

11 maneres de protegir la nostra informació



1

CONTRASENYES ROBUSTES

Ús de contrasenyes robustes; mínim 8 caràcters combinat entre maj. mín i símb.; sense referències personals fàcilment identificables.



2

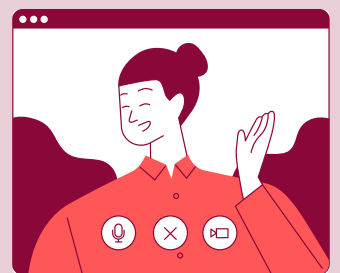
DESTRUCCIÓ SEGURA

Utilitzar la brossa de documentació confidencial per llençar aquella documentació que contingui dades personals i/o informació confidencial.

3

TAULES NETES

Mantenir les taules netes quan marxem del nostre lloc de treball. Sense documents confidencials ni amb dades identificatives.



4

DISPOSITIUS FORA DE PERILL!

Guardar els dispositius en llocs segurs. No deixar-los desatesos en llocs que hi puguin haver accessos il·legítics.

5

BLOQUEJA LA TEVA SESSIÓ!

Bloquejar la sessió del teu dispositiu cada cop que abandones el teu lloc de treball.



6

VIGILAR AMB ELS POST-ITS

Evitar deixar post-its amb informació confidencial i contrasenyes a la vista de tothom.



7

ENLLAÇOS ALS CORREUS

L'actitud correcta és:

- Evitar enviar enllaços
- Només obrir enllaços de remittents de confiança

8

NO ÚS PERSONAL

No fer ús personal dels dispositius corporatius.



9

ACTUALITZACIÓ DE L'ANTIVIRUS

Avisar el Departament de sistemes si l'antivirus ha quedat desactualitzat o salta alguna alarma.



10

INFORMAR RÀPIDAMENT DE QUALSEVOL INCIDENT

Avisar el Departament de Sistemes de qualsevol sospita que pugui posar en perill la nostra informació.

11

DELEGADA DE PROTECCIÓ DE DADES

Contacta amb la DPD davant de qualsevol dubte en matèria de tractament de dades personals:

mllorens@consorci.org