

 Badalona Serveis Assistencials	CONVOCATORIA DE PLAÇA/ES (Comunicació a BSA)		RH-01-FM-05
Edició: 3	Data: 13-10-2015	Pàgina 1 de 2	

De: Direcció de Recursos Humans

A: Tot el personal

Assumpte: Convocatòria interna / externa

Es convoca:

- **1 plaça d'oficial administratiu/va de suport i enllaç per l'àmbit de Salut Mental (ref. sm 07/19).**

Es demana:

- Formació mínima: Cicle formatiu de grau superior o FPII -branca administrativa i/o formació en Recursos Humans.

Es valorarà:

- Experiència en gestió d'equips.
- Domini d'eines ofimàtiques (Excel, Word, Access i PowerPoint).
- Domini del català.
- Competències corporatives: compromís, flexibilitat, orientació a les persones, efectivitat i entusiasme.
- Domini d'eCAP
- Coneixements d'OMI

Barem procés de selecció:

- Capacitació en gestió d'equips: 50%
- Formació en Recursos Humans: 30%
- Competències i habilitats: 20%

Procediment procés de selecció:

- Valoració del currículum dels candidats.
- Possibilitat de realitzar entrevista i proves psicotècniques amb els candidats preseleccionats.

 Badalona Serveis Assistencials	CONVOCATORIA DE PLAÇA/ES (Comunicació a BSA)		RH-O1-FM-05
Edició: 3	Data: 13-10-2015	Pàgina 2 de 2	

S'ofereix:

- Contracte laboral indefinit
- Retribució segons conveni SISCAT
- Jornada completa
- Incorporació immediata

(En compliment de la LISMI, s'efectuarà reserva de places per a candidats amb discapacitat acreditada)

Les persones interessades en aquestes places han d'enviar a la Direcció de Recursos Humans (Plaça de Pau Casals, núm. 1, 08911 Badalona) o bé a l'adreça electrònica seleccio@bsa.cat, fins el dia 19 d'agost de 2019 inclòs, la següent documentació:

- Carta de sol·licitud de plaça indicant la referència
- Currículum
- Fotocòpia titulació
- Fotografia actual mida carnet



Francesc Mateo Furasté

Direcció de Recursos Humans

Badalona, 29 de juliol de 2019