directament o a través dels delegats de prevenció. La Unitat de Prevenció valora la situació i determina mesures preventives. La comunicació es fa per correu electrònic, segons el procediment UP-02-02 (Notificació, investigació i registre d'incidents i accidents).

d) Notificació i Investigació d'Incidents/Accidents:

El treballador notifica l'incident/accident al seu responsable, que completa el "Comunicat de notificació interna" i l'envia a la Unitat de Prevenció. El tècnic de prevenció investiga l'incident/accident i registra les conclusions i accions correctores. Si cal, s'activa el procediment de Planificació d'activitats preventives. La Unitat de Prevenció informa els delegats de prevenció a les reunions del comitè de seguretat i salut.

*GRI 403-3 Serveis de Salut Ocupacional  
ODS3 - ODS 8*

La Unitat de Medicina del Treball, d'acord amb el Reial Decret 843/2011, és responsable de les activitats sanitàries del servei de prevenció. A més, col·labora amb la Unitat de Prevenció, l'AMSP i la Direcció per integrar la prevenció de riscos laborals a BSA.

Cartera de Serveis:

Atenció sanitària no urgent: Medicina continuada.

Vigilància de la salut:

- Exàmens de salut per a cada lloc de treball.
- Atenció individual a embarassades.
- Gestió i suport al treballador malalt.
- Seguiment de la vacunació del personal.
- Control i seguiment del risc biològic.

Promoció de la salut individual (consultes i risc cardiovascular).

Promoció de la salut col·lectiva (comissions de protecció, promoció de la salut i atenció al fumador).

Recursos Humans: 1 metge especialista en medicina del treball (horari complet) i 1 infermera en medicina del treball (horari complet).

*GRI 403-6 Promoció de la Salut de les Persones Treballadores*

a) Accés a la Medicina No Professional:

L'organització facilita l'accés a la medicina no professional a través de:

- Contacte directe amb la Unitat de Prevenció (correu electrònic o telèfon).
- Consulta de la intranet: Catàleg d'accions de promoció de la salut dins del programa d'hàbits saludables.

b) Programes de Prevenció de la Salut:

b.1. Programa d'Hàbits Saludables BSAActivament:

- Dirigir als professionals de BSA.
- Objectiu: Prevenir i promocionar la salut i el benestar laboral.

5 línies principals:

- Alimentació saludable. - Activitat física. - Gestió emocional. - Descans i cura del son.
- Prevenció del tabaquisme.

Categories d'actuacions:

- Activitats: Catàleg per fomentar hàbits saludables.
- Consells: Continguts audiovisuals en canals digitals.
- Programes: Millora i seguiment de la salut.

Disseny basat en: Riscos laborals, dades de sinistralitat, resultats epidemiològics i propostes dels professionals.

Objectiu general: Promoure un estil de vida saludable.

b.2. Consulta Espontània del Treballador:

Valoració per a programes específics: Salut cardiovascular, nutrició, sobrepès, exercici físic, salut mental, fisioteràpia, rehabilitació, deshabitació tabàquica i altres toxicomanies.

b.3. Exàmens de Salut:

Detecció de possibles alteracions: Dislipèmies, alteracions prostàtiques, funció renal, anèmies, etc.  
Seguiment o derivació a especialistes.

*GRI 403-7 Prevenció i Mitigació dels Impactes de Salut i Seguretat Laboral Vinculats a les Relacions de Negoci*

L'organització disposa dels següents protocols i procediments per a la prevenció i mitigació dels impactes de salut i seguretat laboral vinculats a les relacions de negoci:

- |                                                                   |                                                                                       |
|-------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| - Protocol per a personal exposat a citostàtics.                  | - Protocol per a postures forçades.                                                   |
| - Protocol de contacte amb tuberculosi (TBC).                     | - Protocol per a personal que treballa amb pantalles de visualització de dades (PVD). |
| - Procediment general per a treballadors especialment sensibles.  | - Protocol per a personal exposat a riscos ionitzants.                                |
| - Prot. d'atenció a treballadors amb addiccions.                  | - Procediment per a l'aval. del risc biològic parental.                               |
| - Protocol de voluntarietat/obligatorietat dels exàmens de salut. | - Procediment per a la gestió del canvi de lloc de treball per motius de salut.       |
| - Prot. per a personal exposat a agents biològics.                | - Protocol per a personal amb asma i alveolitis.                                      |
| - Prot. per a personal exposat a agents químics.                  | - Protocol per a dermatosis professionals.                                            |
| - Prot. per a personal exposat a gasos anestèsics.                |                                                                                       |
| - Prot. per a la manipulació manual de càrregues.                 |                                                                                       |

*GRI 403-8 Persones treballadores cobertes pel sistema de gestió  
I seguretat i salut laboral  
ODS 3, ODS 5, ODS 8*

|                                                                                          | 2024 |      |      | 2024 |      |      |
|------------------------------------------------------------------------------------------|------|------|------|------|------|------|
| Persones empleades                                                                       | %    | Home | Dona | %    | Home | Dona |
| i.Cobertes pel sistema de gestió de seguretat i salut                                    | 100  | 350  | 1094 | 100  | 355  | 1132 |
| ii.Cobertes pel sistema de gestió de seguretat i salut auditat                           | 100  | 350  | 1094 | 100  | 355  | 1132 |
| iii.Cobertes pel sistema de gestió de seguretat i salut auditat o certificat externament | 100  | 350  | 1094 | 100  | 355  | 1132 |

Càlcul de plantilla física 2025

No es tenen en compte als treballadors no empleats per Badalona Serveis Assistencials en el sistema de prevenció, però si els aplica la coordinació d'activitat empresarial a la qual està subjecta qualsevol empresa, treballador per compte propi que realitzi la seva activitat laboral en les instal·lacions de Badalona Serveis Assistencials. En el 2025 s'ha realitzat coordinació empresarial amb 19 empreses externes. Al 2024 la coordinació va ser amb 25 empreses. Real Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

*GRI 403-9 Accidents laborals  
GRI 403-10 Malaltia laboral  
ODS 3 Salut i benestar, ODS 8 Treball decent*

|                                               | 2024      |               |           | 2025          |               |           |
|-----------------------------------------------|-----------|---------------|-----------|---------------|---------------|-----------|
| Accidents laborals en persones empleades      | dona      | home          | no binari | dona          | home          | no binari |
| Víctimes mortal per accident laboral          |           |               |           |               |               |           |
| Taxa de víctimes mortals per accident laboral |           |               |           |               |               |           |
| Víctimes d'accident laboral greu              |           |               |           |               |               |           |
| Taxa accidents laborals greus                 |           |               |           |               |               |           |
| Nº lesions laborals registrades               | 8         | 8             |           | 15            | 11            |           |
| Taxa de lesions laborals registrades          | 4,3015378 | 13,44537815   |           | 7,79463729    | 18,22700911   |           |
| Principals tipus de lesions laborals          | Caigudes  | Sobreesforços |           | Sobreesforços | Sobreesforços |           |
| Nº hores treballades                          | 1859800   | 595000        |           | 1924400       | 603500        |           |

Els riscos identificats que comporten una major sinistralitat dins de l'organització són els d'origen físic: sobreesforços.

Riscos associats a lesions del tipus trastorns musculoesquelètics. Sense tenir en compte els accidents in itinere.

Cap d'aquesta mena de riscos ha ocasionat un accident de caràcter greu.

Per a eliminar o en defecte d'això mitigar aquests riscos es duu a terme la recerca del succés i l'adopció de mesures correctores. Per exemple, formació, informació i realització de simulacres.

Com a accions per a eliminar i minimitzar riscos s'han tingut en compte les següents:

- Formació i informació
- Adquisició d'ajudes tècniques
- Canvi en procediment de treball
- Noves tecnologies

El càlcul de les taxes ha estat e funció de 1.000.000 hores treballades.

Compilació de les dades per als càlculs:

- No s'han tingut en compte els accidents in itinere
- No s'han inclòs accidents de treball sense baixa
- El càlcul d'hores treballades s'ha realitzat multiplicant el total de persones treballadores \*1.700 hores anuals
- En el càlcul de la plantilla física s'ha tingut en compte el mes d'octubre 2025.

|                                  | 2024      | 2025      |
|----------------------------------|-----------|-----------|
| Accidents biològics (sense baixa | 31        | 23        |
| Sobreesforç                      | 11        | 18        |
| Cop o col·lisió                  | 1         | 9         |
| Caiguda                          | 11        | 8         |
| In itinere                       | 22        | 10        |
| In mision                        | 1         | 0         |
| Cremada                          | 1         | 0         |
| <b>Total</b>                     | <b>78</b> | <b>68</b> |

Accidents biològics: inclou punxada – tall- esquitxada

| <b>Freqüència d'accidents</b> | 2024  | 2025  |
|-------------------------------|-------|-------|
| Home                          | 13,44 | 18,22 |
| Dona                          | 4,30  | 7,79  |

Fórmula (nombre accidents / nombre hores treballades) \* 1.000.000

*GRI 403-10 Malaltia laboral*

|                                                                   | 2025     |          | 2024 |      |
|-------------------------------------------------------------------|----------|----------|------|------|
| <b>Accidents laborals en persones empleades</b>                   | Home     | Dona     | Home | Dona |
| Nombre de víctimes mortals com a conseqüència de malaltia laboral | 0        | 0        |      |      |
| Nombre de casos de malaltia registrada relacionats amb el treball | 1        | 1        |      |      |
| Principals tipus de malaltia relacionada amb el treball           | Biològic | Biològic |      |      |

## Salut i Seguretat

Riscos laborals que suposen un risc de malaltia, laboral.

Les malalties professionals d'origen biològic més habitual poden incloure:

- Hepatitis B i C
- Tuberculosi
- VIH
- Infeccions respiratòries
- Altres malalties infeccions transmissibles

Per prevenir-les és fonamental aplicar mesures com:

- Ús adequat d'equips de protecció individual (EPI)
- Vacunació del personal
- Protocols d'higiene i desinfecció
- Formació específica en riscos biològics
- Aplicació de protocols d'actuació en cas d'exposició accidental

Així la gestió preventiva ha de centrar-se en la identificació, l'avaluació i el control d'agents biològics presents en l'entorn laboral, amb l'objectiu de protegir les persones treballadores.

*GRI 403-4 Participació, consulta, i comunicació sobre salut i seguretat  
ocupacional de les persones treballadores-  
ODS-3 Salut i Benestar*

a) Canals de Participació i Comunicació:

- Consells saludables BSACTIVAMENT: Programa d'hàbits saludables per a professionals.
- Canal T'interessa (extranet): Informació sobre prevenció i medicina del treball.
- Infografies de prevenció.
- Llistat de procediments i protocols.
- Promoció de la salut.
- Vigilància de la salut.
- Correu electrònic i telèfons corporatius: Medicina del Treball i Prevenció de Riscos.
- Atenció presencial: Consulta de Medicina del Treball.
- Fitxes informatives: Acollida de professionals.
- Reunions periòdiques: Comitès de Seguretat.
- Acollida professionals

b) Comitè de Seguretat i Salut (CSiS):

- Òrgan paritari format per delegats de prevenció i representants de l'empresa (mateix nombre).
- Delegats de prevenció designats pel comitè d'empresa.
- Un comitè per àmbit a l'organització.

Competències i facultats del CSiS (Llei 31/1995, art. 39):

1. Visites als llocs de treball.
2. Accés a informació sobre condicions de treball i riscos.
3. Anàlisi d'informes de prevenció (avaluació de riscos, investigació d'accidents, etc.).
4. Informació sobre memòria i programació anual del servei de prevenció.
5. Sol·licitud d'assessorament al Servei de Prevenció.
6. Promoció i participació en iniciatives de prevenció.
7. Anàlisi de danys a la salut i proposta de mesures preventives.
8. Foment de la cooperació dels treballadors en prevenció.
9. Anàlisi de propostes de la Direcció sobre prevenció.
10. Proposta d'ampliació del nombre de representants al CSiS.
11. Col·laboració amb la Inspecció de Treball.

Reunions del CSiS:

- 4 reunions ordinàries anuals.
- Reunions extraordinàries a petició d'alguna de les parts.

*GRI 403-5 Formació persones treballadores en seguretat i salut laboral  
ODS 3 Salut i benestar, ODS 8 Treball decent*

L'organització compta amb un pla de formació adaptat a les seves necessitats i a les dels professionals. A més de la formació normativa i tècnica, s'ofereixen accions formatives addicionals a petició del personal o per necessitats identificades per la Unitat de Prevenció de Riscos Laborals, a partir de l'anàlisi d'accidents, avaluacions de riscos, simulacres, etc.

Els instructors poden ser interns o externs, segons les necessitats i exigències legals i tècniques. La freqüència, modalitat, durada i continguts dels cursos es defineixen en el pla de formació.

#### Accions Formatives Executades:

- Formació en línia i presencial: Riscos generals.
- Formació equips de centre: Comunicació i alarma (emergències).
- Formació segona intervenció (emergències).
- Formació equips de primera intervenció (emergències).
- Formació prevenció i gestió d'incidents hostils.
- Formació ús d'ajudes tècniques en la mobilització de malalts.
- Formació gestió de residus.

Al 2025 la formació en seguretat i salut laboral per categories professionals ha estat la següent:

#### Salut Laboral:

| Mitjana d'hores de formació | 2024     |             | 2025     |             |
|-----------------------------|----------|-------------|----------|-------------|
|                             | Homes    | Dones       | Homes    | Dones       |
| Factultatiu/va resident     | 2        | 4           | 2        | 2           |
| Infermera                   |          | 4,5         |          | 2,75        |
| Infermera resident          |          | 8           |          | 2           |
| <b>Total general</b>        | <b>2</b> | <b>16,5</b> | <b>2</b> | <b>6,75</b> |

*El càlcul es fa sobre el total de professionals formats, és a dir, el total d'hores es divideix sobre el total de professionals que han fet formació.*

#### Seguretat de Pacient:

| Mitjana d'hores de formació | 2024       |            | 2025         |              |
|-----------------------------|------------|------------|--------------|--------------|
|                             | Homes      | Dones      | Homes        | Dones        |
| Auxiliar Infermeria         | 1          | 27         | 2,75         | 1,88         |
| Direcció                    |            |            | 4,5          | 4,5          |
| Educador Social             |            |            |              | 4,5          |
| Factultatiu/va resident     |            | 16         | 8            | 7,13         |
| Farmacèutic/a               |            |            |              | 4,5          |
| Fisioterapeuta              |            |            |              | 4,5          |
| Gerent                      |            |            | 4,5          |              |
| Infermer/a                  | 13         | 117        | 2,05         | 4,03         |
| Infermera resident          |            | 16         | 8            | 6,83         |
| Metge Adjunt                | 4          |            | 4,5          | 4,5          |
| Metge/ssa Família           |            |            | 4,5          | 4,5          |
| Oficial Administratiu/va    | 4          |            | 4,5          | 5,2          |
| Oficial Manteniment         |            |            | 4,5          |              |
| Pediatre                    |            |            |              | 7,25         |
| Portalliteres               | 120        |            | 1,25         | 1            |
| Psiquiatre                  |            |            |              | 4,5          |
| Terapeuta Ocupacional       |            |            | 4,5          |              |
| Tes                         |            |            |              | 2,75         |
| Titulat Grau Superior       |            | 5          |              | 4,5          |
| Treballador/a Social        |            |            |              | 4,5          |
| <b>Total general</b>        | <b>142</b> | <b>181</b> | <b>53,55</b> | <b>76,57</b> |

*El càlcul es fa sobre el total de professionals formats, és a dir, el total d'hores es divideix sobre el total de professionals que han fet formació.*

*ODS 8 Treball decent  
Principi Rector 3 Llibertat d'afiliació*

BSA disposa d'un Pla de formació biennal dissenyat a partir de la detecció de necessitats de formació i desenvolupament professional. El pla inclou formació obligatòria, que és la que marca una norma o llei i formació voluntària i dirigida. Aquestes accions es poden organitzar per part de BSA o bé externalitzar-les, tant a nivell grupal com per donar resposta a necessitats individuals.

La formació i desenvolupament professional és una de les línies estratègiques de BSA i es posa el focus en el desenvolupament, benestar i cura del professional. A més, les accions que estan incloses al pla de formació estan alineades a l'estratègia d'humanització de cures.

L'avaluació del Pla de formació es presenta a Comitè de Direcció anualment. S'elabora una memòria d'activitat amb els resultats de l'activitat de formació.

A nivell de professionals, a cada formació s'avalua per un qüestionari de satisfacció.

Externament, passem l'acreditació EFQM liderada pel Departament de Salut i dins d'aquest sistema d'avaluació hi ha al voltant de 70 indicadors específics que mesuren els procediments i resultats de formació.

D'altra banda, els procediments interns es revisen amb un periodicitat mínima de 2 anys.

*GRI 404-1 Hores de formació a l'any per empleat-empleada*  
*ODS-5 ODS-8*

| Hores de formació total                       | Any 2024        |                  | Any 2025         |                  |
|-----------------------------------------------|-----------------|------------------|------------------|------------------|
|                                               | Homes           | Dones            | Homes            | Dones            |
| Auxiliar Administratiu                        | 20,00           | 167,50           | 14,00            | 60,50            |
| Auxiliar Infermeria                           | 237,00          | 5.072,50         | 436,33           | 4.475,25         |
| Direcció                                      | 555,00          | 660,50           | 43,3             | 22               |
| Educador/a Social                             | 42,50           | 375,00           | 48,5             | 74               |
| Farmacèutic/a                                 | 2,00            | 170,30           | 50,75            | 123,4            |
| Fisioterapeuta                                | 100,25          | 302,50           | 16,5             | 425,5            |
| Higienista Bucodental                         | 11,00           | 57,00            | 12               | 123              |
| Infermera                                     | 2.175,65        | 16.870,95        | 2.124,65         | 22.679,05        |
| Infermera Resident                            | 106,00          | 1.692,25         | 127,5            | 1.486,15         |
| Integrador Social                             | 39,00           | 9,00             | 1                | 12               |
| Logopeda                                      |                 | 30,50            |                  | 22,5             |
| Metge/ssa                                     | 3.188,40        | 7.564,49         | 4.961,15         | 7.877,75         |
| Odontòleg/va                                  | 33,00           | 9,00             | 6                | 36               |
| Oficial Administratiu/va                      | 251,00          | 2.774,60         | 1.613,00         | 2.690,00         |
| Oficial Informàtic/a                          | 32,00           | 450,00           | 1                | 3                |
| Oficial Manteniment/ Magatzem i aux. magatzem | 271,00          |                  | 104,00           |                  |
| Portalliteres                                 | 404,00          | 38,50            | 429,5            | 37               |
| Optometrista / Nutricionista                  |                 | 31,00            |                  | 40               |
| Psicòleg/a                                    |                 |                  | 23,5             | 587,5            |
| Tècnic/a Especialista Sanitari                | 36,00           | 733,50           | 69               | 541              |
| Tècnic/a Informàtic/a                         | 55,00           |                  | 20               | 7                |
| Terapeuta Ocupacional                         | 54,00           | 45,50            | 34               | 111,5            |
| Titulat Grau Mitja no assistencial            | 47,00           | 192,10           | 35               | 45,5             |
| Titulat Grau Superior no assistencial         | 23,00           | 481,95           | 69               | 289,25           |
| Treballador/a Social                          | 63,50           | 717,00           | 42,45            | 1.062,50         |
|                                               | <b>7.746,30</b> | <b>38.445,64</b> | <b>10.282,13</b> | <b>42.831,35</b> |

| Mitjana hores de formació              | Any 2024 |        | Any 2025 |       |
|----------------------------------------|----------|--------|----------|-------|
|                                        | Homes    | Dones  | Homes    | Dones |
| Auxiliar Administratiu                 | 1,33     | 2,04   | 1,4      | 1,48  |
| Auxiliar Infermeria                    | 5,93     | 9,38   | 7,27     | 8,74  |
| Direcció                               | 38,00    | 566,18 | 9,93     | 3,67  |
| Educador/a Social                      | 5,31     | 11,03  | 4,41     | 3,7   |
| Farmacèutic/a                          | 2,00     | 7,40   | 10,15    | 6,86  |
| Fisioterapeuta                         | 10,03    | 6,88   | 2,75     | 6,65  |
| Higienista Bucodental                  | 3,67     | 3,00   | 2,4      | 4,92  |
| Infermera                              | 14,37    | 14,56  | 9,79     | 15,34 |
| Infermera Resident                     | 21,20    | 10,32  | 8,5      | 8,12  |
| Integrador Social                      | 3,90     | 3,00   | 1        | 4     |
| Logopeda                               |          | 6,10   |          | 5,63  |
| Metge/ssa                              | 35,50    | 14,93  | 56,85    | 53,33 |
| Odontòleg/va                           | 2,54     | 1,50   | 1        | 5,14  |
| Oficial Administratiu/va               | 3,59     | 3,77   | 31,63    | 5,21  |
| Oficial Informàtic/a                   | 3,20     | 150,00 | 1        | 3     |
| Oficial Manteniment/ Of i aux.Magatzem | 10,46    |        | 16,6     |       |
| Portalliteres                          | 8,61     | 12,83  | 11,93    | 6,17  |
| Optometrista / Nutricionista           |          | 2,50   |          | 3,64  |
| Psicòleg/a                             | 17,63    | 10,83  | 4,7      | 8,05  |
| Tècnic/a Especialista Sanitari         | 4,50     | 9,55   | 5,31     | 8,45  |
| Tècnic/a Informàtic/a                  | 11,00    |        | 20       | 1,4   |
| Terapeuta Ocupacional                  | 6,75     | 5,69   | 4,25     | 10,14 |
| Titulat Grau Mitja no assistencial     | 3,92     | 6,62   | 4,38     | 5,06  |
| Titulat Grau Superior no assistencial  | 2,09     | 5,42   | 6,27     | 7,05  |
| Treballador/a Social                   | 6,35     | 11,95  | 4,72     | 14,17 |

## Relacions Socials

Es mantenen reunions periòdiques amb els 4 Comitès d'Empresa per tal de tractar aspectes relacionats als diferents àmbits. Hi ha diversos canals de comunicació com el correu electrònic i la intranet per tal d'informar sobre aquells aspectes més rellevants.

Totes les professionals i els professionals de l'organització estan sota la cobertura del Conveni col·lectiu de treball sectorial (Conveni SISCAT, a excepció dels professionals de Salut Mental que en el moment de la subrogació varen decidir no canviar de Conveni i, per tant, se'ls mantenen les condicions laborals de la subrogació).

Al 2025 s'han mantingut 13 reunions entre els diferents Comitès d'Empresa de l'organització, en representació de les línies d'activitat: atenció hospitalària, atenció primària, atenció intermèdia, salut mental i addicions.

## Accessibilitat universal de les persones amb discapacitat

BSA aconsegueix de forma directa amb els criteris de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i la seva inclusió social. Així mateix té contractes amb Centres Especials de Treball per als serveis de bugaderia i jardineria.

*GRI L07 Accessibilitat Universal**ODS-5 Igualtat**ODS 10 Reducció de desigualtats**Principi Rector 6 Eliminar la discriminació*

L'organització dona compliment a la normativa aplicable i a l'accessibilitat universal de les persones amb discapacitat. En aquest sentit té en compte la supressió de les barreres arquitectòniques en les seves instal·lacions. En tractar-se d'una empresa que gestiona 16 centres, s'han anat fent adequacions de manera progressiva i continuada, tenint en compte les característiques i l'antiguitat dels centres.

Així mateix s'observa l'adequació progressiva de l'alçada dels interruptors, la regulació de l'alçada dels taulells de l'UAC (Unitat d'Accés a la ciutadania) i els ascensors adaptats.

La pàgina web de l'organització disposa dels nivells d'accessibilitat adequats.

Igualment es té en consideració l'accessibilitat de les persones discapacitades en els processos de selecció, contractació i formació. Alhora s'acompleix el percentatge de contractació establert per la normativa vigent bé a través de contractació de persones o a través de la contractació de serveis a centres especials de treball.

*ODS 5 Igualtat de gènere**Principi Rector 6 Eliminar la discriminació***Igualtat**

La **Comissió d'Igualtat** es va reunir el 31 d'octubre 2025 per al seguiment de les accions del Pla d'igualtat 2022-2026, que recull un conjunt de mesures amb la finalitat de garantir la igualtat de tracte i oportunitats entre dones i homes en l'entorn laboral, així com per informar sobre l'elaboració del nou Pla d'igualtat a partir del mes de gener de 2026. Al 2024 es va reunir el dia 13 de desembre.

**D'altra banda la Comissió LGTBI+** s'ha reunit en 3 ocasions al llarg del 2025: el 24 de gener; l'11 de febrer i el 3 d'octubre per planificar les actuacions per promoure la igualtat efectiva de les persones LGTBI incloent mesures per eliminar la discriminació i garantir la igualtat real i efectiva de les persones LGTBI. En aquest sentit el mes de desembre de 2025 s'ha dut a terme l'enquesta on line a les persones treballadores per determinar el diagnòstic de situació a l'organització. S'han obtingut 141 respostes. Arran d'aquesta informació s'està treballant en l'elaboració del Pla d'acció, el protocol de prevenció d'assetjament, el protocol d'acompanyament de persones trans, la guia de llenguatge inclusiu.

Al 2025, al igual que al 2024, s'han mantingut reunions amb la Comissió de Protecció i Seguretat de les Persones Treballadores per avaluar qualsevol possible incidència que pugui sorgir en contra del benestar i la seguretat de les persones treballadores i alhora per a qualsevol possible incidència que es pugui produir per a la prevenció i l'abordatge de l'assetjament sexual i per raó de sexe.

Al 2025 al igual que al 2024 no s'ha registrat cap cas per assetjament sexual o per raó de sexe.

*GRI 406-1 Casos de discriminació i accions correctives que s'han dut a terme**ODS-5 Igualtat**ODS 10 Reducció de desigualtats*

Ni al 2025 ni al 2024 s'ha produït cap cas de discriminació.

*GRI 412-2 Formació empleats en polítiques o procediments sobre drets humans*  
*GRI L08 Protocol contra l'assetjament sexual o per raó de sexe*  
*ODS 5 Igualtat, ODS 8 Treball decent*  
*Principi Rector 1 Drets Humans*

El 29 de gener 2025 s'ha impartit 1 sessió formativa presencial en matèria de Responsabilitat Social a professionals d'Atenció Intermèdia. Els principals temes tractats són: els Grups d'Interès – personal, persones usuàries, comunitat, empreses proveïdores, medi ambient, transparència, bon govern, anticorrupció, drets humans, conciliació, igualtat, anàlisi de materialitat, informes de sostenibilitat, Objectius de Desenvolupament sostenible Agenda -2030. Al 2024 aquesta sessió es va impartir el 4 de desembre a l'àmbit de Salut Mental i Addiccions.

*ODS-5 Igualtat, ODS 8 Treball decent*  
*Principi Rector 1 Drets Humans*

## **RESPECTE DELS DRETS HUMANS**

Tal com estableix el Principi Rector 2, així com els Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS) de Nacions Unides; ODS3 Salut i Benestar, ODS5 Igualtat de Gènere i l'ODS8 Treball decent, la Política de Drets Humans de BSA té en compte els drets de les persones treballadores així com la relació amb les empreses proveïdores:

- Dret a l'aplicació del conveni col·lectiu de treball, a la negociació col·lectiva, a l'eliminació de la discriminació en la contractació, a l'eliminació del treball forçós o obligatori i a l'abolició del treball infantil.
- Dret al treball digne, a la igualtat de gènere.
- Dret a la seguretat i salut
- Dret a la llibertat de pensament a través de la garantia dels drets civils i polítics
- Acompliment dels Drets Humans en la relació amb les empreses proveïdores

Ni al 2025 ni al 2024 no s'ha registrat cap incident per vulneració de drets humans ni en les persones treballadores ni en el sistema intern d'homologació de proveïdors.

*GRI 412-3 Acords i contractes amb clàusules sobre drets humans*  
*ODS 5, ODS 8*  
*Principi Rector 1 Drets Humans*

A través de l'enquesta d'homologació d'empreses proveïdores que tramet la Unitat de Contractació als proveïdors s'avaluen qüestions relacionades amb els drets humans. No s'ha registrat cap incidència ni al 2025 ni al 2024.

*GRI-408-1 Operacions i proveïdors amb risc significatiu de casos de treball forçós i obligatori*  
*ODS 3 Salut i seguretat, ODS 8 Treball decent*  
*Principi Rector 4 eliminació treball forçós*

Des de la Unitat de Contractació de BSA s'envia a l'empresa proveïdora una enquesta per validar la seva homologació com a proveïdor tenint en compte l'acompliment de criteris relacionats amb els drets humans i drets laborals amb els seus empleats i empleades. No s'ha detectat cap cas al 2025 ni al 2024.

*GRI 408-1 Operacions i proveïdors amb risc significatiu de casos de treball infantil*  
*ODS 3 Salut i seguretat, ODS 8 Treball decent*  
*Principi Rector 5 eliminació contractació infantil*

Des de la Unitat de Contractació de BSA s'envia a l'empresa proveïdora una enquesta per validar la seva homologació en criteris Ambientals, Socials i de Governança, per garantir que no es vulneren drets humans i que no permeten el treball infantil. No s'ha detectat cap cas ni al 2025 ni al 2024.

## **LLUITA CONTRA LA CORRUPCIÓ I EL SUBORN**

*ODS 16 Institucions sòlides*  
*Principi Rector 10 Anticorrupció*

### **Política anticorrupció**

Tal com estableix el Principi 10, Anticorrupció, i l'Objectiu de Desenvolupament Sostenible (ODS) de Nacions Unides ODS16, Pau, Justícia i Institucions Sòlides, la Política anticorrupció de BSA defineix criteris per evitar corrupció, l'extorsió, el suborn, i garantir la transparència en les seves activitats. La Política s'aplica a les persones treballadores de BSA així com en les relacions amb terceres persones, empreses proveïdores i institucions.

*ODS 16 Institucions sòlides*  
*Principi Rector 10 Anticorrupció*

### **Codi de conducta òrgans de govern**

En l'àmbit de bon govern BSA disposa d'un Codi de conducta per als òrgans de govern; Consell d'Administració i equip de Direcció, així com per a tota l'activitat institucional.

*ODS 16 Institucions sòlides*  
*ODS 12 Producció i consums responsables*

### **Política de compres**

Es disposa del procediment de Compres de BSA, que estableix el sistema de compres a seguir per afavorir la transparència, la coordinació interna, els criteris i barems objectius per a la presa de decisions així com l'eficiència per adquirir els elements que siguin necessaris amb la millor relació de qualitat-preu.

*GRI 205-1 Operacions avaluades per a riscos relacionats amb la corrupció*  
*ODS-16 Institucions sòlides*

No s'ha detectat cap acció de corrupció o suborn amb professionals de l'organització ni al 2025 ni al 2024.

Des de Contractació s'envia a l'empresa proveïdora una enquesta per validar la seva homologació com a proveïdor contra la corrupció i el suborn. No s'ha detectat cap cas ni al 2025 ni al 2024.

*GRI 205-2 Comunicació i formació sobre polítiques i procediments anticorrupció**ODS 16 Institucions sòlides**Principi Rector 10 Anticorrupció*

El 29 de gener de 2025 s'ha impartit 1 sessió formativa interna en matèria de responsabilitat social adreçada a l'Atenció Intermedària i a comandaments de Salut Mental i Addiccions. Els principals temes tractats són: els Grups d'Interès – personal, persones usuàries, comunitat, empreses proveïdores, medi ambient, transparència, bon govern, anticorrupció, drets humans, conciliació, igualtat, anàlisi de materialitat, informes de sostenibilitat, Objectius de Desenvolupament Sostenible Agenda -2030. Al 2024 aquesta sessió es va impartir a l'àmbit de Salut Mental i Addiccions el 4 de desembre.

**INFORMACIÓ SOBRE LA SOCIETAT****Compromís amb el desenvolupament sostenible***GRI 2-29 Enfoc per a la participació dels grups d'interès**GRI 416-1 Avaluació impactes en la salut i la seguretat de les categories de productes i serveis**ODS 3 Salut i Benestar, ODS 17 Aliances***Identificació i participació dels grups d'interès****Consells de Salut**

Al llarg del 2025 s'han convocat 12 reunions amb les entitats del Consell de Salut vinculats amb les àrees bàsiques de salut. Al 2024 es van convocar 10 reunions amb les entitats dels Consells de Salut.

Destacar que s'ha actualitzat la base de dades de les entitats relacionades i s'ha realitzat una enquesta per tal que les entitats puguin aportar la seva opinió sobre com fer els Consells de Salut més dinàmics així com quins temes podrien ser de major interès per a compartir, destacant aspectes de cura de la salut, xerrades de sensibilització de temes que afectin a la ciutadania (voluntats anticipades, campanyes de vacunació, gestió de emocions, tallers d'accés a La Meva Salut, entre d'altres) i aspectes de funcionament dels centres.

**Activitats per a persones grans Grup Teranyina – Camí de Salut 2025**

Al 2025, al igual que al llarg del 2024, s'ha donat continuïtat a les activitats mensuals, tret del període d'estiu i Nadal, del Grup Teranyina, adreçades especialment a persones grans. En aquest sentit, s'han organitzats tallers de memòria, estimulació cognitiva, tai xi, exercicis suaus, teràpia canina, musicoteràpia, entre d'altres. Les activitats es coordinen amb l'Àrea de Salut de l'Ajuntament de Badalona, voluntariat de les Entitats, professionals de BSA i ICS Atenció Primària. Hi han assistit 730 persones aproximadament.

Així mateix al 2025 s'han organitzat 2 cicles de conferències de Camí de Salut, sessions adreçades a la ciutadania impartides per professionals de BSA, ICS Atenció Primària, i professionals d'Entitats, a 5 espais diferents: Casal Cívic i Comunitari de Pomar, Casal de Gent Gran Antonia Boada, Centre Cívic La Salut, Centre d'Entitats Espai Arnús, i Associació Veïnal de Sant Morí. Els principals temes tractats han estat alimentació, activitat física, benestar emocional. La valoració de les persones assistents ha estat favorable i hi ha assistit unes 421 persones aproximadament.

Al 2024 es va dur a terme 2 edicions del Programa Camí de Salut, a 4 Espais, amb l'assistència de 500 persones.

Alhora el 23 d'octubre de 2025 es va organitzar la VI Jornada de Gent Gran, a la Fundació Roca i Pi amb una assistència de 70 persones. El tema de la Jornada es va centrar en el benestar emocional en persones grans, amb una conferència inaugural, i també es van fer 2 dinàmiques participatives a càrrec de les REBEC (Referent Benestar Emocional Comunitari) de l'ICS Atenció Primària.

Al 2024 la Jornada de Gent Gran es va centrar en l'Envel·liment actiu i saludable. Hi van assistir 90 persones, al Centre Cívic La Salut.

Finalment, en la línia de coordinació i treball conjunt, s'ha mantingut la participació en la Comissió de Responsabilitat Social del Consorci de Salut i Social de Catalunya i el Grup de Treball de Voluntariat del Consorci de Salut i Social de Catalunya.

*ODS 16 Institucions sòlides*

### **Comunicació dades 2025**

El 2025 es destaca pel creixement, la consolidació i la innovació del model comunicatiu, acompanyat per l'impuls de la nova Gerència, com a un dels eixos estratègics, juntament amb els comandaments, la comunicació interna, la visibilitat del valor multimèdia i el creixement d'aliances estratègiques.

En aquest sentit, s'ha informat de manera continuada als Grups d'Interès a través dels canals corporatius, principalment: pàgina web, intranet, material institucional, relacions públiques, sistema de televisió, mitjans socials i els mitjans de comunicació, el Butlletí BSA+info i la memòria corporativa.

Alhora s'ha continuat la difusió de les Prioritats Estratègiques de BSA a través dels canals de comunicació i a les reunions dels Consells de Salut per establir col·laboracions conjuntes amb les Entitats i la Ciutadania.

Així mateix Gerència ha mantingut diverses sessions internes per informar sobre actuacions dutes a terme, nous reptes i projectes de futur, en la línia de transparència i participació dels equips professionals.

S'ha reforçat la comunicació interna amb els comandaments a través de missatgeria instantània, Teams, increment del 24 % dels correus electrònics, reunions mensuals amb Gerència per reforçar la transparència i el lideratge saludable, i la implantació del paquet Microsoft 365 i el canvi de correu electrònic a Outlook.

En relació amb la comunicació externa es destaquen més de 538 impactes als mitjans, que suposa un increment del 12% i la consolidació d'espais estables amb Badalona Comunicació (ràdio i TV). Alhora s'ha produït un increment notable de la producció audiovisual, podcasts i infografies; més de 140 accions de relacions públiques, que comporta un increment respecte al 2024, en què es van registrar 119 accions. S'ha generat impacte comunicatiu a la Jornada de Qualitat i Seguretat del Pacient; el programa de Parelles Lingüístiques, el de Reconeixement a les Entitats de Voluntariat i a l'Acte de reconeixement professional anual.

Pel que fa a l'estratègia digital i multicanal: la web supera 1,4 milions de pàgines vistes, la qual cosa suposa un increment respecte al 2024, 1,3 milions de pàgines vistes. S'ha dut a terme una monitorització diària de xarxes i ressenyes de Google. Alhora es destaca el creixement de la presència digital, especialment a LinkedIn, amb una comunitat superior als 6.000 seguidors; gairebé 120.000 impressions a X i més de 12.000 visualitzacions a Youtube. L'app APPediatrics manté la seva rellevància amb milers de pàgines vistes anuals.

Respecte a les aliances i les relacions institucionals, a més de les habituals, s'hi incorporen els convenis de col·laboració amb AFABSS (Associació de Familiars amb Alzheimer) i Associació Paliatí. Així mateix s'ha mantingut la participació en iniciatives comunitàries i culturals com Filmets, Rotary i l'Escola Pau Gargallo. Al 2025 s'ha reprès el cicle divulgatiu de les Aules de Salut en què es tracten diversos temes de salut d'interès

per a la ciutadania, amb una afluència mensual de 50 persones aproximadament i múltiples impactes comunicatius.

Al 2025 s'ha mantingut la col·laboració amb el Programa BSActivament amb un fort impacte intern, així com en el Campus Virtual i les dinàmiques de participació creixent en iniciatives com VITALS, concursos, Persones Amigues de BSA, entre d'altres.

*GRI 202-2 Proporció d'alts executius contractats de la comunitat local*  
*ODS 8 Creixement econòmic*

Les persones de l'equip directiu són de nacionalitat espanyola i amb residència a Catalunya.

*GRI 2-16 Comunicació d'inquietuds crítiques*  
*GRI 2-26 Mecanismes per sol·licitar assessorament i plantejar inquietuds*  
*S4-SBM-2 9 AR3-AR4 Opinió*  
*S4-SBM-3 10 AR5-AR6 GI*  
*S4-S4-1 15 Polítiques*  
*ODS 16 Institucions sòlides*

## **Dades 2025**

En el marc, la prioritat Experiència del Pacient BSA se centra en: «Més enllà de la satisfacció, a BSA vetllem per tots els aspectes del procés que defineix l'experiència de les persones ateses i, per tant, per totes les interaccions que es donen entre la persona usuària i l'organització».

### **1.1 Humanització:**

Sumar a l'assistència de qualitat, segura i efectiva, la perspectiva de les persones ateses garantint el millor tracte i el respecte al valor de les persones, gràcies a la incorporació d'elements d'humanització en les directrius de gestió, adequant l'entorn i la formació necessària perquè sigui una realitat.

### **1.2 Control del dolor**

Assegurar un bon control del dolor és un dels quatre elements que més influeixen en la satisfacció dels pacients, i és també un requeriment universal i imprescindible en l'atenció sanitària.

### **1.3 Accessibilitat**

Vetllar per fer accessible als usuaris l'organització, amb tots els canals d'accés –presencials, telefònics, telemàtics– així com als seus professionals de referència.

### **1.4 Participació i presa de decisions**

Les eines d'ajuda a la presa de decisions compartides promouen el diàleg i augmenten el discurs deliberatiu entre pacients, familiars i professionals de la salut. Són instruments que faciliten al pacient informació i respostes a preguntes clau sobre què ha de fer o què ha de saber per acabar prenent una decisió.

Aquest enfoc estratègic es recolza i complementa amb la política de Qualitat i Seguretat del pacient, i la de Responsabilitat Social Corporativa de BSA.

El diàleg permanent amb el grup d'interès «pacients/familiars» s'impulsa amb aquesta perspectiva.

## Mapa Experiència Pacient BSA i millora contínua



### Marc legal

- Carta de Drets i Deures de la ciutadania en relació amb la salut i l'atenció sanitària. CatSalut.
- Instrucció 03/2004, Reclamacions i suggeriments, del Servei Català de la Salut i les seves actualitzacions.
- Llei 3/2005, de 8 de juliol, de informació sanitària i autonomia del pacient.
- Llei 21/2000, de 29 de desembre, sobre els drets d'informació concernent a la salut i l'autonomia del pacient, i la documentació clínica
- Llei 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i garantia de drets digitals i Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril, 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques sobre el tractament de dades personals i la seva lliure circulació.
- Marc d'Experiència de Pacient de Catalunya. Catsalut 2024-25

### Polítiques i instruccions que recolzen aquesta àrea

- Política Humanització + Pla humanització
- Política de participació ciutadana
- Política d'enquestes i instrucció enquestes
- -Instrucció per a desenvolupar les tasques administratives de la UAU
- -Instrucció per a la recollida i gestió de les opinions dels usuaris
- -Instrucció per registrar les opinions dels usuaris
- -Instrucció per a la tramesa de fitxers de les opinions dels usuaris Catsalut (Gre)
- -Instrucció per donar compliment a l'exercici del dret ARCOPL
- -Instrucció per a l'elaboració enquestes
- -instrucció per a gestionar la demanda d'assistència religiosa a malalts hospitalitzats
- -Instrucció per assegurar béns en custòdia o extraviats a l'HMB
- -Instrucció sobre la informació i tramitació de les donacions de teixits, cèl·lules, òrgans i del cos a la ciència
- -Instrucció sobre la tipologia de cartells
- -Procediment per fer i o editar els fulls d'informació a l'usuari
- -Instrucció sobre les segones opinions mèdiques
- -Instrucció sobre les voluntats anticipades
- -procediment sobre l'accés i el lliurament de la documentació clínica

Tota persona té el dret de fer-nos arribar la seva opinió tal i com es recull a:

- Carta de Drets i Deures de la ciutadania en relació amb la salut i l'atenció sanitària. CatSalut.
- Instrucció 03/2004, Reclamacions i suggeriments, del Servei Català de la Salut i les seves actualitzacions.
- Instrucció per a la recollida i gestió de les opinions dels usuaris

Per a la gestió de les opinions de pacients i familiars es disposa del Departament d'Atenció a la Ciutadania (DAC) : és un servei de relació, escolta i diàleg amb la ciutadania per recollir i atendre a les necessitats en relació als seus Drets i Deures i els serveis que oferim.

El Departament d'Atenció a la Ciutadania (DAC) dona suport proactiu a la política de millora continua de BSA i d'experiència del pacient, integrant la veu de la ciutadania en la nostra gestió i servei. Es pot contactar presencial, online, telefònicament o per correu, per la web.

La cartera de serveis que porta a terme:

1. Garants Drets i Deures de la ciutadania
2. Espais de participació
  - Recollida d'opinions i la seva gestió
  - Enquestes +PLAENSA +NPS
  - Àmbits de participació ciutadana
  - Projectes d'experiència de pacient
3. Segones opinions mèdiques
4. Donació òrgans
5. Document de Voluntats Anticipades (DVA)
6. Drets Arco de protecció de dades
7. Objectes perduts
8. Cartelleria (informació usuaris/familiars)
9. Altres gestions o informacions relacionades amb els nostres serveis

Espai opinió de la web

Espai d'opinió (bsa.cat)

Dades d'enquestes PLAENSA-Portal de transparència:

[bsa.cat/ca/qualitat-percebuda](https://bsa.cat/ca/qualitat-percebuda)

Tot seguit s'indica el nombre d'opinions recollides al 2025 amb relació al 2024:.

| OPINIONS RECOLLIDES                                                   | AGRAIMENTS |            | RECLAMACIONS |              | RECLAMACIONS                                  |                           |
|-----------------------------------------------------------------------|------------|------------|--------------|--------------|-----------------------------------------------|---------------------------|
|                                                                       | 2024       | 2025       | 2024         | 2025         | Percentatge respecte al total d'opinions 2025 | Resultats % respecte 2024 |
| Atenció primària (Inclou ASSIR)                                       | 29         | 22         | 321          | 480          | 13%                                           | 50%                       |
| Atenció especialitzada                                                | 46         | 79         | 2.537        | 2.577        | 72%                                           | 2%                        |
| Atenció sociosanitària                                                | 22         | 14         | 50           | 41           | 1%                                            | -18%                      |
| Atenció domiciliària                                                  | 1          | 9          | 113          | 80           | 2%                                            | -29%                      |
| Estructura UAC                                                        | 15         | 28         | 119          | 154          | 4%                                            | 29%                       |
| Salut Mental                                                          | 2          | 1          | 75           | 117          | 3%                                            | 56%                       |
| Estructura-Serveis Generals (Mant. - Inform. Missatgeria i Hoteleria) | 3          | 7          | 130          | 111          | 3%                                            | -15%                      |
| UAU                                                                   | 1          | 1          | -            | -            | 0%                                            | #DIV/0!                   |
| Altres                                                                | -          | -          | -            | -            | 0%                                            | #DIV/0!                   |
| <b>Total</b>                                                          | <b>119</b> | <b>161</b> | <b>3.345</b> | <b>3.560</b> | <b>100%</b>                                   | <b>6%</b>                 |

S'han rebut un 35% més d'agraïments que al 2024, sobretot a l'atenció especialitzada i la unitat d'atenció al ciutadà.

Pel que fa a les reclamacions hi ha hagut un increment del 6%, sobretot a Salut Mental i Atenció Primària. A l'Atenció intermèdia i a la domiciliària ha disminuït significativament.

Participació ciutadana:

BSA disposa d'una Política de Participació ciutadana que mostra l'enfoc i les metodologies que es porten a terme. La política de participació ciutadana es realitzarà en xarxa amb la participació de professionals, la ciutadania i l'entorn.

En aquest sentit es crea el Consell d'Experts d'Experiència de Pacient de BSA que prioritza les iniciatives relacionades i dona suport a la política de participació ciutadana a desenvolupar.

Així mateix, el treball de desenvolupament de la política de participació ciutadana contempla:

- Enfoc holístic i integral de la persona.
- La persona és el centre de l'assistència.
- Humanització de l'assistència.
- Aproximació proactiva.
- Co-responsabilitat entre professionals i ciutadania.
- Transparència i comunicació.

a) Metodologies de participació permanents :

- Recollida i anàlisi d'opinions (queixes, reclamacions, agraïments, suggeriments)
- Enquestes Plaensa. CatSalut
- Enquestes internes
- Consells de Salut
- Grups de qualitat i millora

b) Metodologies de participació específiques segons projectes concrets que es vulguin impulsar d'ExP

- Focus grups
- Enquestes (pròpies i del CatSalut)
- Entrevistes
- Patient journeys
- Dinàmiques participatives
- Formació, sensibilització, comunicació
- ...etc

*GRI L10 Sistema de reclamació, queixes rebudes i la seva resolució*

*S4-SBM-2 9 AR3-AR4 Opinió*

*S4-S4-2 20 c , 20 d AR15-16 (divulgació – compromís)*

*S4-S4-3 AR22 confidencialitat*

*S4-S4-3 25b AR-19 (canals)*

*S4-S4-3 AR22 (canal ètic denúncia)*

*ODS 16 Institucions sòlides*

Com a resultat de les opinions recollides, s'han dut a terme diferents accions de millora, de les quals es destaquen les següents:

| Principals accions de millora                        | 2024<br>nº d'accions | 2025<br>nº d'accions | Variació<br>anual | 2024<br>pes relatiu | 2024<br>pes relatiu | Variació<br>anual pes /<br>total |
|------------------------------------------------------|----------------------|----------------------|-------------------|---------------------|---------------------|----------------------------------|
| Revisió dels circuits administratius                 | 1268                 | 1262                 | -0,47%            | 40%                 | 34%                 | -5%                              |
| Entrevista amb comandament per valoració             | 124                  | 267                  | 115,32%           | 4%                  | 7%                  | 3%                               |
| Revisió llista d'espera prioritització               | 164                  | 211                  | 28,66%            | 5%                  | 6%                  | 1%                               |
| Garantir nova visita mèdica                          | 1030                 | 1247                 | 21,07%            | 32%                 | 34%                 | 2%                               |
| Canvi de metge                                       | 149                  | 180                  | 20,81%            | 5%                  | 5%                  | 0%                               |
| Garantir nova programació per prova complementària   | 161                  | 180                  | 11,80%            | 5%                  | 5%                  | 0%                               |
| Garantir nova programació per intervenció quirúrgica | 26                   | 32                   | 23,08%            | 1%                  | 1%                  | 0%                               |
| Accés a la documentació clínica                      | 43                   | 50                   | 16,28%            | 1%                  | 1%                  | 0%                               |
| Revisió de la dieta                                  | 47                   | 41                   | -12,77%           | 1%                  | 1%                  | 0%                               |
| Revisió manteniment                                  | 48                   | 33                   | -31,25%           | 2%                  | 1%                  | -1%                              |
| No procedeix acció de millora                        | 94                   | 170                  | 80,85%            | 3%                  | 5%                  | 2%                               |
| No és possible acció de millora                      | 46                   | 9                    | -80,43%           | 1%                  | 0%                  | -1%                              |
| <b>TOTAL</b>                                         | <b>3200</b>          | <b>3682</b>          | <b>15%</b>        | <b>100%</b>         | <b>100%</b>         | <b>0%</b>                        |

**Suport als i les professionals: Dades.**

El Departament d'Atenció a la Ciutadania dona suport als i les professionals davant de reclamacions judicials facilitant la tramitació de documentació amb el gabinet jurídic contractat a través de la pòlissa. Així mateix assessora a les persones treballadores sobre drets de les persones usuàries reconeguts legalment i derivats de l'assistència. Al 2025 no s'ha produït cap tancament de cas. Així mateix s'ha dut a terme una regularització amb els expedients gestionats amb l'anterior Gabinet d'Advocats. Tot seguit s'indiquen les actuacions del 2025 i el comparatiu amb l'any 2024.

| <b>SUPORT A PORFESSIONALS</b>                                                        | <b>2024</b> | <b>2025</b> |
|--------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-------------|
|                                                                                      |             |             |
| Procediments judicials oberts                                                        | 62          | 48          |
| Procediments judicials actius                                                        | 8           | 7           |
| Procediments judicials tancats                                                       | 2           | 0           |
| Procediments judicials nous                                                          | 3           | 11          |
| Procediments gestionats a través de la pòlissa de Responsabilitat Civil d'explotació | 4           | 0           |
| Citacions i demandes d'informació judicial                                           | 102         | 297         |
| <b>TOTAL</b>                                                                         | <b>181</b>  | <b>363</b>  |

## Altres serveis

El Departament d'Atenció a la Ciutadania, a part de gestionar les opinions recollides du a terme altres serveis, dels quals es destaquen a continuació els següents:

| ALTRES SERVEIS                       | 2024       | 2025       |
|--------------------------------------|------------|------------|
| Informacions verbals no registrables | 328        | 330        |
| Sol·licitud de documentació clínica  | 57         | 49         |
| Donació de material ortopèdic        | 41         | 36         |
| Voluntats Anticipades: Orientació    | 44         | -          |
| Voluntats Anticipades: Tramitació    | 38         | 3          |
| Donació d'òrgans                     | 2          | 1          |
| Drets ARCO                           | 10         | 18         |
| Objectes perduts CSS                 | 0          | 0          |
| Objectes perduts HMB                 | 40         | 33         |
| Segona Opinió                        | 16         | 21         |
| <b>TOTAL</b>                         | <b>576</b> | <b>491</b> |

| Concepte                 | núm. opi-<br>nions | Activitat (visites + altes<br>+ hospitalització) | Ràtio (Opinions / activitat)<br>*1000 |
|--------------------------|--------------------|--------------------------------------------------|---------------------------------------|
| Atenció Primària         | 502                | 895.359                                          | 0,6                                   |
| Atenció Especialitzada   | 2.789              | 157.230                                          | 17,7                                  |
| Cirurgia i Especialitats | 542                | 46.359                                           | 11,7                                  |
| COT                      | 231                | 33.832                                           | 6,8                                   |
| Medicina i Especialitats | 1.463              | 77.039                                           | 19,0                                  |
| Urgències                | 67                 | 51.240                                           | 1,3                                   |

## Dades 2024 Ràtio d'opinions per cada 1.000 actes

### Atenció Primària

La ràtio d'opinions per cada 1.000 visites realitzades a Atenció Primària ha estat de 0,4

### Atenció Especialitzada:

La ràtio d'opinions per cada 1.000 actes a Atenció Ambulatoria ha estat de 20

La ràtio d'opinions per cada 1.000 altes d'Hospitalització a ha estat d'1,7

### Especialitats Quirúrgiques

La ràtio d'opinions per cada 1.000 actes a Atenció Ambulatoria ha estat de 15

La ràtio d'opinions per cada 1.000 altes d'Hospitalització a l'Atenció Hospitalitzada ha estat de 3

### COT (Cirurgia Ortopèdica i Traumatologia)

La ràtio d'opinions per cada 1.000 actes a l'Atenció Ambulatoria ha estat de 7

La ràtio d'opinions per cada 1.00 altes d'Hospitalització a l'Atenció Especialitzada ha estat de 8

### Medicina Interna i Especialitats

La ràtio d'opinions per cada 1.000 actes a Atenció Ambulatoria ha estat de 18,5

La ràtio d'opinions per cada 1.000 altes d'Hospitalització a l'Atenció Especialitzada ha estat de 6

### Urgències

La ràtio d'opinions per cada 1.000 visites realitzades al Servei d'Urgències ha estat d'1,7

*ODS 16 Institucions sòlides  
Principi Rector 10 Anticorrupció*

## INFORMACIÓ FISCAL

L'entitat declara tots els seus tributs a Espanya

La societat està subjecta i no exempta de l'impost de societats. No obstant això, atès que l'entitat és un instrument de gestió directa de serveis de l'Ajuntament de Badalona, les rendes derivades de prestació de serveis de competència municipal podrien gaudir d'una bonificació del 99% de quota integral d'aquest import.

La base imposable prèvia de l'exercici 2025 ha estat negativa un cop aplicades a les diferències temporals i permanents. La base resultant imposable de l'impost és de -632.804,24€ (veure nota 41 de la memòria)

|      | Resultats obtinguts |
|------|---------------------|
| 2024 | 8.189,76 €          |
| 2025 | -636.126,24 €       |

*GRI 201-4 Assistència financera rebuda  
ODS 16 Institucions sòlides  
Principi Rector 10 Anticorrupció*

## SUBVENCIONS

|                                   | 2024             | 2025             |
|-----------------------------------|------------------|------------------|
| <b>Subvencions a l'explotació</b> | <b>0,729 MM€</b> | <b>0,468 MM€</b> |
| Veure nota 32 memòria             |                  |                  |
| <b>Subvencions de capital</b>     | <b>1,763 MM€</b> | <b>0,118 MM€</b> |
| veure nota 21 memòria             |                  |                  |

*GRI 2-3 Període objecte del informe, freqüència i punt de contacte (d)*

Ona Madueño, Directora economicofinancera  
A/e: [omadueno@bsa.cat](mailto:omadueno@bsa.cat)

*GRI 2-5 Verificació externa*

La present memòria a estat verificada per Faura Casas Auditors. S'adjunta auditoria a la present memòria. Els serveis de verificació es van licitar conjuntament amb els serveis d'auditoria mitjançant concurs públic BSA 11/25 de data 2025 amb una durada inicial de 3 anys i 2 possibles pròrrogues, trobant-nos al primer any d'execució.

## ÍNDEX – FORMAT LLEI 11/2018

### ÍNDEX DE CONTINGUTS GRI

|                        |                                                                                                                                                                                                                        |
|------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>DECLARACIÓ D'US</b> | Badalona Serveis Assistencials, SA ha presentat l'informació citada en aquest índex de continguts GRI pel període compres entre 01 de gener i el 31 de desembre de 2022 utilitzant com a referència els Estàndars GRI. |
| <b>GRI 1 utilitzat</b> | GRI 1: Fundaments 2021                                                                                                                                                                                                 |

## ÍNDEX - ESTAT D'INFORMACIÓ NO FINANCERA

| ASPECTES GENERALS                                               |                                                                                                        |                               |          |        |       |
|-----------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|----------|--------|-------|
| GRI                                                             | Contingut                                                                                              | Observacions                  | GRI any  | pàgina | ODS   |
| 2-1                                                             | Detalls de l'organització                                                                              |                               | GRI 2021 | 1      | 16    |
| 2-2                                                             | Entitats incloses a la presentació d'informes de sostenibilitat                                        |                               | GRI 2021 | 1      | 16    |
| 2-3                                                             | Període objecte del informe, freqüència i punt de contacte                                             | a, b i c                      | GRI 2021 | 1      | 16    |
| 2-4                                                             | Actualització de l'informació                                                                          | No s'han actualitzat dades de | GRI 2021 | 1      | 16    |
| 2-6                                                             | Activitats, cadena de valor i altres relacions comercials                                              | a, b.i, b.iii, c i d          | GRI 2021 | 1      | 16    |
| 2-6                                                             | Activitats, cadena de valor i altres relacions comercials                                              | b.ii.                         | GRI 2021 | 15     | 12    |
| 2-9                                                             | Estructura de governança i composició                                                                  |                               | GRI 2021 | 4      | 16    |
| 2-10                                                            | Designació i selecció del màxim òrgan de govern                                                        |                               | GRI 2021 | 4      | 16    |
| 2-11                                                            | President del màxim òrgan de govern                                                                    |                               | GRI 2021 | 4      | 16    |
| 2-12                                                            | Funció del màxim òrgan de govern en la supervisió de la gestió dels impactes.                          |                               | GRI 2021 | 5      | 16    |
| 2-13                                                            | Delegació de la responsabilitat de gestió d'impactes                                                   |                               | GRI 2021 | 13     | 16    |
| 2-22                                                            | Declaració sobre l'estategia de desenvolupament sostenible.                                            |                               | GRI 2021 | 5      | 16    |
| 2-28                                                            | Afiliació a associacions                                                                               |                               | GRI 2021 | 24     | 17    |
| 2-15                                                            | Conflictes d'interès.                                                                                  | a)                            | GRI 2021 | 4      | 16    |
| 2-15                                                            | Conflictes d'interès.                                                                                  | b)                            | GRI 2021 | 21     | 16    |
| 2-23                                                            | Compromisos i polítiques                                                                               |                               | GRI 2021 | 5      | 16    |
| 2-24                                                            | Incorporació dels compromisos i polítiques                                                             |                               | GRI 2021 | 5      | 16    |
| 3-1                                                             | Procés de determinació dels temes materials                                                            |                               | GRI 2021 | 7      | 16    |
| 3-2                                                             | Llista de temes materials                                                                              |                               | GRI 2021 | 7      | 16    |
| 3-3                                                             | Gestió dels temes materials                                                                            |                               | GRI 2021 | 12     | 16    |
| 204-1                                                           | Proporció de despesa en proveïdors locals                                                              |                               | GRI 2016 | 23     | 12-16 |
| 308-1                                                           | Nous proveïdors admesos pel sistema d'homologació intern amb criteris ambientals                       |                               | GRI 2016 | 23     | 12    |
| 414-1                                                           | Nous proveïdors admesos pel sistema d'homologació intern amb criteris socials                          |                               | GRI 2016 | 24     | 12    |
| I. Informació sobre qüestions medioambientals:                  |                                                                                                        |                               |          |        |       |
| GRI                                                             | Contingut                                                                                              | Observacions                  | GRI      | pàgina | ODS   |
| L00                                                             | Contaminació acústica i lumínica                                                                       |                               | GRI 2016 | 26     | 7-13  |
| 305-1                                                           | Emissions gasos efecte hivernacle                                                                      |                               | GRI 2016 | 26     | 7-13  |
| 305-2                                                           | Emissions directes de GEH                                                                              |                               | GRI 2016 | 26     | 7-13  |
| 301-1                                                           | Materials utilitzats per pes o volum                                                                   |                               | GRI 2016 | 27     | 7-13  |
| 302-1                                                           | Consums energètics dins l'organització                                                                 |                               | GRI 2016 | 27     | 7-13  |
| 303-5                                                           | Consum d'aigua                                                                                         |                               | GRI 2016 | 27     | 7-13  |
| 306-1                                                           | Generació de residus i impactes significatius                                                          |                               | GRI 2016 | 28     | 12-13 |
| 306-2                                                           | Gestió d'impactes significatius relacionats amb els residus                                            |                               | GRI 2016 | 28     | 12-13 |
| 306-3                                                           | Residus generats                                                                                       |                               | GRI 2016 | 29     | 13    |
| 306-4                                                           | Residus no destinats a l'eliminació                                                                    |                               | GRI 2016 | 29     | 13    |
| 306-5                                                           | Residus destinats a l'eliminació                                                                       |                               | GRI 2016 | 30     | 13    |
| L01                                                             | Economia circular                                                                                      |                               | GRI 2016 | 30     | 12    |
| L02                                                             | Malbaratament alimentari                                                                               |                               | GRI 2016 | 30     | 12    |
| II. Informació sobre qüestions socials i relatives al personal: |                                                                                                        |                               |          |        |       |
| GRI                                                             | Contingut                                                                                              | Observacions                  | GRI      | pàgina | ODS   |
| 2-30                                                            | Convenis de negociació col·lectiva                                                                     |                               | GRI 2021 | 30     | 5-8   |
| 2-7                                                             | Persones treballadores                                                                                 |                               | GRI 2021 | 31     | 5-8   |
| 2-8                                                             | Personal que no són empleats/empleades                                                                 |                               | GRI 2021 | 34     | 5-8   |
| L03                                                             | Bretxa Salarial                                                                                        |                               | GRI 2016 | 34     | 5     |
| L04                                                             | Política de desconnexió laboral                                                                        |                               | GRI 2016 | 36     | 8     |
| L05                                                             | Mesures de conciliació                                                                                 |                               | GRI 2016 | 37     | 5     |
| L06                                                             | Hores d'absentisme: dades Prevenció – Recursos Humans                                                  |                               | GRI 2016 | 38     | 5-8   |
| 403-1                                                           | Sistema de gestió de la salut i la seguretat laboral                                                   |                               | GRI 2016 | 38     | 3-8   |
| 403-2                                                           | Identificació de riscos, avaluació de riscos i investigació d'accidents                                |                               | GRI 2016 | 39     | 3-8   |
| 403-3                                                           | Serveis de salut ocupacional                                                                           |                               | GRI 2016 | 40     | 3     |
| 403-9                                                           | Accidents Laborals                                                                                     |                               | GRI 2016 | 42     | 3-8   |
| 403-10                                                          | Malaltia Laboral                                                                                       |                               | GRI 2016 | 42     | 3-8   |
| 403-4                                                           | Participació, consulta i comunicació sobre salut i seguretat ocupacional de les persones treballadores |                               | GRI 2016 | 43     | 3     |
| 403-5                                                           | Formació de persones treballadores en seguretat i salut laboral                                        |                               | GRI 2016 | 45     | 3     |
| 403-6                                                           | Promoció de la salut de les persones treballadores                                                     |                               | GRI 2016 | 47     | 3-8   |
| 404-1                                                           | Hores de formació a l'any per empleat/da                                                               |                               | GRI 2016 | 48     | 5-8   |
| L07                                                             | Accessibilitat Universal                                                                               |                               | GRI 2016 | 49     | 5-10  |
| 406-1                                                           | Casos de discriminació i accions correctives que s'han dut a terme                                     |                               | GRI 2016 | 50     | 5-10  |
| L08                                                             | Protocol contra l'assetjament sexual o per raó de sexe                                                 |                               | GRI 2016 | 50     | 5-8   |

### III. Informació sobre el respecte als drets humans:

| GRI   | Contingut                                                                             | Observacions | GRI      | pàgina | ODS |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------|--------------|----------|--------|-----|
| 412-2 | Formació empleats en polítiques o procediments sobre drets humans                     |              | GRI 2016 | 50     | 5-8 |
| 412-3 | Acords i contractes amb clàusules sobre drets humans                                  |              | GRI 2016 | 51     | 5-8 |
| 408-1 | Operacions i proveïdors amb risc significatiu de casos de treball forçós i obligatori |              | GRI 2016 | 51     | 5-8 |
| 408-1 | Operacions i proveïdors amb risc significatiu de casos de treball infantil            |              | GRI 2016 | 51     | 5-8 |

### IV. Informació relativa a la lluita contra la corrupció i el soborn:

| GRI   | Contingut                                                            | Observacions | GRI      | pàgina | ODS |
|-------|----------------------------------------------------------------------|--------------|----------|--------|-----|
| 205-1 | Operacions avaluades per a riscos relacionats amb la corrupció       |              | GRI 2016 | 52     | 16  |
| 205-2 | Comunicació i formació sobre polítiques i procediments anticorrupció |              | GRI 2016 | 52     | 16  |

### V. Informació sobre la societat:

| GRI   | Contingut                                                                              | Observacions | GRI      | pàgina | ODS   |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------|--------------|----------|--------|-------|
| 2-29  | Enfoc per a la participació dels grups d'interès                                       |              | GRI2021  | 53     | 16-17 |
| 416-1 | Avaluació impactes en la salut i la seguretat de les categories de productes i serveis |              | GRI 2016 | 53     | 3     |
| 202-2 | Proporció d'alts executius contractats de la comunitat local                           |              | GRI 2016 | 54     | 8     |
| 2-16  | Comunicació d'inquietuds i crítiques                                                   |              | GRI2021  | 55     | 16-17 |
| 2-26  | Mecanismes per sol·licitar assessorament i plantejar inquietutds                       |              | GRI2021  | 55     | 16    |
| L10   | Sistema de reclamació, queixes rebudes i la seva resolució                             |              | GRI 2016 | 56     | 16    |
| 201-4 | Assistència financera rebuda                                                           |              | GRI 2016 | 60     | 16    |
| 2-3   | Període objecte del informe, freqüència i punt de contacte d)                          |              | GRI2021  | 60     | 16    |
| 2-5   | Verificació externa                                                                    |              | GRI2021  | 60     | 16    |

## ÍNDEX – GRI 2021

### ÍNDEX DE CONTINGUTS GRI

|                 |                                                                                                                                                                                                                        |
|-----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| DECLARACIÓ D'US | Badalona Serveis Assistencials, SA ha presentat l'informació citada en aquest índex de continguts GRI pel període compres entre 01 de gener i el 31 de desembre de 2023 utilitzant com a referència els Estàndars GRI. |
| GRI 1 utilitzat | GRI 1: Fundaments 2021                                                                                                                                                                                                 |

### GRI 2: Continguts Generals 2021

#### 1. L'organització i les seves pràctiques de presentació d'informes

| GRI | Contingut                                                       | Observacions                                      | GRI any  | pàgina | ODS | GRI 2016                                                      |                                                                                                        |
|-----|-----------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|----------|--------|-----|---------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2-1 | Detalls de l'organització                                       |                                                   | GRI 2021 | 1      | 16  | GRI 102-3 Ubicació de la seu                                  | GRI 102-4 : ubicació de ls operacions 102-5 Propietat de la forma jurídica 102-1 Nom de l'Organització |
| 2-2 | Entitats incloses a la presentació d'informes de sostenibilitat |                                                   | GRI 2021 | 1      | 16  | GRI 102-45 Entitats incloses als estats financers consolidats |                                                                                                        |
| 2-3 | Període objecte del informe, freqüència i punt de contacte      | a,b i c                                           | GRI 2021 | 1      | 16  | GRI 102-50 PERÍODE OBJECTE DE L'INFORME (GRI 2016)            | GRI 102-52 CICLE D'ELABORACIÓ D'INFORMES (GRI 2016)                                                    |
| 2-3 | Període objecte del informe, freqüència i punt de contacte      | d                                                 | GRI 2021 | 60     | 16  | GRI 102-53 contacte per a preguntes sobre l'informe           |                                                                                                        |
| 2-4 | Actualització de l'informació                                   | No s'han actualitzat dades de períodes anteriors. | GRI 2021 | 1      | 16  |                                                               |                                                                                                        |
| 2-5 | Verificació externa                                             |                                                   | GRI 2021 | 60     | 16  |                                                               |                                                                                                        |

#### 2. Activitats i treballadors.

| GRI | Contingut                                                 | Observacions         | GRI any  | pàgina | ODS | GRI 2016                                           |                                                                                                  |
|-----|-----------------------------------------------------------|----------------------|----------|--------|-----|----------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2-6 | Activitats, cadena de valor i altres relacions comercials | a, b.i, b.iii, c i d | GRI 2021 | 1      | 16  | GRI 102-2 Activitats, Marques, Productes i serveis | GRI 102-6 ubicació geogràfica on s' ofereixen els serveis, sectors servits, clients beneficiaris |
| 2-6 | Activitats, cadena de valor i altres relacions comercials | b.ii.                | GRI 2021 | 15     | 12  | GRI 102-9 Cadena subministrament                   | GRI 102-10 Selecció proveïdors                                                                   |
| 2-7 | Persones treballadores                                    |                      | GRI 2021 | 31     | 5-8 | GRI 102-7 Dimensions de l'organització             |                                                                                                  |
| 2-8 | Personal que no són empleats/empleades                    |                      | GRI 2021 | 34     | 5-8 | GRI 102-7 Dimensions de l'organització             | GRI 102-8 Informació a les persones treballadores i altres empleats-empleades                    |

#### 3. Governança

| GRI  | Contingut                                                                     | Observacions | GRI any  | pàgina | ODS     | GRI 2016                                                                                               |  |
|------|-------------------------------------------------------------------------------|--------------|----------|--------|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 2-9  | Estructura de governança i composició                                         |              | GRI 2021 | 4      | 16      | GRI 102-18 Estructura governança i comitès responsables presa decisions econòmiques ambientals socials |  |
| 2-10 | Designació i selecció del màxim òrgan de govern                               |              | GRI 2021 | 4      | 16      |                                                                                                        |  |
| 2-11 | President del màxim òrgan de govern                                           |              | GRI 2021 | 4      | 16      |                                                                                                        |  |
| 2-12 | Funció del màxim òrgan de govern en la supervisió de la gestió dels impactes. |              | GRI 2021 | 5      | 16      | GRI102-14 Declaració alt executiu responsable presa de decisions                                       |  |
| 2-13 | Delegació de la responsabilitat de gestió d'impactes                          |              | GRI 2021 | 13     | 16      |                                                                                                        |  |
| 2-15 | Conflictes d'interès.                                                         | a)           | GRI 2021 | 4      | 16      | GRI 102-16 Valors, principis, estàndards, normes de conducta                                           |  |
| 2-15 | Conflictes d'interès.                                                         | b)           | GRI 2021 | 21     | 16      |                                                                                                        |  |
| 2-16 | Comunicació d'inquietuds i crítiques                                          |              | GRI 2021 | 55     | 3-16-17 | 416-1 Consumidors                                                                                      |  |

#### 4. Estratègia, polítiques i pràctiques

| GRI  | Contingut                                                        | Observacions | GRI any  | pàgina | ODS | GRI 2016                                                         |  |
|------|------------------------------------------------------------------|--------------|----------|--------|-----|------------------------------------------------------------------|--|
| 2-22 | Declaració sobre l'estratègia de desenvolupament sostenible.     |              | GRI 2021 | 5      | 16  | GRI102-14 Declaració alt executiu responsable presa de decisions |  |
| 2-23 | Compromisos i polítiques                                         |              | GRI 2021 | 5      | 16  | GRI 102-16 Valors, principis, estàndards, normes de conducta     |  |
| 2-24 | Incorporació dels compromisos i polítiques                       |              | GRI 2021 | 5      | 16  | GRI 102-11 Politiques                                            |  |
| 2-26 | Mecanismes per sol·licitar assessorament i plantejar inquietutds |              | GRI 2021 | 55     | 16  |                                                                  |  |
| 2-28 | Afiliació a associacions                                         |              | GRI 2021 | 24     | 17  | GRI102-13 Ullistat Associacions                                  |  |

#### 5. Participació grups d'interès

| GRI  | Contingut                                        | Observacions | GRI any  | pàgina | ODS   | GRI 2016                                 |                                             |
|------|--------------------------------------------------|--------------|----------|--------|-------|------------------------------------------|---------------------------------------------|
| 2-29 | Enfoc per a la participació dels grups d'interès |              | GRI 2021 | 53     | 16-17 | 416-1 Consumidors                        |                                             |
| 2-30 | Convenis de negociació col·lectiva               |              | GRI 2021 | 30     | 5-8   | GRI 102-41 Acords negociació col·lectiva | GRI 2-30 Convenis de negociació col·lectiva |

### GRI 3: Temes Materials 2021

| GRI | Contingut                                   | Observacions | GRI any  | pàgina | ODS | GRI 2016                                               |  |
|-----|---------------------------------------------|--------------|----------|--------|-----|--------------------------------------------------------|--|
| 3-1 | Procés de determinació dels temes materials |              | GRI 2021 | 7      | 16  | GRI 102-47 Ullistat de Temes Materials                 |  |
| 3-2 | Llista de temes materials                   |              | GRI 2021 | 7      | 16  | GRI 102-47 Ullistat de Temes Materials                 |  |
| 3-3 | Gestió dels temes materials                 |              | GRI 2021 | 12     | 16  | GRI 102-15 Impacte de riscos i oportunitats principals |  |

## ÍNDEX – GRI 2016

### Altres aspectes (GRI 2016):

| GRI    | Contingut                                                                                              | Observacions | GRI any  | pàgina | ODS   |
|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|----------|--------|-------|
| 204-1  | Proporció de despesa en proveïdors locals                                                              |              | GRI 2016 | 23     | 12    |
| 308-1  | Nous proveïdors admesos pel sistema d'homologació intern amb criteris ambientals                       |              | GRI 2016 | 23     | 12    |
| 414-1  | Nous proveïdors admesos pel sistema d'homologació intern amb criteris socials                          |              | GRI 2016 | 24     | 12    |
| L00    | Contaminació acústica i lumínica                                                                       |              | GRI 2016 | 26     | 7-13  |
| 305-1  | Emissions gasos efecte hivernacle                                                                      |              | GRI 2016 | 26     | 7-13  |
| 305-2  | Emissions directes de GEH                                                                              |              | GRI 2016 | 26     | 7-13  |
| 301-1  | Materials utilitzats per pes o volum                                                                   |              | GRI 2016 | 27     | 7-13  |
| 302-1  | Consums energètics dins l'organització                                                                 |              | GRI 2016 | 27     | 7-13  |
| 303-5  | Consum d'aigua                                                                                         |              | GRI 2016 | 27     | 7-13  |
| 306-1  | Generació de residus i impactes significatius                                                          |              | GRI 2016 | 28     | 12-13 |
| 306-2  | Gestió d'impactes significatius relacionats amb els residus                                            |              | GRI 2016 | 28     | 12-13 |
| 306-3  | Residus generats                                                                                       |              | GRI 2016 | 29     | 13    |
| 306-4  | Residus no destinats a l'eliminació                                                                    |              | GRI 2016 | 29     | 13    |
| 306-5  | Residus destinats a l'eliminació                                                                       |              | GRI 2016 | 30     | 13    |
| L01    | Economia circular                                                                                      |              | GRI 2016 | 30     | 12    |
| L02    | Malbaratament alimentari                                                                               |              | GRI 2016 | 30     | 12    |
| L03    | Bretxa Salarial                                                                                        |              | GRI 2016 | 34     | 5     |
| L04    | Política de desconnexió laboral                                                                        |              | GRI 2016 | 36     | 8     |
| L05    | Mesures de conciliació                                                                                 |              | GRI 2016 | 37     | 5     |
| L06    | Hores d'absentisme: dades Prevenció – Recursos Humans                                                  |              | GRI 2016 | 38     | 5-8   |
| 403-1  | Sistema de gestió de la salut i la seguretat laboral                                                   |              | GRI 2016 | 38     | 3-8   |
| 403-2  | Identificació de riscos, avaluació de riscos i investigació d'accidents                                |              | GRI 2016 | 39     | 3-8   |
| 403-3  | Serveis de salut ocupacional                                                                           |              | GRI 2016 | 40     | 3     |
| 403-9  | Accidents Laborals                                                                                     |              | GRI 2016 | 42     | 3-8   |
| 403-10 | Malaltia Laboral                                                                                       |              | GRI 2016 | 42     | 3-8   |
| 403-4  | Participació, consulta i comunicació sobre salut i seguretat ocupacional de les persones treballadores |              | GRI 2016 | 43     | 3     |
| 403-5  | Formació de persones treballadores en seguretat i salut laboral                                        |              | GRI 2016 | 45     | 3     |
| 403-6  | Promoció de la salut de les persones treballadores                                                     |              | GRI 2016 | 47     | 3-8   |
| 404-1  | Hores de formació a l'any per empleat/da                                                               |              | GRI 2016 | 48     | 5-8   |
| L07    | Accessibilitat Universal                                                                               |              | GRI 2016 | 49     | 5-10  |
| 406-1  | Casos de discriminació i accions correctives que s'han dut a terme                                     |              | GRI 2016 | 50     | 5-10  |
| L08    | Protocol contra l'assetjament sexual o per raó de sexe                                                 |              | GRI 2016 | 50     | 5-8   |
| 412-2  | Formació empleats en polítiques o procediments sobre drets humans                                      |              | GRI 2016 | 50     | 5-8   |
| 412-3  | Acords i contractes amb clàusules sobre drets humans                                                   |              | GRI 2016 | 51     | 5-8   |
| 408-1  | Operacions i proveïdors amb risc significatiu de casos de treball forçós i obligatori                  |              | GRI 2016 | 51     | 5-8   |
| 408-1  | Operacions i proveïdors amb risc significatiu de casos de treball infantil                             |              | GRI 2016 | 51     | 5-8   |
| 205-1  | Operacions avaluades per a riscos relacionats amb la corrupció                                         |              | GRI 2016 | 52     | 16    |
| 205-2  | Comunicació i formació sobre polítiques i procediments anticorrupció                                   |              | GRI 2016 | 52     | 16    |
| 416-1  | Avaluació impactes en la salut i la seguretat de les categories de productes i serveis                 |              | GRI 2016 | 53     | 3     |
| 202-2  | Proporció d'alts executius contractats de la comunitat local                                           |              | GRI 2016 | 54     | 8     |
| L10    | Sistema de reclamació, queixes rebudes i la seva resolució                                             |              | GRI 2016 | 56     | 16    |
| 201-4  | Assistència financera rebuda                                                                           |              | GRI 2016 | 60     | 16    |

## Acrònims i Sigles

| <b>Acrònim</b> | <b>Significat</b>                                                      |
|----------------|------------------------------------------------------------------------|
| ABS            | Àrea Bàsica de Salut                                                   |
| AFABSS         | Associació de Familiars amb Alzheimer                                  |
| AGA            | Àrea de Gestió Assistencial                                            |
| AI             | Atenció Intermèdia                                                     |
| AMSP           | Servei de prevenció mancomunat                                         |
| AP             | Atenció primària                                                       |
| AQUAS          | Agència de Qualitat i Avaluació Sanitàries de Catalunya                |
| ASG            | Criteris ambientals, socials i de governança                           |
| ATDOM          | Atenció a domicili                                                     |
| BDN            | Badalona                                                               |
| BNiM           | Barcelonès Nord i Maresme                                              |
| BOLD           | Aplicatiu de gestió de personal                                        |
| BSA            | Badalona Serveis Assistencials                                         |
| BSA [+Info]    | Butlletí informatiu electrònic que s'edita amb caràcter mensual        |
| BSActivament   | Programa de benestar laboral                                           |
| CAP            | Centre d'atenció primària                                              |
| CASSiR         | Centre de Salut Sexual i Reproductiva                                  |
| CatSalut       | Servei Català de la Salut                                              |
| CCEE           | Consultes externes                                                     |
| CEIm           | Comitè d'Ètica de la Investigació amb Medicaments                      |
| CESA           | Centre d'Especialitats Sant Anàstasi                                   |
| CMA            | Cirurgia major ambulatoria                                             |
| CmA            | Cirurgia menor ambulatoria                                             |
| CMBD           | Conjunt mínim bàsic de dades clíniques                                 |
| CO2            | Diòxid de carboni                                                      |
| COMSALUT       | Projecte de salut comunitària                                          |
| COP            | Communication on Progress                                              |
| COUE           | Grup de treball de Coordinació d'Urgències i Emergències del territori |
| CSMA           | Centre de Salut Mental per a Adults                                    |
| CSMIJ          | Centre de Salut Mental Infantojuvenil                                  |
| CSS            | Centre Sociosanitari el Carme                                          |
| CSSC           | Centre Sociosanitari El Carme                                          |
| CTTI           | Centre de Telecomunicacions i Tecnologies de la Informació             |
| DAC            | Departament d'Atenció a la Ciutadania                                  |
| DAFO           | Debitats, Amenaces, Fortaleses i oportunitats                          |
| DEF            | Direcció Económico-financera                                           |
| DMA            | Despesa Màxima Autoritzada                                             |
| DPO            | Direcció per objectius                                                 |
| DRN            | Diagnòstic Ràpid de Neoplàsia                                          |
| DVA            | Document de Voluntats Anticipades                                      |
| ECAP           | Aplicatiu de gestió clínica d'Atenció Primària i Salut Mental          |
| EFQM           | European Foundation for Quality Management                             |
| EINF           | Estat d'Informació No Financera                                        |
| ENS            | Esquema Nacional de Seguretat                                          |

|         |                                                                                        |
|---------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| EPI     | Equips de protecció individual                                                         |
| ERAV    | Equip Responsable d'Accés Vascular                                                     |
| ESRS    | European Sustainability Reporting Standards                                            |
| FLS     | Fracture Liaison Service (Grup transv. prevenció secundària fractures osteoporòtiques) |
| GEH     | Gasos d'Efecte Hivernacle                                                              |
| GLPI    | Gestió de tiquets informàtics                                                          |
| GRI     | Global Reporting Initiative                                                            |
| HaD     | Hospitalització a domicili                                                             |
| HC3     | Historia Clínica Compartida de Catalunya                                               |
| HES     | Hospital Esperit Sant                                                                  |
| HGTiP   | Hospital Germans Trias i Pujol                                                         |
| HIS/HCE | Història Clínica / Sistema d'Informació Hospitalari                                    |
| HMB     | Hospital Municipal de Badalona                                                         |
| ICC     | Insuficiència cardíaca congestiva                                                      |
| ICO     | Institut Català d'Oncologia                                                            |
| ICS     | Institut Català de la Salut                                                            |
| IF-VIG  | Índex Fràgil - Valoració Integral Geriàtrica                                           |
| IGTP    | Institut Germans Trias i Pujol                                                         |
| IMPO    | Institut Municipal de Promoció a l'Ocupació                                            |
| IRU     | Índex de complexitat d'Urgències                                                       |
| IS3     | Interoperabilitat Sanitària nivell 3 (model de missatgeria)                            |
| IT      | Incapacitat Temporal                                                                   |
| LCSP    | Llei de Contractes del Sector Públic                                                   |
| LIS     | Sistema d'Informació de Laboratori                                                     |
| LSCP    | Llei de contractes del Sector Públic                                                   |
| MACA    | Malalties cròniques avançades                                                          |
| MAPAC   | Comissió de Pràctiques de Valor                                                        |
| MCG     | Material de Control Glucèmic                                                           |
| MEI     | Mecanisme d'Equitat Intergeneracional                                                  |
| MI      | Medicina Interna                                                                       |
| MICSS   | Model Integral de Ciberseguretat del Sector Salut                                      |
| MPOC    | Malaltia pulmonar obstructiva crònica                                                  |
| NEIS    | Normes Europees d'Informació de Sostenibilitat                                         |
| NPS     | Net Promoter Score                                                                     |
| OC      | Ordre Clínica                                                                          |
| ODS     | Objectius de Desenvolupament Sostenible                                                |
| ONG     | Organització No Governamental                                                          |
| OSSI    | Organització Social i Sanitària Integral                                               |
| PADES   | Programa d'Atenció Domiciliària i Equips de Suport                                     |
| PANAP   | Poder Adjudicador No Administració Pública                                             |
| PCAP    | Plec de Clàusules Administratives Particulars                                          |
| PCC     | Pacient crònic complex                                                                 |
| PDE     | Pla de Desplaçament d'Empresa                                                          |
| PDI     | Programes de desenvolupament individual                                                |
| PERT    | Programa de suport a la renovació tecnològica                                          |
| PICCs   | Catèters Centrals d'Inserció Perifèrica                                                |

|             |                                                                                   |
|-------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| PLANIFICA'T | Eina de planificació per crònics                                                  |
| PNT         | Procediment Normalitzat de Treball                                                |
| PPE         | Persona en Plantilla Equivalent                                                   |
| PRL         | Prevenió de Riscos Laborals                                                       |
| PROA        | Programa d'Optimització de l'Ús d'Antibiòtics                                     |
| PVD         | Pantalles de Visualització de Dades                                               |
| RA          | Ruta assistencial                                                                 |
| RCA         | Registre Central d'Assegurats                                                     |
| RCP         | Reanimació cardiopulmonar                                                         |
| RDL         | Real Decreto Ley                                                                  |
| REBEC       | Referents de Benestar Comunitari                                                  |
| RECO        | Referent escolar                                                                  |
| REDOCVR     | Programa de rehabilitació en realitat virtual                                     |
| RMN         | Ressonància magnètica nuclear                                                     |
| RRPP        | Relacions Públiques                                                               |
| RSBNiM      | Regió Sanitària Barcelonès Nord i Maresme                                         |
| RSMN        | Regió Sanitària Metro Nord                                                        |
| RV          | Realitat Virtual                                                                  |
| RX          | Radiodiagnòstic                                                                   |
| SACAC       | Servei agregat de contractacions administratives                                  |
| SAID        | Servei d'Atenció Integral a Domicili                                              |
| SAOS        | Síndrome d'Apnea Obstructiva del Son                                              |
| SAP         | Aplicatiu informàtic de gestió empresarial i assistencial                         |
| SDA         | Sistema Dinàmic d'Adquisició                                                      |
| SIPiDP      | Sistema d'Incentivació Promoció i Desenvolupament Professional                    |
| SISCAT      | Sistema sanitari integral d'utilització pública de Catalunya                      |
| SM          | Salut Mental                                                                      |
| SMiA        | Salut Mental i Addiccions                                                         |
| SOF         | Sang Oculta en Femta                                                              |
| SRC         | Servei de Rehabilitació Comunitària                                               |
| SSC         | Sistema Sanitari Català                                                           |
| TCAI        | Tècnica en cures auxiliars d'infermeria                                           |
| TDAH        | Plataforma de l'associació sobre trastorns per dèficit d'atenció i hiperactivitat |
| TESEO       | Sistema gestor de cues / tràmits                                                  |
| TESIS-HCE   | Història Clínica d'Atenció Intermèdia                                             |
| TIC         | Tecnologies de la Informació i les Comunicacions                                  |
| TRD         | Teràpia Respiratòria a Domicili                                                   |
| UAC         | Unitat d'Accés a la Ciutadania                                                    |
| UAU         | Unitat d'accés a l'usuari                                                         |
| UBA3        | Unitat Bàsica Administrativa 3                                                    |
| UCSI        | Unitat de cirurgia sense ingrés                                                   |
| UE          | Unió Europea                                                                      |
| UNGC        | United Nations Global Compact                                                     |
| VIG         | Valoració Integral Geriàtrica                                                     |
| VPN         | Xarxa Privada Virtual                                                             |
| XHUP        | Xarxa d'Hospitals d'Utilització Pública                                           |