

**BADALONA SERVEIS
ASSISTENCIALS, S.A.**

**Informe d'auditoria a
31 de desembre de 2022**

Protocol número: A. & 229

An independent member of

B K R
INTERNATIONAL



INDEX

	Pàgina
Informe d'auditoria	2
Comptes anuals i Informe de gestió,	7



INFORME D'AUDITORIA DE COMPTES ANUALS EMÈS PER UN AUDITOR INDEPENDENT

A l'Accionista únic de
Badalona Serveis Assistencials, S.A.

Opinió

Hem auditat els comptes anuals de **Badalona Serveis Assistencials, S.A.** (la Societat), que comprenen el balanç a 31 de desembre de 2022, el compte de pèrdues i guanys, l'estat de canvis en el patrimoni net, l'estat de fluxos d'efectiu i la memòria corresponents a l'exercici finalitzat en aquesta data.

Segons la nostra opinió, els comptes anuals adjunts expressen, en tots els aspectes significatius, la imatge fidel del patrimoni i de la situació financera de la Societat a 31 de desembre de 2022, així com dels seus resultats i fluxos d'efectiu corresponents a l'exercici finalitzat en aquesta data, de conformitat amb el marc normatiu d'informació financera que resulta d'aplicació (que s'identifica a la nota 2 de la memòria) i, en particular, amb els principis i criteris comptables que hi estiguin continguts.

Fonament de l'opinió

Hem dut a terme la nostra auditoria de conformitat amb la normativa reguladora de l'activitat d'auditoria de comptes vigent a Espanya. Les nostres responsabilitats d'acord amb aquestes normes es descriuen més endavant en la secció *Responsabilitats de l'auditor en relació amb l'auditoria dels comptes anuals* del nostre informe.

Som independents de la Societat de conformitat amb els requeriments d'ètica, inclosos els d'independència, que són aplicables a la nostra auditoria dels comptes anuals a Espanya segons allò que exigeix la normativa reguladora de l'activitat d'auditoria de comptes. En aquest sentit, no hem prestat serveis diferents des de l'auditoria de comptes ni hi han concorregut situacions o circumstàncies que, d'acord amb allò que estableix l'esmentada normativa reguladora, hagin afectat la necessària independència de manera que s'hagi vist compromesa.

Considerem que l'evidència d'auditoria que hem obtingut proporciona una base suficient i adequada per a la nostra opinió.

Aspectes més rellevants de l'auditoria

Els aspectes més rellevants de l'auditoria són aquells que, segons el nostre judici professional, han estat considerats com els riscos d'incorrecció material més significatius en la nostra auditoria dels comptes anuals del període actual. Aquests riscos han estat tractats en el context de la nostra auditoria dels comptes anuals en el seu conjunt, i en la formació de la nostra opinió sobre aquests, i no expressem una opinió per separat sobre aquests riscos.



Xifra de negoci (nota 4.11 i 28 de la memòria)

Aspecte rellevant

Els principals ingressos que formen part de la xifra de negoci de la Societat (92%) provenen de la prestació de serveis al Servei Català de la Salut.

El finançament d'aquestes activitats estan regulades pels contractes signats entre les parts, i les clàusules addicionals en què es fixa l'activitat contractada, la contraprestació econòmica, el mètode de facturació, la forma de pagament i el sistema de regularització.

D'acord amb els contractes de prestació de serveis, els ingressos de l'exercici i de l'exercici anterior, resten pendents de regularització per part del Servei Català de la Salut. L'acceptació durant el procés de verificació de l'activitat realitzada i dels diferents programes específics de l'exercici, podria suposar una modificació de les estimacions realitzades en la valoració dels ingressos. L'import pendent de regularització de l'activitat de l'exercici 2022 registrat per la Societat és de 5.182 milers d'euros i de 991 milers d'euros de l'exercici 2021. L'entitat estima que una vegada es disposi de l'acceptació i regularització definitiva de l'activitat, les desviacions que es puguin produir, no tindrien un efecte significatiu respecte les previsions de tancament registrades en els comptes anuals adjunts.

Atenent a la complexitat del sistema de facturació i de les estimacions realitzades pel reconeixement de l'activitat pendent de facturació, conjuntament amb la significació en el conjunt dels comptes anuals, s'ha considerat com un aspecte rellevant en els treballs d'auditoria.

Procediments aplicats

Els nostres procediments d'auditoria han inclòs, entre d'altres, la comprensió i avaluació dels sistemes de control intern dissenyats per l'entitat, efectuant proves destinades a validar els referits sistemes en relació amb el seu registre comptable.

D'altra banda, hem analitzat, mitjançant proves globals i de detall, les condicions establertes en els principals contractes i convenis, verificant l'adequació dels imports facturats amb les condicions establertes als mateixos, així com els procediments de valoració i registre dels imports variables al tancament de l'exercici.

S'han realitzat proves específiques sobre les estimacions de facturació d'ingressos pendent de regularització, d'acord amb l'activitat realitzada i altra informació rellevant disponible, per tal d'analitzar la raonabilitat del conjunt d'estimacions realitzades, tot i estar subjectes a acceptació i validació futura per part del Servei Català de la Salut, revisant en el seu cas els imports acceptats i facturats fins a la data d'emissió del nostre informe.

Per últim, hem revisat que la informació revelada en els comptes anuals sigui correcta i es donin els detalls requerits en el marc d'informació financera d'aplicació a l'entitat.



Altra informació: Informe de gestió i estat d'informació no financera

L'altra informació comprèn l'informe de gestió de l'exercici 2022 la formulació de la qual és responsabilitat dels administradors de la Societat, i no forma part integrant dels comptes anuals.

La nostra opinió d'auditoria sobre els comptes anuals no cobreix l'informe de gestió. La nostra responsabilitat sobre la informació continguda en l'informe de gestió es troba definida en la normativa reguladora de l'activitat d'auditoria de comptes, que estableix dos nivells diferenciats sobre la mateixa:

- a) Un nivell específic que resulta d'aplicació a la informació no financera, que consisteix a comprovar únicament que l'esmentada informació s'ha facilitat en l'informe de gestió, o, si s'escau, que s'ha incorporat a aquest la referència corresponent a l'informe separat sobre la informació no financera en la forma prevista en la normativa, i en cas contrari, a informar sobre això.
- b) Un nivell general aplicable a la resta de la informació inclosa en l'informe de gestió, que consisteix a avaluar i informar sobre la concordança de l'esmentada informació amb els comptes anuals, a partir del coneixement de l'entitat obtingut en la realització de l'auditoria dels comptes esmentats i sense incloure informació diferent de l'obtinguda com a evidència durant la mateixa, així com avaluar i informar de si el contingut i presentació d'aquesta part de l'informe de gestió són conformes a la normativa que resulta d'aplicació. Si, basant nos en el treball que hem realitzat, concloem que existeixen incorreccions materials, estem obligats a informar-ne.

Sobre la base del treball realitzat, segons el descrit anteriorment, hem comprovat que la informació esmentada en l'apartat a) anterior es facilita en l'informe de gestió i que la resta de la informació que conté l'informe de gestió, concorda amb la dels comptes anuals de l'exercici 2022 i el seu contingut i presentació són conformes a la normativa que resulta d'aplicació.

Responsabilitat dels administradors en relació amb els comptes anuals

Els administradors són responsables de formular els comptes anuals adjunts, de forma que expressin la imatge fidel del patrimoni, de la situació financera i dels resultats de la Societat, de conformitat amb el marc normatiu d'informació financera aplicable a l'entitat a Espanya, i del control intern que considerin necessari per permetre la preparació de comptes anuals lliures d'incorrecció material, a causa de frau o error.

En la preparació dels comptes anuals, els administradors són responsable de la valoració de la capacitat de la Societat per continuar com a empresa en funcionament, revelant, segons correspongui, les qüestions relacionades amb l'empresa en funcionament i utilitzant el principi comptable d'empresa en funcionament excepte si els administradors tenen la intenció de liquidar la Societat o de cessar les seves operacions, o si no existeix cap altra alternativa realista.



Responsabilitats de l'auditor en relació amb l'auditoria dels comptes anuals

Els nostres objectius són obtenir una seguretat raonable que els comptes anuals en el seu conjunt estan lliures d'incorrecció material, a causa de frau o error, i emetre un informe d'auditoria que conté la nostra opinió. Seguretat raonable és un alt grau de seguretat, però no garanteix que una auditoria realitzada de conformitat amb la normativa reguladora de l'activitat d'auditoria vigent a Espanya sempre detecti una incorrecció material quan existeixi. Les incorreccions poden tenir lloc per frau o error i es consideren materials si, individualment o de forma agregada, es pot preveure raonablement que influeixen en les decisions econòmiques que els usuaris prenen basant-se en els comptes anuals.

Com a part d'una auditoria, de conformitat amb la normativa reguladora de l'activitat d'auditoria de comptes vigent a Espanya, apliquem el nostre judici professional i mantenim una actitud d'escepticisme professional durant tota l'auditoria. També:

- Identifiquem i valorem els riscos d'incorrecció material en els comptes anuals, a causa de frau o error, dissenyem i apliquem procediments d'auditoria per respondre a aquests riscos i obtenim evidència d'auditoria suficient i adequada per a proporcionar una base per a la nostra opinió. El risc de no detectar una incorrecció material a causa de frau és més elevat que en el cas d'una incorrecció material a causa d'error, ja que el frau pot implicar col·lusió, falsificació, omissions deliberades, manifestacions intencionadament errònies, o l'elusió del control intern.
- Obtenim coneixement del control intern rellevant per a l'auditoria amb la finalitat de dissenyar procediments d'auditoria que siguin adequats en funció de les circumstàncies, i no amb la finalitat d'expressar una opinió sobre l'eficàcia del control intern de l'entitat.
- Avaluem si les polítiques comptables que s'apliquen són adequades i la raonabilitat de les estimacions comptables i la corresponent informació revelada pels administradors.
- Concloem sobre si és adequada la utilització, per part dels administradors, del principi comptable d'empresa en funcionament i, basant-nos en l'evidència d'auditoria obtinguda, concloem sobre si existeix o no una incertesa material relacionada amb fets o amb condicions que poden generar dubtes significatius sobre la capacitat de la Societat per continuar com a empresa en funcionament. Si concloem que existeix una incertesa material, es requereix que cridem l'atenció en el nostre informe d'auditoria sobre la corresponent informació revelada en els comptes anuals o, si aquestes revelacions no són adequades, que expressem una opinió modificada. Les nostres conclusions es basen en l'evidència d'auditoria obtinguda fins a la data del nostre informe d'auditoria. No obstant això, fets o condicions futurs poden ser la causa que la Societat deixi de ser una empresa en funcionament.
- Avaluem la presentació global, l'estructura i el contingut dels comptes anuals, inclosa la informació revelada, i si els comptes anuals representen les transaccions i els fets subjacents de manera que aconseguixen expressar la imatge fidel.

Ens comuniquem amb els administradors de l'entitat en relació amb, entre altres qüestions, la data i el moment de realització de l'auditoria planificats i les troballes significatives de l'auditoria, així com qualsevol deficiència significativa del control intern que identifiquem en el transcurs de l'auditoria.





**BADALONA SERVEIS
ASSISTENCIALS, S.A.**

**Comptes anuals i Informe de gestió
Exercici 2022**



COMPTES ANUALS

ANY 2022

BADALONA SERVEIS ASSISTENCIALS, SA

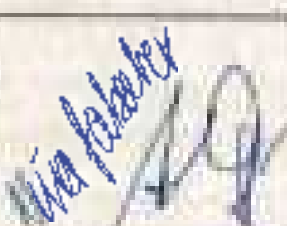


BALANÇ DE SITUACIÓ ANY 2022

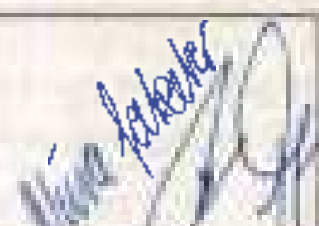
BADALONA SERVEIS ASSISTENCIALS, SA

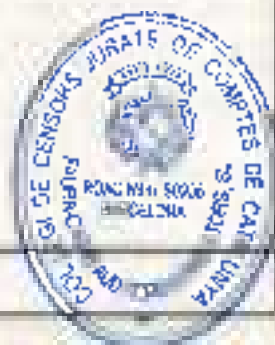


NIF: A59551655		UNIDAD / UNITAT (1)							
DENOMINACIÓN SOCIAL DENOMINACIÓ SOCIAL:		<table border="1"> <tr> <td>09001</td> <td>X</td> </tr> <tr> <td>09002</td> <td></td> </tr> <tr> <td>09003</td> <td></td> </tr> </table>		09001	X	09002		09003	
09001	X								
09002									
09003									
BADALONA SERVEIS ASSISTENCIALS, S.A.		Explicación detallada para las cuentas de los activos Explicació detallada per a les comptes dels actius							
ACTIVO ACTIU	NOTAS DE LA MEMORIA NOTES DE MEMÒRIA	EXERCICIO 2022	EXERCICIO 2021						
A) ACTIVO NO CORRIENTE ACTIU NO CORRIENT	11000	20.128.423,88	20.713.102,44						
I. Inmovilizado Intangible Immobilitzat Intangible	11100 5	127.948,91	95.179,51						
1. Desarrollo Desenvolupament	11110								
2. Concesiones Concessions	11120								
3. Patentes, licencias, marcas y similares Patents, llicències, marques i similars	11130								
4. Fondo de comercio Fons de comerç	11140								
5. Aplicaciones informáticas Aplicacions informàtiques	11150	127.948,91	95.179,51						
6. Investigación Investigació	11160								
7. Propiedad intelectual Propietat intel·lectual	11170								
8. Otro inmovilizado intangible Altres immobilitzats intangibles	11170								
II. Inmovilizado material Immobilitzat material	11200 6	19.789.143,55	20.414.284,67						
1. Terrenos y construcciones Terrenys i construccions	11210	16.289.161,22	17.386.970,57						
2. Instalaciones técnicas y otro inmovilizado material Instal·lacions tècniques i altres immobilitzats material	11220	3.321.785,22	3.015.233,59						
3. Inmovilizado en curso y anticipo Immobilitzat en curs i anticipos	11230	178.197,11	12.080,51						
III. Inversiones inmobiliarias Inversions immobiliàries	11300 7	3.005,05	3.005,05						
1. Terrenos Terrenys	11310	3.005,05	3.005,05						
2. Construcciones Construccions	11320								
IV. Inversiones en empresas del grupo y asociadas a largo plazo Inversions en empreses del grup i associades a llarg termini	11400								
1. Instrumentos de patrimonio Instrumentos de patrimoni	11410								
2. Créditos a empresas Crèdits a empreses	11420								
3. Valores representativos de deuda Valors representatius de deute	11430								
4. Derivados Derivats	11440								
5. Otros activos financieros Altres actius financers	11450								
6. Otras inversiones Altres inversions	11460								
V. Inversiones financieras a largo plazo Inversions financeres a llarg termini	11500 9/10	208.326,37	200.633,21						
1. Instrumentos de patrimonio Instrumentos de patrimoni	11510	150.000,00	150.000,00						
2. Créditos a terceros Crèdits a tercers	11520								
3. Valores representativos de deuda Valors representatius de deute	11530								
4. Derivados Derivats	11540								
5. Otros activos financieros Altres actius financers	11550	58.326,37							
6. Otras inversiones Altres inversions	11560								

NIF: A59551655							
DENOMINACIÓN SOCIAL: DENOMINACIÓ SOCIAL:							
BADALONA SERVIS ASSISTENCIALS, S.A.		Ejercicio destinado para los fines de los años Ejercici destinat per a les finalitats dels anys					
ACTIVO ACTIU		NOTES DE LA MEMORIA NOTES DE LA MEMORIA		EJERCICIO EJERCICI 2022		EJERCICIO EJERCICI 2021	
18. Activos por impuesto diferido Actius per impost diferit							
19. Deud. comerciales no corriente Deutors comercials no corrents							
20. ACTIVO CORRIENTE ACTIU CORRENT				21.771.838,21		19.899.645,71	
1. Activos no corrientes Actius no corrents mantinguts per a la venda				12.440,00		12.440,00	
2. Existencias Existències		12		858.473,53		842.877,47	
1. Comerciales Comercials				787.329,23		773.012,78	
2. Materias primas y otros aprovisionamientos Materies primeres i altres aprovisionaments				65.744,30		69.864,69	
3. Productos en curso Productes en curs							
4. De ciclo largo de producción De ciclo llarg de producció							
5. De ciclo corto de producción De ciclo curt de producció							
6. Productos terminados Productes acabats							
7. De ciclo largo de producción De ciclo llarg de producció							
8. De ciclo corto de producción De ciclo curt de producció							
9. Subproductos, residuos y materiales recuperados Subproductes, residus i materials recuperats							
10. Anticipos a proveedores Anticipos a proveïdors				5.400			
11. Deudores comerciales y otras cuentas a cobrar Deutors comercials i altres comptes a cobrar		9/13		20.297.576,00		18.873.350,18	
1. Clientes por ventas y prestaciones de servicios Clients per vendes i prestacions de serveis				20.232.831,17		18.425.611,77	
2. Clientes por ventas y prestaciones de servicios a largo plazo Clients per vendes i prestacions de serveis a llarg termini							
3. Clientes por ventas y prestaciones de servicios a corto plazo Clients per vendes i prestacions de serveis a curt termini							
2. Clientes empresas del grupo y asociadas Clients empreses del grup i associades							
3. Deudores varios Deutors variats				40.832,83		28.050,96	
4. Personal Personal				8.316,12		5.430,35	
5. Activos por impuesto corriente Actius per impost corrent							
6. Otras créditos con las Administraciones Públicas Altres crèdits amb les administracions públiques				15.585,88		414.257,10	
7. Acciones (socios) por desembolsos exigidos Accions (socios) per desemborsaments exigits							
8. Inversiones en empresas del grupo y asociadas a corto plazo Inversions en empreses del grup i associades a curt termini							
1. Instrumentos de patrimonio Instrumentos de patrimoni							
2. Créditos a empresas Crèdits a empreses							
3. Valores representativos de deuda Valors representatius de deute							
4. Derivados Derivats							

(1) Ejercicio ven reflectat les dades anuals. / Exercici al qual ven reflectat les dades anuals.
(2) Ejercicio ven reflectat les dades anuals. / Exercici al qual ven reflectat les dades anuals.

NIF: A59551655 NUP: DENOMINACIÓN SOCIAL DENOMINACIÓ SOCIAL: BADALONA SERVEIS ASSISTENCIALS, S.A.		 Certificado por los ☐ de los años Esta observo por la legalidad de la administración			
ACTIVO ACTIU		NOTAS DE LA MEMORIA NOTES DE LA MEMÒRIA	EJERCICIO EJERCICI 2022 (1)	EJERCICIO EJERCICI 2021 (2)	
6. Otros activos financieros Altres actius financers	12460				
8. Otras inversiones Altres inversions	12480				
IV. Inversiones financieras a corto plazo Inversions financeres a curt termini	12500	9/14	860,68	860,68	
1. Instrumentos de patrimonio Instrumentes de patrimoni	12510				
2. Créditos a empresas Crèdits a empreses	12520				
3. Valores representativos de deuda Valors representatius de deute	12530				
4. Derivados Derivats	12540				
5. Otros activos financieros Altres actius financers	12550		860,68	860,68	
6. Otras inversiones Altres inversions	12560				
VI. Participaciones a corto plazo Participacions a curt termini	12600	15	3.000,28	2.861,17	
VII. Efectivo y otros activos líquidos equivalentes Efectiu i altres actius líquids equivalents	12700	16	599.487,72	167.256,21	
1. Tesorería Trésoreria	12710		599.487,72	167.256,21	
2. Otros activos líquidos equivalentes Altres actius líquids equivalents	12720				
TOTAL ACTIVO (A + B) TOTAL ACTIU (A + B)	10000		41.900.262,09	40.612.748,15	



NIF: A59551655
NIF:DENOMINACIÓN SOCIAL
DENOMINACIÓ SOCIAL:BADALONA SERVEIS
ASSISTENCIALS, S.A.El presente es válido para las firmas de los administradores
Este document és vàlid per a les signatures dels administradors

PATRIMONIO NETO Y PASIVO PATRIMONI NET I PASSIU		NOTAS DE LA MEMORIA NOTES DE LA MEMÒRIA	EJERCICIO 2022 EXERCICI 2022 (1)	EJERCICIO 2021 EXERCICI 2021 (2)
A) PATRIMONIO NETO PATRIMONI NET	20000		21.048.723,68	20.398.554,43
A-1) Fondos propios Fons propis	21000		11.225.169,83	9.662.758,79
I Capital Capital	21100	17	7.587.000,00	7.587.000,00
1. Capital escuoteado Capital escuoteat	21110		7.587.000,00	7.587.000,00
2. (Capital no exigido) (Capital no exigid)	21120			
B. Prima de emisión Prima d'emissió	21200			
BB. Reservas Reserves	21300	18	2.075.758,79	
1. Legal y estatutaria Legal i estatutària	21310		25.709,10	
2. Otras reservas Altres reserves	21320		2.050.049,69	
3. Reserva de revalorización Reserva de revalorització	21330			
4. Reserva de capitalización Reserva de capitalització	21340			
PC. (Acciones y participaciones) en patrimonio propio (Accions i participacions) en patrimoni propi	21400		15.595,88	
U. Resultados de ejercicios anteriores Resultats d'exercicis anteriors	21500	19		-1.447.410,92
1. Resultados negativos de ejercicios anteriores (Resultats negatius d'exercicis anteriors)	21510			-1.447.410,92
2. Resultados positivos de ejercicios anteriores (Resultats positius d'exercicis anteriors)	21520			
VI. Aportaciones de socios Aportacions de socis	21600			
VII. Resultado del ejercicio Resultat de l'exercici	21700	20	1.562.411,04	3.523.169,71
VIII. (Dividendo a sueltas) (Dividendes a suelt)	21800			
IX. Otros instrumentos de patrimonio neto Altres instruments de patrimoni net	21900			
A-2) Ajustes por cambio de valor Ajustes per canvi de valor	22000			
1. Ajustes financieros a valor razonable con cambios en el patrimonio neto Ajustes financers a valor raonable amb canvis en el patrimoni net	22100			
2. Operación de cobertura Operacions de cobertura	22200			
3. Activos no corrientes y pasivos vinculados, mantenidos para la venta Actius no corrents i passius vinculats, mantinguts per a la venda	22300			
4. Diferencia de conversión Diferència de conversió	22400			
V. Otros Altres	22500			
A-3) Subvenciones, donaciones y legados (bienes) Subvencions, donacions i llegats (béns)	23000	21	9.823.553,85	10.735.795,64
23. PASIVO NO CORRIENTE PASSIU NO CORRENT	31000		1.416.709,78	2.061.515,73
1. Provisiones a largo plazo Provisions a llarg termini	31100	22	497.431,88	497.431,88
1. Obligaciones por prestaciones a largo plazo al personal Obligacions per prestacions a llarg termini al personal	31110		497.431,88	497.431,88
2. Acciones medioterminal Accions medioterminal	31120			
3. Provisiones por reestructuración Provisions per reestructuració	31130			
4. Otras provisiones Altres provisions	31140			
6. Deudas a largo plazo Deutes a llarg termini	31200	9/23	919.277,90	
1. Obligaciones y otros valores negociables Obligacions i altres valors negociables	31210			

(1) Ejercicio al que van referides les dades / Exercici al qual van referides les dades

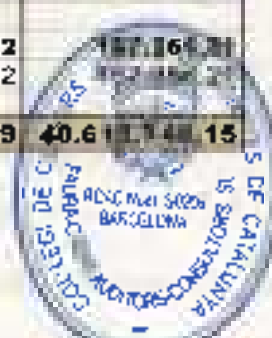
(2) Ejercicio anterior / Exercici anterior

NIF: A59551855		DENOMINACIÓN SOCIAL: DENOMINACIÓ SOCIAL:		BADALONA SERVEIS ASSISTENCIALS, S.A.	
PATRIMONIO NETO Y PASIVO PATRIMONI NET I PASSIU		NOTAS LA MEMORIA NOTES DE LA MEMÒRIA	PERÍODO EJERCICIO 2022 PERÍODE 2022 (1)	EJERCICIO EJERCICIO 2021 PERÍODE 2021 (2)	
2.	Deudas con entidades de crédito Deutes amb entitats de crèdit	31220	281.032,26	927.593,13	
3.	Acreedores por amandamiento financiero Creditors per amandament financer	31230			
4.	Derivados Derivats	31240			
5.	Otros pasivos financieros Altres passius financers	31280	638.245,64	636.490,72	
III.	Deudas con empresas del grupo y asociadas a largo plazo Deutes amb empreses del grup i associades a llarg termini	31300			
IV.	Pasivos por impuesto diferido Passius per impost diferit	31400			
V.	Periodificaciones a largo plazo Periodificacions a llarg termini	31500			
VI.	Acreedores comerciales y otras cuentas a pagar Creditors comercials i altres comptes a pagar	31600			
VII.	Deuda con características especiales a largo plazo Deute amb característiques especials a llarg termini	31700			
C)	PASIVO CORRIENTE PASSIU CORRENT	32000	19.434.828,63	18.152.677,99	
1.	Pasivos vinculados con activos no corrientes Passius vinculats amb actius no corrents	32100			
II.	Provisiones a corto plazo Provisions a curt termini	32200	24 204.047,00	114.047,00	
1.	Provisiones por devaluación de valores de efecto financiero Provisions per devaluació de valors d'efecte financer	32210			
2.	Otras provisiones Altres provisions	32220			
III.	Deudas a corto plazo Deutes a curt termini	32300	9/25 5.360.887,42	4.612.543,70	
1.	Obligaciones y otros valores negociables Obligacions i altres valors negociables	32310			
2.	Deudas con entidades de crédito Deutes amb entitats de crèdit	32320	4.975.255,26	3.831.566,46	
3.	Acreedores por amandamiento financiero Creditors per amandament financer	32330			
4.	Derivados Derivats	32340			
5.	Otros pasivos financieros Altres passius financers	32350	385.632,16	780.977,24	
IV.	Deudas con empresas del grupo y asociadas a corto plazo Deutes amb empreses del grup i associades a curt termini	32400			
V.	Acreedores comerciales y otras cuentas a pagar Creditors comercials i altres comptes a pagar	32500	9/26 13.869.894,21	13.426.087,29	
1.	Provisiones Provisions	32510	3.257.082,84	3.256.966,68	
a)	Provisiones a largo plazo Provisions a llarg termini	32511			
b)	Provisiones a corto plazo Provisions a curt termini	32512			
2.	Provisiones, empresas del grupo y asociadas Provisions, empreses del grup i associades	32520			
3.	Acreedores varios Creditors variats	32530	1.771.045,59	1.587.671,18	
4.	Personas (reintegraciones pendientes de pago) Persones (reintegracions pendents de pagament)	32540	5.583.189,00	5.287.992,76	
6.	Pasivos por impuesto corriente Passius per impost corrent	32550	538.784,97	710.693,23	
8.	Otras deudas con las Administraciones Públicas Altres deutes amb les administracions públiques	32560	2.719.791,81	2.582.763,44	
7.	Anticipos de clientes Bastells de clients	32570			
VI.	Periodificaciones a corto plazo Periodificacions a curt termini	32600			
VII.	Deuda con características especiales a corto plazo Deute amb característiques especials a curt termini	32700			
TOTAL PATRIMONIO NETO Y PASIVO (A + B + C) TOTAL PATRIMONI NET I PASSIU (A + B + C)		38000	41.900.262,07	40.812.748,16	

(1) Ejercicio al que se refiere los datos de la memoria. (2) Ejercicio anterior, / Exercici al qual s'hi fa referència.

BADALONA SERVEIS ASSISTENCIALS, SA
BALANÇ DE SITUACIÓ
31 - Desembre - 2022

ACTIU	Notes Memòria	31/12/2022	31/12/2021
A) ACTIU NO CORRENT		20.128.423,88	20.713.102,44
I) Immobilitzat intangible.	5	127.948,91	96.178,51
5. Aplicacions informàtiques.		127.948,91	96.178,51
II) Immobilitzat material.	6	19.789.143,55	20.414.284,67
1. Terrenys i construccions		16.289.181,22	17.388.970,67
2. Instal·lacions tècniques i altre immobilitzat material.		3.321.785,22	3.015.233,59
3. Immobilitzat en curs i avançaments.		178.197,11	12.080,51
III) Inversions immobiliàries.	7	3.005,05	3.005,05
1. Terrenys		3.005,05	3.005,05
V. Inversions financeres a llarg termini.	9/10	208.326,37	200.633,24
1. Instruments de patrimoni.		150.000,00	150.000,00
5. Altres Actius financers.		58.326,37	50.633,24
B) ACTIU CORRENT		21.771.838,21	19.899.646,71
I) Actius no corrents mantinguts per a la venda.	9/11	12.440,00	12.440,00
II) Existències.	12	868.473,83	842.877,47
1. Comercials.		767.329,23	773.012,78
2. Matèries primeres i altres aprovisionaments.		65.744,30	69.864,68
6. Avançaments a proveïdors.		6.400,00	0,00
III) Deutors comercials i altres comptes a cobrar.	8/13	20.297.576,00	18.873.360,18
1. Clients per vendes i prestacions de serveis.		20.232.831,17	18.425.611,77
3. Deutors diversos.		40.932,83	29.050,96
4. Personal.		8.316,12	5.430,35
6. Altres crèdits amb les Administracions Públiques.		15.595,88	414.267,10
V) Inversions financeres a curt termini.	9/14	860,68	860,68
5. Altres Actius financers.		860,68	860,68
VI) Periodificacions a curt termini.	15	3.000,28	2.861,17
VII) Efectiu i altres actius líquids equivalents.	16	699.487,72	187.164,31
1. Tresoreria		599.487,72	187.164,31
TOTAL ACTIU (A+B)		41.900.262,09	40.612.749,15



BADALONA SERVEIS ASSISTENCIALS, SA
BALANÇ DE SITUACIÓ
31 - Desembre - 2022

PASSIU	Notes Memòria	31/12/2022	31/12/2021
A PATRIMONI NET.		21.048.723,88	20.398.564,43
A-1) Fons propis.		11.225.169,83	9.662.759,79
I. Capital.	17	7.587.000,00	7.587.000,00
1. Capital escriturat.		7.587.000,00	7.587.000,00
III. Reserves.	18	2.075.758,79	0,00
1. Legal i estatutàries.		25.708,10	0,00
2. Altres Reserves.		2.050.048,69	0,00
V Resultats d'exercicis anteriors.	19	0,00	-1.447.410,92
2. (Resultats negatius d'exercicis anteriors).		0,00	-1.447.410,92
VII) Resultat de l'exercici.	20	1.562.411,04	3.523.169,71
A-3) Subvencions, donacions i llegats rebuts.	21	9.823.553,86	10.735.795,64
B PASSIU NO CORRENT.		1.416.709,78	2.061.515,73
I. Provisions a llarg termini.	22	497.431,88	497.431,88
1. Obligacions per prestacions a llarg termini al personal.		497.431,88	497.431,88
II. Deutes a llarg termini.	23	919.277,90	1.564.083,86
2. Deutes amb entitats de crèdit		281.032,26	927.593,13
3. Altres passius financers.		638.245,64	636.490,72
C PASSIU CORRENT.		19.434.828,83	18.162.677,99
I. Provisions a curt termini.	24	204.047,00	114.047,00
II. Deutes a curt termini.	25	5.360.687,42	4.612.543,70
2. Deutes amb entitats de crèdit.		4.975.255,26	3.831.566,46
3. Altres passius financers.		385.632,16	780.977,24
V. Creditors comercials i altres comptes a pagar.	26	13.869.894,21	13.426.067,29
1. Proveïdors.		3.257.082,84	3.256.986,68
3. Creditors diversos.		1.771.045,58	1.587.671,18
4. Personal remuneracions pendents de pagament		5.583.189,00	5.287.992,76
5. Passius per impost corrent.		538.784,97	710.632,25
6. Altres deutes amb les Administracions Públiques.		2.718.791,81	2.569.181,44
TOTAL PATRIMONI NET I PASSIU (A+B+C)		41.900.262,09	40.622.748,95

**COMPTE DE PÈRDUES I GUANYS
ANY 2022**

BADALONA SERVEIS ASSISTENCIALS, SA



CUENTA DE PÉRDIDAS Y GANANCIAS NORMAL
COMPTE DE PÈRDUES I GUANYES NORMAL

P1.1

NIF: A59551655

DENOMINACIÓN SOCIAL:
DENOMINACIÓ SOCIAL

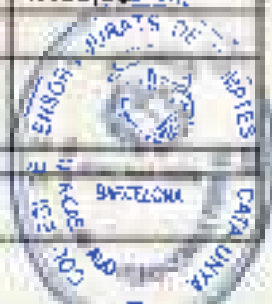
BADALONA SERVEIS
ASSISTENCIALS, S.A.

El presente estado para las formas de los libros
Estatut obstatat per a les signades amb data 2022

(Código) / CODI (Descripción) / DESCRIPCIÓ	NOTAS DE LA MEMORIA NOTES DE LA MEMÒRIA	PERÍODO PERÍODE 2022 (1)	PERÍODO PERÍODE 2021 (2)
---	--	-----------------------------	-----------------------------

A) OPERACIONES CONTINUAS OPERACIONS CONTINUÏDES					
1.	Importe neto de la cifra de negocios Import net de la xifra de negocis	48100	28	97.401.544,69	94.219.448,02
a)	Ventas Vendes	40110			
b)	Prestaciones de servicios Prestacions de serveis	40120		97.401.544,69	94.219.448,02
c)	Ingresos de carácter financiero de las sociedades holding Ingressos de caràcter financer de les societats holding	40130			
2.	Variación de existencias de productos terminados y en curso de fabricación Variació d'existències de productes acabats i en curs de fabricació	40200			
3.	Trabajos realizados por la empresa para su activo Treballs realitzats per l'empresa per al seu actiu	40300			
4.	Amortización Amortitzament	40400	29	-20.837.090,96	-21.147.239,60
a)	Consumo de mercaderías Consum de mercaderies	40410		-7.751.166,69	-8.995.907,97
b)	Consumo de materias primas y otros materiales consumibles Consum de matèries primeres i altres materials consumibles	40420		-678.972,24	-543.510,91
c)	Trabajos realizados por otras empresas Treballs realitzats per altres empreses	40430		-12.406.952,03	-11.607.820,72
d)	Deterioro de mercaderías, materias primas y otros aprovisionamientos Deteriorament de mercaderies, matèries primeres i altres aprovisionaments	40440			
5.	Otros ingresos de explotación Altres ingressos d'exploatació	40500	30	482.261,69	1.833.886,47
a)	Ingresos accesorios y otros de gestión corriente Ingressos accessoris i altres de gestió corrent	40510		169.131,40	95.618,80
b)	Subvenciones de explotación incorporadas al resultado del ejercicio Subvencions d'exploatació incorporades al resultat de l'exercici	40520		313.130,29	1.738.267,67
6.	Gastos de personal Despeses de personal	40600	31	-88.657.743,81	-65.069.786,85
a)	Sueldos, salarios y asimilados Sou, salari i asimilat	40610		-52.689.852,50	-50.098.178,23
b)	Cargas sociales Càrregues socials	40620		-15.967.891,31	-14.971.608,62
c)	Provisiones Provisions	40630			
7.	Otros gastos de explotación Altres despeses d'exploatació	40700	32	-5.815.491,32	-4.944.835,28
a)	Servicios exteriores Serveis externs	40710		-5.648.387,47	-4.703.644,02
b)	Tributos Tributs	40720		-139.281,68	-140.524,18
c)	Pérdidas, deterioro y variación de provisiones por operaciones comerciales Pèrdues, deteriorament i variació de provisions per operacions comercials	40730		-27.822,17	-100.667,08
d)	Otros gastos de gestión corriente Altres gastos de gestió corrent	40740			
e)	Gastos por emisión de valores de efecto inmediato Despeses per emissió de valors d'efecte immediat	40750			
8.	Amortización del inmovilizado Amortització de l'inmovilitzat	48800	33	-1.711.179,58	-1.733.222,40
9.	Imputación de subvenciones de inmovilizado no financiero y otras Imputació de subvencions d'inmovilitzat no financer i altres	48900	34	927.837,67	1.004.876,15
10.	Excedente de provisiones Excedent de provisions	41000			
11.	Deterioro y resultado por alienaciones del inmovilizado Deteriorament i resultat per alienacions de l'inmovilitzat	41100	36	1.061,11	1.189,06
a)	Deterioro y pérdidas Deteriorament i pèrdues	41110		1.061,11	1.189,06
b)	Resultados por enajenaciones y otras Resultats per enajenacions i altres	41120			
c)	Deterioro y resultado por alienaciones del inmovilizado de las sociedades holding Deteriorament i resultat per alienacions de l'inmovilitzat de les societats holding	41130			

(1) Estado que van reflectint les comptes anuals. (Estatut al qual s'aplica el reglament comptable)
(2) Estado anterior. (Estatut anterior)



CUENTA DE PÉRDIDAS Y GANANCIAS NORMAL
COMPTE DE PÈRDUES I GUANYES NORMAL

P.1.2

NIF: A59551655

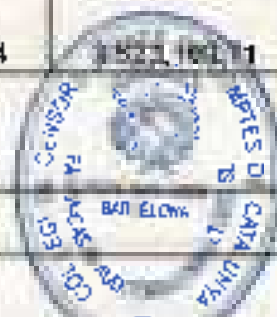
DENOMINACIÓN SOCIAL
DENOMINACIÓ SOCIAL:

BADALONA SERVEIS
ASSISTENCIALS, S.A.

Es: ☐ Anexo para las firmas ☐ adj. ☐ adj.
 Es: ☐ adj. per a les firmes ☐ adj. ☐ adj.

CÓDIGO / NÚMERO (CÓDUR) / NÚMERO		ÍNDICE DE LA MEMORIA NOTES DE LA MEMORIA	PERÍODO 2022 EXERCICI 2022 (1)	PERÍODO 2021 EXERCICI 2021 (2)
12.	Diferencia negativa de combinaciones de negocio Diferència negativa de combinacions de negoci.	41200		
13.	Resultados Altres resultats	41300	36	-29.894,21
A.1)	RESULTADO DE EXPLOTACIÓN (1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6 + 7 + 8 + 9 + 10 + 11 + 12 + 13) RESULTAT D'EXPLOACIÓ (1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6 + 7 + 8 + 9 + 10 + 11 + 12 + 13)	49100	1.761.305,28	4.393.188,56
14.	Ingresos financieros Ingressos financers	41400	37	63,28
a)	De participaciones en instrumentos de patrimonio De participacions en instruments de patrimoni	41410		
a.1)	En empresas del grupo y asociadas En empreses del grup i associades	41411		
a.2)	En terceros En tercers	41412		
b)	De valores negociables y otros instrumentos financieros De valors negociables i altres instruments financers	41420	63,28	335,19
b.1)	De empresas del grupo y asociadas D'empreses del grup i associades	41421		
b.2)	De terceros De tercers	41422	63,28	335,19
c)	Imputación de subvenciones, donaciones y legados de carácter financiero Imputació de subvencions, donacions i legats de caràcter financer	41430		
15.	Gastos financieros Gastos financers	41500	38	-116.700,18
a)	Por deudas con empresas del grupo y asociadas Per deutes amb empreses del grup i associades	41510		
b)	Por deudas con terceros Per deutes amb tercers	41520	-116.700,18	-159.660,81
c)	Por actualización de provisiones Per actualització de provisions	41530		
16.	Variación de valor razonable de instrumentos financieros Variació de valor raonable de instruments financers	41600		
a)	Valor razonable con cambios en pérdidas y ganancias Valor raonable amb canvis en pèrdues i guanyos	41610		
b)	Transferencia de ajustes de valor razonable con cambios en el patrimonio neto Transferència d'ajustos de valor raonable amb canvis en el patrimoni net	41620		
17.	Diferencias de cambio Diferències de canvi	41700		
18.	Derivados y resultado por asignaciones de instrumentos financieros Derivats i resultat per assignacions d'instruments financers	41800		
a)	De pérdidas De pèrdues	41810		
b)	Resultados por asignaciones y otros Resultats per assignacions i altres	41820		
19.	Ingresos y gastos de carácter financiero Altres ingressos i despeses de caràcter financer	42100		
a)	Incorporación al activo de gastos financieros Incorporació a l'actiu de despeses financers	42110		
b)	Ingresos financieros derivados de contratos de derivados Ingressos financers derivats de contractes de derivats	42120		
c)	Resto de ingresos y gastos Reste d'ingressos i despeses	42130		
A.2)	RESULTADO FINANCIERO (14 + 15 + 16 + 17 + 18 + 19) RESULTAT FINANCIER (14 + 15 + 16 + 17 + 18 + 19)	49200	-116.636,90	-159.325,62
A.3)	RESULTADO ANTES DE IMPUESTOS (A.1 + A.2) RESULTAT ABANS D'IMPOSTOS (A.1 + A.2)	49300	1.644.668,38	4.233.862,94
20.	Impuestos sobre beneficios Impostos sobre beneficis	41900	-82.257,34	-710.693,23
A.4)	RESULTADO DEL EJERCICIO PROCEDENTE DE OPERACIONES CONTINUADAS (A.3 + 20) RESULTAT DE L'EXERCICI PROCEDENT D'OPERACIONS CONTINUADES (A.3 + 20)	49400	1.562.411,04	3.523.169,71

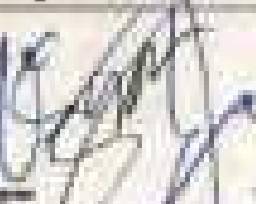
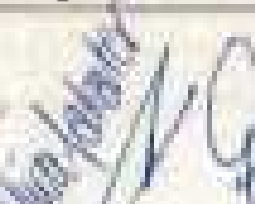
(1) Ejercicio al que van referides les dades / Exercici al qual van referides les dades anuals.
 (2) Exercici anterior / Exercici anterior



BADALONA SERVEIS ASSISTENCIALS, SA			
COMpte Pèrdues i Guany		31 - Desembre - 2022	
	Notes Memòria	31/12/2022	31/12/2021
a) OPERACIONS CONTINUADES			
1. Import net de la xifra de negoci.	38	97.401.844,88	94.219.448,02
b) Prestacions de serveis.		97.401.544,89	94.219.448,02
4. Aprovisionaments.		-20.837.090,90	-21.147.239,60
a) Consum de mercaderies.		-7.751.168,89	-8.986.907,97
b) Consum de primeres matèries i altres matèries consumibles.		-878.972,24	-548.510,91
c) Treballs realitzats per altres empreses.		-12.406.952,03	-11.607.820,72
5. Altres ingressos d'exploració.		482.261,89	1.833.806,47
a) Ingressos accions i altres de gestió corrent.		169.131,40	95.816,80
b) Subvencions d'exploració incorporades al resultat de l'exercici.		313.130,29	1.739.267,67
6. Despeses de personal.		-68.857.743,81	-68.069.706,85
a) Sous, salari i assalists.		-52.689.052,50	-50.098.178,23
b) Càrregues socials.		-15.967.881,31	-14.971.808,82
7. Altres despeses d'exploració.		-5.815.481,32	-4.944.835,20
a) Serveis externs.		-5.648.387,47	-4.703.844,02
b) Tributs.		-139.281,88	-140.524,18
c) Pèrdues, deteriorament i variació de provisions per operacions comercials.		-27.022,17	-100.867,08
8. Amortització de l'immobilitzat.	33	-1.711.179,58	-1.733.222,40
9. Imputació de subvencions d'immobilitzat no financer i altres.	34	827.837,67	1.064.876,16
11. Deteriorament i resultat per alienacions de l'immobilitzat.		1.061,11	1.189,06
b) Resultats per alienacions i altres		1.061,11	1.189,06
12. Altres resultats		-29.884,21	228.872,69
a) Ingressos extraordinaris		44.485,32	259.973,73
b) Despeses extraordinàries.		-74.359,53	-11.100,74
A.1) RESULTAT D'EXPLOTACIÓ [1+2+3+4+5+6+7+8+9+10+11+12+13]		1.761.305,20	4.393.188,56
14. Ingressos financers.		63,20	335,19
b) De valors negociables i altres instruments financers.		63,20	335,19
b2) De tercers.		63,20	335,19
14. Despeses financeres.		-118.700,18	-168.660,81
b) Per deutes amb tercers.		-118.700,18	-168.660,81
A.2) RESULTAT FINANCER [14+15+16+17+18+19]		-118.636,98	-168.325,62
A.3) RESULTAT ABANS D'IMPOSTOS [A.1+A.2]		1.642.668,22	4.224.862,94
19. Impostos sobre beneficis.		-82.257,34	-71.884,23
A.4) RESULTAT DE L'EXERCICI PROCEDENT D'OPERACIONS CONTINUADES [A.3+20]		1.560.410,88	4.152.978,71
A.5) RESULTAT DE L'EXERCICI [A.4+21]		1.560.410,88	4.152.978,71



A) Estado de Ingresos y gastos reconocidos en el ejercicio / Estat d'Ingressos i despeses reconeguts en l'exercici

NIF: A59551655		   		
DENOMINACIÓN SOCIAL DENOMINACIÓ SOCIAL				
BADALONA SERVEIS ASSISTENCIALS, S.A.				
		El presente estado para las cuentas de los ejercicios Regal disposar per a les comptes dels exercicis		
		NOTAS DE LA MEMORIA NOTES DE LA MEMÒRIA	EJERCICIO EXERCICI 2022 (1)	EJERCICIO EXERCICI 2021 (2)
A) RESULTADO DE LA CUENTA DE PÉRDIDAS Y GANANCIAS RESULTAT DEL COMPT DE PÈRDUES I GUANYES		20	1.562.411,04	3.523.169,71
INGRESOS Y GASTOS IMPUTADOS DIRECTAMENTE AL PATRIMONIO NETO INGRESSOS I DESPESES IMPUTATS DIRECTAMENT AL PATRIMONI NET				
I. Por valoración de instrumentos financieros Per valoració d'instruments financers		00010		
1. Activos financieros a valor razonable con cambios en el patrimonio neto Actius financers a valor raonable amb canvis en el patrimoni net		00011		
2. Otros ingresos/gastos Altres ingressos/despeses		00012		
II. Por coberturas de flujos de efectivo Per cobertures de fluxos d'efectiu		00020		
III. Subvenciones, donaciones y legados recibidos Subvencions, donacions i legats rebuts		00030	21/34	15.595,88
IV. Por ganancias y pérdidas actuariales y otros ajustes Per guany i pèrdua actuària i altres ajustos		00040		
V. Por activos no corrientes y pasivos vinculados, mantenidos para la venta Per actius no corrents i passius vinculats, mantinguts per a la venda		00050		
VI. Diferencia de conversión Diferència de conversió		00060		
VII. Efecto impositivo Efecte impositiu		00070		
B) TOTAL INGRESOS Y GASTOS IMPUTADOS DIRECTAMENTE EN EL PATRIMONIO NETO (I + II + III + IV + V + VI + VII) TOTAL INGRESSOS I DESPESES IMPUTATS DIRECTAMENT EN EL PATRIMONI NET (I + II + III + IV + V + VI + VII)		00200	15.595,88	776.528,12
TRANSFERENCIAS A LA CUENTA DE PÉRDIDAS Y GANANCIAS TRANSFERÈNCIES AL COMPT DE PÈRDUES I GUANYES				
VIII. Por valoración de instrumentos financieros Per valoració d'instruments financers		00080		
1. Activos financieros a valor razonable con cambios en el patrimonio neto Actius financers a valor raonable amb canvis en el patrimoni net		00081		
2. Otros ingresos/gastos Altres ingressos/despeses		00082		
IX. Por coberturas de flujos de efectivo Per cobertures de fluxos d'efectiu		00090		
X. Subvenciones, donaciones y legados recibidos Subvencions, donacions i legats rebuts		00100	21/34	-927.837,67
XI. Por activos no corrientes y pasivos vinculados, mantenidos para la venta Per actius no corrents i passius vinculats, mantinguts per a la venda		00110		
XII. Diferencia de conversión Diferència de conversió		00120		
XIII. Efecto impositivo Efecte impositiu		00130		
C) TOTAL TRANSFERENCIAS A LA CUENTA DE PÉRDIDAS Y GANANCIAS (VIII + IX + X + XI + XII + XIII) TOTAL TRANSFERÈNCIES AL COMPT DE PÈRDUES I GUANYES (VIII + IX + X + XI + XII + XIII)		00300	-927.837,67	-1.004.876,15
TOTAL DE INGRESOS Y GASTOS RECONOCIDOS (A + B + C) TOTAL D'INGRESSOS I DESPESES RECONEGUTS (A + B + C)		00400	650.169,25	3.294.821,68

(1) Ejercicio al que se refiere las cuentas anuales. / Exercici al qual va referir-se als comptes anuals.
 (2) Ejercicio anterior. / Exercici anterior



B) Estado total de cambios en el patrimonio neto / Estat total de canvis en el patrimoni net

NIF: A59551655			
DENOMINACIÓN SOCIAL: DENOMINACIÓ SOCIAL:			
BADALONA SERVEIS ASSISTENCIALS, S.A.			
		CAPITAL CAPITAL	
		DEBITADO DEBITAT	(NO DEBITADO) (NO DEBITAT)
		81	82
		PRIMA DE EMISIÓN PRIMA D'EMISSIÓ	
		83	
A) SALDO FINAL DEL EJERCICIO 2011 (1)		811	7.587.000,00
1. Ajustes por cambios de criterio del ejercicio y años anteriores			
Ajuste por error de criterio de ejercicio y años anteriores (1) i anterior		812	
2. Ajustes por errores del ejercicio y años anteriores			
Ajuste por errores de ejercicio y años anteriores (1) i anterior		813	
B) SALDO AJUSTADO, INICIO DEL EJERCICIO 2012		814	7.587.000,00
C) SALDO AJUSTADO, FIN DEL EJERCICIO 2012			
1. Total ingresos y gastos reconocidos		815	
2. Operaciones con socios o propietarios			
Operaciones con socios o propietarios		816	
3. Aumentos de capital			
Aumento de capital		817	
4. (-) Reducciones de capital			
(-) Reducciones de capital		818	
5. Conversión de pasivos financieros en patrimonio neto (conversión de obligaciones, condonaciones de deudas)			
Conversió de passius financers en patrimoni net (conversió d'obligacions, condonacions de deutes)		819	
6. (-) Distribución de dividendos			
(-) Distribució de dividends		820	
7. Operaciones con acciones o participaciones propias (netas)			
Operacions amb accions o participacions pròpies (netes)		821	
8. Incremento (reducción) de patrimonio neto resultante de una combinación de negocios			
Increment (reducció) de patrimoni net resultant d'una combinació de negocis		822	
9. Otras operaciones con socios o propietarios			
Altres operacions amb socis o propietaris		823	
10. Otras variaciones del patrimonio neto			
Altres variacions del patrimoni net		824	
1. Movimiento de la reserva de revalorización			
Moviment de la reserva de revalorització (4)		831	
2. Otras variaciones			
Altres variacions		832	
C) SALDO FINAL DEL EJERCICIO 2012		833	7.587.000,00
D) SALDO FINAL DEL EJERCICIO 2013		834	7.587.000,00

B

ESTADO DE CAMBIOS EN EL PATRIMONIO NETO NORMAL
ESTAT DE CAMBIS EN EL PATRIMONI NET NORMAL

PN2.2

B) Estado total de cambios en el patrimonio neto / Estat total de canvis en el patrimoni net

NIF: A59551855

DENOMINACIÓN SOCIAL:
DENOMINACIÓ SOCIAL:

BADALONA SERVEIS
ASSISTENCIALS, S.A.

El presente estado puede firmarse por el representante legal de la sociedad
Esplai: 

			RESENVES RESERVES	(ACCIONES Y PARTICIPACIONES EN PATRIMONIO PROPIO) (ACCIONS I PARTICIPACIONS EN PATRIMONI PROPÍ)	RESULTADOS DE EJERCICIOS ANTERIORES AL PACTOS D'EXERCICIS ANTERIORES
			DA	DA	DA
II. SALDO FINAL DEL EJERCICIO					
SALDO FINAL DE L'EXERCICI (1)	511				-1.918.043,81
A. Ajustes por cambios de criterio del ejercicio y anteriores					
Ajustes per canvis de criteri de l'exercici i anterior	512				
B. Ajustes por errores del ejercicio y anteriores					
Ajustes per errors de l'exercici i anterior (1) i anterior	513				
B) SALDO AJUSTADO, INICIO DEL EJERCICIO					
SALDO AJUSTAT, INICI DE L'EXERCICI (2)	514				-1.918.043,81
I. Total ingresos y gastos reconocidos					
Total Ingressos i despeses reconeguts	515				
II. Operaciones con socios o propietarios					
Operacions amb socis o propietaris	516				
1. Aumentos de capital	517				
2. (-) Reducciones de capital	518				
3. Conversión de pasivos financieros en patrimonio neto (conversión de obligaciones, condonaciones de deudas)	519				
4. (-) Distribución de dividendos	520				
5. Operaciones con acciones o participaciones propias (netas)	521				
6. Incremento (reducción) de patrimonio neto resultante de una combinación de negocios	522				
7. Otras operaciones con socios o propietarios	523				
III. Otras variaciones del patrimonio neto					
Altres variacions del patrimoni net	524				470.632,89
1. Movimiento de la reserva de revalorización	525				
2. Otras variaciones	526				470.632,89
C) SALDO FINAL DEL EJERCICIO					
SALDO FINAL DE L'EXERCICI (3)	511				-1.447.410,92
A. Ajustes por cambios de criterio en el ejercicio					
Ajustes per canvis de criteri en l'exercici (2)	512				
B. Ajustes por errores del ejercicio					
Ajustes per errors de l'exercici (2)	513				
D) SALDO AJUSTADO, INICIO DEL EJERCICIO					
SALDO AJUSTAT, INICI DE L'EXERCICI (3)	514				-1.447.410,92
I. Total ingresos y gastos reconocidos					
Total Ingressos i despeses reconeguts	515				
II. Operaciones con socios o propietarios					
Operacions amb socis o propietaris	516				
1. Aumentos de capital	517				
2. (-) Reducciones de capital	518				
3. Conversión de pasivos financieros en patrimonio neto (conversión de obligaciones, condonaciones de deudas)	519				
4. (-) Distribución de dividendos	520				
5. Operaciones con acciones o participaciones propias (netas)	521				
6. Incremento (reducción) de patrimonio neto resultante de una combinación de negocios	522				
7. Otras operaciones con socios o propietarios	523				
III. Otras variaciones del patrimonio neto					
Altres variacions del patrimoni net	524				
1. Movimiento de la reserva de revalorización	525				
2. Otras variaciones	526				
E) SALDO FINAL DEL EJERCICIO					
SALDO FINAL DE L'EXERCICI (3)	526				

- (1) Ejercicio N-2 / Exercici N-2
(2) Ejercicio anterior al que van referides les dades anuals (N-1). / Exercici anterior al qual van referir les dades anuals (N-1)
(3) Ejercicio al que van referides les dades anuals (N). / Exercici al qual van referir les dades anuals (N)
(4) Remuny de revalorització de la Ley 18/2012, de 27 de desembre. Les empreses exemptes a disposicions de la Ley 18/2012 o de desvalorització de la Ley 18/2012, de 27 de desembre. Les empreses exemptes a disposicions de revalorització d'actius de la Ley 18/2012 o de desvalorització de la Ley 18/2012, de 27 de desembre.

B) Estado total de cambios en el patrimonio neto / Estat total de canvis en el patrimoni net

NIF: A59551655

DENOMINACIÓN SOCIAL:
DENOMINACIÓ SOCIAL:BADALONA SERVIS
ASSISTENCIALS, S.A.Ejercicio para el que se elabora
Exercici per al qual s'elabora

	OTROS INSTRUMENTOS DE PATRIMONIO NETO AL PRINCIPIO (PRINCIPAL) DE PATRIMONI A L'INICI	AJUSTES POR CAMBIO DE VALOR AJUSTE PER CANVI DE VALOR	PLUSVALÍAS, DONACIONES Y LEGADOS RECIDIOS ANTICIPADOS, DONACIONES FALLIDAS, ETC.
	10	11	12
II) BALDO FINAL DEL EJERCICIO			
SALDO FINAL DEL EJERCICIO (1)	611		10.964.143,67
Ajustes por cambios de criterio del ejercicio y anterior			
Ajuste por cambio de criterio del ejercicio (1) / anterior	612		
Ajustes por error del ejercicio y anterior			
Ajuste por error del ejercicio (1) / anterior	613		
B) SALDO AJUSTADO, INICIO DEL EJERCICIO			
SALDO AJUSTADO, INICIO DEL EJERCICIO (2)	614		10.964.143,67
Total ingresos y gastos reconocidos			
Total ingresos y gastos reconocidos	615		-228.348,03
Operaciones con socios o propietarios			
Operaciones con socios o propietarios	616		
1. Aumentos de capital			
Aumento de capital	617		
2. (-) Reducciones de capital			
(-) Reducciones de capital	618		
3. Conversión de pasivos financieros en patrimonio neto (conversión de obligaciones, condonaciones de deudas)			
Conversió de passius financers en patrimoni net (conversió d'obligacions, condonacions de deutes)	619		
4. (-) Distribución de dividendos			
(-) Distribució de dividends	620		
5. Operaciones con acciones o participaciones propias (netas)			
Operacions amb accions o participacions pròpies (netes)	621		
6. Incremento (reducción) de patrimonio neto resultante de una combinación de negocios			
Increment (reducció) de patrimoni net resultant d'una combinació de negocis	622		
7. Otras operaciones con socios o propietarios			
Altres operacions amb socis o propietaris	623		
Otras variaciones del patrimonio neto			
Otras variaciones del patrimonio neto	624		
1. Movimiento de la reserva de revalorización			
Moviment de la reserva de revalorització (4)	631		
2. Otras variaciones			
Altres variacions	632		
C) SALDO FINAL DEL EJERCICIO			
SALDO FINAL DEL EJERCICIO (3)	611		10.735.795,64
Ajustes por cambios de criterio en el ejercicio			
Ajuste por cambio de criterio en el ejercicio (2)	612		
Ajustes por error del ejercicio			
Ajuste por error del ejercicio (2)	613		
D) SALDO AJUSTADO, INICIO DEL EJERCICIO			
SALDO AJUSTADO, INICIO DEL EJERCICIO (3)	614		10.735.795,64
Total ingresos y gastos reconocidos			
Total ingresos y gastos reconocidos	615		-912.241,79
Operaciones con socios o propietarios			
Operaciones con socios o propietarios	616		
1. Aumentos de capital			
Aumento de capital	617		
2. (-) Reducciones de capital			
(-) Reduccions de capital	618		
3. Conversión de pasivos financieros en patrimonio neto (conversión de obligaciones, condonaciones de deudas)			
Conversió de passius financers en patrimoni net (conversió d'obligacions, condonacions de deutes)	619		
4. (-) Distribución de dividendos			
(-) Distribució de dividends	620		
5. Operaciones con acciones o participaciones propias (netas)			
Operacions amb accions o participacions pròpies (netes)	621		
6. Incremento (reducción) de patrimonio neto resultante de una combinación de negocios			
Increment (reducció) de patrimoni net resultant d'una combinació de negocis	622		
7. Otras operaciones con socios o propietarios			
Altres operacions amb socis o propietaris	623		
Otras variaciones del patrimonio neto			
Altres variacions del patrimoni net	624		
1. Movimiento de la reserva de revalorización			
Moviment de la reserva de revalorització (4)	631		
2. Otras variaciones			
Altres variacions	632		
E) SALDO FINAL DEL EJERCICIO			
SALDO FINAL DEL EJERCICIO (3)	625		

(1) Ejercicio N-2 / Exercici N-2

(2) Ejercicio anterior al que ven referidas las cuentas anuales (N-1). / Exercici anterior al qual ven referides les comptes anuals (N-1)

(3) Ejercicio al que ven referidas las cuentas anuales (N) / Exercici al qual ven referides les comptes anuals (N)

(4) Reserva de revalorización de la Ley 18/2002, de 27 de mayo. Las empresas acogidas a disposiciones de revalorización diferidas de la Ley 18/2002 tienen de carácter la

B

ESTADO DE CAMBIOS EN EL PATRIMONIO NETO NORMAL
ESTAT DE CANVIS EN EL PATRIMONI NET NORMAL

PN2.5

B) Estado total de cambios en el patrimonio neto / Estat total de canvis en el patrimoni net

NIP: A59551655			
NIF:			
DENOMINACIÓN SOCIAL: DENOMINACIÓ SOCIAL:			
BADAJONA SERVUS ASSISTENCIALS, S.A.		para los meses de 2012 Elaborado por la estructura de cuentas	
		TOTAL NETA	
		11	
A) SALDO, FINAL DEL EJERCICIO (1)		511	17.103.732,75
B) Ajustes por errores de criterio del ejercicio y anteriores		512	
Ajuste por cambio de criterio de valoración (1) / anterior		513	
Ajuste por errores de valoración (1) / anterior		514	
C) SALDO AJUSTADO, INICIO DEL EJERCICIO		515	17.103.732,75
D) SALDO AJUSTADO, FIN DEL EJERCICIO (2)		516	1.291.835,28
E) Total ingresos y gastos reconocidos		517	
F) Ingresos y gastos reconocidos		518	
G) Operaciones con socios o propietarios		519	
Operaciones con socios o propietarios		520	
1. Aumento de capital		521	
Aumento de capital		522	
2. (-) Reducciones de capital		523	
(-) Reducciones de capital		524	
3. Conversión de pasivos financieros en patrimonio neto (conversión de obligaciones, condonaciones de deudas)		525	
Conversión de pasivos financieros en patrimonio neto (conversión de obligaciones, condonaciones de deudas)		526	
4. (-) Distribución de dividendos		527	
(-) Distribución de dividendos		528	
5. Operaciones con acciones o participaciones propias (netas)		529	
Operaciones con acciones o participaciones propias (netas)		530	
6. Incremento (reducción) de patrimonio neto resultante de una combinación de negocios		531	
Incremento (reducción) de patrimonio neto resultante de una combinación de negocios		532	
7. Otras operaciones con socios o propietarios		533	
Otras operaciones con socios o propietarios		534	
H) Otras variaciones del patrimonio neto		535	
Atribución del patrimonio neto		536	
1. Movimiento de la reserva de revalorización		537	
Movimiento de la reserva de revalorización (4)		538	
2. Otras variaciones		539	
Otras variaciones		540	
I) SALDO, FINAL DEL EJERCICIO (3)		541	18.395.568,03
J) SALDO, FINAL DEL EJERCICIO (4)		542	
K) Ajustes por errores de criterio en el ejercicio		543	
Ajuste por errores de criterio en el ejercicio (2)		544	
L) Ajustes por errores de valoración		545	
Ajuste por errores de valoración (2)		546	
M) SALDO AJUSTADO, INICIO DEL EJERCICIO		547	20.398.554,43
N) SALDO AJUSTADO, FIN DEL EJERCICIO (5)		548	650.169,25
O) Total ingresos y gastos reconocidos		549	
Fogit Ingresos i despeses reconeguts		550	
P) Operaciones con socios o propietarios		551	
Operacions amb socis o propietaris		552	
1. Aumento de capital		553	
Aumento de capital		554	
2. (-) Reducciones de capital		555	
(-) Reducciones de capital		556	
3. Conversión de pasivos financieros en patrimonio neto (conversión de obligaciones, condonaciones de deudas)		557	
Conversión de pasivos financieros en patrimonio neto (conversión de obligaciones, condonaciones de deudas)		558	
4. (-) Distribución de dividendos		559	
(-) Distribución de dividendos		560	
5. Operaciones con acciones o participaciones propias (netas)		561	
Operacions amb accions o participacions pròpies (netes)		562	
6. Incremento (reducción) de patrimonio neto resultante de una combinación de negocios		563	
Incremento (reducción) de patrimoni net resultant d'una combinació de negocis		564	
7. Otras operaciones con socios o propietarios		565	
Altres operacions amb socis o propietaris		566	
Q) Otras variaciones del patrimonio neto		567	
Altres variacions del patrimoni net		568	
1. Movimiento de la reserva de revalorización		569	
Moviment de la reserva de revalorització (4)		570	
2. Otras variaciones		571	
Altres variacions		572	
R) SALDO, FINAL DEL EJERCICIO (6)		573	21.048.723,68
SALDO, FINAL DEL EJERCICIO (5)		574	

VIENE DE LA PÁGINA 2 / 4 DE LA PÁGINA 21



BADALONA SERVEIS ASSISTENCIALS, SA

ESTAT DE CANVIS EN EL PATRIMONI NET - 31 - Desembre - 2022

	Notes Memòria	31/12/2022	31/12/2021
A) RESULTAT DEL COMPTA DE PÈRDUES I GUANYS	20	1.562.411,04	3.523.169,71
INGRESSOS I DESPESES IMPUTATS DIRECTAMENT A PATRIMONI NET			
III. Subvencions, donacions i llegats rebuts.	21/34	15.585,88	776.528,12
B) TOTAL INGRESSOS I DESPESES IMPUTATS DIRECTAMENT AL PATRIMONI NET (III+IV+V+VI)		15.585,88	776.528,12
TRANSFERÈNCIES AL COMPTA DE PÈRDUES I GUANYS			
X. Subvencions, donacions i llegats rebuts.	21/34	-927.837,67	-1.004.876,15
C) TOTAL TRANSFERÈNCIES AL COMPTA DE PÈRDUES I GUANYS (VII+X+XI+XII+XIII)		-927.837,67	-1.004.876,15
TOTAL D'INGRESSOS I DESPESES RECONEGUTS (A+B+C)		650.169,25	3.294.821,68

ESTAT TOTAL DE CANVIS EN EL PATRIMONI NET CORRESPONENT A L'EXERCICI ACABAT EL 31-12-2022

	Capital Escritural	Reserves	Resultats d'exercicis anterior	Resultat de l'exercici	Subvencions, donacions i llegats rebuts	TOTAL
A. SALDO FINAL DE L'ANY 2020	7.587.000,00	0,00	-1.918.043,81	470.632,89	10.964.143,67	17.103.732,75
I. Ajustos per canvi de criteri 2020 i anteriors.						
II. Ajustos per errors 2020 i anteriors.						
B. SALDO AJUSTAT INICI DE L'ANY 2021	7.587.000,00	0,00	-1.918.043,81	470.632,89	10.964.143,67	17.103.732,75
I. Total ingressos i despeses reconeguts.				1.520.183,31	-228.348,03	1.291.835,28
II. Operacions amb socis o propietaris.			0,00	0,00		0,00
III. Altres variacions del patrimoni net			470.632,89	-470.632,89		0,00
C. SALDO FINAL DE L'ANY 2021	7.587.000,00	0,00	-1.447.410,92	1.620.183,31	10.735.795,64	18.395.668,03
I. Ajustos per canvi de criteri 2021						
II. Ajustos per errors 2021				2.002.988,40		
D. SALDO AJUSTAT INICI DE L'ANY 2022	7.587.000,00	0,00	-1.447.410,92	3.523.169,71	10.735.795,64	20.388.554,43
I. Total ingressos i despeses reconeguts.				1.562.411,04	-912.241,79	650.169,25
II. Operacions amb socis o propietaris.			0,00	0,00		0,00
III. Altres variacions del patrimoni net		2.075.758,79	1.447.410,82	-3.523.169,71		0,00
E. SALDO FINAL DE L'ANY 2022	7.587.000,00	2.075.758,79	0,00	1.562.411,04	9.823.553,85	21.044.122,68



ESTAT DE FLUXOS D'EFFECTIU

ANY 2022

BADALONA SERVEIS ASSISTENCIALS, SA



NIF: A59551655

DENOMINACIÓN SOCIAL
DENOMINACIÓ SOCIAL:BADALONA SERVEIS
ASSISTENCIALS, S.A.Espacio reservado para las firmas de
flujos de efectivo por a los signatarios administrativosNOTAS DE
LA MEMORIA
NOTES DE
LA MEMORIAEJERCICIO
2022 (1)EJERCICIO
2021 (2)A) FLUJOS DE EFECTIVO DE LAS ACTIVIDADES DE EXPLOTACIÓN
FLUXOS D'EFFECTIU DE LES ACTIVITATS D'EXPLOACIÓ

1. Resultado del ejercicio antes de impuestos Resultat de l'exercici abans d'impostos	61100	20	1.644.668,38	4.233.662,94
2. Ajustes del resultado Ajustes del resultat	61200		989.978,81	907.896,50
a) Amortización del inmovilizado (+/-) Amortització de l'immobilitzat (+/-)	61201	33	1.711.179,58	1.733.222,40
b) Correcciones valorativas por deterioro (+/-) Correccions valoratives per deteriorament (+/-)	61202			
c) Variación de provisiones (+/-) Variació de provisions (+/-)	61203	22/35	90.000,00	20.224,63
d) Imputación de subvenciones (+/-) Imputació de subvencions (+/-)	61204	34	-927.837,67	-1.004.876,15
e) Resultados por traspasos y enajenaciones del inmovilizado (+/-) Resultats per traspasos i alienacions de l'immobilitzat (+/-)	61205			
f) Resultados por traspasos y enajenaciones de instrumentos financieros (+/-) Resultats per traspasos i alienacions d'instruments financers (+/-)	61206			
g) Ingresos financieros (+/-) Ingressos financers (+/-)	61207	37	-63,28	-335,19
h) Gastos financieros (+/-) Despeses financers (+/-)	61208	38	118.700,18	159.660,81
i) Diferencias de cambio (+/-) Diferències de canvi (+/-)	61209			
j) Variación de valor razonable en instrumentos financieros (+/-) Variació de valor raonable en instruments financers (+/-)	61210			
k) Otros ingresos y gastos (+/-) Altres ingressos i despeses (+/-)	61211			
3. Cambios en el capital corriente Canvis en el capital corrent	61300		109.972,98	-4.052.071,08
a) Existencias (+/-) Existències (+/-)	61301	12	-15.596,06	113.743,57
b) Deudores y otras cuentas por cobrar (+/-) Deutors i altres comptes a cobrar (+/-)	61302	13	-318.098,77	-5.025.122,42
c) Otros activos corrientes (+/-) Altres actius corrents (+/-)	61303	15	-139,11	3.647,31
d) Acreedores y otras cuentas por pagar (+/-) Creditors i altres comptes a pagar (+/-)	61304	26	443.806,92	855.660,46
e) Otros pasivos corrientes (+/-) Altres passius corrents (+/-)	61305			
f) Otros activos y pasivos no corrientes (+/-) Altres actius i passius no corrents (+/-)	61306			
4. Flujos de efectivo de las actividades de explotación Fluxos d'efectiu de les activitats d'exploació	61400		-198.894,24	-870.018,85
a) Pagos de intereses (-) Pagaments d'interessos (-)	61401	38	-116.700,18	-159.660,81
b) Cobros de dividendos (+) Cobraments de dividends (+)	61402			
c) Cobros de intereses (+) Cobraments d'interessos (+)	61403	37	63,28	335,19
d) Cobros (pagos) por impuesto sobre beneficios (+/-) Cobraments (pagaments) per impost sobre beneficis (+/-)	61404		-82.257,34	-710.693,23
e) Otros pagos (cobros) (+/-) Altres pagaments (cobraments) (+/-)	61405			
5. Flujos de efectivo de las actividades de explotación (1 + 2 + 3 + 4) Fluxos d'efectiu de les activitats d'exploació (1 + 2 + 3 + 4)	61600		2.545.725,93	219.669,51

(1) Ejercicio al que se refieren las cuentas anuales. / Exercici al qual s'hi refereixen les comptes anuals
(2) Ejercicio anterior. / Exercici anterior

NIF: A59551655

DENOMINACIÓN SOCIAL:
DENOMINACIÓ SOCIAL:BADALONA SERVEIS
ASSISTENCIALS, S.A.por las firmas de los administradores
per les signaturs dels administradors

		NOTAS DE LA MEMORIA NOTES DE LA MEMÒRIA	PERÍODO EXERCICI 2022 (1)	PERÍODO EXERCICI 2021 (2)
B) FLUJOS DE EFECTIVO DE LAS ACTIVIDADES DE INVERSIÓN FLUXOS D'EFECTIU DE LES ACTIVITATS D'INVERSIÓ				
6. Pagos por inversiones (-) Pagaments per inversions (-)	62100		-1.386.070,34	-1.017.739,16
a) Empresas del grupo y asociadas Empreses del grup i associades	62101			
b) Inmovilizado intangible Inmovilitzat intangible	62102	5	-74.359,92	-40.912,12
c) Inmovilizado material Inmovilitzat material	62103	6/25	-1.304.017,26	-942.805,25
d) Inversiones inmobiliarias Inversions immobiliàries	62104			
e) Otros activos financieros Altres actius financers	62105		-7.693,16	-34.021,79
f) Activos no corrientes mantenidos para venta Actius no corrents mantenits per a venda	62106			
g) Unidad de negocio Unitat de negoci	62107			
h) Otros activos Altres actius	62108			
7. Cobros por desinversiones (+) Cobraments per desinversions (+)	62200			100.000,00
a) Empresas del grupo y asociadas Empreses del grup i associades	62201			
b) Inmovilizado intangible Inmovilitzat intangible	62202			
c) Inmovilizado material Inmovilitzat material	62203			
d) Inversiones inmobiliarias Inversions immobiliàries	62204			
e) Otros activos financieros Altres actius financers	62205			
f) Activos no corrientes mantenidos para venta Actius no corrents mantenits per a venda	62206			100.000,00
g) Unidad de negocio Unitat de negoci	62207			
h) Otros activos Altres actius	62208			
8. Flujos de efectivo de las actividades de inversión (6 + 7) Fluxos d'efectiu de les activitats d'inversió (6 + 7)	62300		-1.386.070,34	-917.739,16

(1) Ejercicio al que van referides les dades anuals. / Exercici al qual van referides les dades anuals.
(2) Ejercicio anterior. / Exercici anterior.

NIF: A59551655			
DENOMINACIÓN SOCIAL: DENOMINACIÓ SOCIAL:			
BADALONA SERVEIS ASSISTENCIALS, S.A.			
Ejercicio para los años de 2021 a 2022 Exercici per a les anyades dels administradors		NOTAS DE LA EMISIÓN NOTES DE LA MEMÒRIA	
		EJERCICIO 2022 (1)	
		EJERCICIO 2021 (2)	
C) FLUJOS DE EFECTIVO DE LAS ACTIVIDADES DE FINANCIACIÓN FLUJOS D'EFECTIU DE LES ACTIVITATS DE FINANÇAMENT			
B. Cobros y pagos por instrumentos de patrimonio Cobraments i pagaments per instruments de patrimoni	63100	15.595,88	776.528,12
a) Emisión de instrumentos de patrimonio (+) Emissió d'instruments de patrimoni (+)	63101		
b) Amortización de instrumentos de patrimonio (-) Amortització d'instruments de patrimoni (-)	63102		
c) Adquisición de instrumentos de patrimonio propio (-) Adquisició d'instruments de patrimoni propi (-)	63103		
d) Enajenación de instrumentos de patrimonio propio (+) Alienació d'instruments de patrimoni propi (+)	63104		
e) Subvenciones, donaciones y legados recibidos (+) Subvencions, donacions i legats rebuts (+)	63105	21	15.595,88
10. Cobros y pagos por instrumentos de pasivo financiero Cobraments i pagaments per instruments de passiu financer	63200	-743.019,96	-1.107.452,33
a) Emisión Emissió	63201	3.140,12	13.280,78
1. Obligaciones y otros valores negociables (+) Obligacions i altres valors negociables (+)	63202		
2. Deudas con entidades de crédito (+) Deutes amb entitats de crèdit (+)	63203		
3. Deudas con empresas del grupo y asociadas (+) Deutes amb empreses del grup i associades (+)	63204		
4. Deudas con características especiales (+) Deutes amb característiques especials (+)	63205		
5. Otras deudas (+) Altres deutes (+)	63206	23/24/25	3.140,12
b) Devolución y amortización de Devolució i amortització de	63207	-746.160,08	-1.120.733,11
1. Obligaciones y otros valores negociables (-) Obligacions i altres valors negociables (-)	63208		
2. Deudas con entidades de crédito (-) Deutes amb entitats de crèdit (-)	63209	23/24/25	-746.160,08
3. Deudas con empresas del grupo y asociadas (-) Deutes amb empreses del grup i associades (-)	63210		
4. Deudas con características especiales (-) Deutes amb característiques especials (-)	63211		
5. Otras deudas (-) Altres deutes (-)	63212		
11. Pagos por dividendos y remuneraciones de otros instrumentos de patrimonio Pagaments per dividendos i remuneracions d'altres instruments de patrimoni	63300		
a) Dividendos (-) Dividendos (-)	63301		
b) Remuneración de otros instrumentos de patrimonio (-) Remuneració d'altres instruments de patrimoni (-)	63302		
12. Flujos de efectivo de las actividades de financiación (8 + 9 + 10) Flujos d'efectiu de les activitats de finançament (8 + 9 + 10)	63400	-727.424,08	-330.924,21
D. Efecto de las variaciones de los tipos de cambio Efecte de les variacions dels tipus de canvi	64000		
E) AUMENTO/DESMINUCIÓN NETA DEL EFECTIVO O EQUIVALENTES (6 + 8 + 12 + D) AUMENT/DESMINUCIÓ NETA DE L'EFECTIU O EQUIVALENTS (6 + 8 + 12 + D)	65000	432.231,51	-1.028.111,86
Efectivo o equivalentes al comienzo del ejercicio Efectiu o equivalents al començament de l'exercici	66100	16	167.256,21
Efectivo o equivalentes al final del ejercicio Efectiu o equivalents al final de l'exercici	66200	16	599.487,72

ESTAT DE FLUXOS D'EFFECTIU CORRESPONENT A L'EXERCICI ACABAT EL 31-12-2022

	NOTES	31/12/2022	31/12/2021
A) FLUXOS D'EFFECTIU DE LES ACTIVITATS D'EXPLOTACIÓ			
1. Resultat de l'exercici abans dels impostos	20	1.844.848,38	4.233.862,94
2. Ajusts del resultat		909.978,81	907.898,50
a) Amortització de l'immobilitzat +/	33	1.711.179,58	1.733.222,40
c) Variació de provisions +/-	22/35	90.000,00	20.224,63
d) Imputació de subvencions -	34	-927.837,67	-1.004.878,15
e) Impostos financers -	37	-83,28	-335,19
h) Despeses financeres +/-	38	116.700,18	159.560,81
3. Canvis en el capital corrent		109.872,98	-4.052.071,08
a) Existències +/-	12	-15.599,09	113.743,57
b) Deutors i altres comptes a cobrar +/-	13	-318.098,77	-5.025.122,42
c) Altres actius corrents +/-	15	-138,11	3.547,31
d) Creditors i altres comptes a pagar +/-	28	443.806,92	855.580,48
4. Altres fluxos d'efectiu de les activitats d'exploració		-198.894,24	-870.018,85
a) Pagaments d'interessos -	38	-116.700,18	-159.560,81
c) Cobraments d'interessos +	37	83,28	335,19
d) Cobraments i pagaments per impost sobre beneficis +/-		-82.257,34	-710.693,23
5. Fluxos d'efectiu de les activitats d'exploració 1 + 2 + 3 + 4		2.545.725,93	219.569,51
B) FLUXOS D'EFFECTIU DE LES ACTIVITATS D'INVERSIÓ			
6. Pagaments per inversions -		-1.388.070,34	-1.017.739,16
b) Immobilitzat intangible	5	-74.359,92	-40.912,12
c) Immobilitzat material	6/25	-1.304.017,26	-942.805,25
e) Altres actius financers		-7.693,16	-34.021,78
7. Cobraments per desinversions +		0,00	100.000,00
Actius no corrents mantenint-se per a venda		0,00	100.000,00
8. Fluxos d'efectiu de les activitats d'inversió 6 + 7		-1.388.070,34	-917.739,16
C) FLUXOS D'EFFECTIU DE LES ACTIVITATS DE FINANÇAMENT			
9. Cobraments i pagaments per instruments de patrimoni		15.595,88	776.528,12
e) Subvencions, donacions i límits rebuts +	21	15.595,88	776.528,12
10. Cobraments i pagaments per instruments de passiu financer		-743.019,96	-1.107.482,33
a) Emissió		3.140,12	13.280,78
4. Altres deutes(+)	23/24/25	3.140,12	13.280,78
b) Devolució i amortització de		-746.160,08	-1.120.733,11
2. Deutes amb enllats de crèdit -	23/24/25	-746.160,08	-1.120.733,11
12. Fluxos d'efectiu de les activitats de finançament 9 + 10 + 11		-727.424,08	-330.924,21
D) Efecte de les variacions del tipus de canvi			
AUGMENT/DISMINUCIÓ NETA DE L'EFFECTIU O EQUIVALENTS 8 + 9 + 12 +		432.231,51	-1.028.893,86
Efectiu o equivalents al començament de l'exercici	16	167.286,21	1.198.280,07
Efectiu o equivalents al final de l'exercici	16	599.487,72	167.286,21



MEMÒRIA

ANY 2022

BADALONA SERVEIS ASSISTENCIALS, SA



BADALONA SERVEIS ASSISTENCIALS, SA

MEMÒRIA DE L'EXERCICI 2022

1.- ACTIVITAT DE L'EMPRESA.

Badalona Serveis Assistencials és una Societat Anònima Municipal, amb personalitat jurídica pròpia i plena capacitat d'obrar, a l'empara del previst en l'article 85 de la Llei de Règim Local. El seu domicili social està a la Plaça Pau Casals número 1 de Badalona (08911).

El seu objecte social, tal com figura als estatuts és la gestió i prestació de serveis d'atenció sanitària, sociosanitària i social.

La Societat presta els seus serveis per part de l'Ajuntament de Badalona, a través de gestió directa i amb la naturalesa de Societat Privada Municipal, gestionant els centres i serveis següents:

Atenció Hospitalària.

Hospital Municipal de Badalona.
Unitat de Salut Laboral de Badalona.

Atenció Sociosanitària i Dependència.

Centre Sociosanitari El Carme.
Unitat d'avaluació a la dependència i la discapacitat.

Atenció a la Salut Sexual i Reproductiva.

Centre d'Atenció a la Salut Sexual i Reproductiva.

Atenció Domiciliària.

Servei d'Atenció Integral Domiciliària.

Atenció Primària.

Centre d'Atenció Primària ABS Badalona 12 (Morera Pomar).
Centre d'Atenció Primària ABS Badalona 9 (Apenins Montigalà).
Centre d'Atenció Primària ABS Badalona 1 (Marti Julià).
Centre d'Atenció Primària ABS Badalona 3 (Progrés).
Centre d'Atenció Primària ABS Badalona 8-10 (Nova Lloreda).



Centre d'Atenció Primària ABS Badalona 15 (Montgat i Tiana).

Programa de Formació Postgraduada en Medicina Familiar i Comunitària.

Atenció Psiquiàtrica, Mental i drogodependència .

Centre de salut mental d'adults Badalona 1 (Torre Badal).

Centre de salut mental d'adults Badalona 2, (Gran Sol).

Centre de salut mental infantil 1 (Joan Obiols).

Centre de salut mental infantil 2 (Creu Verda).

Centre de drogodependència (Centre Delta).

Centre de Dia Bétula.

2.- BASES DE PRESENTACIÓ DELS COMPTES ANUALS.

2.1.- IMATGE FIDEL.

Els Comptes Anuals han estat preparats a partir dels registres comptables de Badalona Serveis Assistencials, S.A. a 31 de desembre de 2022, aplicant-se les disposicions legals vigents en matèria comptable amb l'objecte de mostrar la imatge fidel del patrimoni, de la situació financera i dels resultats de l'entitat, així com la veracitat dels moviments incorporats a l'estat de fluxos d'efectiu.

2.2.- PRINCIPIS COMPTABLES.

Els principis comptables utilitzats i aplicats són els que marca la legislació actual vigent (Pla General de Comptabilitat RD 1514/2007, de 16 de novembre).

- **Empresa en funcionament:** S'ha considerat que la gestió de l'empresa és indefinida, no havent-se determinat el valor del seu patrimoni amb efectes de la seva alienació global.
- **Meritació:** La imputació d'ingressos i despeses ha estat realitzada en base a la data de meritació, independentment del moment de pagament o cobrament.



- **Uniformitat:** El criteri adoptat han estat homogenis al llarg del temps. En cas d'alteració s'ha justificat aquest fet a la memòria.
- **Prudència:** L'entitat ha estat prudent en les estimacions i valoracions a realitzar en condicions d'incertesa. La prudència no implica que la valoració del patrimoni no mostri la imatge fidel dels comptes anuals.
Només s'han de comptabilitzar els beneficis obtinguts fins a la data de tancament de l'exercici. Per contra s'han de tenir presents tots els riscos, amb origen en l'exercici o en un altre d'anterior, tan aviat siguin coneguts.
- **No compensació:** Llevat que una norma disposi el contrari de manera expressa, no es poden compensar les pèrdues de l'actiu i del passiu o les de despeses i ingressos i s'han de valorar separatament els elements integrants dels comptes anuals.
- **Importància relativa:** S'han emprat els principis comptables anteriors. En el cas de no aplicar-se estrictament els mateixos, sempre i quan la seva importància hagi estat quantitativament poc significativa, s'ha justificat a la memòria.

2.3.- COMPARACIÓ DE LA INFORMACIÓ.

A efectes comparatius s'han adjuntat a les xifres del propi exercici 2022 les corresponents a l'exercici anterior 2021, podent així comparar les dades en el Balanç de Situació, Compte de Resultats, Estat de Canvis en el Patrimoni Net, Estat de Fluxos d'Efectiu i Memòria. Segons la Disposició Transitòria 1a del Reial Decret 1/2021 de 12 de gener de 2021, que modifica el Pla General de Comptabilitat aprovat pel Reial Decret 1514/2007, de 16 de novembre, s'incorpora la següent informació sobre la primera aplicació dels canvis introduïts a la Norma de Registre i Valoració 9ª Instruments financers i cobertures comptables. La resta de modificacions incloses al Reial Decret 1/2021 no han suposat cap efecte sobre els comptes anuals de la societat.



2.4.- ASPECTES CRÍTIQS DE LA VALORACIÓ I ESTIMACIÓ DE LA INCERTESA.

En els comptes anuals adjunts s'han utilitzat ocasionalment judicis i estimacions realitzats per la direcció de la societat per quantificar alguns dels actius, passius, ingressos, despeses i compromisos que estan registrats. Bàsicament, aquestes estimacions fan referència a:

- La vida útil dels actius materials i intangibles
- El càlcul de les provisions a llarg termini i de les remuneracions pendents de pagament
- Càlcul dels ingressos procedents del CatSalut

Malgrat que aquests judicis i estimacions s'han realitzat d'acord amb la millor informació disponible sobre els fets analitzats a 31 de desembre de 2022, és possible que esdeveniments (fets econòmics, canvis de normativa, etc.) que puguin tenir lloc en el futur obliguin a modificar-los (a l'alça o a la baixa) en els propers exercicis, la qual cosa es portaria a terme de forma prospectiva.

L'emergència sanitària produïda per la pandèmia del COVID-19, i la declaració d'Estat d'alarma el 14 de març de 2020 per part del Govern de l'Estat, va comportar una situació d'excepcionalitat. Aquesta situació va representar el haver d'adaptar l'activitat a la nova situació, tant des del punt de vista de l'organització dels recursos tècnics com humans. La continuació de la Pandèmia durant l'exercici 2023 no s'espera que hagi de tenir impactes significatius sobre la situació financera de la Societat.

2.5.- AGRUPACIÓ DE PARTIDES.

La informació agrupada en balanç i compte de resultats està detallada en els diferents apartats de la memòria.

2.6.- ELEMENTS RECOLLITS EN VARIES PARTIDES.

A la memòria i al balanç es tracten diferenciadament els elements a llarg i curt termini recollits al balanç de situació.



2.7.- CANVIS EN CRITERIS COMPTABLES.

Al llarg l'exercici 2022 els criteris comptables han estat homogenis amb els aplicats a l'exercici anterior i coherents amb el Pla General de Comptabilitat. En cas d'alteracions significatives aquestes es justifiquen a les notes corresponents de la memòria.

2.8.- CORRECCIÓ D'ERRORS I ESTIMACIONS COMPTABLES.

A l'exercici 2022 s'han corregit els imports corresponents a l'estimació registrada al tancament de l'exercici 2021, al haver-se rebut la regularització dels ingressos del Servei Català de la Salut de l'exercici 2020, fet que han suposat re-expressar les dades de l'exercici 2021 a efectes comparatius. En el quadre següent es presenta l'efecte en que aquesta correcció ha suposat per a les xifres comparatives presentades de l'exercici 2021:

ACTIU	31/12/2021	Correcció d'errors	31/12/2021 Re-expressat
B) ACTIU CORRENT	17.434.431,88	2.465.214,03	19.899.645,91
III) Deutors comercials i altres comptes a cobrar.	18.408.138,18	2.465.214,03	18.873.352,21
1. Clients per vendes i prestacions de serveis.	15.960.387,74	2.465.214,03	18.425.601,77
TOTAL ACTIU (A+B)	38.147.534,12	2.465.214,03	40.612.748,15
PASSIU	31/12/2021	Correcció d'errors	31/12/2021 Re-expressat
A) PATRIMONI NET.	18.396.648,03	2.002.986,40	20.399.634,43
A-1) Fons propis.	7.659.772,39	2.002.986,40	9.662.758,79
VII) Resultat de l'exercici.	1.520.183,31	2.002.986,40	3.523.169,71
C) PASSIU CORRENT.	17.690.480,36	462.227,63	18.152.707,99
V. Creditors comercials i altres comptes a pagar.	12.963.858,86	462.227,63	13.426.086,49
5. Passius per impost corrent.	248.465,60	462.227,63	710.693,23
TOTAL PATRIMONI NET I PASSIU (A+B+C)	38.147.534,12	2.465.214,03	40.612.748,15
	31/12/2021	Correcció d'errors	31/12/2021 re-expressat
1. Import net de la xifra de negoci.	91.754.233,99	2.465.214,03	94.219.448,02
b) Prestacions de serveis.	91.754.233,99	2.465.214,03	94.219.448,02
A.1) RESULTAT D'EXPLOTACIÓ	1.927.974,53	2.465.214,03	4.393.188,56
A.3) RESULTAT ABANS D'IMPOSTOS	1.768.848,91	2.465.214,03	4.234.062,94
1B. Impostos sobre beneficis.	-248.465,60	-462.227,63	-710.693,23
A.4) RESULTAT DE L'EXERCICI PROCEDENT D'OPERACIONS CONTINUADES.	1.520.183,31	2.002.986,40	3.523.169,71
A.5) RESULTAT DE L'EXERCICI	1.520.183,31	2.002.986,40	3.523.169,71

3.- APLICACIÓ DE RESULTATS.

La proposta per aplicar el resultat l'exercici 2022 es la següent:

Base de Repartiment	Exercici 2022
Saldo Pèrdues i guanys Benefici	1.562.411,04
Romanent	0,00
Reserves legals	156.241,10
Reserves voluntàries	1.061.130,21
Reserva de capitalització	345.039,73
Total	1.562.411,04

Un cop aprovada la distribució anterior es proposa a la Junta General aplicar-la de la forma següent :

Aplicació de Fons Propis	Saldo inicial	Aplicació	Saldo final
Reserves legals	156.241,10	1.061.130,21	1.217.371,31
Reserves voluntàries	1.061.130,21	-1.061.130,21	0,00
Reserva de capitalització	345.039,73	0,00	345.039,73
Resultats netes d'exercicis anteriors	0,00	0,00	0,00
Total	1.562.411,04	0,00	1.562.411,04

4.- NORMES DE REGISTRE I VALORACIÓ.

Els principis comptables i normes de valoració més significatius aplicats en l'elaboració dels Comptes Anuals de l'exercici 2022 han estat els següents:

4.1.- IMMOBILITZAT INTANGIBLE

Els diversos conceptes compresos en aquest apartat es valoren pel seu preu d'adquisició. L'amortització es calcula de forma lineal, d'acord al temps de vida útil estimada per cada element.



Conceptes	Vida útil -anys-
Aplicacions informàtiques	5
Aplicacions informàtiques Licències	3

4.2.- IMMOBILITZAT MATERIAL

Els béns que figuren en l'immobilitzat material es valoren pel seu preu d'adquisició. Els immobilitzats adscrits/cedits figuren en l'actiu pel valor facilitat en el seu moment pel cedent.

Pel que fa referència als béns aportats en la constitució de la Societat així com els incorporats com a Patrimoni adscrit i cedits en propietat i d'acord amb la valoració efectuada, s'han respectat els seus valors d'adquisició, no figurant per tant pel valor net deduïdes les amortitzacions acumulades que figuren separatament als seus comptes corresponents.

Els actius inclosos a l'immobilitzat s'amortitzen de forma sistemàtica en funció de la vida útil dels béns, atenent a la depreciacló que normalment es produeix pel seu funcionament i ús sense perjudici de considerar també l'obsolescència que pogués afectar-los.

Les reparacions efectuades sobre els béns immobilitzats es carreguen a resultats amb excepció d'aquelles reparacions i manteniments que incrementen la vida útil del bé, en aquest cas s'incorporen al valor del bé immobilitzat.

Els terrenys i béns naturals figuren en l'actiu pel seu valor d'adquisició. Els terrenys adscrits/cedits figuren pel valor facilitat pel cedent. No existint cap partida compensatòria per aquest concepte.

No existeix cap actualització de valors de l'immobilitzat feta a l'empara d'una determinada Llei.



La vida útil estimada de l'immobilitzat material es mostra al quadre adjunt:

Conceptes	Vida útil (anys)
Edifici i altres construccions	33
Instal·lacions tècniques	13
Maquinaria	10
Elements de transport intern	6
Equips mèdics assistencials	10
Aparells mèdics assistencials	6
Utilitats no sanitàries	3
Utilitats sanitàries	3
Altres instal·lacions	13
Mobiliari	10
Equips d'oficina	6
Electrodomèstics	6
Mobiliari mèdic	10
Altres mobiliaris	10
Equips informàtics	5
Elements de transport extern	6
Altres immobilitzats	6

4.3.- INVERSIONS IMMOBILIÀRIES

En aquest apartat d'inversions immobiliàries s'inclouen les finques provinents d'un llegat, situades a Lloret de Mar a la urbanització "La Soleia", tenint en compte que no es preveu la seva utilització en les activitats i serveis gestionats per la societat. S'apliquen les mateixes normes de registre i valoració que per a l'immobilitzat material.

4.4.- ARRENDAMENTS

Els arrendaments es qualifiquen com financers sempre que de les condicions dels mateixos es dedueixi que s'ha transferit substancialment tots els riscos i beneficis inherents a la propietat de l'actiu objecte. La resta d'arrendaments es registren com arrendaments operatius.

Els arrendaments financers es reconeixen a l'actiu, d'acord a la seva naturalesa com immobilitzat material, i al passiu del balanç de situació a l'inici de l'arrendament pel valor més petit entre el valor raonable de l'actiu arrendat i el valor actual a l'inici de l'arrendament dels pagaments mínims acordats.



Es registren dins de l'immobilitzat material diversos contractes de renting d'equipaments assistencials i informàtics que en aplicació de la normativa establerta al Pla General de Comptabilitat, es consideren com arrendaments financers.

Les despeses i els ingressos derivades dels arrendaments operatius s'imputen linealment al compte de pèrdues i guanys durant la vigència del contracte amb independència de la forma estipulada pel pagament d'aquestes.

Al tancament de l'exercici 2022 no existeix cap arrendament financer.

4.5.- PERMUTES

No s'ha realitzat durant aquest exercici, ni en l'anterior, cap operació de permuta.

4.6.- INSTRUMENTS FINANCERS

La Societat classifica els instruments financers en el moment del seu reconeixement inicial com un actiu financer, un passiu financer o un instrument de patrimoni, de conformitat amb el fons econòmic de l'acord contractual.

Els saldos es classifiquen entre corrents i no corrents. Els corrents comprenen aquell saldos d'elements que l'empresa espera vendre, consumir, desemborsar o realitzar en el transcurs del cicle normal d'explotació. Aquells altres que no corresponguin amb aquesta classificació es consideraran no corrents.

4.6.1.- Actius financers

Els actius financers de la Sociedad, a efectes de la seva valoració, s'inclouen en alguna de las següents categories:

Actius financers a cost amortitzat

En aquesta categoria s'inclouen els actius que originats per la venda de béns o prestació de serveis per operacions de tràfic de l'empresa, o els que no tenint origen comercial, no són instruments de patrimoni ni derivats, el cobrament dels quals és de quantia fixa o determinable i no es negocien en un mercat actiu.



Aquests actius financers es registren inicialment pel seu valor raonable, més els costos de transacció que siguin directament atribuïbles, i es valoren al tancament pel seu cost amortitzat calculat segons el mètode de l'interès efectiu, sempre que tinguin un termini de venciment superior a un any.

No obstant d'allò esmentat en el paràgraf anterior, els crèdits per operacions comercials amb venciment no superior a un any i que no tinguin un tipus d'interès contractual, així com les bestretes i els crèdits al personal, els dividendes a cobrar i els desembossaments exigits sobre instruments de patrimoni, així com les fiances i dipòsits l'import dels quals s'espera rebre a curt termini, es valoren pel seu valor nominal, quan l'efecte de no actualitzar els fluxos d'efectiu no és significatiu.

Al tancament de l'exercici es realitzen les correccions valoratives per deteriorament necessàries. En particular, i respecte de les correccions valoratives relatives dels deutors comercials i altres comptes a cobrar, la societat procedeix a calcular les corresponents correccions valoratives si n'hagués, en base a les anàlisis específiques del risc d'insolvència en cada compte a cobrar.

Els actius financers es donen de baixa comptable quan expiren o s'han cedit els drets sobre els fluxos d'efectiu del corresponent actiu financer i s'han transferit substancialment els riscos i beneficis inherents a la seva propietat. Pel contrari, no es donen de baixa els actius financers, i es reconeixen uns passius financers per import igual a la contraprestació rebuda, en les que es reté substancialment els riscos i beneficis inherents a la seva propietat.

Actius financers a cost:

S'inclouen en aquesta categoria les inversions en el patrimoni d'empreses del grup, multigrup i associades. Les inversions en el patrimoni d'empreses del grup, associades o multigrup, tal com queden definides a la Norma 13a del Pla General Comptable, es valoraran inicialment al preu de cost, que equivaldrà al valor raonable de la contraprestació entregada més els costos de transacció atribuïbles.

També s'inclouen en aquesta categoria els instruments de patrimoni pels quals el seu valor raonable no es pot determinar per referència a un preu cotitzat en un mercat actiu o no pot estimar-se amb fiabilitat.

La valoració posterior serà al preu de cost menys, si és el cas, l'import dels costos de les correccions valoratives.



Al tancament de l'exercici, s'efectuen les correccions valoratives necessàries per l'existència d'evidència objectiva que el valor en llibres d'una inversió no és recuperable. L'import d'aquesta correcció és la diferència entre el valor en llibres de l'actiu financer i l'import recuperable. S'entén per import recuperable com el més gran import entre el seu valor raonable menys els costos de venda i el valor actual dels fluxos d'efectiu futurs derivats de la inversió.

Les correccions valoratives per deteriorament, i si s'escau, la seva reversió s'han registrat com una despesa o un ingrés respectivament en el compte de pèrdues i guanys. La reversió té el límit del valor en llibres de l'actiu financer

4.6.2- Passius Financers

Els passius financers, a efectes de la seva valoració, s'inclouen en alguna de les següents categories:

Passius financers a cost amortitzat

Dins d'aquesta categoria es classifiquen tots els passius financers excepte quan han de valorar-se a valor raonable amb canvis al compte de pèrdues i guanys. Amb caràcter general, s'inclouen els debits per operacions comercials i els debits per operacions no comercials.

Inicialment, aquests passius financers s'han registrat pel seu valor raonable que és el preu de la transacció més tots aquells costos que han estat directament atribuïbles. No obstant, els debits per operacions comercials amb venciment no superior a un any i que no tenen un tipus d'interès contractual, així com els desemborsaments exigits per tercers sobre participacions, el pagament de les quals s'espera que sigui en el curt termini, s'han valorat pel seu valor nominal.

Posteriorment, es valoren pel seu cost amortitzat. Els interessos meritats es comptabilitzen al Compte de pèrdues i guanys, aplicant el mètode d'interès efectiu. No obstant, els debits amb venciment no superior a un any que, d'acord amb l'indicat al paràgraf anterior, es valoren inicialment al seu valor nominal, continuaran valorant-se per l'indicat import.



Passius financers a valor raonable amb canvis al compte de pèrdues i guanys

Dins d'aquesta categoria es classifiquen els passius financers que compleixin alguna de les següents condicions:

- Són passius que es mantenen per negociar.
- Són passius, que, des del moment del reconeixement inicial, i de forma irrevocable, han estat designats per l'entitat per comptabilitzar-los a valor raonable amb canvis al compte de pèrdues i guanys, sempre que l'esmentada designació compleixi amb l'objectiu de la norma comptable.
- Opcionalment i de forma irrevocable, es poden incloure a la integritat d'aquesta categoria els passius financers híbrids subjecte als requisits establerts al PGC.

Inicialment es quantifiquen a valor raonable, reconeixent els costos de transacció que siguin directament atribuïbles al compte de pèrdues i guanys.

Posteriorment, es valoren a valor raonable amb canvis al compte de pèrdues i guanys.

4.7.- COBERTURES COMPTABLES

No s'ha realitzat durant aquest exercici ni en l'anterior cap operació de cobertura.

4.8.- EXISTÈNCIES

Les existències han estat valorades pel seu preu mig ponderat. Els impostos indirectes s'inclouen en el preu d'adquisició per la part que no són recuperables directament de la hisenda pública. Periòdicament i al final de l'exercici es realitza inventari físic dels magatzems i en el cas que el valor net de realització estigui per sota del valor comptable es fan les corresponents correccions valoratives reconeixent-les com a despeses al compte de pèrdues i guanys.

4.9.- TRANSACCIONS EN MONEDA ESTRANGERA

No s'ha realitzat durant aquest exercici ni en l'anterior cap transacció estrangera.



4.10.- IMPOST SOBRE BENEFICIS

L'impost sobre societats es comptabilitza seguint la normativa del Pla General de Comptabilitat. No són suficientment significatives pel seu registre les diferències temporànies en la liquidació de l'impost. En tractar-se d'una societat mercantil municipal que pertany a l'Ajuntament de Badalona, per tant, podria gaudir de la bonificació del 99% de la quota íntegra relativa a rendes procedents de serveis públics municipals, segons l'Article 25 Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

Fetes les correccions corresponents, la base imposable resultant és de 357.293,59€ i la quota de l'impost per a l'exercici 2022 és de 82.257,34€.

4.11.- INGRESSOS I DESPESES

Els ingressos i les despeses es calculen al valor raonable de la contraprestació a rebre o pagar i representen els imports a cobrar/pagar pels béns lliurats o rebuts i els serveis prestats o rebuts, en el marc ordinari de l'activitat, menys descomptes, devolucions, impostos indirectes recuperables. A aquests efectes, l'ingrés i la despesa es produeix en el moment que s'entenguin rebuts o cedits els riscos i beneficis amb independència del moment en què es produeixi el corrent monetari financer que se'n deriva. A aquests efectes, l'ingrés es produeix en el moment que s'entenguin cedits els riscos i beneficis amb independència del moment en què es produeixi el corrent monetari financer que se'n deriva. Per l'aplicació d'aquest criteri, la societat prèviament ha procedit a la identificació del contracte amb el client; la identificació de l'obligació u obligacions a complir en el contracte; la determinació del preu de la transacció o contraprestació; i la assignació d'aquest preu a l'obligació o obligacions identificades.

Pel que fa als ingressos per prestació de serveis sanitaris, com en exercicis anteriors, i en aplicació de les instruccions rebudes del CatSalut (Servei Català de la Salut), pel que respecta a la facturació de l'Hospital i Centre Sociosanitari El Carme no s'han pogut facturar ni s'han comptabilitzat els processos d'assistència sanitària iniciats i no acabats a 31 de desembre de 2022.

Al tancament d'aquest exercici 2022, no es disposa de les diferents dades assistencial definitives necessàries per calcular de forma exacta i ajustada les xifres



corresponents a la facturació final, ja que aquestes encara es troben en fase de reassignació i validació per part del CatSalut.

Durant l'exercici 2022 s'ha rebut la regularització definitiva de l'activitat de l'exercici 2020. A data actual no es disposa de l'acceptació i regularització definitiva de l'activitat de l'exercici 2021 i 2022 per part del CatSalut. Les desviacions que es puguin produir no es preveu tinguin un efecte significatiu respecte les previsions de tancament comptabilitzades.

Així mateix durant el present exercici s'han mantingut els convenis:

Concert d'assistència sanitària per l'atenció a malalts aguts, signat en data 1 de gener de 2012, entre Servei Català de la Salut (CatSalut) i Badalona Serveis Assistencials, S.A.

Concert d'activitat assistencial sociosanitària (llarga estada, mitjana estada-convalescència, mitjana estada-cures pal·liatives, mitjana estada-polivalent, subaguts, sida, hospital de dia, padres, ufiss, eia i programa d'integració assistencial), signat en data 1 d'octubre de 2015, entre Badalona Serveis Assistencials, S.A., l'Institut Català d'Assistència i Serveis Socials (ICASS) i el Servei Català de la Salut (CatSalut).

Conveni de col·laboració signat l'1 d'octubre de 2015 entre Badalona Serveis Assistencials, S.A., el Departament de Benestar Social i Família i el Servei Català de la Salut (CatSalut) pel reforç dels programes d'atenció domiciliària (PADES) i Pla Integrat d'Urgències de Catalunya en relació a l'àmbit de l'atenció sociosanitària. En aplicació del DECRET LLEI 25/2021, de 2 de novembre, pel qual s'estableixen mesures organitzatives en l'àmbit de l'atenció sociosanitària, a partir de l'1 de novembre de 2021 es fa efectiva la gestió íntegra de l'atenció sociosanitària per part del Departament de Salut, mitjançant el Servei Català de Salut. D'acord amb l'article 1.3 d'aquesta norma, les addendes relatives al mòdul social dels serveis sociosanitaris dels contractes, convenis o concerts signats pel Departament de Drets Socials per a l'any 2020 restaran vigents fins la data de la seva entrada en vigor. A partir de l'1 de novembre de 2021 queden inclosos als convenis de CatSalut.

Concert d'assistència sanitària per l'activitat derivada dels Equips d'Atenció Primària, signat entre el Servei Català de la Salut (CatSalut) i Badalona Serveis Assistencials, S.A.:

- ABS 12 (Morera Pomar), signat el 16 de Febrer de 2011.



- ABS 9 (Apenins Montigalà), signat l'1 de novembre de 2020.
- ABS 15 (Montgat Tiana), signat el 15 de novembre de 2012
- ABS 8/10 (Nova Lloreda), signat l'1 de novembre de 2020.
- ABS 1 (Martí Julià), signat l'1 de novembre de 2020.
- ABS 3 (Progrés), signat l'1 de novembre de 2020.
- Unitat de Salut Laboral Badalona, inclosa dins la clàusula 87ª de l'any 2018 del conveni signat amb data l'1 de Gener de 2012 amb l'Hospital Municipal de Badalona.
- Programa formació postgraduada:
 - En Medicina Familiar i Comunitària, a l'ABS 12, ABS 9, ABS 8 i ABS 10 signats a les mateixes dates dels concerts anteriorment esmentats.
 - En Infermeria de Família i Comunitària, a l'ABS 12, ABS 8 i ABS 10 signats a les mateixes dates dels concerts anteriorment esmentats.

Conveni de cooperació signat l'1 de Gener de 2018 entre CatSalut - Ajuntament de Badalona - Badalona Serveis Assistencials, per la Activitat assistencial de salut mental (hospitalització d'aguts, subaguts, mitja i llarga estada, hospitalització parcial adults, hospitalització parcial infantil, centre de dia adults i infantil, centres de salut mental d'adults, centres de salut mental infantils i juvenils, consultes perifèriques, centres d'atenció i seguiment a les drogodependències, unitat de crisi d'adolescents, unitat de subaguts per adolescents, unitat de patologia dual i programes.

També s'obtenen ingressos per prestació de serveis assistencials, en aplicació dels següents convenis:

- Generalitat de Catalunya - Departament de Benestar Social i Família, Secretària d'Inclusió Social i de Promoció de l'Autonomia Personal (SISPAP), pels Serveis de valoració de la discapacitat i de valoració del grau de dependència.
- Generalitat de Catalunya - Departament de Salut, amb Sistema d'Emergències Mèdiques, SA pels serveis assistencials d'emergència.

4.12.- PROVISIONS I CONTINGÈNCIES.

Es consideren passius contingents aquelles possibles obligacions sorgides com a conseqüència de successos passats, la materialització dels quals està condicionada a



ocorri o no, un o més esdeveniments futurs independents de la voluntat de la societat. Aquests passius contingents no són objecte de registre comptable presentant-se detall dels mateixos en la memòria.

Les provisions són aquells passius que resulten indeterminats respecte al seu import o a la data en què s'han de cancel·lar i es valoren a data de tancament pel valor actual de la millor estimació possible de l'import necessari per cancel·lar o transferir a un tercer l'obligació, registrant-ne els ajustos que sorgeixen per l'actualització de la provisió com una despesa als comptes del grup 6 que correspongui a mida que es merita.

La societat té comptabilitzades provisions pels següents conceptes:

- *Provisió premi de fidelització a llarg termini.*

Al II Conveni Col·lectiu dels centres concertats amb el Servei Català de la Salut, art. 29.4 es descriu el tractament del Premi de fidelització:

"29.4 Premi de fidelització. el personal que presti serveis a l'empresa durant 25 anys tindrà dret per una sola vegada a consolidar aquesta antiguitat, a un premi que consisteix en un mes de vacances addicional al que tindran dret a gaudir en aquell any, i no es podrà substituir per una compensació en metàl·lic, excepte casos excepcionals, que hauran de ser autoritzats per la Comissió Paritària del conveni. En cas que sigui autoritzada, la compensació serà equivalent a l'import d'una mensualitat de la Retribució Anual Fixa. Tots els treballadors amb una antiguitat a l'empresa de més de 10 anys, en cas que sigui objecte d'acomiadament declarat o reconegut com a improcedent, o per acomiadament objectiu, que determini l'extinció del seu contracte de treball, tindran dret a que se'ls hi compensi aquest premi en la part proporcional al temps transcorregut amb referència al mòdul de 25 anys, establint amb caràcter general."

Per tant, al tancament de l'exercici 2022, es considera adient i prudent mantenir la provisió a llarg termini existent per aquest concepte, per 497.431,88 €.

BSA té contractades diverses pòlisses d'assegurances per cobrir contingències que puguin donar-se com a conseqüència de la seva activitat.



La societat té actualment diferents litigis en curs dels quals s'estima que de la seva resolució no es donaran variacions significatives respecte a les previsions registrades.

4.13.- ELEMENTS PATRIMONIALS DE NATURESA MEDIAMBIENTAL.

No s'han realitzat durant l'exercici inversions patrimonials en elements destinats a temes mediambientals; però sí que s'han fet accions destinades a la millora de l'eficiència energètica de les instal·lacions en edificis de l'Entitat (Nota 41).

4.14.- DESPESES DE PERSONAL (COMPROMISOS PER PENSIONS).

Les despeses de personal es registren en el moment de meritarse l'obligació, amb independència del moment en què es produeixi el corrent monetari financer que se'n deriva.

No existeixen compromisos ni aportacions per a pensions i obligacions similars al personal.

4.15.- PAGAMENTS BASATS EN INSTRUMENTS DE PATRIMONI.

No existeixen pagaments basats en instruments de patrimoni.

4.16.- SUBVENCIONS, DONATIS I LLEGATS

Les subvencions, donacions i llegats que tinguin caràcter de reintegrables es registren com a passius de l'empresa fins que adquireixen la condició de no reintegrables.

L'aplicació de les subvencions, donatius i llegats al resultat de l'exercici, es realitza en funció de l'amortització dels actius que financen.

En el cas d'actius no depreciables, la subvenció s'imputarà al resultat de l'exercici en el que es produeixi la venda o baixa en l'inventari d'aquests actius.

Al llarg dels anys, l'entitat ha anat rebent diferents subvencions i donacions procedents del Servei Català de la Salut, Ajuntament de Badalona i altres entitats, per a finançar part de part dels seus actius immobilitzats.



Durant aquest exercici 2022 Badalona Serveis Assistencials, S.A. ha rebut:

- Subvenció en capital del Servei Català de Salut (CatSalut), en aplicació del Conveni signat pel Pla de Millora en l'Atenció Primària per import 15.595,88 €

4.17.- COMBINACIONS DE NEGOCIS.

No tenim combinació de negocis.

4.18.- NEGOCIS CONJUNTS.

No existeixen negocis conjunts.

4.19.- TRANSACCIONS ENTRE PARTS VINCULADES.

Considerem l'Ajuntament de Badalona i les seves Empreses Municipals com a parts vinculades a Badalona Serveis Assistencials. Les operacions realitzades entre les entitats vinculades "BSA i Ajuntament de Badalona" es comptabilitzen en el moment inicial pel seu valor raonable o preu de la transacció. Si el preu acordat en una operació difereix del seu valor raonable, es registra la diferència d'acord amb la realitat econòmica de l'operació. Aquestes operacions es detallen en el punt 44 d'aquesta memòria.

4.20.- ACTIUS NO CORRENTS MANTINGUTS PER A LA VENDA.

Amb data 30/03/2016, el Consell d'Administració va aprovar i acceptar els immobles del llogar que la Sra. Sabina Lloreda Floris va fer a favor de l'Hospital Municipal de Badalona, SA, actualment Badalona Serveis Assistencials, SA, incorporats a l'actiu corrent (Nota 11), en procés de venda.



Actius no corrents mantinguts per a la venda	Valoració Econòmica (BI)	Valoració Econòmica Mercat	Valor Escritura Pública
Parking C/ Rubén Darío, 11F Planta -1 - Referència Cadastral Nº 7200301DF3970A0239JB	5.305,68	14.420,00	12.440,00
	5.305,68	14.420,00	12.440,00

4.21.- OPERACIONS INTERROMPUDES.

No existeixen en operacions interrompudes ni ingressos i despeses que es puguin originar d'aquestes.



BALANÇ DE SITUACIÓ

ACTIU

A) ACTIU NO CORRENT

5.- IMMOBILITZAT INTANGIBLE

Durant aquest exercici s'han adquirit actius intangibles per import de 74.359,92 €, que corresponen a noves implantacions de programes i de llicències informàtiques. La vida útil d'aquests actius s'estima en 5 anys. La totalitat d'aquest immobilitzat correspon a aplicacions informàtiques i el seu detall és el següent:

IMMOBILITZAT INTANGIBLE	Exercici 2022	Exercici 2021	Variacions
Saldo Inicial	2.997.903,28	2.956.991,16	40.912,12
Altes per compres d'inversió	74.359,92	40.912,12	33.447,80
Altes per compres d'inversió en rentin	0,00	0,00	0,00
Altes per adscripcions/cessions d'us	0,00	0,00	0,00
Baixes de l'immobilitzat	0,00	0,00	0,00
Saldo final	3.072.263,20	2.997.903,28	74.359,92
AMORTITZACIÓ IMMOBILITZAT INTANGIBLE	Exercici 2022	Exercici 2021	Variacions
Fons inicial	2.902.723,77	2.831.156,47	71.567,30
Dotacions a l'amortització	41.590,52	71.567,30	-29.976,78
Dotacions a l'amortització adscripcions/cessions d'us	0,00	0,00	0,00
Baixes de l'immobilitzat	0,00	0,00	0,00
Saldo final	2.944.314,29	2.902.723,77	41.590,52
Saldo net comptable	127.948,91	95.179,51	32.769,40

Els imports dels immobilitzats intangibles totalment amortitzats són els següents:

Immobilitzat intangible totalment amortitzat a 31/12/2022	2.850.257,05
Immobilitzat intangible totalment amortitzat a 31/12/2021	2.798.659,36



6. IMMOBILITZAT MATERIAL

L'anàlisi dels moviments que s'han produït durant l'exercici, es presenta de forma resumida en els següents quadres.

No s'ha efectuat revalorització de cap element inclòs en aquest apartat.

Existeixen actius materials d'exercicis anteriors -equips mèdics i equips informàtics- adquirits en règim d'amendament financer així com actius materials cedits/adscrits, el detall i característiques d'aquests es fa de forma separada a la resta d'actius.

La vida útil estimada de l'immobilitzat material es mostra en el quadre 4.2

No hi ha compromisos de compra o venda de cap partida de l'immobilitzat material descrit anteriorment.

Existeix una pòlissa d'assegurances, per a la cobertura dels elements immobilitzats descrits anteriorment.

Durant l'any 2022 s'han incorporat actius materials per import de 1.050.332,25 €:

- Autofinançament amb pressupost d'inversions corrents per 1.034.736,37 €.
- Subvencions en Capital amb convenis amb CatSalut pel Pla Millora Atenció Primària 15.595,88 €

IMMOBILITZAT MATERIAL	Exercici 2022	Exercici 2021	Variacions
Saldo inicial	61.481.115,66	60.424.416,45	1.056.699,21
Altes per compres d'inversió	1.050.332,25	776.845,02	273.687,23
Altes per compres d'inversió en rendint	0,00	0,00	0,00
Altes per adscripcions/cessions d'us	0,00	281.915,32	-281.915,32
Balxes de l'immobilitzat	-6.945,42	-1.861,13	-5.084,29
Cancel·lacions i traspassos d'immobilitzat en curs	0,00	0,00	0,00
Saldo final	62.524.502,49	61.481.115,66	1.043.386,83
AMORTITZACIÓ IMMOBILITZAT MATERIAL	Exercici 2022	Exercici 2021	Variacions
Fons inicial	41.066.830,99	39.406.369,47	1.660.471,52
Dotacions a l'amortització	948.029,95	906.128,02	41.901,93
Dotacions a l'amortització adscripcions/cessions d'us	721.559,11	755.532,56	-33.973,45
Balxes de l'immobilitzat	-1.061,11	-1.189,06	127,95
Saldo final	42.735.358,94	41.066.830,99	1.668.527,95
Saldo net comptable	19.789.143,55	20.414.284,67	-625.141,12



6.1.- TERRENYS I CONSTRUCCIONS

TERRENYS I CONSTRUCCIONS	Exercici 2022	Exercici 2021	Variacions
Saldo Inicial	41.706.380,12	41.706.380,12	0,00
Altres per compres d'inversió	25.503,27	0,00	25.503,27
Altres per compres d'inversió en renting	0,00	0,00	0,00
Altres per adquisicions/cessions d'us	0,00	0,00	0,00
Baixes de immobilitzat	0,00	0,00	0,00
Saldo final	41.731.883,39	41.706.380,12	25.503,27
AMORTITZACIÓ TERRENYS I CONSTRUCCIONS	Exercici 2022	Exercici 2021	Variacions
Fons inicial	24.319.409,55	23.156.463,43	1.162.946,12
Dotacions a l'amortització	477.545,51	477.481,11	64,40
Dotacions a l'amortització adquisicions/cessions d'us	645.767,11	683.465,01	-37.697,90
Baixes de immobilitzat	0,00	0,00	0,00
Saldo final	25.442.722,17	24.319.409,55	1.123.312,62
Saldo net comptable	16.289.161,22	17.386.970,57	-1.097.809,35

No hi ha hagut canvis durant l'exercici en la composició dels terrenys, situats a la finca de Montgalà (Edifici Centre Socio sanitari El Carme), finca Santa Eulàlia (Edifici Hospital Municipal de Badalona) i finca Pl. Pau Casals (Edifici Ca l'Amigo).

Terrenys	Exercici 2022	Exercici 2021	Variacions
Saldo Inicial Terrenys CSS El Carme	1.609.414,33	1.609.414,33	0,00
Saldo Inicial Terrenys adscrita Hospital	1.710.798,06	1.710.798,06	0,00
Altres per compres d'inversió	0,00	0,00	0,00
Altres per adquisicions/cessions d'us	0,00	0,00	0,00
Baixes de immobilitzat	0,00	0,00	0,00
Saldo final	3.320.212,39	3.320.212,39	0,00
Saldo net comptable	3.320.212,39	3.320.212,39	0,00

Construccions	Exercici 2022	Exercici 2021	Variacions
Saldo Inicial Construccions	19.756.879,36	19.756.879,36	0,00
Saldo Inicial Construccions adscrites HMB	12.292.198,81	12.292.198,81	0,00
Saldo Inicial Construccions cedides Cap a l'primària	10.427.985,45	10.427.985,45	0,00
Altres per compres d'inversió	25.503,27	0,00	25.503,27
Altres per adquisicions/cessions d'us	0,00	0,00	0,00
Baixes de immobilitzat	0,00	0,00	0,00
Saldo final	38.411.871,09	38.286.167,73	25.503,27
Amortitzacions Construccions	Exercici 2022	Exercici 2021	Variacions
Fons inicial construccions	9.120.954,55	8.643.473,44	477.481,11
Fons inicial construccions adscrites HMB	9.808.641,34	9.458.586,18	345.075,06
Fons inicial construccions cedides Cap a l'primària	5.994.813,78	5.056.423,81	338.389,95
Dotacions a l'amortització construccions	477.545,51	477.481,11	64,40
Dot a l'amortització construccions adscrites HMB	397.377,18	345.075,06	-37.697,90
Dot a l'amortització construccions cedides Cap a l'primària	315.972,59	315.972,59	0,00
Dot a l'amortització construccions cedides Cap a Salut Mental	22.417,36	22.417,36	0,00
Baixes de immobilitzat	0,00	0,00	0,00
Saldo final	25.442.722,17	24.319.409,55	1.123.312,62
Saldo net construccions	8.163.879,57	8.635.100,81	-471.221,24
Saldo net construccions adscrites/cedides	2.091.178,51	2.398.555,87	-307.377,36
Saldo net construccions cedides	4.693.891,75	5.032.281,70	-338.389,95
Saldo net comptable	12.948.949,83	14.065.938,38	-1.097.809,35



6.2.- INSTAL·LACIONS TÈCNIQUES I ALTRE IMMOBILITZAT MATERIAL

INSTAL·LACIONS TÈCNIQUES I ALTRE IMMOBILITZAT MATERIAL	Exercici 2022	Exercici 2021	Variacions
Saldo Inicial	19.762.685,03	18.716.036,33	1.044.618,70
Altes per comptes d'inversió	858.712,38	764.584,51	94.147,87
Altes per comptes d'inversió en remisió	0,00	0,00	0,00
Altes per adscripcions/cessions d'us	0,00	281.915,32	-281.915,32
Baxes de l'immobilitzat	-8.945,42	-1.861,13	-5.084,29
Saldo final	20.614.421,99	19.782.855,03	851.766,96
AMORTITZACIÓ INSTAL·LACIONS TÈCNIQUES I ALTRE IMMOBILITZAT MATERIAL	Exercici 2022	Exercici 2021	Variacions
Fons inicial	16.747.421,44	16.247.896,04	499.525,40
Dolacions a l'amortització	470.484,44	428.645,91	41.837,53
Dolacions a l'amortització adscripcions/cessions d'us	75.782,00	72.067,55	3.724,45
Baxes de l'immobilitzat	-1.061,11	-1.189,06	127,95
Saldo final	17.292.636,77	16.747.421,44	545.215,33
Saldo net comptable	3.321.785,22	3.016.233,69	306.551,63

Les altes de l'exercici 2022 han estat les següents:

Altes de l'exercici per tipologia/classes d'actius	Imports €
Instal·lacions tècniques	525.385,62
Construccions en curs	166.116,60
Aparells medico assistencials	121.098,44
Equips informàtics	113.581,73
Mobiliari no assistencial	77.892,48
Terenys i construccions	25.503,27
Mobiliari medic assistencial	20.656,11
Aparells medico assistencials	0,00
	1.060.332,26

Els imports dels immobilitzats materials totalment amortitzats son els següents:

Immobilitzat material totalment amortitzat a 31/12/2022	16.732.731,04
Immobilitzat material totalment amortitzat a 31/12/2021	16.383.834,36

En l'apartat d'altre immobilitzat material s'inclouen elements no vinculats directament a l'activitat assistencial, per import de 8.743,04 €. D'aquests elements no es realitzen dolacions a l'amortització.



6.3.- CONSTRUCCIONS EN CURS

IMMOBILITZAT EN CURS	Exercici 2022	Exercici 2021	Variacions
Saldo Inicial	12.080,51	0,00	12.080,51
Altres per comptes d'inversió	186.116,80	12.080,51	154.036,09
Altres per comptes d'inversió en rentin	0,00	0,00	0,00
Altres per adquisicions/cessions d'us	0,00	0,00	0,00
Cancel·lacions i trasllsos d'immobilitzat en curs	0,00	0,00	0,00
Saldo final	178.197,11	12.080,51	186.116,60
Saldo net comptable	178.197,11	12.080,51	186.116,60

Les construccions en curs comprenen el pla de cates, projecte bàsic d'estructura corresponent a la remunta de l'Hospital Municipal i substitució de la refredadora d'aigua.

Arrendaments Financers:

Durant l'exercici no s'ha efectuat cap nova operació d'arrendament financer. Les variacions dels actius adquirits en exercicis anteriors mitjançant contractes d'arrendament financer es mostren valorats calculant el seu valor actual en el següent quadre:

EQUIPS IMMOBILITZATS - RENTING	Exercici 2022	Exercici 2021	Variacions
Saldo Inicial	5.684.683,51	5.684.683,51	0,00
Altres de l'exercici	0,00	0,00	0,00
Baixes de l'exercici	0,00	0,00	0,00
Amortització acumulada	-5.684.683,51	-5.684.683,51	0,00
Valor Comptable	0,00	0,00	0,00

A 31 de desembre de 2022 no existeixen deutes pendents de pagament dels arrendaments financers.

Subvencions en capital:

Al llarg dels anys, l'entitat ha anat rebent diferents subvencions i donacions procedents del Servei Català de la Salut, Ajuntament de Badalona i Altres entitats, per al finançament de part dels seus actius immobilitzats.

Durant l'exercici 2022 s'han rebut subvencions en capital per import de 15.595 procedents del Servei Català de Salut -CatSalut- en aplicació del Convenis signats de Millora en l'Atenció Primària.



A la taula següent es mostra la situació de les subvencions i donacions rebudes per al finançament de l'immobilitzat a 31 de desembre de 2022:

Subvencions, donatius i llegats rebudes per finançament d'actius de l'immobilitzats	Subvencions Rebudes	Subvencions Aplicades	Subvencions Pendents 31/12/2022
CatSalut Nou Projectes d'Inversió - Consultes Externes	1.748.003,42	852.863,76	895.139,66
CatSalut Adscripció/Cessió Edifici i Equipament Atenció Primària	11.599.921,81	8.485.800,23	5.134.121,58
Ajuntament Badalona Adscripció/Cessió Terrenys i Edifici Hospital	14.078.808,89	10.684.299,98	3.414.508,93
Ajuntament Badalona Obres i Inversions	1.836.893,79	1.475.311,11	361.582,68
Altres Entitats Obres i Inversions	350.882,96	332.679,98	18.203,00
Total	28.614.506,87	19.780.865,02	9.823.553,85

Subvencions, cessions i llegats rebuts	Exercici 2022	Exercici 2021	Variacions
Saldo Inicial	10.735.795,64	10.984.143,67	-228.348,03
Altres de l'exercici (*)	15.585,88	776.528,12	-760.932,24
Aplicacions de l'exercici	-927.837,67	-1.004.876,15	77.038,48
Valor Comptable	9.823.553,85	10.735.795,64	-912.241,79

7.- INVERSIONS IMMOBILIÀRIES

S'inclouen en aquest apartat d'inversions les finques no destinades a cap activitat assistencial ni a serveis gestionats per la societat. Es tracta de finques provinents d'un llogal, situades a Lloret de Mar a la urbanització "La Soleia".

Inversions Immobiliàries Terrenys i Finques no funcionals	Exercici 2022	Exercici 2021	Variacions
Saldo Inicial	3.000,05	3.000,05	0,00
Altres operacions d'inversió	0,00	0,00	0,00
Cancel·lacions i trasllats	0,00	0,00	0,00
Saldo final	3.000,05	3.000,05	0,00

Al tancament de l'exercici no s'ha rebut cap oferta ni s'han obtingut ingressos que suposin la revalorització de cap de les finques incloses en aquest apartat.

8.- ARRENDAMENTS I ALTRES OPERACIONS SIMILARS

8.1.- Arrendaments Financers. Arrendataris.

A l'exercici 2022 no s'ha formalitzat cap contracte d'arrendament financer



8.2.- Arrendaments Operatius. Arrendataris.

Durant aquest exercici 2022 hem rebut serveis de lloguer/arrendament dels Proveïdors/contractes següents:

Arrendaments Operatius	Exercici 2022	Exercici 2021	Variacions
Arval Service Lease, S.A.	48.820,83	48.716,52	104,31
Abasi Systems, S.L.	45.656,52	45.656,52	0,00
Teknoservice SL	14.578,08	13.383,24	1.214,84
Hewlett Packard International	12.955,62	11.477,16	1.478,46
Matachana Antonio SA	9.135,52	0,00	9.135,52
Fresenius Kabi España SA	5.111,04	5.111,04	0,00
Coremosa, SA	1.910,28	1.910,28	0,00
Vygon SA	532,40	0,00	532,40
Ario Iberia, SL	0,00	1.240,25	-1.240,25
Saldo final	138.700,29	127.475,01	11.225,28

- Arval Service Lease, SA: Lloguer de vehicles utilitzats en la prestació dels serveis assistencials d'atenció hospitalària, atenció primària i atenció domiciliària. La facturació rebuda en aquest any 2022 ha estat de 48.820,83 €.
- Abasi Systems, SL: Lloguer d'equips informàtics per a l'Hospital Municipal de Badalona, amb una facturació de 45.656,52 €.
- Teknoservice, SA: Lloguer d'equips informàtics pel Centre Sociosanitari El Carme, amb una facturació de 14.578,08 €.
- Hewlett Packard International, SA: Lloguer d'equips informàtics pels Centres de Salut Mental, amb una facturació de 12.955,62 €.
- Matachana Antonio, SA: Lloguer d'un equip d'endoscòpia per a l'Hospital Municipal de Badalona, amb una facturació de 9.135,52€
- Fresenius Kabi España, S.A: Lloguer d'equip quatre monitors BIS per l'Hospital Municipal de Badalona, amb una facturació de 5.111,04 €.
- Coremosa, SA: Lloguer de fotocopiadores pels Centres de Salut Mental, amb una facturació de 1.910,28 €.



- Vygon, S.A.: Lloguer d'un ecògraf portàtil pel Centre Sociosanitari El Carme, amb una facturació de 532,40 €.

No existeix cap quota contingent reconeguda com a despesa en l'exercici.

Tampoc s'ha realitzat cap operació de subarrendament.

No hi ha contractes d'arrendament no cancel·lables.

9.- INSTRUMENTS FINANCERS

9.1.- Informació sobre el balanç

9.1.1 Actius financers a llarg termini, excepte inversions en el patrimoni del grup, multigrup i associades.

CATEGORIES	INSTRUMENTS DE PATRIMONI		CRÈDITS DERIVATS I ALTRES		TOTAL	
	31/12/2022	31/12/2021	31/12/2022	31/12/2021	31/12/2022	31/12/2021
Actius financers a cost amortitzat			68.326,37	50.833,21	68.326,37	50.833,21
Actius financers a cost						
- Valorada a Valor de cost	150.000,00	150.000,00			150.000,00	150.000,00
Total Actius Financers a llarg termini	150.000,00	150.000,00	68.326,37	50.833,21	208.326,37	200.833,21

9.1.2 Actius financers a curt termini, excepte inversions en el patrimoni del grup, multigrup i associades.

CATEGORIES	CRÈDITS DERIVATS I ALTRES		TOTAL	
	31/12/2022	31/12/2021	31/12/2022	31/12/2021
Actius financers a cost amortitzat Deutors	20.297.576,00	18.873.350,18	20.297.576,00	18.873.350,18
Actius financers a cost amortitzat Diposits	860,68	860,68	860,68	860,68
Actius financers a cost	12.440,00	12.440,00	12.440,00	12.440,00
Total Actius Financers a curt termini	20.310.876,68	18.886.650,86	20.310.876,68	18.886.650,86

9.1.3. Classificacions dels actius financers per venciments

CATEGORIES	VENCIMENT		TOTAL	
	1any	>5anys	1any	>5anys
Inversions Financeres				
1-Instrument de Patrimoni		150.000,00	0,00	150.000,00
5-Ahres actius financers		58.326,37	0,00	58.326,37
Total Actius Financers a llarg termini	0,00	208.326,37	0,00	208.326,37
Deutors comercials i altres c. a cobrar				
1-Clientes per vendes i prestació serveis	20.232.831,17		20.232.831,17	
3-Deutors diversos	40.832,83		40.832,83	
4-Personal	8.316,12		8.316,12	
6-Administracions públiques	15.595,88		15.595,88	
Inversions financeres				
1-Actius disponibles per a la venda	12.440,00		12.440,00	
5-Ahres actius financers	860,68		860,68	
Total Actius Financers a curt termini	20.310.876,68	0,00	20.310.876,68	0,00



9.1.4. Passius financers a llarg termini

CATEGORIES	DEUTES AMB ENTITATS DE CRÈDIT		DERIVATS I ALTRES		TOTAL	
	31/12/2022	31/12/2021	31/12/2022	31/12/2021	31/12/2022	31/12/2021
Passius financers a cost amortitzat	281.032,26	927.593,13	638.245,64	636.490,72	919.277,90	1.564.083,85
Total Passius Financers a llarg termini	281.032,26	927.593,13	638.245,64	636.490,72	919.277,90	1.564.083,85

9.1.5. Passius financers a curt termini

CATEGORIES	DEUTES AMB ENTITATS DE CRÈDIT		DERIVATS I ALTRES		TOTAL	
	31/12/2022	31/12/2021	31/12/2022	31/12/2021	31/12/2022	31/12/2021
Passius financers a cost amortitzat (Deutes d	4.975.255,26	3.831.588,46	385.632,18	780.977,24	5.360.887,42	4.612.565,70
Passius financers a cost amortitzat (Creditors i altres)(*)			13.888.894,21	13.426.087,29	13.888.894,21	13.426.087,29
Total Passius Financers a curt termini	4.975.255,26	3.831.588,46	14.255.526,37	14.207.064,53	19.230.781,63	18.038.653,99

9.1.6. Classificacions dels passius financers per venciments

CATEGORIES	VENCIMENT					TOTAL
	1any	2any	3any	4any	>5any	
Deutes a llarg termini						
2-Deutes amb entitats de crèdit		281.032,26	0,00	0,00	0,00	281.032,26
3-Creditors per emendament financer		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5-Altres passius financers		0,00	0,00	0,00	638.245,64	638.245,64
Total Passius Financers a llarg termini		281.032,26	0,00	0,00	638.245,64	919.277,90
Deutes a curt termini						
2-Deutes amb entitats de crèdit	4.975.255,26		4.975.255,26			
3-Creditors per emendament financer	0,00		0,00			
5-Altres passius financers	385.632,18		385.632,18			
Creditors comercials i altres c.a.pagar						
1-Proofidors	3.257.082,84		3.257.082,84			
3-Crèdits diversos	1.771.045,59		1.771.045,59			
4-Personal	5.683.189,00		5.683.189,00			
6-Altres deutes amb les adm. públiques	3.258.576,78		3.258.576,78			
7-Avances i prements de clients	0,00		0,00			
Total Passius Financers a curt termini	19.230.781,63	0,00	19.230.781,63			



10.- INVERSIONS FINANCERES A LLARG TERMINI

Inversions Financeres a Llarg Termini	Exercici 2022	Exercici 2021	Variacions
Saldo Inicial	200.633,21	166.611,42	34.021,79
Altes per compres d'inversió	7.813,16	34.021,79	-26.208,63
Cancel·lacions i traspasos	-120,00	0,00	-120,00
Saldo final	208.326,37	200.633,21	7.693,16

Inversions Financeres a Llarg Termini (Instrument de Patrimoni)	Exercici 2022	Exercici 2021	Variacions
Saldo Inicial	150.000,00	150.000,00	0,00
Altes per compres d'inversió	0,00	0,00	0,00
Cancel·lacions i traspasos	0,00	0,00	0,00
Saldo final	150.000,00	150.000,00	0,00

Inversions Financeres a Llarg Termini (Altres actius financers - Fiances)	Exercici 2022	Exercici 2021	Variacions
Saldo Inicial	50.633,21	16.611,42	34.021,79
Altes per noves fiances	7.813,16	34.021,79	-26.208,63
Cancel·lacions de fiances	-120,00	0,00	-120,00
Saldo final	58.326,37	50.633,21	7.693,16

Instrument de patrimoni.

El saldo correspon a 150 accions de Consorci de Salut i Social de Catalunya, S.A. amb un valor nominal de 1.000 €/acció. Aquest import suposa un 4,27% del capital de la societat.

Altres actius financers

Inclou les fiances a llarg termini lliurades per a la formalització de contractes amb altres entitats. Durant aquest exercici 2021 s'ha dipositat una fiança per l'arrendament de l'immoble al C/Sant Anastasi, 42 de Badalona.

B) ACTIU CORRENT

11.- ACTIUS NO CORRENTS MANTINGUTS PER A LA VENDA.



El Consell d'Administració de Badalona Serveis Assistencials, SA (30/03/2016), va aprovar i acceptar el llegat que la Sra. Sabina Lloreda Florís atorgà a favor de l'Hospital Municipal de Badalona, SA, actualment Badalona Serveis Assistencials, SA.

El 2021 es va efectuar la venda de l'habitatge. Actualment es troba en procés de venda la plaça de parking, per tal d'acomplir l'acord del Consell d'Administració de 8 de Juliol de 2020.

Aquest immoble es va incorporar pel seu valor escriturat a l'actiu corrent de l'entitat.

Actius no corrents mantinguts per a la venda	Valoració Econòmica (B)	Valoració Econòmica Mercat	Valor Escritura Pública
Referència Catastral Nº 7200301DF3870AD239JB	5.305,68	14.420,00	12.440,00
	5.305,68	14.420,00	12.440,00

Actius no corrents mantinguts per a	Exercici 2022	Exercici 2021	Variacions
Saldo Inicial	12.440,00	112.440,00	-100.000,00
Altes per noves incorporacions	0,00	0,00	0,00
Cancel·lacions per vendes actius	0,00	-100.000,00	100.000,00
Saldo final	12.440,00	12.440,00	0,00

12.- EXISTÈNCIES.

Les existències estan valorades pel seu preu mig ponderat. El saldos inicials i finals de les diferents partides han estat:

Existències	Exercici 2022	Exercici 2021	Variacions
Saldo Inicial	842.877,47	956.383,76	-113.506,29
Variacions d'existències	10.196,08	-113.506,29	123.702,35
Avançaments a proveïdors	5.400,00	0,00	5.400,00
Saldo final	858.473,53	842.877,47	15.596,06

Les variacions detallades han estat les següents:



Fàrmacs Específics	Exercici 2022	Exercici 2021	Variacions
Saldo Inicial	318.574,97	359.391,32	-42.816,35
Variacions d'existències	-7.578,86	-42.816,35	35.238,49
Saldo final	308.898,11	316.574,97	-7.578,86
Material Sanitari	Exercici 2022	Exercici 2021	Variacions
Saldo Inicial	446.962,86	515.098,38	-68.135,51
Variacions d'existències	23.078,69	-68.135,51	91.212,20
Saldo final	470.039,54	446.962,86	23.078,69
Instrumental i Petit Utillatge Sanitari	Exercici 2022	Exercici 2021	Variacions
Saldo Inicial	9.474,96	9.870,58	-395,62
Variacions d'existències	-1.183,38	-395,62	-787,76
Saldo final	8.291,58	9.474,96	-1.183,38
Comestibles	Exercici 2022	Exercici 2021	Variacions
Saldo Inicial	137,38	147,10	-9,72
Variacions d'existències	20,66	-9,72	30,38
Saldo final	158,04	137,38	20,66
Petit Utillatge no Sanitari	Exercici 2022	Exercici 2021	Variacions
Saldo Inicial	8.464,43	7.901,00	563,43
Variacions d'existències	219,53	563,43	-343,90
Saldo final	8.683,96	8.464,43	219,53
Robes	Exercici 2022	Exercici 2021	Variacions
Saldo Inicial	33.912,14	36.048,22	-2.136,08
Variacions d'existències	-7.011,22	-2.136,08	-4.875,14
Saldo final	26.900,92	33.912,14	-7.011,22
Material de Consum i Reposició	Exercici 2022	Exercici 2021	Variacions
Saldo Inicial	27.350,74	27.927,18	-576,44
Variacions d'existències	2.650,64	-576,44	3.227,08
Saldo final	30.001,38	27.350,74	2.650,64

13.- DEUTORS COMERCIALS I ALTRES COMPTES A COBRAR

S'inclouen en aquest apartat els saldos corresponents a les següents partides:

Deutors comercials i altres comptes a cobrar	Exercici 2022	Exercici 2021	Variacions
1. Clients per vendes i prestacions de serveis	20.232.831,17	18.425.611,77	1.807.219,40
2. Deutors diversos - Personal - Altres Adm. Públiques	64.744,83	447.738,41	-382.993,58
Saldo final	20.297.576,00	18.873.350,18	1.424.225,82



1. El saldo a 31 de desembre de 2022 correspon a clients per facturació assistencial desglossats en:

Clients per vendes i prestacions de serveis	Exercici 2022	Exercici 2021	Variacions
Usuaris Particulars	215,00	4.786,46	-4.571,46
Múltiples i Cies Assistència Sanitària	73.324,09	94.647,39	-21.323,30
CatSalut - ICASS - SISPA - Altres clients assistencials	14.285.358,87	12.365.554,53	1.899.804,34
Clients Elèctrics comercials	7.981,02	18.286,87	-8.305,85
Clients per operacions de factoring (*)	5.865.972,19	5.920.383,99	-54.411,80
Clients de dubtes cobrament	0,00	3.972,53	-3.972,53
Saldo final	20.232.831,17	18.425.611,77	1.807.219,40

(*) L'import correspon a les factures del Servei Català de la Salut "CatSalut" cedides a CaixaBank, SA, en base al contracte de factoring.

2. El saldo a 31 de desembre de 2022 correspon a deutors per diferents conceptes:

Deutors diversos - Personal - Altres	Exercici 2022	Exercici 2021	Variacions
Deutors per prestacions accessoris a l'activitat	40.832,83	28.050,96	12.781,87
Bestretes per remuneracions al personal	8.316,12	5.430,35	2.885,77
Hisenda Pública deutora per IVA	0,00	4.644,30	-4.644,30
Adm Pública deutora per subvenció concedida	15.595,68	409.612,60	-394.016,92
Adm Pública deutora per retencions a compte	0,00	0,00	0,00
Saldo final	64.744,63	447.738,41	-382.993,58

14.- INVERSIONS FINANCERES A CURT TERMINI

Correspon a dipòsits efectuals davant el Tribunal Superior de Justícia de Catalunya i Jutjat Social número 25 de Barcelona per contenciosos oberts a data 31/12/2022.

Inversions financeres a curt termini	Exercici 2022	Exercici 2021	Variacions
Dipòsits Tribunal Superior de Justícia de Catalunya	600,00	600,00	0,00
Dipòsits Jutjat Social 25 de Barcelona	260,68	260,68	0,00
Saldo final	860,68	860,68	0,00

15.- PERIODIFICACIONS A CURT TERMINI

Es tracta del pagament avançat per despeses de l'exercici 2023 pagades durant l'exercici 2022 que corresponen a:



Periodificacions a curt termini	Exercici 2022	Exercici 2021	Variacions
HEWLETT PACKARD INTERNATIONAL	1.079,01	954,77	124,24
ARVAL SERVICE LEASE SA	1.921,27	1.906,40	14,87
Saldo final	3.000,28	2.861,17	139,11

16.- EFECTIU I ALTRES ACTIUS LIQUIDS EQUIVALENTS

El saldo a 31 de desembre de 2022 del compte corrent i de la caixa efectiu és el següent:

Tresoreria	Exercici 2022	Exercici 2021	Variacions
Caixa efectiu	1.949,47	2.852,08	-902,61
Bancs compte corrent	597.538,25	164.404,13	433.134,12
Saldo final	599.487,72	167.256,21	432.231,51

PATRIMONI NET I PASSIU

A) PATRIMONI NET

17.- CAPITAL.

El capital social és de 7.587.000,00 €, representat per 15.174 accions nominatives de 500,00 € cadascuna, totalment subscrites i desemborsades, intransferibles a persona diferent del seu únic titular, l'Ajuntament de Badalona.

18.- RESERVES.

La entitat està obligada segons l'article 274 del Text Refós de la Llei de Societats de Capital a destinar com a mínim un 10% del benefici de l'exercici a reserva legal fins arribar al 20% del capital social.

La reserva legal, si no supera el límit indicat, solament es podrà destinar a compensar de pèrdues en el cas de no existir altres reserves disponibles suficients per a aquest fi.



19.- RESULTATS D'EXERCICIS ANTERIORS.

El saldo del 2021 correspon a resultats negatius procedents de la fusió de l'Hospital Municipal, Centre Sociosanitari El Carme i Badalona Gestió Assistencial, així com els generats per la nova societat BSA de l'exercici 2005 a l'exercici 2021.

Resultat negatiu d'exercicis	Exercici 2022	Exercici 2021	Variacions
Saldo Inicial	-1.447.410,92	-1.918.043,81	470.632,89
Aplicació resultats exercicis anteriors	1.447.410,92	470.632,89	976.778,03
Saldo final	0,00	-1.447.410,92	1.447.410,92

20.- RESULTAT DE L'EXERCICI.

El resultat d'aquest exercici ha estat un benefici de 1.562.411,04€. La proposta és aplicar tot el benefici obtingut a reserves.

Resultat de l'exercici	Exercici 2022	Exercici 2021	Variacions
Saldo Inicial	3.523.169,71	470.632,89	3.052.536,82
Incrementis per aplicació resultats	0,00	0,00	0,00
Disminucions per aplicació resultats	-3.523.169,71	-470.632,89	-3.052.536,82
Resultat de l'exercici	1.562.411,04	3.523.169,71	-1.960.758,67
Saldo final	1.562.411,04	3.523.169,71	-1.960.758,67

21.- SUBVENCIONS, DONACIONS I LLEGATS REBUTS

L'origen i característiques de les subvencions incloses en aquest apartat a 31 de desembre de 2022 es presenten en el quadre següent:

Subvencions, donacions i llegats de capital rebuts	Subvencions Rebudes	Subvencions Aplicades	Subvencions en Capital 31/12/2022
CatSalut Projectes d'Inversió - Consultes Externes i At. Primària	1.748.003,42	852.863,76	895.139,66
CatSalut Cessió Edificis i Equipament Hospital At. Primària	11.589.921,81	8.465.800,23	5.134.121,58
Ajunt. Badalona Cessió Terrenys Edificis i Equipaments	14.078.806,89	10.684.299,36	3.414.506,93
Ajuntament Badalona Obres i Inversions	1.836.893,79	1.475.311,11	361.582,68
Altres Entitats Obres i Inversions	350.882,96	332.679,96	18.203,00
Total	29.614.508,87	19.790.955,02	9.819.553,85



La procedència i finalitat d'aquestes subvencions al llarg de la seva vida ha estat fonamentalment el finançament dels actius fixos. L'aplicació de les subvencions a resultats de l'exercici, es realitza en funció de l'amortització dels actius que es financen.

Durant l'exercici 2022 s'han rebut subvencions en capital per import de 15.595,88 € procedents del Servei Català de Salut -CatSalut- en aplicació del Convenis signats pel Pla de Millora en l'Atenció Primària.

Subvencions, donacions i llegats de capital rebuts	Exercici 2022	Exercici 2021	Variacions
Saldo Inicial	10.735.795,64	10.964.143,67	-228.348,03
Altes de l'exercici per subvencions i cessions concedides	15.595,88	776.528,12	-760.932,24
Aplicacions de l'exercici	-827.837,67	-1.004.876,15	77.038,48
Valor comptable	9.823.553,85	10.735.795,64	-912.241,79

B) PASSIU NO CORRENT

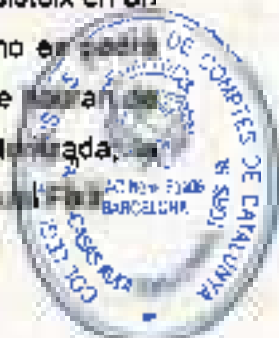
22.- PROVISIONS A LLARG TERMINI

Provisions a llarg termini	Exercici 2022	Exercici 2021	Variacions
Saldo Inicial	497.431,88	497.431,88	0,00
Saldo Inicial_Provisió Premi Fidelització	497.431,88	497.431,88	0,00
Incrementts per trasllassos/moves provisions	0,00	0,00	0,00
Incrementts_Provisió Premi Fidelització	0,00	0,00	0,00
Disminucions per aplicació/trasllassos	0,00	0,00	0,00
Cancel·lació_Provisió Premi Fidelització	0,00	0,00	0,00
Saldo final	497.431,88	497.431,88	0,00
Saldo Final_Provisió Premi Fidelització	497.431,88	497.431,88	0,00

Provisió premi de fidelització a llarg termini.

Al II Conveni Col·lectiu dels Centres Concertats amb el Servei Català de la Salut, art. 29.4 es descriu el tractament del Premi de fidelització

"29.4 Premi de fidelització: el personal que presti serveis a l'empresa durant 25 anys tindrà dret per una sola vegada al consolidar aquesta antiguitat, a un premi que consisteix en un mes de vacances addicional al que tindran dret a gaudir en aquell any, i no en podrà substituir per una compensació en metàl·lic, excepte casos excepcionals, que hauran de ser autoritzats per la Comissió Paritària del conveni. En cas que sigui autoritzada, la compensació serà equivalent a l'import d'una mensualitat de la Retribució Anual



Tots els treballadors amb una antiguitat a l'empresa de més de 10 anys, en cas que sigui objecte d'acomiadament declarat o reconegut com a improcedent, o per acomiadament objectiu, que determini l'extinció del seu contracte de treball, tindran dret a que se'ls hi compensi aquest premi en la part proporcional al temps transcorregut amb referència al mòdul de 25 anys, establert amb caràcter general."

Per tant, al tancament de l'exercici 2022, es considera adient i prudent mantenir la provisió a llarg termini existent per aquest concepte, per 497.431,88€.

23.- DEUTES A LLARG TERMINI

El moviment de les diferents partides ha estat el següent:

Deutes a llarg termini	Exercici 2022	Exercici 2021	Variacions
1. Deutes amb entitats de crèdit	281.032,26	927.593,13	-646.560,87
2. Altres passius financers	636.245,64	636.490,72	1.754,92
Total	919.277,90	1.564.083,85	-644.805,95

1.- Correspon al capital pendent d'amortització a 31 de desembre de 2022 dels préstecs formalitzats amb la Caixa d'Estalvis i Pensions de Barcelona (actualment CaixaBank, SA)

BSA - Centre Socio sanitari El Carme			
Data de formalització	31 de maig de 2001		
Capital préstec número 9620-304-606344-15	7.063.410,38		
Tiús d'interès	Euribor mensual + 1,71%		
Període de carència	31 maig 2004		
Venciment	31 maig 2024		
BSA - Centre Socio sanitari El Carme - Préstec número 9620-304-606344-15 (La Caixa)	Exercici 2022	Exercici 2021	Variacions
Saldo inicial	927.593,13	1.536.592,25	-608.999,12
Trasllas curt termini > llarg termini	608.999,11	573.619,52	35.379,59
Incrementos nous préstecs	0,00	0,00	0,00
Disminucions amortització préstecs	-608.999,12	-573.619,53	-35.379,59
Trasllas préstec llarg termini > curt termini	-646.560,88	-608.999,11	-37.561,76
Saldo final	281.032,26	927.593,13	-646.560,87

2.- Els altres passius financers a llarg termini per import de 636.490,72 € es desglossa en les partides que s'indiquen a continuació:



	2. Altres passius financers a llarg termini	Exercici 2022	Exercici 2021	Variacions
a)	Deutes Seguretat Social Hospital Municipal - Moratona	313.609,32	313.609,32	0,00
a)	Deutes Seguretat Social CSS El Carme Moratoria	309.622,40	309.622,40	0,00
b)	Garanties financeres llarg termini	15.013,92	13.259,00	1.754,92
	Saldo final	638.245,64	636.490,72	1.754,92

a) Moratòria amb la Seguretat Social concedida per Resolució de la Direcció General de la Tresoreria General de la Seguretat Social de data 01/11/1998, s'amplia durant l'exercici 2022 el període de moratòria establert en la resolució anterior fins el mes de desembre de 2032.

b) Durant l'exercici s'ha rebut una Garantia de Erbe España Soluciones Médicas, SL, per a la contractació del concurs del renting d'un bisturi de dissecció endoscòpia amb mòdul Argo (Expedient BSA 7/21-4), per import de 1.754,92 €.

A continuació, es mostren els períodes d'amortització dels passius financers anteriorment descrits:

	2. Altres passius financers a llarg termini	Període d'amortització	Quota anual	Capital Pendent
a)	Deutes Seguretat Social Hospital Municipal - Moratoria	12/2021-12/2030	31.360,93	313.609,32
a)	Deutes Seguretat Social CSS El Carme Moratoria	12/2021-12/2030	30.962,24	309.622,40
b)	Garanties financeres llarg termini		0,00	15.013,92
	Saldo final			638.245,64

Les variacions a l'exercici 2022 han estat les següents:

2. Altres passius financers a llarg termini	Exercici 2022	Exercici 2021	Variacions
Saldo inicial	636.490,72	780.423,29	-123.932,57
Incrementos per nous deutes i per trasllsos	1.754,92	13.259,00	-11.504,08
Disminucions i trasllsos	0,00	-137.191,57	137.191,57
Saldo final	638.245,64	636.490,72	1.754,92

C) PASSIU CORRENT

24.- PROVISIONS A CURT TERMINI

El saldo a 31 de desembre de 2022 correspon a:



- a) Provisió per a permisos retribuïts per a la formació d'activitats realitzades fora de la jornada laboral.
- b) Provisió de l'import d'un litigi pendent de resolució.

Provisions a curt termini al personal	Exercici 2022	Exercici 2021	Variacions
Saldo inicial	114.047,00	93.822,37	20.224,63
Incrementos per nous deutes i entrades	90.000,00	114.098,98	-24.098,98
Disminucions i baixes	0,00	-93.872,35	93.872,35
Saldo final	204.047,00	114.047,00	90.000,00

Durant el present exercici no s'ha augmentat la provisió existent.

25.- DEUTES A CURT TERMINI

El saldo a 31 de desembre de 2022 correspon als següents conceptes:

Deutes a curt termini	Exercici 2022	Exercici 2021	Variacions
1. Deutes amb entitats de crèdit	4.975.255,26	3.831.566,46	1.143.688,80
2. Altres passius financers	385.632,16	780.977,24	-395.345,08
Total	5.360.887,42	4.612.543,70	748.343,72

1. Recull les quotes a curt termini del préstec amb CaixaBank, els efectes descomptats, el saldo disposat de factoring i la Pòlissa de tresoreria amb CaixaBank, contractada a l'any 2022.

1. Deutes amb entitats de	Exercici 2022	Exercici 2021	Variacions
Quotes préstecs curt termini	646.560,86	608.999,11	37.561,75
Efectes descomptats	7.961,02	16.266,87	-8.305,85
Operacions de factoring	1.325.000,00	208.300,46	1.116.699,52
Pòlissa de tresoreria	2.985.733,38	3.000.000,00	-4.266,62
Saldo final	4.975.255,26	3.831.566,46	1.143.688,80

2. Amb el següent desglossament per deutes i conceptes:



2. Altres passius financers a curt termini	Exercici 2022	Exercici 2021	Variacions
Deutes Prestec ICO Ajuntament Badalona	0,00	137.180,96	-137.180,96 a)
Creditors d'immobilitzat	382.650,16	642.219,48	-259.569,32 b)
Dipòsits rebuts	1.575,00	1.575,00	0,00 c)
Partides pendents d'aplicació	1.407,00	21,80	1.385,20 d)
Saldo final	386.632,16	780.977,24	-395.345,08

a) Correspon a les quotes pendents de pagament a curt termini pel préstec amb d'Institut de Crèdit Oficial, formalitzat per l'Ajuntament de Badalona, al que BSA es va adherir segons Reial Decret Llei 4/2012 de 24 de Febrer i Reial Decret Llei 8/2013 de 29 de Juny de 2013.

b) Creditors d'immobilitzat pendents a 31/12/2022

c) Dipòsit de Faura Casas com a garantia del contracte establert (BSA 5/20) de serveis de auditoria.

26.- CREDITORS COMERCIALS I ALTRES COMPTES A PAGAR

El saldo a 31 de desembre de 2022 correspon als següents conceptes:

Creditors comercials i altres comptes a pagar	Exercici 2022	Exercici 2021	Variacions
1. Proveïdors	3.257.082,84	3.256.966,88	116,16
2. Creditors diversos	1.771.045,59	1.587.671,18	183.374,41
3. Personal	5.583.189,00	5.287.992,78	295.196,24
4. Altres deutes amb les Administracions Públiques	3.258.576,78	3.293.456,67	-34.879,89
5. Avançaments de clients	0,00	0,00	0,00
Total	13.869.894,21	13.426.087,29	443.806,92

1. Inclou els deutes amb proveïdors per compres de mercaderies i per treballs realitzats per altres empreses.

1. Proveïdors	Exercici 2022	Exercici 2021	Variacions
Saldo inicial	3.256.966,88	3.211.172,24	45.794,44
Variació circulant proveïdors	116,16	45.794,44	-45.678,28
Saldo final	3.257.082,84	3.256.966,88	116,16

2. Recull els deutes amb creditors per prestació de serveis externs.



2. Creditors diversos	Exercici 2022	Exercici 2021	Variacions
Saldo inicial	1.587.671,18	1.405.504,57	182.166,61
Variació circulant creditors	183.374,41	182.166,61	1.207,80
Saldo final	1.771.045,59	1.587.671,18	183.374,41

3. Correspon a les remuneracions meritàdes en el present i anteriors exercicis

Personal	Exercici 2022	Exercici 2021	Variacions
Remuneració pendent per devolucions transferències	0,00	206,58	-206,58
Previsió paga estiu	1.336.171,74	1.251.438,35	84.733,39
Previsió paga objectius DPO	3.212.322,41	3.040.858,42	171.463,99
Previsió premi fidelització a C.T.	0,00	17.202,66	-17.202,66
Previsió endarreriments	791.028,96	723.881,37	67.147,59
Previsió complement atenció continuada	28.572,74	34.695,47	-6.122,73
Previsió Conveni XHUP Camera Professional	0,00	0,00	0,00
Previsió altres paques	0,00	64.615,14	-64.615,14
Previsió Guardies hores festives	215.093,15	155.096,77	59.996,38
Saldo final	5.583.189,00	5.287.992,76	295.196,24

- En aplicació del III Conveni Col·lectiu, es dota 3.212.322,41 € per a la retribució variable en funció dels objectius (DPO); aquesta paga es liquidarà al Març de 2023.
- En aplicació del III Conveni Col·lectiu es dota un 1.5% amb efectes Gener de 2022 fins al Novembre 2022. L'import total a provisionar per aquest concepte és de 791.028,96 €, que es liquidarà al Febrer de 2023.
- L'any 2022 es doten 59.996,38 € corresponents a la regularització del pagament efectuat en concepte d'hores extres durant l'exercici 2022 i 154.608,97 € per a cobrir possibles indemnitzacions derivades de la demanda judicial que s'està tramitant al Juliat del Social 29 de Barcelona

4. Correspon a deutes amb Hisenda i Seguretat Social per import :

4. Altres deutes amb les Administracions Públiques	Exercici 2022	Exercici 2021	Variacions
Hisenda Pública creditora per RPF	1.443.230,69	1.366.375,73	76.854,96
Hisenda Pública creditora per Impost Societats	538.784,97	710.693,23	-171.908,26
Seguretat Social creditora	1.276.561,12	1.216.387,71	60.173,41
Saldo final	3.258.576,78	3.293.456,67	-34.879,89

5. Avançaments de clients	Exercici 2022	Exercici 2021	Variacions
Saldo inicial	0.00	341.625,55	-341.625,55
Variació circulat altres deutes	0.00	-341.625,55	341.625,55
Saldo final	0.00	0.00	0.00

Periodificacions a curt termini Ingressos Avançats	Exercici 2022	Exercici 2021	Variacions
Saldo Inicial	0,00	57.280,17	-57.280,17
Aplicació Projecte Europeu Implemental 2019>2020	0,00	-57.280,17	57.280,17
Dotació Projectes Europeus 2020>2021	0,00	0,00	0,00
Saldo final	0,00	0,00	0,00

COMPTE DE PÈRDUES I GUANYES

OPERACIONS CONTINUADES

28.- IMPORT NET DE LA XIFRA DE NEGOCIS

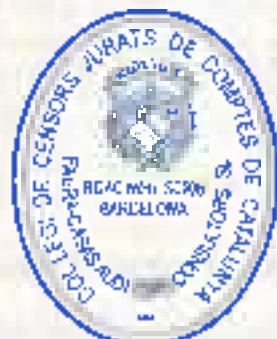
Aquest epígraf inclou els conceptes següents:

Import net de la xifra de negocis	Exercici 2022	Exercici 2021	Variacions
1. Prestació Serveis assistencials CatSalut-SISPAP	89.837.890,40	87.158.897,32	2.678.993,08
2. Altres Prestació Serveis assistencials	7.563.654,29	7.060.550,70	503.103,59
3. Altres ingressos per activitats complementaries	0,00	0,00	0,00
Total	97.401.544,69	94.219.448,02	3.182.096,67

1. Prestació Serveis assistencials CatSalut-ICASS-SISPAP	Exercici 2022	Exercici 2021	Variacions
Prestació Serveis assistencials CatSalut	89.213.767,23	86.338.215,23	2.877.552,00
Prestació Serveis assistencials ICASS-SISPAP	624.123,17	822.682,09	-198.558,92
Total	89.837.890,40	87.158.897,32	2.678.993,08

2. Altres Prestació Serveis assistencials	Exercici 2022	Exercici 2021	Variacions
Prestació Serveis assistencials a particulars	42.433,74	17.717,20	24.716,54
Prestació Serveis assistencials a mútues	1.351.559,02	1.248.773,84	104.785,38
Prestació Serveis assistencials a altres entitats (a)	6.169.861,53	5.799.059,86	373.601,67
Total	7.563.654,29	7.060.550,70	503.103,59

3. Altres ingressos per activitats complementaries	Exercici 2022	Exercici 2021	Variacions
Ingressos per activitats complementaries	0,00	0,00	0,00
Total	0,00	0,00	0,00



1. Ingressos per prestació de serveis assistencials al CatSalut i ICASS/SISPAP en aplicació dels següents concerts:

- Concerts ja descrits al punt 4.11 d'aquest document.

Al tancament d'aquest exercici 2022, no es disposa de les diferents dades de l'activitat assistencial definitives necessàries per calcular de forma exacta i ajustada les xifres corresponents a la facturació final, ja que aquestes encara es troben en fase de reassignació i validació per part del CatSalut.

2. Altres prestacions de serveis assistencials

Ingressos per prestació de serveis assistencials a:

- Particulars
- Mútues asseguradores
- Altres entitats segons es detalla a la següent taula:

a) Prestació Serveis assistencials a altres entitats	Exercici 2022	Exercici 2021	Variacions
Ajuntament de Badalona *	5.293.352,02	4.464.757,46	828.594,56
Sistema d'Emergències Mèdiques	348.846,28	331.251,75	17.594,53
Institut Català d'Oncologia	322.063,10	303.034,90	19.018,20
Hospital Universitari Germans Trias i Pujol	128.403,24	613.694,06	-485.490,82
Institut Català de la Salut (programa de vacunació)	32.975,21	38.340,73	-3.365,52
Altres prestacions (Altres Podologia, Odontologia, Oïl...)	44.031,68	46.780,96	-2.749,28
TOTAL	5.169.661,53	5.796.059,86	373.601,67

*Correspon a ingressos facturats a l'Ajuntament de Badalona per serveis de Badalona Ciutat Saludable (BCS) i Serveis d'Atenció Domiciliària (SAD).

3. Altres ingressos per activitats complementaries.

Correspon a les vendes d'altres subproductes i residus (palets i cartró).

Durant aquest exercici no hi ha hagut ingressos per aquest concepte.



29.- APROVISIONAMENTS

El desglossament d'aquest apartat mostra els consums de fàrmacs, material sanitari, altres aprovisionaments i els treballs realitzats per altres empreses:

Aprovisionaments	Exercici 2022	Exercici 2021	Variacions
a) Consum de mercaderies	7.751.168,89	8.995.907,97	-1.244.741,28
b) Consum primeres matèries i altres matèries consumibles	678.972,24	543.510,91	135.461,33
c) Treballs realitzats per altres empreses	12.406.952,03	11.807.820,72	799.131,31
Total	20.837.090,98	21.147.239,60	-310.148,64

a) Consum de mercaderies	Exercici 2022	Exercici 2021	Variacions
Comptes de l'exercici	7.765.483,14	8.884.560,49	-1.119.077,35
Variació d'existències	-14.316,45	111.347,48	-125.663,93
Total	7.751.168,89	8.995.907,97	-1.244.741,28

b) Consum primeres matèries i altres matèries consumibles	Exercici 2022	Exercici 2021	Variacions
Comptes de l'exercici	674.851,85	541.352,10	133.499,75
Variació d'existències	4.120,39	2.158,81	1.961,58
Total	678.972,24	543.510,91	135.461,33

c) Treballs realitzats per altres empreses	Exercici 2022	Exercici 2021	Variacions
Serveis assistencials *	7.476.258,80	6.799.269,37	676.989,43
Serveis de seguretat	393.259,06	379.106,15	14.153,71
Serveis d'alimentació	1.793.049,30	1.737.768,20	55.281,10
Serveis de buidatge	470.294,95	461.829,30	8.465,65
Serveis de neteja	2.117.939,78	2.081.784,44	36.155,34
Serveis de rehabilitació	156.149,34	148.263,26	7.886,08
Total	12.406.952,03	11.807.820,72	799.131,31

Nota *:	7.476.258,80 €	6.799.269,37 €	676.989,43
Serveis Assistencials Diagnòstic i Teràpia	314.928,27 €	289.160,50 €	25.768,77
Serveis Assistencials Medicina Nuclear	109.681,80 €	97.583,81 €	12.097,99
Serveis Assistencials Tècniques de Laboratori	1.654.767,74 €	1.583.188,34 €	61.621,40
Serveis Assistencials Atenció Domiciliar	4.756.489,72 €	4.046.132,34 €	710.337,38
Serveis Assistencials Residència	630.390,27 €	783.226,38 €	-152.836,11



30.- ALTRES INGRESSOS D'EXPLOTACIÓ

Segons el següent detall

Altres Ingressos d'exploració	Exercici 2022	Exercici 2021	Variacions
a) Ingressos accessoris i altres de gestió corrent	189.131,40	95.618,80	73.512,60
b) Subvencions d'exploració incorporades al resultat	313.130,29	1.738.287,87	-1.425.137,38
Total	492.261,69	1.833.886,47	-1.351.624,78

a) Ingressos accessoris i altres de gestió corrent	Exercici 2022	Exercici 2021	Variacions
Ingressos per arrendaments	13.575,45	7.479,30	6.096,15
Ingressos per restació serveis aïrov. i subministraments	0,00	0,00	0,00
Ingressos per restació serveis televisors	1.447,15	1.095,17	351,98
Ingressos per restació serveis telèfons	0,00	20,35	-20,35
Ingressos per restació serveis divers Ajuntament	207,00	82,80	124,20
Ingressos per restació serveis manteniment	140.621,58	84.941,18	55.680,38
Ingressos per restació serveis altres	13.280,24	2.000,00	11.280,24
Total	189.131,40	95.618,80	73.512,60

b) Subvencions d'exploració incorporades al resultat	Exercici 2022	Exercici 2021	Variacions	
Subvencions d'entitats autonòmiques	754,13	1.479.925,23	-1.479.171,10	b.1
Subvencions d'entitats locals	198.360,00	198.360,00	0,00	b.2
Subvencions d'altres entitats	114.016,16	59.982,44	54.033,72	b.3
Donatius	0,00	0,00	0,00	b.4
Total	313.130,29	1.738.287,87	-1.425.137,38	

b.1- En aquest apartat s'hi inclou la Subvenció de la Generalitat de Catalunya pel programa de drogodependència al Centre Delta 754,13€ (29.411,23€ el 2021). El 2021 incloua també la donació, per part del CatSalut, de material sanitari per fer front a la pandèmia COVID-19 per valor de 1.450.514,00 €

b.2- Subvenció de l'Ajuntament de Badalona 198.360,00 €

b.3- El 2022 conté la Subvenció de la Fundació Tripartita para la Formación en el Empleo: 93.002,07€ i subvencions de Projectes Europeus per import de 21.014,09€.

31.- DESPESES DE PERSONAL.

Recull el saldo a 31 de desembre de 2022 dels comptes de despeses de personal, indemnitzacions, seguretat social a càrrec de l'empresa i altres despeses socials.

Despeses de personal	Exercici 2022	Exercici 2021	Variacions
a) Sous, salaris i assimilats	52.689.852,50	50.098.178,23	2.591.674,27
b) Càrregues socials	15.967.891,31	14.971.608,62	996.282,69
Total	68.657.743,81	65.069.786,85	3.587.956,96

a) Sous, salaris i assimilats	Exercici 2022	Exercici 2021	Variacions
Sous i salaris	52.580.767,51	50.048.103,82	2.531.663,69
Indemnitzacions	109.084,99	49.074,41	60.010,58
Total	52.689.852,50	50.098.178,23	2.591.674,27

b) Càrregues socials	Exercici 2022	Exercici 2021	Variacions
Seguretat social a càrrec de l'empresa	15.590.760,31	14.798.122,96	892.637,35
Altres despeses socials	277.111,00	173.485,66	103.625,34
Total	15.967.891,31	14.971.608,62	996.282,69

Plantilla de personal (*)	2022			2021			Variacions
	Sexe		Exercici 2022	Sexe		Exercici 2021	
	H	D		H	D		
1.- Personal de direcció	2,00	4,93	6,93	2,00	5,00	7,00	-0,07
2.- Personal assistencial	239,46	786,60	1.026,06	233,38	749,98	983,30	42,78
a) Titulars superiors	120,84	194,03	314,87	118,45	183,02	301,47	13,40
b) Titulars grau mitjà	57,68	341,59	399,27	56,74	328,11	384,85	14,42
c) Funcionaris professionals tècnics	30,01	249,04	279,05	29,05	236,88	265,93	13,12
d) Personal no qualificat	30,93	1,94	32,87	29,11	1,94	31,05	1,82
3.- Personal d'estructura	40,18	184,71	224,86	37,65	180,99	218,64	6,32
4.- Personal de serveis generals	18,86	8,00	23,86	18,96	4,90	23,85	-0,19
Total plantilla	300,27	981,24	1.281,51	291,85	940,84	1.232,69	48,82

(*) Plantilla equivalent a omnia completa

Plantilla de personal amb discapacitat	Exercici	Exercici	Variacions
1.- Personal de direcció	0,00	0,00	0,00
2.- Personal assistencial	17,66	18,63	-0,97
a) Titulars superiors	7,08	7,89	-0,81
b) Titulars grau mitjà	5,69	5,52	0,17
c) Funcionaris professionals tècnics	3,78	4,42	-0,64
d) Personal no qualificat	1,11	0,80	0,31
3.- Personal d'estructura	4,63	4,31	0,32
4.- Personal de serveis generals	1,88	1,89	-0,11
Total plantilla amb discapacitat	24,17	24,93	-0,76



32.- ALTRES DESPESES D'EXPLOTACIÓ.

Aquest apartat inclou diferents conceptes relacionats amb la prestació de serveis externs, altres tributs i excés de provisions.

Altres despeses d'exploració	Exercici 2022	Exercici 2021	Variacions
a) Serveis externs	5.648.387,47	4.703.644,02	944.743,45
b) Tributs	139.281,68	140.524,18	-1.242,50
c) Pèrdues i variació de provisions per operacions comercials	27.822,17	100.667,08	-72.844,91
Total	5.815.491,32	4.944.835,28	870.656,04

a) Serveis externs	Exercici 2022	Exercici 2021	Variacions
Atendiments i canons	522.303,09	407.243,96	115.059,13
Reparació i conservació	1.955.390,64	1.731.184,11	224.196,53
Serveis professionals independents (*)	427.100,47	438.984,15	-11.883,68
Transport sanitari	3.539,85	3.391,03	148,82
Primes d'assegurances	190.725,47	174.687,70	16.037,77
Serveis bancaris	10.640,42	11.243,76	-603,34
Publicitat i promoció	21.072,82	22.283,34	-1.210,52
Subministraments i comunicacions	2.065.030,61	1.481.957,19	583.073,42
Altres serveis	452.594,10	432.688,78	19.905,32
Total	5.648.387,47	4.703.644,02	944.743,45

b) Tributs	Exercici 2022	Exercici 2021	Variacions
Altres tributs	139.281,68	140.524,18	-1.242,50
Total	139.281,68	140.524,18	-1.242,50

c) Pèrdues, deteriorament i variació de provisions per operacions comercials.	Exercici 2022	Exercici 2021	Variacions
c) Pèrdues d'operacions comercials	27.822,17	100.667,08	-72.844,91
Total	27.822,17	100.667,08	-72.844,91

(*) En aquest apartat estan inclosos, entre d'altres, els conceptes següents:

- Honoraris pels serveis d'auditoria dels comptes anuals de l'exercici 2022 per import de 10.500,00 € (sense IVA ni taxes) i de l'exercici 2021 per import de 10.500,00 € (sense IVA ni taxes). Honoraris per altres serveis de l'exercici 2022 per import de 2.882,70 € (sense IVA ni taxes) i de l'exercici 2021 per import 3.526,20 € (sense IVA ni taxes).
- Honoraris de l'encomana de gestió dels exercicis 2022 i 2021 al grup Corporació Salut i Social de Catalunya per import de 58.125,00 € / any.



33.- AMORTITZACIÓ DE L'IMMOBILITZAT

Les dotacions a l'amortització durant l'exercici 2022 han estat les següents:

Amortització de l'immobilitzat	Exercici 2022	Exercici 2021	Variacions
a) Amortització de l'immobilitzat intangible	41.580,52	71.567,30	-29.976,78
b) Amortització de l'immobilitzat material	1.669.588,08	1.861.655,10	-7.933,96
Total	1.711.179,68	1.733.222,40	-22.042,82

a) Dotacions amortització immobilitzat intangible	Exercici 2022	Exercici 2021	Variacions
Aplicacions informàtiques	41.580,52	71.567,30	-29.976,78
Total	41.580,52	71.567,30	-29.976,78

b) Dotacions amortització de l'immobilitzat material	Exercici 2022	Exercici 2021	Variacions
Construccions	1.123.312,62	1.160.946,12	-37.633,50
Instal·lacions tècniques	141.760,08	105.824,42	35.835,66
Maquinaria d'ús clínic	7.263,86	8.213,90	-950,04
Equips mèdics assistencials	82.638,84	113.936,12	-31.297,28
Aparells mèdics assistencials	140.757,45	126.455,39	14.302,06
Instrumental i utilitat sanitària	173,45	401,28	-227,84
Altres instal·lacions	0,00	630,19	-630,19
Mobiliari mèdic assistencial	10.934,47	11.435,69	-501,22
Mobiliari no assistencial	15.379,93	12.739,31	2.640,62
Equips d'oficina	0,00	0,00	0,00
Electrodomèstics	59,70	108,47	-48,77
Altres mobiliari	0,00	24,73	-24,73
Equips informàtics	115.441,41	88.972,22	26.469,19
Elements de transport extern	4.231,93	4.231,93	0,00
Altres immobilitzat material	27.635,32	27.635,32	0,00
Total	1.669.588,08	1.861.655,10	-7.933,96

34.- IMPUTACIÓ DE SUBVENCIONS D'IMMOBILITZAT NO FINANCER I ALTRES.

Correspon a la imputació de les subvencions en capital procedents del CatSalut (Servei Català de la Salut), Ajuntament de Badalona i altres entitats, pel finançament i cessions d'actius fixes immobilitzats. L'aplicació al resultat és realitzada en funció de l'amortització dels actius que financen.

El seu desglossament és el següent:



Imputació de subvencions d'immobilitzat no financer i altres	Exercici 2022	Exercici 2021	Variacions
a) Subvencions, donacions i legats de capital transferits al resultat	206.278,57	249.343,59	-43.065,02
b) Cessions d'us transferits al resultat (edificis adscrits/cedits)	721.559,10	755.532,56	-33.973,46
Total	927.837,67	1.004.876,15	-77.038,48

a) Subvencions, donacions i legats de capital transferits al resultat	Exercici 2022	Exercici 2021	Variacions
CatSalut Edifici consultes externes / Plans Milora Primària / COVID	175.043,00	132.559,39	42.483,61
Ajuntament de Badalona per obres i equipament	26.726,28	26.726,28	0,00
Altres entitats per inversions en instal·lacions	4.509,29	90.057,92	-85.548,63
Total	206.278,57	249.343,59	-43.065,02

b) Cessions d'us transferits al resultat	Exercici 2022	Exercici 2021	Variacions
Ajuntament de Badalona edificis adscrits	357.429,84	395.127,74	-37.697,90
CatSalut Servei Català de la Salut edificis cedits	364.129,25	360.404,82	3.724,44
Total	721.559,10	755.532,56	-33.973,46

35.- EXCES DE PROVISIONS

Durant aquest exercici no hi ha hagut imports per aplicació de provisions comptabilitzades en exercicis anteriors.

Exces de provisions	Exercici 2022	Exercici 2021	Variacions
Exces de provisions altres responsabilitats	0,00	0,00	0,00
Total	0,00	0,00	0,00

36.- DETERIORAMENT, RESULTAT PER ALIENACIONS D'IMMOBILITZAT I ALTRES RESULTATS.

Durant el present exercici s'ha generat un resultat positiu per alienació de l'immobilitzat. L'any 2022 es retorna un actiu adquirit l'any 2021 al proveïdor, rebent un abonament a preu d'adquisició.



Deteriorament i resultat per alienacions de l'immobilitzat	Exercici 2022	Exercici 2021	Variacions
Deteriorament i resultat per alienació immobilitzat intangible	0,00	0,00	0,00
Deteriorament i resultat per alienació immobilitzat material	1.061,11	1.189,06	-127,95
Total	1.061,11	1.189,06	-127,95

Les despeses i ingressos excepcionals durant l'exercici han estat els següents:

Altres resultats	Exercici 2022	Exercici 2021	Variacions
Despeses excepcionals	74.359,53	31.100,74	43.258,79
-			
Despeses per revaloritzacions Nomines/Pautes/Seg. Social	37.217,19		
Despeses per altres conceptes	37.142,34		
Ingressos excepcionals	44.465,32	259.973,73	-215.508,41
+			
Ingressos per revaloritzacions Nomines/Pautes/Seg. Social	3.970,46		
Ingressos per altres conceptes	4.494,86		
Ingressos per rendes i beneficis	36.000,00		
Total altres resultats	-29.894,21	228.872,99	-258.767,20

37. INGRESSOS FINANCERS.

El saldo de l'exercici 2022, correspon a interessos per devolucions d'Imports de la Seguretat Social.

Ingressos financers	Exercici 2022	Exercici 2021	Variacions
Interessos de comptes corrents	0,00	0,00	0,00
Altres ingressos financers	63,28	335,19	-271,91
Total	63,28	335,19	-271,91

38.- DESPESES FINANCERES

El saldo correspon a interessos de préstecs, renovació del contracte de factoring i formalització de la pólissa de crèdit amb CaixaBank.



Despeses financeres	Exercici 2022	Exercici 2021	Variacions
Interessos de préstecs	24.647,51	33.760,81	-9.113,20
Renovació comptes factorin	66.250,00	102.500,00	-36.250,00
Pòlissa de crèdit	25.802,57	23.400,00	2.402,57
Total	116.700,18	159.660,81	-42.960,63



ALTRA INFORMACIÓ

39.- SITUACIÓ FISCAL.

Impost sobre Societats.

La Societat està subjecta i no exempta de l'Impost sobre Societats. No obstant això i donat que l'entitat és un instrument de gestió directa de serveis de l'Ajuntament de Badalona, les rendes derivades de la prestació de serveis de competència municipal podrien gaudir d'una bonificació de 99% de la quota íntegra d'aquest impost, segons l'Article 25 de la Llei 7/1985, de 2 d'Abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

La base imposable prèvia es de 1.508.103,99 €. S'han compensat i aplicat a l'exercici 2022 les bases negatives pendents d'aplicació dels exercicis 2007, 2008, 2009, 2010 (1.000.000,00 €). Així mateix s'ha aplicat la reserva de capitalització (150.810,40 €). La base imposable de l'impost es de 357.293,59 €.

Càlcul IS Badalona Serveis Assistencials, S.A	Exercici 2022	Exercici 2021
RESULTAT COMPTABLE ABANS D'IMPOSTOS	1.644.668,38	4.233.862,94
DIFERÈNCIES TEMPORALS		
Recuperació (1/10)Limit amortització comptable (30%)	-141.321,15	-141.321,15
DIFERÈNCIES PERMANENTS		
Recàrrecs/Sancions/Multes (678)	4.756,76	1.761,26
BASE IMPOSABLE prèvia	1.508.103,99	4.094.303,06
Compensació de bases imposables negatives	-1.000.000,00	-1.023.575,76
Reserva de capitalització	-150.810,40	-47.063,29
BASE IMPOSABLE	357.293,59	3.023.664,00



L'import de les bases imposables negatives pendents de compensar a 31 de desembre de 2022, és de 2.403.594,52 €. No s'ha registrat el crèdit fiscal corresponent a les esmentades bases negatives pendents de compensar.

Any de generació bases negatives	Pendent aplicació a principi període	Aplicat en la liquidació de l'exercici	Pendent d'aplicació en períodes futurs
2007	42.709,85	-42.709,85	0,00
2008	386.375,40	-386.375,40	0,00
2009	428.434,52	-428.434,52	0,00
2010	680.587,46	-142.480,23	538.107,23
2011	1.243.337,21		1.243.337,21
2012	24.773,28		24.773,28
2013	75.436,45		75.436,45
2014	0,00		0,00
2015	126.467,61		126.467,61
2016	19.644,23		19.644,23
2017	135.368,43		135.368,43
2018	113.173,15		113.173,15
2019	127.296,95		127.296,95
2020	0,00		0,00
	3.403.594,52	-1.000.000,00	2.403.594,52

Altres impostos

La societat està exempta de repercutir les quotes de l'impost sobre el valor afegit (IVA) per aquelles activitats de naturalesa sanitària, sociosanitària i assistencial que presta.

L'entitat realitza també activitats accessòries a la principal, subjectes a IVA. Per aquest motiu, durant l'any 2022, s'han presentat les corresponents declaracions mensuals dins el règim de prorrata general, el percentatge de la qual en l'exercici 2021 ha estat de l'1%.

La Societat practica retencions de l'IRPF per les quantitats satisfetes en concepte de rendiments del treball, del capital mobiliari o d'activitats professionals.

Altres aspectes

Segons les disposicions legals vigents, les liquidacions d'impostos no poden considerar-se definitives fins que no han estat inspeccionades per les autoritats fiscals o ha transcorregut el termini de prescripció.

La societat té pendents d'inspecció la totalitat de tributs a què està sotmesa que no s'han troben prescrits ni inspeccionats. No obstant, en opinió d'aquest consell, no s'han trobat



contingències d'import significatiu que puguin derivar-se de la revisió dels exercicis oberts a inspecció.

40.- GARANTIES COMPROMESSES AMB TERCERS

BSA té formalitzats amb CaixaBank, SA diferents avals (veure quadre al peu) com a garantia del 5% de l'import dels contractes de prestació de serveis amb el Servei Català de la Salut (CatSalut), segons condicions establertes a la Llei de Contractes amb l'Administració Pública, i que li han estat adjudicats mitjançant concurs públic.

CENTRE - ÀREA Bàsica de Salut	DATA FORMALITZACIÓ	NOL. NÚM	IMPORT	COMISSIÓ ESTUDI	COMISSIÓ FORMALITZACIÓ	COMISSIÓ RISC
ABS B Horta Nord	19/11/2008	9340.00.0054124-04	112.984,31	0,10%	0,10%	0,25%
ABS 10 Horta Llevant	19/11/2008	9340.00.0054123-91	94.805,32	0,10%	0,10%	0,25%
ABS 11 Medi Àrea	16/02/2009	9340.00.0071229-53	84.921,89	0,10%	0,10%	0,3125%
ABS 3 Progres Riera	16/02/2009	9340.00.0071231-60	11.150,92	0,10%	0,10%	0,3125%
ABS 9 Àrea Montgat	23/07/2009	9340.00.1010091-42	133.901,82	0,10%	0,10%	0,3125%
ABS 12 Àrea Ponent	20/11/2010	9340.00.1136668-05	112.635,31	0,10%	0,10%	0,3125%
ABS 15 Montgat Tiana	15/06/2012	9340.00.1585399-13	115.813,14	0,50%	0,25%	0,5000%

41.- INFORMACIÓ SOBRE EL MEDI AMBIENT

Les accions relacionades amb la millora de l'eficiència energètica de les instal·lacions dels edificis de Badalona Serveis Assistencials a l'any 2022 han estat les següents:

- Continuar potenciant la substitució de part de l'enllumenat fluorescent i halogen per tecnologia LED als centres/edificis de l'organització. Relacionat amb l'ODS 7, la optimització del consum provoca un descens de les emissions de CO2.
- Mobilitat sostenible amb vehicles 100% elèctrics pel desplaçament a domicili del personal sanitari. Rénting de sis vehicles per contribuir a l'ODS 11 Ciutats saludables i sostenibles.
- Auditories energètiques periòdiques als edificis de BSA tenint en compte l'ODS 13 Accions per al clima.



- Substitució de la maquinària de climatització a l'atenció primària (ABS12, ABS15, ABS9) amb recuperadors de calor, el que suposarà una millora de l'eficiència energètica i una disminució de les emissions de CO2.
- Substitució de la maquinària de producció de fred (HMB, ABS12, ABS15) amb refrigerants NO fluorats que minimitzen els danys ambientals i suposarà una millora de l'eficiència energètica i una disminució de les emissions de CO2.

42.- UNIONS TEMPORALS D'EMPRESES I COMUNITATS DE BÉNS.

Sense participacions en aquest tipus d'entitats.

43.- RETRIBUCIONS ALS ÒRGANS D'ADMINISTRACIÓ I ALTA DIRECCIÓ

Durant els exercicis 2022 i 2021, els membres del Consell d'Administració de la Companyia no han percebut cap tipus de remuneració en concepte de sous, dietes, bestretes, crèdits, ni s'ha assumit per part de la societat cap tipus d'obligació per compte d'ells a títol de garantia. Aquest òrgan està compost per 9 consellers (5 dones i 4 homes). L'exercici de les funcions de direcció de la societat recau en el Consell Directiu, compost per 6 direccions i una gerència. El criteri pel càlcul de les despeses generades en concepte de sous de direcció considera el 100% de la retribució.

Conceptes	Exercici 2022	Exercici 2021
Salari	627.443,22	614.147,86
Indemnitzacions	0,00	0,00
Dietes	0,00	0,00
Persones	6,93	7,00

La societat té contractada en el present exercici, una pòlissa d'assegurança per valor de 4.217,85€ que cobreix la Responsabilitat Civil de Consellers i Directius, a l'anterior exercici l'import va ser 3.869,17 €.



44.- OPERACIONS AMB PARTS VINCULADES.

En compliment de l'Article 229 de la Llei de Societats de Capital, els administradors manifesten no estar inclosos en cap supòsit dels observats en aquest article.

En l'exercici 2022 les operacions amb l'accionista únic de la societat, l'Ajuntament de Badalona, han estat les següents:

Pel que fa als ingressos, el detall de les operacions ha estat:

Ingressos per operacions internes realitzades amb altres ens municipals - Ajuntament de Badalona	Exercici 2022	Exercici 2021	Variacions
Transferències corrents i subvencions	198.360,00	198.360,00	0,00
Prestació de serveis Badalona Ciutat Saludable	0,00	19.392,72	-19.392,72
Prestació de serveis Atenció Domiciliaria	5.293.352,02	4.445.364,74	847.987,28
Prestació de serveis Guardia Urbana	0,00	0,00	0,00
Prestació de serveis Protecció Civil/Preventori/Altres	207,00	82,80	124,20
Prestació de serveis a l'Institut Municipal de Serveis Personals	0,00	0,00	0,00
TOTAL INGRESSOS	5.491.919,02	4.683.200,26	808.718,76

Corresponen a transferències corrents i a prestacions de serveis per:

- Atenció a domicili i teleassistència.
- Projecte "Badalona cap a una ciutat saludable", que promou la salut, prevenció de malalties i millorar la qualitat de vida de la ciutadania de Badalona.

Pel que fa a les despeses, el detall de les operacions ha estat:

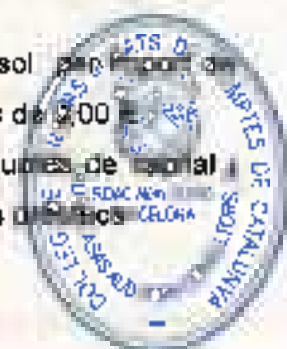
Despeses per operacions internes realitzades amb altres ens municipals - Ajuntament de Badalona	Exercici 2022	Exercici 2021	Variacions
Tributs municipals (VTM, IBIs, Permis d'obres...)	90.793,51	93.585,97	-2.792,46
Interessos Préstecs ICO	171,45	2.144,51	-1.973,06
Museu de Badalona	7.385,22	94,38	7.290,84
Prestació de serveis IMSP (manteniment espais Salut Mental)	19.459,16	20.258,42	-799,26
TOTAL DESPESES	117.809,34	116.083,28	1.726,06

Correspon a tributs municipals, préstecs ICO i despeses amb altres entitats (Museu de Badalona, Institut Municipal de Serveis Personals).

BSA es va adherir als préstecs formalitzat per l'Ajuntament de Badalona per al pagament de factures pendents de proveïdors dels anys 2011, 2012 i 2013.

A l'exercici 2015 es varen unificar els préstecs ICO inicials en un de sol per un import de 3.755.604,13 €; el saldo actual a 31/12/2022 pendent de pagament és de 2.000 €.

L'Ajuntament de Badalona carrega als diferents ens municipals les quotes de capital i interessos que es generen com a conseqüència de la formalització dels préstecs.



concertats amb d'Institut de Crèdit Oficial (ICO) dins del procediment establert en els Reials Decrets Llei 4/2012 i 8/2013.

Els saldos pendents a 31/12/2022 són:

Deutors per operacions internes realitzades amb altres ens municipals - Prestació Serveis Ajuntament Badalona			
	Exercici 2022	Exercici 2021	Variacions
Saldo inicial	899.606,32	488.469,80	431.136,72
Incrementos per noves operacions de l'exercici	5.491.919,02	4.863.200,26	828.718,76
Disminucions per cobrament i cancel·lació de deutes de l'exercici	-5.704.806,89	-4.232.063,54	-1.472.743,35
Saldo final	886.718,45	899.606,32	-212.887,87
Concepte	Exercici 2022	Exercici 2021	Variacions
Ajuntament Badalona Badalona Ciutat Saludable	64.809,61	64.809,61	0,00
Ajuntament Badalona SAID	618.851,30	831.948,17	-213.096,87
Ajuntament Badalona Protecció Civil/Preventiva/Altres	3.057,54	2.850,54	207,00
	886.718,45	899.606,32	-212.887,87
Creditors per operacions internes realitzades amb altres ens municipals - IBI - ICO i Serveis Ajuntament Badalona			
	Exercici 2022	Exercici 2021	Variacions
Saldo inicial	0,00	0,00	0,00
Incrementos per noves operacions	117.809,34	116.083,28	1.726,06
Disminucions per pagaments i cancel·lació de deutes	-117.812,42	-116.083,28	4.870,86
Saldo final	6.596,92	0,00	6.596,92
Concepte	Exercici 2022	Exercici 2021	
Tributs municipals (IBI CSSC + Anàlisi Aigües + IVTMA + Llogar)	0,00	0,00	0,00
Ajuntament Badalona Interessos Préstecs ICO	0,00	0,00	0,00
Ajuntament Badalona Capital Préstecs ICO	0,00	0,00	0,00
Museu de Badalona	6.596,92	0,00	6.596,92
Reactivació Badalona	0,00	0,00	0,00
BDN Comunicació Prestació Serveis Curs Informàtic	0,00	0,00	0,00
	6.596,92	0,00	6.596,92
Creditors per operacions internes realitzades amb altres ens municipals - Capitals Pendents Préstecs ICO Ajuntament Badalona			
	Exercici 2022	Exercici 2021	Variacions
Saldo inicial	137.160,96	884.274,55	-547.113,59
Incrementos per reclassificació d'operacions	0,00	0,00	0,00
Disminucions per pagaments i cancel·lació de deutes	-137.160,96	-547.113,59	409.952,63
Saldo final	0,00	137.160,96	-137.160,96
Concepte	Exercici 2022	Exercici 2021	
Ajuntament Badalona Préstecs ICO Refinançament	0,00	137.160,96	-137.160,96
	0,00	137.160,96	-137.160,96

45.- INFORMACIÓ SOBRE ELS AJORNAMENTS DE PAGAMENT EFECTUATS A PROVEÏDORS.

Amb l'objectiu d'acomplir amb la normativa europea en matèria de lluita contra la morositat, durant els exercicis 2021 i 2022 s'ha disminuït el període mitjà de pagament a proveïdors, que se situa en 30 dies des de l'aprovació de les factures.

A la taula següent es mostren les variacions del període mitjà de pagament a proveïdors durant els exercicis 2022 i 2021.

Període Mitjà de pagament a proveïdors		Exercici 2022	Exercici 2021
Període Mitjà de pagament a proveïdors	Dies	34.09	34.88
Ràtio de les operacions pagades	Dies	39.32	47.32
Ràtio de les operacions pendents de pagament	Dies	29.52	25.63
Total pagaments realitzats	€	24.549.580,52	22.299.429,05
Total pagaments pendents	€	28.108.023,22	29.953.875,82

El volum monetari i nombre de factures pagades en un període inferior al màxim establert en la normativa sobre morositat ascendeix a 8.789.529,47€ i 7.659 factures respectivament, que representen un 35,06% del total del volum monetari i un 47,93% del nombre de factures de l'exercici 2022.

46.- FETS POSTERIORIS.

Amb data 21 de març de 2022 s'ha rebut comunicat informant de les xifres de material sanitari i serveis lògics subministrats per l'ICS durant l'any 2022 per fer front a la pandèmia. Alhora s'informa que està valorat en 118.136,00€. Per tant, donat que no té impacte en el compte d'exploració i l'import no resulta material, no s'ha registrat als comptes anuals del 2022.



Amb posterioritat a 31 de desembre de 2022 no s'ha produït cap més fet que, per la seva importància, requereixi la modificació dels presents comptes anuals.

No es preveu que la continuació de la crisi sanitària iniciada a l'exercici 2020, com a conseqüència de la Pandèmia del COVID-19, hagi de representar impactes significatius en la situació financera futura de la Societat, al haver adaptat la seva activitat, tant des del punt de vista de l'organització com de la dels recursos tècnics i humans, així com el pressupost de l'exercici 2023



INFORME DE GESTIÓ
INFORMACIÓ NO FINANCERA
ANY 2022

BADALONA SERVEIS ASSISTENCIALS, SA



INFORME DE GESTIÓ

RESUM EXECUTIU



L'any 2022 ha estat un any de recuperació i adaptació a la nova realitat post pandèmica. A partir del segon trimestre, el sistema d'atenció dual, covid i no covid, es va reconvertir amb la incorporació de la casuística covid a la pràctica assistencial habitual dels centres i s'engegués la recuperació de l'activitat diagnòstica i de seguiment dels processos que havien restat relegats per dos anys de pandèmia. Així doncs, no ha estat un canvi substitutiu sinó sumatori, amb l'afegit que es mantenen les mesures de seguretat personal, dobles circuits i sobre costos que condicionen la Covid, el que fa que aquesta recuperació sigui menys eficaç i més lenta.

L'accessibilitat ha estat la gran afectada en el nostre Sistema. BSA, seguint les indicacions del CatSalut, ha prioritzat la regularització de l'atenció dels problemes urgents i preferents, l'activitat quirúrgica, i la coordinació entre nivells d'assistència per atendre l'atenció al problema en el dispositiu més adient (atenció integrada). També s'estan introduint canvis en el model d'atenció dels processos crònics, que si bé no es poden incloure al grup de necessitats de prioritització si precisa d'un correcte seguiment. En aquest sentit, cal dir que, dins del SISCAT, som organització pilot en l'àmbit de l'assistència primària per a l'ordenació de l'atenció per motius no urgents i en la creació dels administratius referents amb tasques, a més a més, comunitàries.

També hem avançat en la digitalització i reforç de les centraletes, cosa que ens ha permès avaluar i predir horaris de major demanda, on es necessita disposar de més recursos, introduir la retrucada, per facilitar l'accessibilitat amb la persona usuària, i incorporar eines de prioritització positiva, com són les trucades de majors de 70 anys. Els canals de comunicació també s'han anat reordenant i l'atenció presencial ha tornat a ser la protagonista. A l'AP ja suposa més del 60% de tota l'activitat i a la resta de nivells n'és la predominant. Els altres canals no presencials es mantenen en funció del motiu de consulta i la demanda de l'usuari o usuària. Això ha fet que els contactes amb la ciutadania de referència hagin augmentat un 30% en totes les modalitats. S'ha millorat l'accessibilitat de manera que es disposi del canal de comunicació més adequat per a cada necessitat. S'està treballant perquè es disposi del canal de comunicació correcte per a cada necessitat.

L'activitat quirúrgica s'ha normalitzat. Les dades d'accessibilitat a dia d'avui són les millors de la Regió Metropolitana Nord assolint els períodes de garantia. Resta camí i hem treballat i continuem treballant per millorar l'accessibilitat de tota l'atenció programada no urgent, siguin consultes o proves.

Hem introduït la notificació via sms, hem ordenat agendes tot millorant la seva resolució (consultes de visita més proves), hem realitzat estudis periòdics de les reprogramacions per conèixer millor les seves casuístiques i redreçar-les.



Actualment, hi ha una incidència que causa molt d'impacte: És la pèrdua d'un/a professional especialista donada la dificultat per a la seva substitució. Cerquem de manera molt activa i tenim aliances amb altres proveïdors locals per a compartir professionals, però és un problema que requereix solucions globals i de Sistema.

Una acció més a destacar n'és la creació de l'oficina d'experiència del pacient que inclou el departament d'atenció al ciutadà. Aquesta unitat treballa per tal que l'atenció a les persones i la percepció d'aquestes sigui la millor possible, a més de comptar amb la seva participació per millorar-la. Amb aquesta perspectiva, s'han fet projectes de millora de processos d'internament, reforçant la humanització de les cures, s'han reiniciat la periodicitat dels Consells de Salut i s'ha introduït la resposta presencial i personalitzada a les reclamacions com a pràctica habitual en funció de la tipologia.

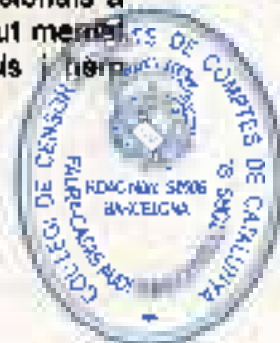
Seguint el nostre Pla de prioritats estratègiques, una altra línia potenciada al 2022 ha estat la del benestar professional. S'han dut a terme diferents projectes en aquest sentit, en molts d'ells apostant per la innovació i noves tecnologies. Exemples d'aquests són l'estudi per reduir el burn out amb un programa de realitat virtual, el disseny d'un estudi per a la introducció d'exoesquelets que redueixen la sobrecàrrega osteomuscular de les cures (el qual va ser reconegut amb el primer lloc dels premis Impulsa 2022 que promouen la innovació dels processos assistencials), i el projecte de formació, amb col·laboració amb Mossos d'esquadra, per a la prevenció d'incidents hostils a l'AP.

Seguidament continuem destacant altres files rellevants de l'any 2022 pel seu àmbit de gestió:

A l'àmbit assistencial s'ha avançat en el model d'atenció assistencial integrada amb projectes d'impacte territorial com són: el treball del grup Proa per a l'adequació antibiòtica, el circuit del pacient crònic complex, el model d'hospitalització domiciliària amb la posada en marxa del servei de teràpia respiratòria, model d'atenció del pacient crític a urgències i la creació de la Unitat d'insuficiència cardíaca de BSA. Respecte les aliances territorials, s'ha consolidat la col·laboració amb cirurgia vascular, ASSIR i anatomia patològica amb HGTIP i s'ha iniciat la cerca de noves línies de col·laboració amb la xarxa ICO-Badalona per a l'ampliació de serveis oncològics a l'Hospital Municipal.

Durant l'any 2022, el Departament de Salut va donar a conèixer les dades de l'auditoria realitzada dels centres d'atenció intermèdia de Catalunya. Els resultats obtinguts pel nostre centre el Carme van ser destacats, assolint els millors resultats de tota la Regió Metropolitana Nord i en alguns casos d'excel·lència com és la línia a l'atenció pal·liativa a tot el territori català. Són resultats que posen en valor l'aposta per la integració de serveis i reconeixen el Centre per l'important tasca territorial que des de fa anys va desenvolupant.

Periòde que fa a la cartera de serveis, hem introduït nous perfils professionals a l'AP com són la figura del nutricionista i fisioteràpia. En el cas de salut mental i infantojuvenil, hem creat el primer equip d'intervencions a les crisis i hem incorporat el rol d'infermeria especialitzada.



A l'àmbit de les infraestructures, renovació tecnològica i d'espais, hem aconseguit l'aprovació de la nostra proposta a la convocatòria PERT 2022 que ens permetrà dur a terme la major renovació tecnològica d'equipaments dels últims 20 anys i que inclou, de manera destacada, la incorporació d'una nova equipació de RM. Aquest any hem rebut i executat l'ajut INVEAT que ha permès el recanvi del TAC amb un equipament digitalitzat que permet millorar la resolució d'aquestes proves. En el projecte per a la millora de l'estructura de l'Hospital Municipal, s'ha licitat el projecte del pla director d'obres que es desenvoluparà en el primer quadrimestre de 2023 i serà la llavor del futur projecte executiu de les obres. Finalment, s'ha licitat, atogat i supervisat el projecte d'obres del nou edifici polivalent de salut mental i addiccions, recentment inaugurat. Altres projectes finalitzats han estat la reposició de les dues màquines principals de climatització de l'Hospital i la renovació de tot l'equipament de la Unitat d'endoscòpies.

En el camp de la innovació i tecnologies de la informació ha estat un any de creixement de projectes. A banda dels ja esmentats referents al benestar professional, hem desenvolupat dos projectes de robòtica, un a l'Hospital Municipal amb l'empresa Pal Robòtics per a la millora dels circuits logístics, i un altre al centre El Carne que compta amb fons europeus per a la introducció d'aquesta tecnologia en la millora de la seguretat de pacients. Altres projectes desenvolupats han estat la plataforma BSA-EDU per a la millora de la formació i informació sanitària de la ciutadania i el projecte 12 mesos, 12 vacunes reconegut amb una beca Sanofi 2022. S'ha continuat amb el desplegament del projecte d'ordre clínica, aquest any a l'àmbit de l'atenció hospitalària. S'ha completat la renovació tecnològica i d'integració del Servei de diagnòstic per la imatge i s'ha continuat millorant les plataformes de gestió de la informació amb nous portals d'anàlisi de dades.

A l'àmbit de la gestió de persones, juntament amb els projectes per a la millora del benestar professional, destaquem el desenvolupament d'un nou pla bianual formatiu que dona resposta a les necessitats formatives del nostre personal. Un altre projecte necessari i fortament demandat per part de les i els professionals ha estat disposar d'una plataforma digital per l'oferta, control i seguiment de la formació. S'ha iniciat amb la pertinent licitació i esperem que sigui un fet durant l'any 2023. Des del punt de vista laboral, és important destacar i agrair el posicionament constructiu i d'entesa dels nostres CE per fer front a les diverses problemàtiques sorgides sempre amb l'objectiu comú d'assolir millores continuades i sostenibles. A nivell salarial hem assolit els increments retributius del 3'5% aplicats a la funció pública, hem abonat el 100% de la DPO i hem mantingut la política d'afavoriment d'accions de conciliació, a més hem prosseguit amb la dinàmica d'estabilització i reposició de plantilla, fet pel qual durant l'any 2022 s'han realitzat 92 noves ofertes de places. Amb tot això, l'increment de despesa en personal ha suposat un 5,5% respecte al de l'any anterior. Finalment, BSA ha treballat de manera activa per a la renovació del III conveni de la sanitat concertada amb beneficis laborals i salarials per a totes les categories professionals, havent-se signat a principis de l'any 2023. Respecte al tancament i resultat de l'exercici econòmic 2022 de l'Organització, novament es reflecteix un resultat positiu d'1,56 MME. S'ha de destacar que



L'activitat ha estat major i sumatòria (activitat covid i activitat concertada no covid) encara que les despeses de personal, material, i subministraments han tingut major impacte respecte a l'any 2021 i el capítol d'inversions ha estat similar a d'anys anteriors i molt superior al pressupostat. Aquest fet facilita poder elevar al Consell d'Administració, un cop ja no existeix deute econòmic pendent, la proposta d'incrementar les reserves i l'estat patrimonial de l'empresa.

Per finalitzar, és important destacar tres esdeveniments rellevants portats a terme l'any 2022. Primer i principal, els actes de celebració del 90è aniversari de l'Hospital Municipal que han servit per revisar la seva trajectòria i destacar la seva aposta de futur i de servei a la ciutadania. La voluntat per continuar sent una Organització innovadora de serveis sanitaris mitjançant el desenvolupament de projectes tals com la robòtica, la realitat virtual, ús d'exoesquelets, reenginyeria de processos i anàlisi de dades i que han obtingut diversos reconeixements a tots els nivells. Finalment, la presentació d'un projecte "emotiva" per a la millora de l'atenció de persones amb demència al centre sociosanitari El Carme i que ha comptat amb el patrocini del Club Rotary Badalona.

L'any 2023 volem que es consolidin i mantinguin molts dels projectes i accions engegades l'any 2022 per l'Organització, amb l'objectiu de la millora continua amb una mirada de 360° que incorpori en el centre a la persona, tant usuària de serveis com professional d'aquests, mantenint les fites de sostenibilitat i responsabilitat corporativa.

ACCIONS 2022

Àmbit assistencial



L'any 2022 ha estat un any de tornada a la volguda normalitat, encara que amb la presència de la COVID, que ha vingut per quedar-se entre nosaltres com un procés infecciós més.

La disminució de les mesures COVID i la normalització de l'atenció sanitària ha estat progressiu i més palès al segon semestre del 2022.

Poc a poc es recupera l'activitat i les línies d'accions ja en marxa en anys anteriors i s'engeguen nous projectes a desenvolupar en el marc de les Prioritats Estratègiques de BSA.

Tenint present això, els continguts treballats a l'àmbit assistencial han estat els següents, classificats per aquests tipus d'accions.



Accions transversals d'intervenció integrada a BSA

Model d'Integració Assistencial

- ✓ Participació de professionals de BSA de diferents àmbits, com Grup de treball PROA Territorial, amb col·laboració en l'àmbit territorial.
- ✓ Grups d'adequació i conciliació terapèutica, amb la participació de diferents professionals clínics i el servei de farmàcia.
- ✓ Circuit de pacient Crònic complex i/o fràgil. Participació de professionals d'Atenció Primària, Atenció Especialitzada i Sociosanitària per adequar els recursos necessaris en el seguiment de pacients crònics complexos i MACA.
- ✓ Aplicació del Model d'Hospitalització a Domicili (HaD). Participació en el nou model de HaD Territorial.
- ✓ Reactivació del Grup transversal d'atenció primària, especialitzada i d'atenció intermèdia per a la prevenció secundària de les fractures osteoporòtiques, assolint l'objectiu de CatSalut respecte a l'indicador de tractaments en aquest procés.
- ✓ Creació de la Unitat Funcional per Insuficiència cardíaca a BSA.
- ✓ Desenvolupament del projecte "Gestió del procés". Gestionar els processos assistencials des d'una visió intermèdia.
- ✓ Identificació del "Mapa de Recursos Actius" per facilitar una gestió dels processos adequada als dispositius assistencials disponibles, dintre del model d'Atenció Centrada en la Persona (ACP).
- ✓ Reorientació del projecte APTITUDE. Dirigir a prevenir la discapacitat i actuar de manera precoç amb els ciutadans que presenten fragilitat, indicant activitats i/o intervencions multicomponent per afavorir un envelliment saludable.

Interacció Territorial

Continuïtat en la participació en les diferents taules territorials conjuntament amb l'autoritat sanitària i la resta de proveïdors per la millora en la coordinació assistencial territorial



- ✓ Taula d'Urgències (COUE). Reunions trimestrals amb projectes de millora territorials.
- ✓ Taula de pacient Atenció Intermedà - soclosanitari
- ✓ Comissió d'Atenció Primària
- ✓ Comissió de Farmàcia transversal a BSA
- ✓ Grup Motor per al treball col·laboratiu en salut mental a l'Atenció primària de salut
- ✓ Reunions específiques amb altres proveïdors del territori com l'Hospital Germans Trias i l'Institut Català d'Oncologia.

Millora en la Qualitat, Eficiència i Coordinació en la utilització de recursos i Seguretat del Pacient

- ✓ Preparació i realització de diferents processos d'auditories i acreditació de diferents dispositius assistencials.
- ✓ Incorporació de millores tecnològiques en la gestió de la informació assistencial; Integració d'informació estructurada a HC3, desplegament de les estacions de treball a les unitats d'hospitalització HMB i del curs clínic electrònic amb millora de la Seguretat del Pacient.
- ✓ Consolidació de la implementació de l'Ordre clínic (OC) per missatgeria IS3 des d'ECAP, per millorar la comunicació i traçabilitat de les derivacions entre AP i AE. Seguiment de les incidències per abordar accions de millora. Participació en el grup de treball generat pel Departament de Salut a nivell de Catalunya, *Model de relació entre l'Atenció Primària i Comunitària, i l'Atenció Especialitzada Hospitalària Ambulatoria.*
- ✓ Consolidació de la implementació del mòdul d'ECAP de Salut Mental i Addiccions en els centres de l'àmbit de salut mental de BSA
- ✓ Continuitat en la línia de treball de Seguretat de Pacient amb grups transversals d'actuació.
- ✓ Consolidació del Programa Cribratge del Càncer de Colorectal. Millora dels resultats, tant de visita i inclusió de realització de la prova diagnòstica. Assoliment dels indicadors qualitatius demanats.



- ✓ Projecte orientat a la desburocratització dels processos a l'AP, incorporant, entre altres accions, la realització dels processos de Incapacitat Temporal (IT) des de l'hospital en els pacients ingressats
- ✓ Nous rols professionals. Orientació a un nou model. Implementar el rol de les professionals Tècniques en Cures Auxiliars d'Infermeria (TCAI) a les seves màximes competències i el dels Administratius Sanitaris. Portar a terme el Principi de Subsidiarietat.
- ✓ Adequació d'elements tecnològics en la comunicació professional usuari a l'atenció Primària i Salut Mental.
- ✓ Disseny i posada en funcionament del model d'atenció no presencial (telemàtic). Desplegament a l'organització.
- ✓ Desenvolupament de la consultoria no presencial (ICSP) com a eina de contacte entre els diferents metges d'atenció primària i especialistes per tal d'avaluar i optimitzar la necessitat de la visita presencial del pacient. A assolir la millora en l'accessibilitat, el temps de resposta a l'usuari i la formació continua dels professionals.
- ✓ Continuar desplegant la tecnologia IS3 entre Atenció Primària i l'Atenció Especialitzada com a missatgeria d'acció directa. Establiment dels circuits funcionals i els criteris per arribar a consens entre AP i AE.
- ✓ Continuar el desenvolupament i la implantació progressiva de les videotrucades en els diferents àmbits d'atenció.
- ✓ Consolidar l'atenció telefònica amb indicació selectiva.
- ✓ Continuar el desplegament de Quadres de Comandament per al control i seguiment dels processos assistencials.
- ✓ Desplegament de l'activitat de la Unitat de Ferides Complexes de BSA per intervencions multiàmbit en el suport (consultoria) i es cures.

Projectes col·laboratius en les xarxes territorials

- ✓ Continuem amb l'aliança en matèria d'anglologia i cirurgia vascular. Consolidació de la col·laboració i major integració dels professionals de l'Hospital Germans Trias a BSA
- ✓ S'han obert noves línies de col·laboració de la Xarxa ICO-Badalona per a la integració de serveis assistencials oncològics a BSA.



Mantenim l'increment d'hores d'oncòleg ICO de manera progressiva i reactivació dels comitès de tumors multidisciplinaris.

- ✓ Consolidar la col·laboració en matèria d'anatomia patològica entre HGTIP i BSA.

Accions específiques realitzades en cada nivell assistencial

Descripció de les accions per cada un dels quatre àmbits assistencials

Intervencions en l'Atenció Primària

- ✓ Augment de dotacions de professionals adscrits als diferents ABS, amb el desplegament de professionals psicòlegs per accions de benestar emocional, nutricionistes per l'educació sanitària i abordatge nutricional i fisioteràpia (pilot a Martí Julià) per accions en el context comunitari.
- ✓ Continuar desplegant accions dintre del projecte COMSALUT als diferents equips d'atenció primària (ABS).
- ✓ Seguiment del grup de treball de pràctiques de valor, aplicant els "Indicadors Essencial" en l'Atenció Primària.
- ✓ Continuitat de diferents projectes d'atenció comunitària, amb la participació de la ciutadania i incorporant noves intervencions generades pels nous rols professionals incorporats.
- ✓ Desplegament del Projecte 12 mesos, 12 vacunes. Dirigit a potenciar i donar a conèixer el calendari vacunal per tal d'assolir la màxima adherència.
- ✓ Disseny i implementació del Projecte BSAEdu, que té per objecte establir l'adherència a plans d'educació sanitària, utilitzant la innovació, la tecnologia i el retorn qualitatiu de dades per parts de les persones que participen.
- ✓ Evolució de la Gestió Infermera de la Demanda (GID) a on la Infermera incorpora rols de pràctica avançada per participar de manera molt més activa en la evolució del model.
- ✓ Consolidació del model d'atenció domiciliària de l'atenció primària amb equips específics tant d'ATDOM, gestió de cas.



- ✓ Desplegament potenciant al màxim que el model aporta, la Prescripció Infermera per tal que aquesta sigui el més autònoma possible.
- ✓ Potenciació de l'APP de Pediatria de BSA, desenvolupant noves funcionalitats pels usuaris.
- ✓ Desenvolupament del projecte d'atenció a la Cronicitat, apoderant als professionals d'infermeria en el control del malalt crònic estable, així com reactivant els objectius de qualitat assistencial dels equips
- ✓ Participar en el Grup de treball en el desenvolupament de la demanda per motius promogut per CatSalut en la seva definició així com en la seva implementació pilot.
- ✓ Adequació d'elements tecnològics en la comunicació professional usuari a l'atenció Primària i Salut Mental.
- ✓ Potenciació de la resolució a l'àmbit de l'atenció primària, incorporant un programa d'ecografia autònoma i resolutiva pels propis metges de família. S'ha realitzat la formació reglada de diferents professionals de diferents CAPS i s'ha incrementat la dotació tecnològica amb la incorporació d'un quart ecògraf, que comporta un desplegament de >50% d'aquesta tècnica a l'atenció primària.
- ✓ Continuar desplegant el rol autònom de la infermera en el "Programa del Nen Sà". Noves metodologies d'accessibilitat al Programa, com són les visites grupals i d'altres.

Atenció en Salut Mental i Addiccions

- ✓ Consolidació en tots els centres d'atenció primària BSA el Programa de treball col·laboratiu en salut mental a l'atenció primària de salut i de l'ICS. S'han reprès les sessions d'interconsulta presencial amb l'equip de Primària, psicologia clínica i psiquiatria.
- ✓ Consolidació dels Programes d'Atenció Especialitzada als Trastorns Mentals moderats-severs.
- ✓ Potenciació i noves activitats en Rehabilitació en Salut Mental comunitària, amb el reconeixement de noves places a 71 en el darrer trimestre del 2022 pel CatSalut.



- ✓ Consolidació de l'hospital de dia de Salut mental per adults (24 places). Aquest dispositiu es troba en ple rendiment. L'any 2022 ha realitzat un 20% més de l'activitat prevista.
- ✓ Desplegament de la Infermera Especialista en Salut Mental en els centres infanto-juvenil (CSMIJ) per treballar línies d'intervenció, amb els nens i nenes i joves, orientades a programes específics.

Intervencions en l'Atenció Intermitja – Sociosanitària

- ✓ Projecte humanització de cures – Experiència de Pacient. Projecte dirigit a identificar accions organitzatives i de comportament dels professionals per tal d'assolir un major nivell de benestar de les persones tractades, tenint en compte la seva opinió i satisfacció. Creació del Grup de Bones Pràctiques.
- ✓ Projecte "Patient Journey". Reenginyeria de processos tenint com a indicador de resultat l'experiència del pacient que ens permet incorporar modificacions en els processos assistencials amb l'orientació de la millora continua.
- ✓ Inici del Projecte de Rehabilitació Funcional. Evolució de com es realitza la rehabilitació en els processos claus dels pacients ingressats al centre el Carne
- ✓ Projecte Emotiva. Projecte dirigit a l'estimulació neurosensorial que, a banda de la metodologia, es fonamenta en disposar d'un espai i estris adequats per portar-lo a terme. Participa pel Rotary Club Badalona.
- ✓ Projecte Rose. Projecte d'innovació en el marc de projectes europeus que dona suport a l'equip assistencial alhora d'identificar situacions relacionada amb la seguretat del pacient i amb la vigilància visual. Actualment s'està definint el software d'intervenció en funció les necessitats que validen els professionals.
- ✓ Intervencions dirigides a recuperar la normalitat assistencial i assolir l'activitat, amb molts bon resultats aquest any 2022.

Intervencions en l'Atenció Especialitzada

- ✓ Incorporació de la infermera d'hemovigilància per a la traçabilitat de les transfusions de sang així com el suport formatiu/informatiu als equips que hi participen.



- ✓ Continuació del desenvolupament de la Infermeria de Pràctica Avançada (IPA) per facilitar la millora qualitativa dels processos d'algunes especialitats.
- ✓ Reordenament d'activitat assistencial en els dispositius més adequats alhora de portar-la a terme: Hospital de dia, Clínica del dolor, etc...
- ✓ Incorporació de sistèmiques de control de la gestió de llits i flux d'activitat per poder valorar les necessitats de cada moment i millorar l'eficiència.
- ✓ Desenvolupament del Projecte de l'administració de catèters ecoguiats per Infermeria. Millora l'autonomia professional i la prestació del servei a l'usuari.
- ✓ Revisió i actualització de procediments assistencials relacionats amb el procés d'Accreditació de l'Hospital.
- ✓ Actualització de l'algorisme del circuit a seguir pel PCCCR per millorar i agilitzar l'atenció post entre atenció primària i especialitzada
- ✓ Gestió de la IT per a pacients ingressats a planta d'hospitalització de l'HMB.
- ✓ Evolució del model d'atenció als malalts més inestables a la nostra institució (semicrítics) dins del servei d'urgències cap a un model més especialitzat i uniforme, potenciant el treball multidisciplinar en equip amb infermeria, amb major continuïtat assistencial, al pivotar en un equip específic del servei d'urgències amb atenció 7x24h.

Altres accions realitzades en Recerca i Docència

- ✓ Celebració de la primera Jornada de Recerca de BSA el 10/11/2022 on es van presentar 23 projectes.
- ✓ Renovació del Conveni de Col·laboració amb IGTP
- ✓ Constitució del Grup impulsor de la Recerca a l'àmbit de Salut Mental i Addiccions.
- ✓ Inici de l'activitat de la Unitat Docent Multiprofessional de Salut Mental en col·laboració amb l'HGTIP amb l'arribada dels primers residents de psiquiatria, psicologia clínica i infermeres especialitzades en salut mental.



- ✓ **Acreditació de la Unitat Docent Multiprofessional de Geriatria (de la que formem part conjuntament amb l'Hospital Germans Trias i Pujol), i que incorporará residents IIR i MIR el 2024**
- ✓ **Increment de les places de IIR de la Unitat Docent Professional d'Infermeria d'Atenció Familiar i Comunitària de BSA que passaran de 3 a 4 al 2024.**
- ✓ **Un total de 270 alumnes de graus, postgraus i cicles formatius relacionats amb les disciplines i els professionals de BSA han dut a terme les seves pràctiques a la nostra organització.**

Participació i col·laboració de l'àmbit assistencial

Àmbit de Gestió



Atenció al ciutadà i experiència de pacient

Accions destinades a potenciar els serveis a la ciutadania

Les accions principals portades a terme han estat:

- ✓ **Establiment del marc conceptual i metodològic que centri el model BSA d'ExP.**
- ✓ **Creació de la Política de Participació Ciutadana.**
- ✓ **Revisió i evolució de la Unitat d'atenció a l'Usuari (UAU) que passa a ser Departament d'Atenció a la Ciutadania (DAC), adaptant-se al nou enfoc Experiència de pacient.**
 - **Revisió cartera de serveis.**
 - **Revisió procediment d'opinions.**
- ✓ **Formació**
 - **Sensibilització sobre Experiència de pacient a les direccions i als comandaments intermedis.**
 - **Identificar i promoure propostes formatives per incloure en el pla de formació per a tots els professionals.**
- ✓ **Posada en valor iniciatives de ExP ja existent i impulsar nous projectes. S'han realitzat, entre d'altres:**
 - **Call center-priorització pacients majors de 70 anys.**
 - **Estudi de l'impacte de les accions de millora de tracte a ABS Mongat-Tiana.**
 - **Projecte de Patient Journey (viatge del pacient) en el centre sociosanitari El Carme.**
 - **Represa de l'activitat dels Consells de Salut.**
- ✓ **Activació de nou les enquestes PLAENSA i les accions de millora relacionades.**



- ✓ Reforç dels vincles amb el CatSalut en l'àmbit d'Experiència pacient.
- ✓ Participació en la prova pilot del CatSalut sobre programació per motius
- ✓ Realització d'activitat de promoció de la figura d'administratiu comunitari (participació en tallers sobre vies d'accés de la ciutadania)
- ✓ Desenvolupament de noves accions en el projecte de posada d'ordre clínica de consultes externes que permetrà millorar les derivacions telemàtiques entre els diferents nivells assistencials.
- ✓ Posada en marxa del projecte de millora del model de programació quirúrgica i de gestió de la llista d'espera.

Unitat de Contractació

Concursos adjudicats durant 2022

- BSA 6/21 Subministrament de gasos medicinals, altres gasos i servei de manteniment de les instal·lacions de distribució de gasos medicinals per a Badalona Serveis Assistencials, SA. Adjudicat a Sociedad Española de Carburos Metálicos, SA. (Subministrament de gas heli; desert).
- BSA 7/21 Rènting d'equipament d'endoscòpia, compra material auxiliar i serveis addicionals d'endoscòpia digestiva per a Badalona Serveis Assistencials, SA. Adjudicat a Fujifilm Europe GmbH Sucursal en España, Antonio Matachana, SA, Boston Scientific Ibérica, SA., Erbe España Soluciones Médicas, SL.
- BSA 10/21 Servei d'impressió, fax i digitalització de tots els centres gestionats per Badalona Serveis Assistencials, SA; declarat desert.
- BSA 11/21 Servei de manteniment dels aparells elevadors de Badalona Serveis Assistencials, SA; adjudicat a Drona S. Coop.
- BSA 1/22 Obra de la reforma de l'edifici ubicat al Carrer Sant Anastasi, 42 de Badalona, per a realització d'activitat assistencial SMIAD, i estructura administrativa; adjudicat a Oserma 1992 Obres i Serveis, SLU.
- BSA 2/22 Subministrament i instal·lació d'equips de climatització per l'edifici ubicat al Carrer Sant Anastasi, 42 de Badalona, en modalitat d'arrendament sense opció de compra; adjudicat a HVAC, Clima Servicio y Controles Iberia, SL.
- BSA 4/22 Servei d'implantació i manteniment del software Stockey Control; adjudicat a Grifols-Movaco, SA. Tramitat per procediment negociat sense publicitat per raó d'exclusivitat.
- BSA 5/22 Serveis de redacció d'un Projecte de Pla Director per al conjunt de l'Hospital Municipal de Badalona, del Projecte Bàsic i Executiu per a la Reforma del Bloc Quirúrgic i l'ampliació en dos nivells de l'edifici annex, i serveis de Direcció de les Obres per a la Reforma del Bloc Quirúrgic; adjudicat a Pinarq, SLP.
- BSA 6/22 Subministrament, mitjançant rènting, d'equipament informàtic de dispositius portàtils; adjudicat a Instrumentación y Componentes, SA.
- BSA 8/22 Serveis de consultoria en el marc del projecte de suport al desenvolupament en implantació de processos de millora en l'activitat assistencial quirúrgica i diagnòstica que inclou l'elaboració del pla de transició d'activitat, el pla d'acreditament i el pla d'organització; adjudicat a...



quirúrgic i el suport en el pla de treball per a l'Hospital Municipal de Badalona; adjudicat a Essente Health Project, SL.

- ☐ BSA 10/22 Procés de selecció per a la formalització d'un conveni d'adescripció de Badalona Serveis Assistencials, SA a una mútua d'accidents de treball i malalties professionals de la Seguretat Social; declarat desert. Procediment exclòs de la LCSP.

En curs:

- ☐ BSA 7/22 Servei d'impressió, fax i digitalització de tots els centres gestionats per Badalona Serveis Assistencials, SA; en fase de valoració tècnica.
- ☐ BSA 9/22 Subministrament de material fungible per a procediments laparoscòpics i cirurgia oberta amb rentat d'una torre per a cirurgia laparoscòpica 2D qualitat 4K amb fluorescència per iodocianina verda (ICG) en color (6 lots); en termini de presentació d'ofertes.

Pròrrogues 2022:

- ☐ BSA 2/18 Servei de manteniment dels equips de ventilació i climatització dels edificis gestionats per BSA; adjudicat a Gestión Integral de Instalaciones, SL; primera pròrroga, de 1-7-22 a 30-6-23.
- ☐ BSA 8/18 Gestió del Servei de Rehabilitació; adjudicat a Iriteb, SL; segona i última pròrroga, de 1-6-22 a 31-5-23.
- ☐ BSA 3/19 Servei de manteniment d'equips de microinformàtica; adjudicat a Instrumentación y Componentes, SA; segona pròrroga, de 1-8-22 a 31-7-23.
- ☐ BSA 4/19 Servei de bugaderia; adjudicat a Union Bugaderies de Catalunya, SA; segona pròrroga, de 1-8-22 a 31-8-23.
- ☐ BSA 8/19 Servei de manteniment de l'equipament d'electromedicina i radiodiagnòstic (4 lots); adjudicat a Aitheia Healthcare España, SL, General Electric Healthcare España, SA, Fujifilm Europe GmbH Sucursal en España i Siemens Healthcare, SLU; segona pròrroga, de 12-3-22 a 11-3-23.
- ☐ BSA 8/19 Atenció a la Mar; adjudicat a Servisar Servicios Sociales, SL; primera pròrroga, de 1-12-22 a 30-11-23.
- ☐ BSA 8/19 Servei integral de neteja, gestió interna del rober i gestió interna dels residus per a BSA; adjudicat a Multiserveis N davant, SL; primera pròrroga, de 1-8-22 a 31-7-23.
- ☐ BSA 5/15 Servei d'impressió, fax i digitalització als edificis de BSA; adjudicat a General Machines Technology, SL; pròrroga per 6 mesos (des de 1-7-22 a 31-12-22) o fins a nou adjudicatari de l'expedient BSA 7/22.



Concursos Ajuntament

- Expedient 75/OBR-30/17 Ajuntament de Badalona: Subministrament d'energia elèctrica i gas, adjudicat a Gas natural Comercialitzadora, SA; segona i última pròrroga, de 10-1-22 a 9-1-23.
- Expedient 58/OBR-23/17 Ajuntament de Badalona: Carburants, adjudicat a BP OM España, SAU; primera pròrroga, de 1-8-22 a 31-7-23.

Concursos CatSalut

- BSA CSC-ICS 1/20 TRD/18 Lot 6 Contractació basada de la prestació de serveis sanitaris de teràpia respiratòria a domicili en l'àmbit geogràfic de Catalunya, derivat de l'Acord marc promogut pel CatSalut; adjudicat a Esteve Teljin Healthcare, SL.
- Contractació basada del subministrament d'un Tomògraf Axial Computeritzat TAC Maxima Elite i Revv Maxima, segons expedient SC5-2022-365 TC (188) Plan Inveat, adjudicat a General Electric Healthcare España, SA per part del CatSalut per a l'Hospital Municipal de Badalona.

Encàrrecs a mitjà propi atorgats per BSA

- Servei de Delegat de Protecció de Dades; encàrrec a mitjà propi a CSC Serveis Instrumentals, SAU. Segona pròrroga, de 15-6-22 a 14-6-23.
- Servei d'acompanyament a la preparació de la licitació del rènting de l'equip de clima de l'edifici de Salut mental (St. Anastasi 42); encàrrec a mitjà propi a CSC Serveis Instrumentals, SAU, de 17-1-22 a 16-7-22
- Servei d'acompanyament a la preparació de la licitació del Pla Director de l'Hospital Municipal de Badalona; encàrrec a mitjà propi a CSC Serveis Instrumentals, SAU, de 22-2-22 a 21-8-22.
- Servei d'acompanyament en la preparació de la licitació del projecte de desdoblament del procés quirúrgic, pla de trasllat, pla de transició i pla d'equipament de l'HMB; encàrrec a mitjà propi a CSC Serveis Instrumentals, SAU, de 22-6-22 a 21-12-22.
- Servei d'assessorament en la implementació del Model d'humanització en l'atenció centrada en les persones; encàrrec a mitjà propi a CSC Serveis Instrumentals, SAU, de 20-10-22 a 19-4-23.
- Servei d'acompanyament en la preparació de les licitacions per a l'adquisició de 5 equips de la subvenció PERT de l'any 2022, així com la tramitació del procediment jurídic i administratiu de les mateixes; encàrrec a mitjà propi a CSC Serveis Instrumentals, SAU, de 28-10-22 a 27-6-23.

Contractes específics derivats de sistemes dinàmics d'adquisició - nous i pròrrogues

- Contractes específics derivats del Sistema dinàmic d'adquisició CSC F 1/19 M **exclujus:**
- CE 6/21 CSC F 1/19 Influmab; adjudicat a Kern Pharma, SL.



CE 8/21 CSC F 1/19 Filgratinib; adjudicat a Galépagos Biopharma Spain, SL.

Pròrrogues de:

- ☐ CE 1/20 CSC F 1/19 Toxina botulínica; adjudicat inicialment a Allergan, SA i posteriorment a Abbvie Spain, SLU; primera pròrroga, de 14-3-22 a 14-3-23.
- ☐ CE 1/21 CSC F 1/19 Remdesivir; adjudicat a Gilead Sciences, SL; primera pròrroga, del 27-4-22 al 27-4-23.

Contractes específics derivats del Sistema dinàmic d'adquisició CSC SDA M 1/20 Equips de Protecció Individual EPIs:

- ☐ CE 3/21 SDA M 1/20 Mascaretes; adjudicat a 2 proveïdors.
- ☐ CE 1/22 SDA M 1/20 Guants; adjudicat a 2 proveïdors.

Enginyeria i Manteniment

El pla d'inversions de 2022, es caracteritza per les següents línies d'actuació:

Adquisició d'equipament mèdic assistencial (per obsolescència i reposició)

Les necessitats de l'exercici han estat marcades per l'increment en l'adquisició d'equips i aparells mèdics,

Nous projectes Hospital Municipal

Els projectes més destacables han estat:

- Dintre del Projecte de modernització de l'Hospital, s'ha procedit a l'elaboració dels plecs i adjudicació dels concursos de:
 - Servei de Consultoria per l'elaboració del Pla Director de l'Hospital Municipal de Badalona, Projecte Bàsic i Executiu i Direcció d'obres.
 - Servei de Consultoria de millora de processos, pla de trasllat, i pla d'equipament de l'HMB. Creació d'una habitació pilot a l'HMB com a model d'equipació futura.

Salut Mental i Addiccions

- Adequació dels espais de la nova Unitat Polivalent de Salut mental (edifici Micaco's)



Pla de millora de l'atenció primària

Com a continuïtat a les actuacions del Pla de Millora portades a terme durant els darrers anys, al 2022, dintre del conveni de col·laboració amb el Servei Català de la Salut, s'han portat a terme actuacions dins el Pla de millora.

Pel Consultori Local de Tiana s'ha realitzat la gestió de la compra d'equips informàtics i del sistema de gestió de cues.

S'han instal·lat nous sistemes de climatització a diferents CAPS:

- Renovació d'equips de climatització i canonades al CAP Morera-Pomar
- Renovació d'equip de climatització al CAP Apenins
- Renovació d'equips de climatització al CAP Montgat

Millora i reforç d'espais, i d'instal·lacions tècniques

S'han posat en marxa les 2 màquines principals de climatització de l'HMB, també en el marc de millora d'instal·lacions per obsolescència, amb l'objectiu d'aconseguir una millora de l'eficiència energètica.

Altres accions realitzades han estat:

- Revestiment de polycarbonat 8 habitacions del CSSC i 8 de l'HMB
- Restauració de les canonades de climatització del HMB i el CSSC

Respecte a l'adequació d'espais assistencials, s'ha adequat la sala per a la instal·lació del nou TAC, s'ha renovat l'aportació d'aire exterior i reforç de la refrigeració de la sala d'actes del HMB. Al CAP Apenins s'han generat nous espais de despatx per alliberar l'ubicació de l'equip ATDOM.

Dintre del concurs de manteniment d'ascensors, s'ha implementat una reforma de maniobra i portes a un dels dos muntacàrregues del HMB.

Implementació de projectes d'equipament amb finançament europeu

PERT

Dintre del Programa específic de suport a la renovació tecnològica (PERT) promogut pel Servei Català de la Salut, l'any 2022 es va tramitar la petició concessió subvencions inversions renovació equipament sanitari pel que fa a les línies:

- Equipament de diagnòstic per la imatge convencional i/o terapèutic.
- Equipament específic de diagnòstic per la imatge, medicina nuclear radioteràpia.



Les propostes presentades van ser acceptades en la seva totalitat. La recepció i posada en marxa dels equips es realitzarà al llarg del 2023.

Pla INVEAT

Com a continuació de l'aprovació del projecte de renovació del TAC dintre del Pla d'inversió en equips d'alta tecnologia (Pla INVEAT), al 2022 es va procedir a licitar la compra i a realitzar de les obres d'adequació dels espais que va permetre posar en funcionament el nou Tomògraf Axial Computat.

Altres actuacions

- Posada en funcionament del servei de teràpia respiratòria a domicili per HAD (pacient en domicili)
- Tramitació adhesió a la plataforma Barcelona Hospitals per subscriure'ns al contracte de subministrament d'energia (electricitat i gas), ja que el concurs previ al qual estàvem adscrits va caducar.
- Posada en marxa del equipament d'endoscòpies, rentat d'equip, i bisturi amb mòdul d'argó.

Accions àmbit professional

Innovació

Pel que fa a projectes d'innovació, i dins de l'àrea de la robòtica, s'ha col·laborat en el desenvolupament de dos projectes:

- Robòtica en logística: l'objectiu principal del projecte és implementar una eina robòtica que faci treballs de recolzament a la logística d'un l'hospital. Les empreses que hi col·laboren són Eureka, Mopow, Orona, Pal Robòtics i BSA.
- DIH-Hero (ROSE-C19R): projecte d'investigació en robòtica amb finançament de fons europeus, liderat per l'empresa Heemskerk Innovative Technology (HIT). S'han realitzat funcions referents a la seguretat del pacient, rehabilitació física, estimulació cognitiva i logística a la unitat de ortogeriatria del Centre Sociosanitari el Carme (setembre-octubre 2022).

A banda l'àmbit de la robòtica, s'han desenvolupat els següents projectes:

- EduBSA: s'ha desenvolupat una plataforma d'informació de patologia prevalents per la formació i avaluació de les persones afectades amb l'objectiu de l'apoderament dels pacients per millorar el seguiment i evolució dels mateixos amb patologies cròniques.



- **Projecte Benestar** – Intervenció amb ulleres de realitat virtual per prevenir la síndrome de Burnout als professionals de la salut.
- **Formació a professionals mitjançant realitat virtual**: s'ha implementat un sistema de realitat virtual per exposar diferents casos clínic reals en ambient virtual.
- **Utilització d'exoesquelets per part del personal sanitari per la mobilització de pacients**. Aquest projecte ha estat guanyador del primer premi CSC Impulsa.

Docència i Recerca

Al llarg del 2022 el Comitè de Recerca, integrat per professionals dels diversos àmbits de l'organització, ha valorat **48** projectes en les 22 reunions convocades.

Els projectes per àmbits han estat els següents:

Àmbit	2021	2022
Atenció Primària	6	15
Atenció Hospitalària	9	4
Atenció Intermedària	4	4
Salut Mental i Addiccions	0	2
Salut Laboral	0	1
Abstract	10	22
Total	29	48

Com a accions més destacades del 2022 s'indiquen les següents:

- Reunions amb l'Institut de Recerca en Ciències de la Salut IGTP Germans Trias i Pujol per a la redacció del nou conveni de col·laboració.
- Celebració de la I Jornada de Recerca el 10 de novembre 2022, en la qual es van presentar 23 projectes, per posar en valor els projectes d'investigació de l'organització, afavorir el coneixement i l'intercanvi d'experiències.
- Actualització del PNT (Procediment Normalitzat de Treball) adaptant-lo a nova normativa i a la creació del Grups Impulsors de la Recerca a l'organització.
- Aprovació del Procediment per registrar a la història clínica la participació del pacient en un projecte de recerca i creació de document d'entorn segur per a la custòdia de dades i documentació.



- Actualització i aprovació del Protocol de traçabilitat per a l'arxiu passiu projectes.
- Anàlisi DAFO per concretar el Pla d'accions de millora.
- Participació en l'estudi multicèntric Coordena-TiC, el promotor del qual és el Consorci de Salut i Social de Catalunya.
- Sessions formatives per part de la Delegada Protecció Dades al Comitè de Recerca i visites als 6 Centres d'Atenció Primària i al Centre Sociosanitari el Carme per atendre consultes dels i les professionals.
- Participació de persones representants de BSA en els Comitès d'Investigació Clínica de l'IDIAP (22 reunions), l'Hospital Germans Trias i Pujol (20 reunions), i a les 9 sessions de la USRMN (Unitat de Suport a la Recerca Metropolitana Nord).
- Elaboració de la Memòria Científica.
- Constitució del Grup impulsor de la Recerca a l'àmbit de Salut Mental i Addiccions.
- Inici de l'activitat de la Unitat Docent Multiprofessional de Salut Mental en col·laboració amb l'HGTIP amb l'arribada dels primers residents de psiquiatria, psicologia clínica i infermeres especialistes en salut mental.
 - ✓ Acreditació de la Unitat Docent Multiprofessional de Geriatria (de la que formem part conjuntament amb l'Hospital Germans Trias i Pujol), i que incorporarà residents IIR i MIR el 2024
 - ✓ Increment de les places de IIR de la Unitat Docent Professional d'Infermeria d'Atenció Familiar i Comunitària de BSA que passaran de 3 a 4 al 2024.
 - ✓ Un total de 270 alumnes de graus, postgraus i cicles formatius relacionats amb les disciplines i els professionals de BSA han dut a terme les seves pràctiques a la nostra organització.

Àmbit de Recursos Humans

Tot i que l'exercici 2022, ha estat marcat, a nivell sectorial, per les negociacions d'un nou Conveni Sectorial (III Conveni que ha entrat en vigor a partir del dia 1 de gener de 2023), durant l'esmentat exercici ha continuat sent d'aplicació als/les professionals de Badalona Serveis Assistencials, SA (en endavant BSA, SA) el II Conveni Col·lectiu de Treball dels Hospitals d'Aguts, Centres d'Atenció Primària, Centres Sociosanitaris i Centres de Salut Mental, concertats amb el Servei Català de la Salut.

Aspectes a destacar de l'exercici 2022.

Reunions periòdiques amb els Representants dels Treballadors.- Es celebraran un total de **22 reunions** (5 a l'àmbit de l'atenció especialitzada; 5 a l'àmbit de l'atenció primària; 5 a l'àmbit de l'atenció sociosanitària i 7 a l'àmbit de Salut Mental i Addiccions).



Incrementos retributius i abonaments a BSA durant l'exercici 2022.

En la mateixa línia que l'exercici 2021, l'any 2022 es va procedir a fer efectiu a la major part dels professionals de BSA, la totalitat de l'import (100%) corresponent a la Retribució Variable per Objectius (DPO), que va estar vinculada a la participació activa dels/les professionals a fer front a la COVID-19. Aquest pagament es va fer efectiu a la nòmina del mes de març de 2023 juntament amb la retribució mensual.

De la mateixa manera, durant l'any 2022 (nòmina del mes d'abril), es varen procedir a efectuar, diferents pagament derivats de l'Acord parcial, formalitzat en data 9 de març de 2022 entre les diferents associacions empresarials i els sindicats en el marc de la Negociació del III Conveni de la Sanitat Concertada del SISCAT (Sistema Sanitari Integral d'Utilització Pública de Catalunya).

Aquests pagaments addicionals varen consistir en:

- a) L'increment salarial del 3.5% respecte a les taules salarials vigents a 31/12/2021, amb data d'efectes 1 de gener de 2022. Aquest increment, com a conseqüència de l'Acord parcial de data 9 de març de 2022 ja esmentat, es va començar a aplicar un 2%, amb caràcter retroactiu a gener de 2022, a la nòmina del mes d'abril de 2022. La resta, és a dir, un 1,5%, a la nòmina del mes de desembre de 2022 un cop es va aprovar el preacord de conveni (Desembre de 2022). La retroactivitat dels imports corresponents a l'increment del 1,5% s'han fet efectius durant el primer trimestre del l'exercici 2023.
- b) Un pagament únic i addicional d'un increment retributiu equivalent al 0,30% corresponent a l'any 2020, també abonat a la nòmina del mes d'abril de 2022 com a conseqüència de les negociacions entre Sindicats i Patronals.

Convocatòria de places.

Durant l'exercici 2022, es va donar continuïtat a la estabilització de plantilla. Es varen efectuar un total de 92 convocatòries.

Pla d'Igualtat i accions realitzades: resultats obtinguts.-

Durant l'any 2022, es va procedir a actualitzar el Pla d'Igualtat i a marcat les diferents línies i actuacions de treball a realitzar.

Carrera professional i Desenvolupament professional.



Premi de fidelització i Jubilacions totals i parcials.

Aplicant el Sistema d'incentivació i promoció professional establert en el II conveni del SISCAT s'han avaluat un total de 132 sol·licituds, les quals en aplicació dels requisits determinats per Conveni, han estat concedides un total de:

- 44 Nivells A.
- 14 Nivells B.
- 50 Nivells C.
- 13 Nivells D.

14 professionals han obtingut el premi de fidelització per la seva permanència de més de 25 anys a l'empresa.

Per últim, durant l'exercici 2022 s'han jubilat un total de 26 professionals, dels quals 13 han estat en la modalitat de jubilació total i la resta (13) com a jubilats parcials.

Comissió de Protecció i Seguretat als Professionals: actuacions realitzades.

Aquesta Comissió aborda i gestiona les situacions potencialment agressives i el circuit a seguir si es produeix un acte de violència de pacients-usuaris, familiars i/o acompanyants als professionals de BSA com a conseqüència de la feina que desenvolupen en el seu lloc de treball o en acte de servei. Al mateix temps, analitza i proposa mesures per donar suport sanitari, psicològic i legal als professionals que es senten agredits o que han petit una agressió.

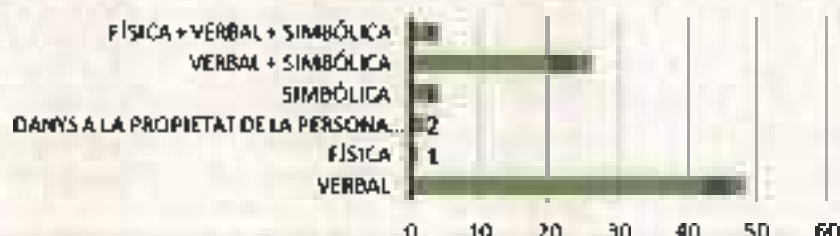
Durant l'exercici 2022, han hagut un total de 74 casos registrats, distribuïts pels següents àmbits:

Àmbit	Num. Professionals	Núm. Persones implicades	Percentatge per àmbit
Atenció Especialitzada	717	9	1,26%
Atenció Primària	323	32	9,91%
Atenció Socio sanitària	266	24	9,02%
Salut Mental i Addiccions	114	9	7,89%
Total general	1420	74	28,08%

Els tipus d'agressió han estat els següents el que consten identificats a continuació, sent els col·lectius amb més incidents declarats els següents: infermeria, treball social i altres graduats/des (GRA), seguit del personal facultatiu assistencial (FAC).



TIPUS D'AGRESSIÓ



Cal indicar que, s'ha detectat que l'any 2022 presenta un creixement important, després de la pandèmia, on l'activitat d'atenció presencial s'ha anat recuperant progressivament.

Per tal de fer front a l'anterior situació, durant l'exercici 2022, s'han planificat les següents millores:

- Formació en Contenció Física.
- Formació en Resolució de Conflictes.
- Reunions amb les forces de seguretat de la ciutat.
- Implantació del boto antipànic i realització de simulacres als centres.

Nou desplegament del Programari BOLD. Seguiment Pressupostari i Informe d'absentisme.

Durant l'exercici 2022, s'ha continuat amb el desplegament del programa de gestió de calendaris (BOLT). En aquest sentit, s'ha iniciat el desplegament a l'àmbit de l'atenció primària i s'ha consolidat al Centre Sociosanitari El Carme, Farmàcia i Treball Social.

De la mateixa manera, s'ha continuat amb la confecció d'informe mensuals de seguiment pressupostari i absentisme.

Tecnologies de la informació

Referent a l'àrea TIC, els principals projectes desenvolupats han estat:

- **Ordre Clínica:** implantació d'un model únic per poder demanar les proves diagnòstiques als pacients des de l'àmbit d'especialitzada.



- **Radlologia: Evolució funcional i tecnològica del Servei de Diagnòstic per la imatge, amb l'objectiu d'unificar circuits i millorar la publicació de resultats a HC3.**
- **Gestió IT: Generació dels parts d'Incapacitat Temporal des de l'àmbit de l'especialitzada, amb l'objectiu de minimitzar els desplaçament al pacients i de descongestionar l'AP.**

Pel que fa l'àrea de sistemes d'informació, s'ha realitzat la migració de 14 quadres de comandament des de l'anterior eina al nou sistema basal en Qlik, i s'han desenvolupat nous quadres.

Aspectes qualitatius

Àmbit econòmic



Al tancament d'aquest exercici 2022, i en la mateixa línia d'anys anteriors, no es disposa de les dades de l'activitat assistencial definitives necessàries per a calcular de forma exacta i ajustada les xifres corresponents a la facturació final, ja que aquestes encara es troben en fase de reassignació i validació per part del CatSalut.

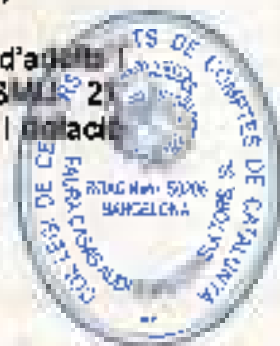
Ahora, la pandèmia, des del punt de vista econòmic, ha modificat tant la tipologia d'activitat con la contractació per part del CatSalut (tipologia d'activitat contractada, creació de nous programes, modificació de criteris de facturació, etc). L'any 2022 es varen regularitzar els ingressos del exercici 2020. Aquest fet ha comportat un increment del patrimoni net de 2 MM€.

Rest a pendent de regularitzar l'exerci 2021, tot i que no s'esperen diferències significatives amb els càlculs efectuats.

L'any 2022, es realitza el càlcul d'ingressos amb les dades de l'activitat prevista i la interpretació de les memòries de facturació disponibles al tancament.

A l'exercici 2022, i ja dins d'aquest àmbit, cal destacar com a més significatius els aspectes següents:

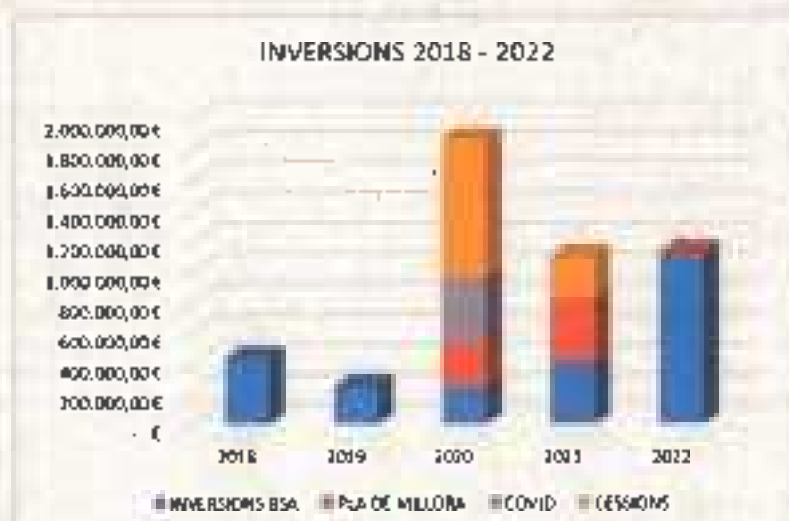
- **L'assoliment d'un resultat econòmic positiu. 1.562.411,04€.**
- **Lleuger increment dels ingressos de mútues i particulars.**
- **Creixement dels ingressos, en relació al 2021, dels concerts amb el CatSalut motivat per:**
 - **L'increment de l'activitat no Covid ha permès superar la produïda per la disminució de l'activitat COVID.**
 - **La millora del finançament de les línies de salut mental d'adults i la creació d'un equip de crisi infantojuvenil (CSMJ) 21, l'increment de les places contractades de rehabilitació i atenció de dos equips PSI.**



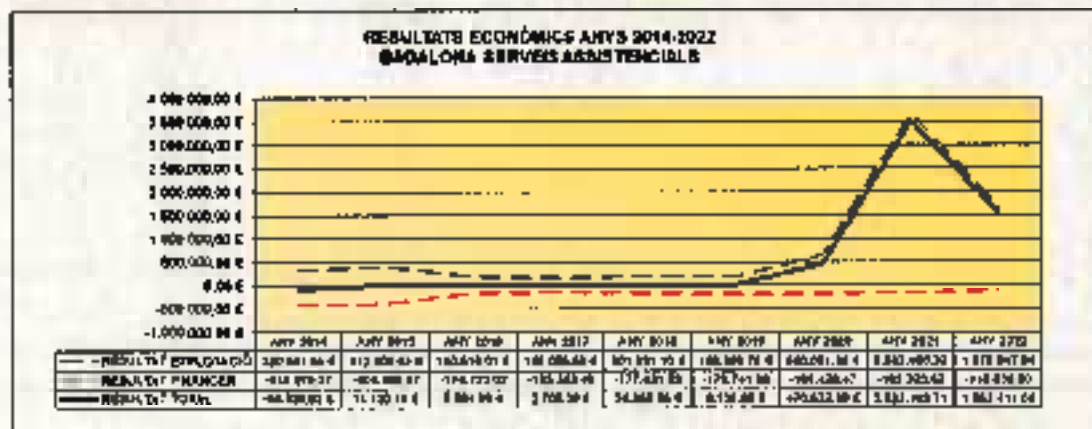
- **Manteniment de programes específics vinculats a la pandèmia:**
 - Programa de sobrecost (2,4 i el 4,6% en determinades activitats)
 - Potenciació del Programa de Recuperació d'Activitat d'atenció hospitalària i atenció primària
 - Canvi de contractació del programa gestors COVID i RECO per pla de transformació.
 - Punt Vacunal i finançament de les vacunes COVID a l'Atenció Primària
- La recurrència del Programa d'enfortiment i transformació de l'atenció primària i incorporació figura de nutricionistes, fisioterapeutes i higienistes dentals.
- L'increment de la facturació de Medicació Hospitalària de dispensació.
- L'increment de les partides de personal (5,51%) degut:
 - A l'augment d'un 3,5% dels sous i salaris dels professionals que s'ha fet possible com a conseqüència de la pujada de tarifes del CatSalut de l'any 2021.
 - L'increment de la plantilla per a dur a terme les noves accions contractades pel CatSalut i per a cobertures de l'absentisme i reforços.
 - Dotació DPO (3,71 MM €).
 - Paga d'hores per força major (període estiu i nadal).
- L'increment de l'activitat, juntament amb l'increment del cost de les mercaderies (IPC) i dels subministraments (llum i gas), ha provocat un increment de les despeses:
 - De material sanitari i fàrmacs 4% (si descomptem l'efecte del material subministrat per l'ICS a cost 0, l'any 2021)
 - Dels treballs realitzats per altres empreses motivat pel notable increment de la despesa del Servei d'Atenció Domiciliaria.
 - Disminució de la despesa de proves diagnòstiques degut a la disminució de l'activitat i preus testos covid.
 - S'ha mantingut la despesa en neteja.
 - Malgrat els esforços realitzats en la millora de l'eficiència energètica que BSA ha realitzat els darrers anys, l'encariment de l'electricitat i el gas i l'increment de les necessitats de punts i connexions en telecomunicacions, ha provocat un creixement de les despeses en subministraments de 0,584 MM€ el que suposa un augment del 40% (58% de l'electricitat).

Cal destacar també l'increment de la partida d'inversions de l'any 2022 (1,124 MM€) i les dels darrers anys (1,87 MM€ l'any 2020 i 1,1 MM€ l'any 2021).





Ja a la vessant financera, la disminució del termini de pagament dels proveïdors, per tal d'assolir l'objectiu marcat per la llei 3/2004 de lluita contra la morositat, ha produït que la via de finançament principal passi a ser la línia de factoring juntament amb la pólissa de crèdit.



Tal i com es pot observar al gràfic, el resultat d'exploatació d'enguany i el manteniment del resultat financer, han generat un resultat positiu.

Així mateix, la xifra del cash-flow reflecteix una xifra positiva de 2,345 MM €.

No s'han efectuat adquisicions d'accions pròpies durant l'exercici ni s'han efectuat activitats de I+D, llevat de les descrites en els apartats d'Innovació i Recerca. (Veure apartat "Informació sobre accions pròpies" de la Memòria).



Els continguts de l'Estat d'Informació No Financera corresponen a l'exercici 2022 i forma part de l'Informe de Gestió de Badalona Serveis Assistencials per donar compliment a la Llei 11/2018 de 28 de desembre. Per a l'elaboració d'aquest Informe s'han tingut en compte, com a estàndards de reporting, una selecció d'indicadors establerts a la guia per a l'elaboració de memòries de sostenibilitat de Global Reporting Initiative (GRI). Alhora s'han tingut en compte el context i la regulació del sector, així com els temes més rellevants segons l'anàlisi de materialitat realitzat al 2020 i l'anàlisi de riscos realitzat l'2021.

Període objecte del informe: 01/01/22 a 31/12/22

Data de l'informe: 31/12/2022

Periodicitat: Anual

GRI 2-3 Període objecte del informe, freqüència i punt de contacte (a, b i c)

ESTAT D'INFORMACIÓ NO FINANCERA

GRI 2-1 Detalls Organitzacionals

GRI 2-2 Entitats incloses a la presentació d'informes de sostenibilitat

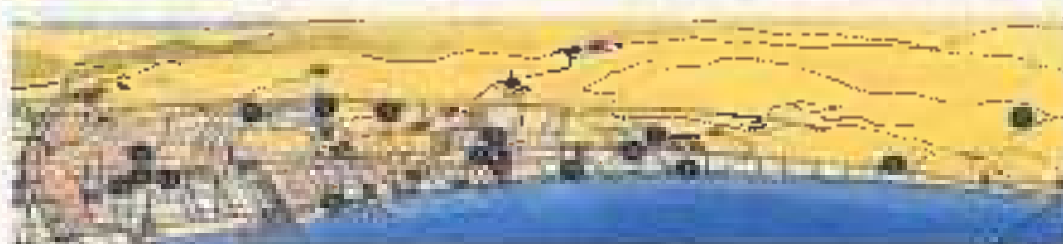
GRI 2-6 Activitats, cadena de valor i altres relacions comercials (a, b.I., b.III., c i d)

ODS-16 Institucions sòlides

Badalona Serveis Assistencials (BSA) és una Societat Anònima de titularitat municipal (Ajuntament de Badalona), que presta serveis integrals de salut i social i atenció a la dependència a la població del Barcelonès Nord i al Baix Maresme, per tal de promoure, mantenir i restablir la salut individual i comunitària i afavorir el benestar de les persones.

L'adreça fiscal de la societat és Plaça Pau Casals 1 de Badalona

BSA desenvolupa la seva activitat en 16 centres i compta amb més d'un miler de professionals per atendre una població de 430.000 habitants, formant part de la xarxa assistencial pública de Catalunya.



- 1 Hospital Municipal de Badalona
- 2 Centre Socio sanitari El Cernie
- 3 Centre d'Atenció Primària Martí i Julià
- 4 Centre d'Atenció Primària Progrés Ravià
- 5 Centre d'Atenció Primària Nova Llaneda
- 6 Centre d'Atenció Primària Apènia Montgaúdi
- 7 Centre d'Atenció Primària Móra de Romaní
- 8 Centre d'Atenció Primària Montgaúdi

- 9 Consultori Local de Tiana
- 10 Atenció a la Salut Sexual i Reproductiva (ASR)
- 11 Centre de Salut Mental d'Adults Badalona
- 12 Centre de Salut Mental d'Adults Badalona
- 13 Centre de dia Bàtula
- 14 Centre de Salut Mental Infantil i Juvenil
- 15 Centre de Salut Mental Infantil i Juvenil
- 16 Centre de Salut Mental Infantil i Juvenil



Dóna servei als diferents nivells assistencials, és a dir, a l'atenció primària, l'hospitalària, la soclosanitària i la salut mental i addiccions. També s'atén la salut sexual i reproductiva i la salut laboral.

La nostra història es remunta al 1932, any de la posada en marxa de l'Hospital Municipal de Badalona. Després de diverses dècades de funcionament, la Institució es consolida a finals dels 70 amb el suport de les administracions i inicia la seva evolució cap al que és avui: una organització sanitària integral.

A Badalona Serveis Assistencials es manté ferm el compromís municipal per a brindar una oferta de qualitat en matèria de salut i atenció a la dependència.



Badalona és una ciutat de mar ubicada a 10 quilòmetres de Barcelona. Una de les fites principals d'aquesta població, la quarta de Catalunya en nombre d'habitants, és convertir-se en model de referència en matèria de salut.

Orientada cap a aquest objectiu, la seva xarxa sanitària:

- o Cobreix totes les necessitats de salut de la ciutadania mitjançant l'oferta de serveis públics d'atenció primària, especialitzada, soclosanitària, salut mental i, de forma transversal, l'atenció domiciliària.
- o Inclou quatre clars exponents de gran qualitat: l'Hospital Germans Trias i Pujol, l'Hospital Municipal de Badalona, l'Institut Català d'Oncologia i l'Institut Guttmann.
- o Proporciona formació continuada als professionals.
- o Impulsa la investigació, principalment en les àrees d'oncologia, VIH i neurorehabilitació.

Badalona Serveis Assistencials, amb una visió integral de l'atenció sanitària, sorgeix en aquesta ciutat de salut per oferir un servei eficient i proper: per respondre a les necessitats de les persones.

Xifra de negoci, patrimoni net i actius

	2022	2021
Xifra de negoci	97,401 MM€	94,219 MM€
Patrimoni net	21,049 MM€	20,398 MM€
Actius	41,900 MM€	40,613 MM€



ACTIVITAT:

Atenció Primària

ATENCIÓ PRIMÀRIA (complexos)	2019	2020	2021	2022	% Dif.
MEDICINA DE FAMÍLIA	374.908	425.829	447.157	424.079	-5,16%
PEDIATRIA	82.254	58.180	71.821	69.787	-2,59%
INFERMERIA	202.660	249.941	377.847	292.757	-22,52%
ODONTOLOGIA	17.561	15.740	19.021	17.034	-10,45%
TRÈBALL SOCIAL	13.259	14.274	16.366	15.071	-7,91%
TOTAL	670.672	813.812	854.165	828.881	-5,08%

Atenció Especialitzada

ATENCIÓ ESPECIALITZADA	2019	2020	2021	2022	% Dif.
ALTES	7.638	8.948	7.356	7.368	0,12%
HOSPITALITZACIÓ	4.138	1.884	4.082	4.060	-0,05%
CMA	3.400	2.044	3.294	3.303	0,23%
INTERVENCIÓNS QUIRÚRGIQUES	4.926	3.736	4.762	4.872	2,31%
CIRURGIA MENOR AMBULATORIA	10.025	5.449	6.743	6.321	-23,42%
CONSULTES EXTERNES	138.781	107.165	121.822	139.893	16,43%
INTERCONSULTES VIRTUALS	3.813	4.596	8.206	4.022	-35,19%
URGÈNCIES	55.678	39.002	48.727	49.148	0,8%
HOSPITAL DE DIA (SESSIONS)	8.804	5.222	7.254	7.531	3,80%

Atenció Sociosanitària

ATENCIÓ SOCIOSANITÀRIA	2019	2020	2021	2022	% Dif.
ALTES	2.183	1.854	2.187	2.414	10,38%
LLARGA ESTADA	300	107	218	213	-1,38%
CONVALESCÈNCIA	918	631	982	1.015	3,36%
CURES PAL·LIATIVES	363	467	472	453	-4,00%
SUBAGUTS	891	471	615	731	19,64%
VISITES CONSULTES EXTERNES	4.178	2.850	3.532	4.023	30,89%
SESSIONS HOSPITAL DE DIA	11.852	4.839	8.784	11.362	28,23%

Atenció Salut Mental i Addiccions

Salut Mental i Addiccions	2019	2020	2021	2022	% Dif.
VISITES TOTALS	50.052	55.982	131.306	111.751	-11,85%

(*) L'any 2021 es canvià de sistema informàtic a ECAP, pel que les dades dels exercicis anteriors no són comparables

Atenció a la Salut Sexual i Reproductiva

CASSIR	2019	2020	2021	2022
VISITES TOTALS	14.348	12.394	14.010	6.983



Servei d'Atenció Integral a Domicili (SAID):

ATENCIÓ DOMICILIÀRIA	2019	2020	2021	2022	% D4
LÍNEES SANITÀRIES (ALTES)	437	389	382	400	4,71%
Atenció post alta	276	278	278	247	-11,47%
Hospitalització a domicili integral (geriàtrica complexa)	162	113	103	153	48,64%
LÍNEES SOCIALS (PACIENTS ATEGOS)	8.762	8.440	8.289	8.040	9,08%
Teleassistència	8.093	6.294	6.251	6.758	8,11%
Servei d'ajuda al domicili	1.336	1.449	1.200	1.377	14,75%
Servei d'Atenció Domiciliar Integral	108	118	174	181	4,02%
Servei d'ajuda a domicili	81	168	88	89	1,14%
Servei de neteja	376	337	384	434	16,23%
Acompanyaments	475	218	180	183	1,87%
LOPE (jornitzador de persones)	43	32	32	18	-43,75%
Arranjaments de la llar (serveis residencials)	240	80	0	0	100,00%
SAID educatiu	1	10	14	7	-50,00%

Unitat de l'avaluació de la dependència i la discapacitat:

EVAD-EVO	2019	2020	2021	2022	% D4
VALORACIÓ DEPENDÈNCIA (EVAD)	4.207	3.439	3.832	3.451	38,83%
VALORACIÓ DISCAPACITAT (EVO)	2.053	634	1.621	1.933	27,08%

GRI 2-9 Estructura de governança i composició

GRI 2-10 Designació i selecció del màxim òrgan de govern

GRI 2-11 President del màxim òrgan

GRI 2-15 Conflictes d'interès (a)

ODS-16 Institucions sòlides

Els òrgans de govern de l'organització són:

- **Junta General:** format per l'alcalde com a President de la Junta General i el consell plenari de l'Ajuntament de Badalona. A les sessions de la Junta General, podran assistir amb veu però sense vot, els membres no regidors del consell d'administració, la gerència. Es reunirà obligatòriament i amb caràcter d'ordinària un cop l'any. Les seves funcions són censurar la gestió social, aprovar en el seu cas els comptes, inventari i balanç de l'exercici anterior i resoldre sobre l'aplicació dels resultats, nomenar els membres del consell d'administració, modificació dels estatuts socials, entre d'altres.
- **Consell d'Administració:** Integrat per l'alcalde (President) i 8 membres de l'Ajuntament de Badalona dels diferents grups municipals (un terç han de ser regidors del consistori). El Consell té les més àmplies facultats pel compliment del objecte social entre d'altres, elaborar el seu pla anual d'actuació, els comptes anuals, l'informe de gestió, el pressupost i altres aspectes que es considerin adients. El consell d'administració es convoca, amb veu, els membres dels comitès d'empresa així com un representant de l'associació de veïns i veïnes de Badalona. Els membres del consell d'administració que són regidors de l'Ajuntament de Badalona són elegits per períodes no superiors a la durada del mandat del consistori i els que no tenen la condició de regidors són designats per un període de 4 anys. Tots els membres del

Consell han de signar una carta de manifestacions, on expliciten que no incorren en incompatibilitats legals de cap mena per a l'exercici del càrrec, especialment les establertes per l'art. 213 de la Llei de Societats de Capital del text refós aprovat per RDL 1/2010 de 2 de juliol, al acceptar el càrrec.

- **Consell Directiu:** format per la gerència i les 7 direccions de l'organització. Es reuneix amb periodicitat setmanal i s'elaboren actes de les sessions.

	Dones	Homes
Junta General	14	13
Consell Administració	5	4
Consell Directiu	4	2

(*) Persones físiques a 31/12/2022

En l'àmbit de Responsabilitat Social l'organització compta amb diversos grups de treball:

- **Comitè Responsabilitat Social:** Integrat per persones treballadores de l'organització i que lidera la directora econòmicofinancera per delegació de Gerència. Al 2022 el Comitè es va reunir el 6 de maig del 2022 de manera presencial i on line per tractar actuacions relacionades amb la prioritat estratègica Responsabilitat Social i compromís amb l'entorn i alhora definir actuacions per al 2022. El Comitè va mantenir una reunió online i presencial el dia 14 d'octubre de 2021 a fi d'explicar les principals actuacions dutes a terme al 2021 i plantejar noves accions.
- **Comissió Medi Ambient:** Integrada per persones treballadores dels diversos centres de l'organització, i que lidera la directora econòmicofinancera per delegació de Gerència. Al 2022 la Comissió es va reunir el 6 de maig 2022 en format presencial i on line per exposar les principals actuacions de la Prioritat Estratègica Responsabilitat Social i compromís amb l'entorn i definir actuacions per al 2022. L'any 2021 es va reunir online i presencial el dia 30 de setembre de 2021 per a explicar les principals actuacions dutes a terme al 2021, detectar necessitats i plantejar noves accions.
- **Comissió Conciliació:** Integrada per representants de les persones treballadores, el director de Recursos Humans, el director d'Infermeria, l'àrea de Responsabilitat Social i altres persones que poden assistir a les reunions en funció dels temes a tractar. La Comissió Concilia registra i avalua les accions de conciliació de la vida laboral, personal i familiar a fi de detectar aspectes de millora. Al 2022 s'han registrat les accions de conciliació de l'any 2021 i s'ha treballat de manera interna en l'elaboració de la política de conciliació i en una enquesta d'avaluació per a persones treballadores i comandaments que es preveu dur a terme al llarg del 2023, a fi de conèixer la seva valoració sobre les accions de conciliació i detectar aspectes de millora.

En la relació amb les persones treballadores l'organització compta amb 4 Comitès d'Empresaris que mantenen reunions periòdiques amb la direcció de Persones. Hi assisteixen altres persones de l'equip directiu en funció dels temes a tractar.



*GRI 2-22 Declaració sobre la estratègia de desenvolupament sostenible.
GRI 2-12 Funció del màxim òrgan de govern en la supervisió de la gestió d'impactes
ODS-16 Institucions sòlides*

Badalona Serveis Assistencials és una organització compromesa amb la gestió ètica i responsable en els aspectes ambientals, socials i econòmics i en la relació amb els seus grups d'interès.

Les prioritats estratègiques de l'organització, que s'elabora tenint en compte la participació dels grups d'interès, integra en les seves línies i objectius actuacions relacionades amb la responsabilitat social, en l'atenció a les persones, el respecte dels drets laborals, els drets humans, la cura del medi ambient, les relacions amb la comunitat i les al·liances estratègiques.

Al llarg del 2022 s'han donat continuïtat a actuacions relacionades a afrontar els efectes de la pandèmia Covid en els grups d'interès, mantenint una atenció dual Covid i no Covid, amb espais segurs i amb l'adaptació que ha comportat aquesta situació per a relacionar-ne de manera diferent amb les persones usuàries i les persones treballadores, alhora es potencia el retorn cada cop amb més força de l'activitat habitual, tenint en compte el gran tarannà comunitari i innovador de l'organització.

L'any 2021, es realitzà un diagnòstic estratègic, fruit de l'anàlisi intern i extern es va definir un anàlisi DAFO de l'organització i es va reformular la raó de ser de BSA (Missió, Visió i Valors). Fruit del diagnòstic estratègic, l'anàlisi DAFO i la reformulació de la Missió, Visió i Valors es varen definir 4 prioritats estratègiques de millora continua, amb un sistema d'avaluació i amb la participació interna i externa.

Al 2022 s'han desenvolupat actuacions arran de diagnòstic estratègic dut a terme al 2021

Les prioritats estratègiques han estat plantejades pel Comitè de Direcció i aprovades pel Consell d'Administració.

*GRI 2-23 Compromisos i polítiques
GRI 2-24 Incorporació dels compromisos i polítiques
ODS-16 Institucions sòlides*

Polítiques

En l'àmbit de Responsabilitat Social BSA disposa de les polítiques següents:

Responsabilitat Social, Medi Ambient, Drets Humans, Anticorrupció, així com procediment intern d'homologació de proveïdors i el Pla de gestió intracentres de residus sanitaris.

Així mateix la Comissió Concilia ha elaborat la Política de Conciliació per a la vida laboral, personal i familiar. Alhora s'ha elaborat la Política de desconexió digital.



L'organització disposa d'altres polítiques i procediments:

- Codi de conducta per als òrgans de govern
- Codi d'Ètica elaborat pel Comitè d'Ètica Assistencial
- Contractació: Protocol de Compres i Procediment de funcionament de compres (del 2 de maig 2022)
- Direcció de Persones: política de Selecció i Formació, Pla d'Igualtat d'oportunitats entre dones i homes en l'entorn laboral, Protocol per a la prevenció contra l'assetjament sexual i per raó de sexe, Política de Conciliació de la vida laboral, familiar i personal.
- Seguretat i Salut en el Treball: Política i protocol de prevenció de riscos laborals, Identificació i avaluació de riscos psicosocials, Planificació de l'activitat preventiva, Reglament Intern del Comitè de Seguretat i Salut.
- Atenció a la Ciutadania: Instrucció per a la recollida i gestió de les opinions de les persones usuàries i Instrucció de Participació de la Ciutadania.
- Procediment Normalitzat de Treball per als projectes de recerca

Pel que fa als sistemes de gestió, el Departament de Salut du a terme de manera periòdica l'acreditació dels centres a través del model d'indicadors EFQM. Així mateix el Departament de Salut valora la gestió de l'organització a través de l'acompliment dels indicadors anuals del Pla de Salut.

Per part de l'àrea d'Enginyeria es du a terme l'auditoria d'eficiència energètica dels edificis gestionats.

A la Direcció Econòmicofinancera es du a terme l'auditoria dels comptes anuals i l'Informe de gestió i d'informació no financera que es presenta al Consell d'Administració per a la seva formulació.

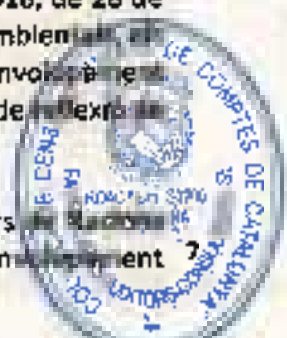
Des de la vessant legal i contractual, es realitza anualment l'auditoria externa de legalitat, on s'analitzen aspectes de contractació, de recursos humans i econòmics.

Es disposa d'un Codi ètic assistencial i un Codi de conducta dels òrgans de govern.

L'organització aplica el Conveni col·lectiu de treball dels Hospitals d'aguts, centres d'atenció Primària, centres sociosanitaris i centres de salut mental concertats amb el Servei Català de la Salut.

En relació als indicadors clau per a l'informe, s'ha tingut en compte la Llei 11/2018, de 28 de desembre d'informació no financera, per incloure aspectes socials, econòmics i ambientals, els indicadors GRI-2021, els 10 Principis Rectors i els ODS (Objectius de Desenvolupament Sostenible) de Nacions Unides, l'Informe d'anàlisi de riscos Compliance i la sessió de reflexió dels riscos ASG (Ambientals, Socials i Bon Govern).

Badalona Serveis Assistencials està adherida des del 2006 als 10 Principis Rectors de Nacions Unides i des del 2016 correlaciona les seves activitats amb els Objectius de Desenvolupament



Sostenible (ODS) de les Nacions Unides. En aquest sentit elabora des del 2007 l'Informe Anual de Progrés de Nacions Unides que correlaciona les activitats amb els ODS que li són d'aplicació i algun dels indicadors GRI (Global Reporting Initiative).

En data 29 de desembre de 2022 es va publicar l'Informe anual de progrés 2021 a la pàgina web d'Uniglobal Compact de Nacions Unides. Aquest Informe consta també a la pàgina web de BSA. El document recull les principals accions dutes a terme amb els grup d'interès com les persones treballadores, les persones usuàries, la comunitat, les empreses proveïdores i el medi ambient. Les actuacions es correlacionen amb els 10 Principis Rectors i els ODS de Nacions Unides.



Missió, Visió i Valors



Missió

Som una organització pública referent en la prestació innovadora de serveis integrats de salut i socials, que crée amb l'experiència de la ciutadania, els professionals i l'entorn.



Visió

Ofertir models d'atenció integrals i centrats en les persones i el seu entorn, comportant la promoció i la cura de la pròpia salut, apostant per la proximitat i la innovació.



Valors

- Professionalitat i excel·lència
- Orientació a les persones
- Integritat
- Participació
- Aliança i treball en xarxa
- Transparència i responsabilitat pública
- Sostenibilitat



L'any 2021 el Comitè de Direcció va definir 4 Prioritats estratègiques de l'organització.

Durant l'any 2022 s'han iniciat les diferents accions sempre tenint presents els principis transversals d'Accessibilitat, Qualitat, Innovació i Sostenibilitat. Anualment s'avalua l'estat de situació de cada acció prevista.

GRI 3-1 Procés de determinació dels temes materials

GRI 3-2 Llistat de Temes Materials

ODS-16 Institucions sòlides

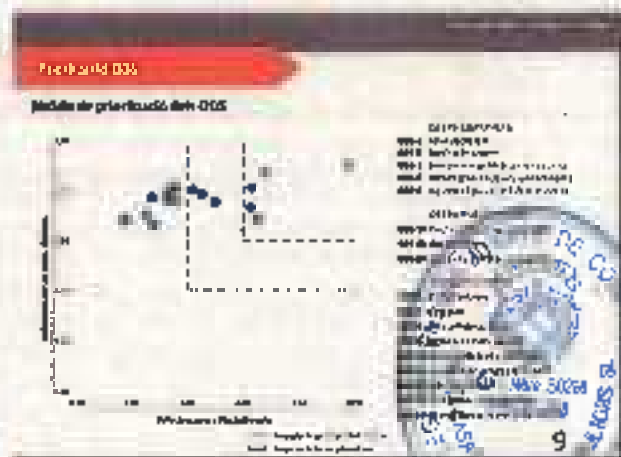
L'any 2020 es va realitzar una anàlisi de materialitat. Aquest estudi va permetre identificar els temes més rellevants en l'àmbit econòmic, social i ambiental per part dels Grups d'Interès.

Els Grup d'Interès de Badalona Serveis Assistencials són:

- Professionals
- Clients
- Comunitat
- Proveïdors
- Medi Ambient

Durant el procés es van realitzar 3 reunions focals i enquestes online on hi van participar: Entitats del teixit associatiu: 10 , Tècnics municipals: 3 , Partners estratègics: 2 , Comitè de direcció: 7 , Comandaments: 10 , Professionals: 103

Per dur a terme l'anàlisi es va comptar amb el suport d'una assessoria externa especialitzada en responsabilitat social. Per a seleccionar els temes rellevants es van tenir en compte indicadors laborals, mediambientals, de la societat, bon govern, qualitat del servei i drets humans de la Llei 11/2018 d'Informació no financera, indicadors estàndards GRI i els ODS. S'elabora una matriu de materialitat per tal d'identificar els aspectes materials més importants tant per a l'organització com per als grups d'interès.



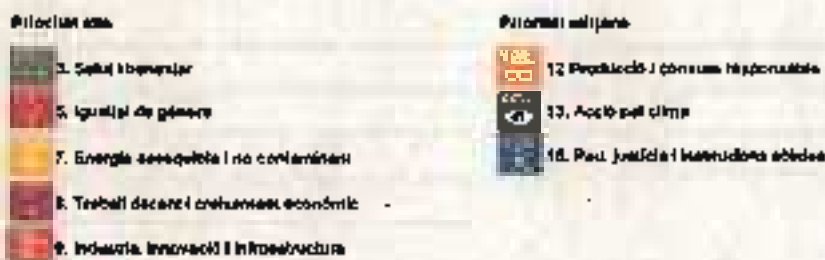
De l'anàlisi de materialitat es desprèn que els temes més rellevants per als diferents grups d'interès són: la qualitat del servei i els temes socials i relatius al personal

Resultats de les polítiques

Prioritats estratègiques de BSA

Al llarg del 2021 es va dur a terme el diagnòstic estratègic a través d'una jornada de reflexió per part del Comitè de Direcció en què es va fer una anàlisi DAFO per detectar les Debilitats, les Amenaces, les Fortaleses i les Oportunitats de l'organització davant l'escenari generat per la pandèmia de la Covid. Així mateix es varen tenir en compte els resultats de l'anàlisi de materialitat amb els Grups d'Interès elaborada al darrer trimestre del 2020.

OBS Prioritaris

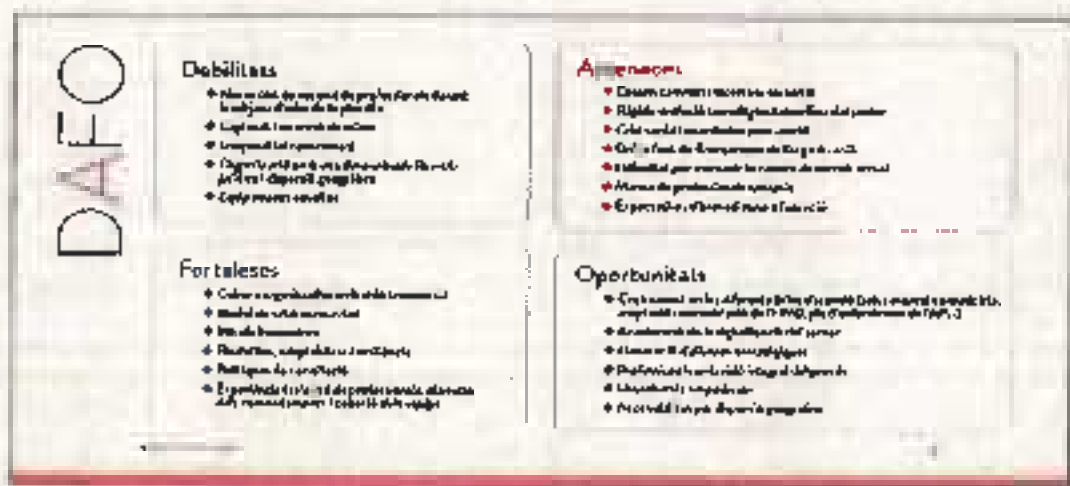


Arran de l'anàlisi DAFO el Comitè de Direcció va revisar i redefinir la Missió, la Visió i els Valors de l'organització, concretant 4 prioritats estratègiques:

- Experiència del Pacient
- Abordatge integral al pacient complex
- Desenvolupament i benestar professional
- Responsabilitat social i compromís amb l'entorn

Es va presentar el resultat de l'anàlisi DAFO i les 4 línies estratègiques de manera interna, al personal, i de manera externa per fomentar la participació i recollir les aportacions de les persones que van participar en els diversos grups de treball.





2022 s'ha presentat, publicat i realitzat difusió del document de Prioritats estratègiques de BSA als Grups d'Interès.

GR1 3-3 Gestió dels temes materials
ODS-16 Institucions sòlides

Impacte de riscos i oportunitats principals

Arran de les entrevistes mantingudes amb diversos comandaments de l'organització a finals del 2021, durant el 2022 es va dur a terme l'anàlisi de riscos penals per implementar un programa de prevenció del delictes corporatius (Compliance). L'anàlisi s'ha encarregat al Servei de Compliance del Consorci de Salut i Social de Catalunya.

Amb l'Informe de resultats presentat el 2022 sobre possibles riscos penals potencials o reals, es durà a terme al llarg del 2023 noves sessions formatives amb els comandaments per tal d'avaluar la documentació del servei (protocols, procediments), detectar aspectes de millora així com necessitats formatives específiques. Alhora, es donarà continuïtat per tal de millorar les accions encaminades a evitar possibles riscos penals potencials amb entrevistes durant el primer trimestre del 2023 a les àrees: Direcció de Persones, Direcció Econòmicofinancera, Direcció d'Innovació i TIC, Direcció Assistencial, Direcció de Gestió, Farmàcia, Diagnòstic per la Imatge, Contractació, Prevenció de Riscos Laborals, Medicina del Treball, Logística, Comunicació, Atenció a la Ciutadania, Unitat Docent, Recerca i Responsabilitat Social.

D'altra banda, el 2021 el Comitè de Direcció va aprovar dur a terme una sessió de reflexió interna en matèria de riscos AGS (ambiental, social, bon govern) per donar compliment a un dels requisits de la Llei 11/2018, sobre Informació no financera, a fi de detectar riscos potencials a les àrees de: Recursos Humans, Medi Ambient, Prevenció, Salut i Seguretat de les Treballadores, Contractació i Atenció a l'Usuari.

A la reunió de reflexió amb els responsables de les àrees indicades l'empresa va presentar les principals conclusions recollides a través del qüestionari i el benchmarking, un llistat de riscos potencials per a l'organització en matèria AGS per a cada àmbit.



11/2018 requereix, a fi d'identificar la prioritat a curt, mitjà i llarg termini i la manera de gestionar els riscos. L'eina utilitzada per a la sessió ha estat Risk Horizon.

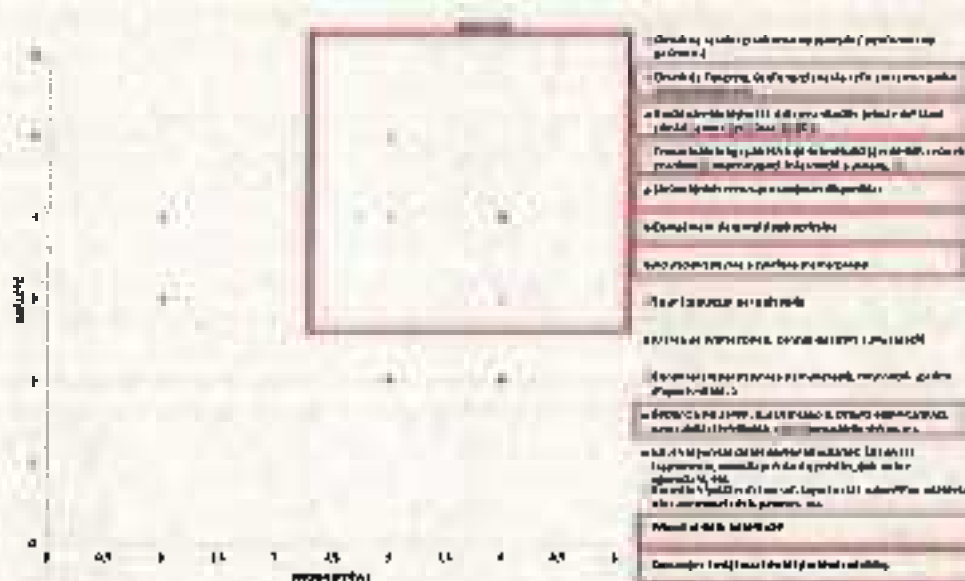
Al 2022 s'ha tingut en compte la classificació de riscos elaborada al 2021 avaluats en 5 tipus; Crítics, Alts, Significatius, Mitjans i Baixos. No es detecta cap risc crític. Es valoren 9 riscos com a Alts, 1 com a significatiu, 2 com a mitjans i 5 com a baixos

Per a la classificació del risc amb impacte a curt, mitjà i llarg termini, cal tenir en compte que algunes accions podrien comportar un risc als grups d'interès; per exemple la gestió de residus en el medi ambient, la cura de la salut i la seguretat de les persones. No obstant això, no s'ha considerat un risc a curt termini atès que l'organització aplica les mesures i les actuacions que són necessàries de manera continuada per tal que aquest risc no esdevingui imminent.

Risc	PROBABILITAT	IMPACTE	Classificació del risc	CU - Mitjà - Llarg termini
RISCS AMBIENTALS				
Ús de residus (sanitaris / no sanitaris) i no perillosos	3	2	Alts	de continuïtat, llarg termini
Ús de l'energia. Un d'energia renovable i adequada energètica en tot moment	4	4	Alts	curt termini
Disponibilitat als dipòsits del canal d'abastament (abrics del canal d'abastament i les depuradores de BSA)	4	9	Alts	curt termini
RISCS DE GOVERNANÇA				
Investidors i gestió ètica de la inversió (gestió dels recursos humans, anti-corruptió, integritat i utilitat, ...)	3	5	Alts	de continuïtat, mitjà termini
Gestió dels recursos econòmics disponibles	4	4	Alts	mitjà termini
Impartiment de la legislació aplicable	3	4	Alts	de continuïtat, llarg termini
Accions davant situacions d'emergència	4	4	Alts	curt termini
RISCS SOCIALS				
Barriada del Barrio				
Pla i seguiment de la planificació	3	2	Alts	de continuïtat, mitjà termini
Maneja de professionals, patró de talent i alta rotació	4	2	Alts	curt termini
Mediació social (justícia, conflictes, igualtat d'oportunitats, ...)	1	3	Alts	de continuïtat, llarg termini
Barriada de les persones usuàries				
Eficàcia del servei: llistes d'espera, circuits administratius, oportunitat d'atenció, programació de visites, etc.	3	4	Alts	curt termini
Pla i seguiment de les persones usuàries: doncs en les intervencions, identificació de diagnòstics, èxit en les operacions, etc.	1	4	Alts	de continuïtat, mitjà termini
Investir i qualitat del servei: Espais més accessibles, adaptats a les necessitats dels pacients, etc.	1	4	Alts	de continuïtat, llarg termini
Accés a la informació	3	5	Alts	de continuïtat, mitjà termini
Demandes i sol·licituds de les persones usuàries	3	4	Alts	curt termini
Barriada de les empreses				
Pla de subministrament de productes/materials adequats per desenvolupar l'activitat	1	3	Alts	mitjà termini
Pla de gestió de la qualitat (sistemes i processos)	1	5	Alts	de continuïtat, llarg termini

	Indicador	Indicador	Indicador	Indicador
Qualitat	100%	100%	100%	100%
Seguretat	100%	100%	100%	100%
Cost	100%	100%	100%	100%
Impacte ambiental	100%	100%	100%	100%
Impacte social	100%	100%	100%	100%



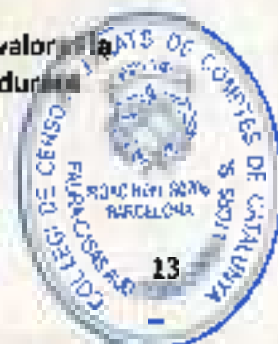


En relació als resultats de l'avaluació de riscos es consideren rellevants els aspectes següents:

- **Ambientals**
 - gestió de l'energia, ús d'energia verda, eficiència energètica de les instal·lacions
 - efectes del canvi climàtic en la salut de les persones
- **Governança**
 - actuacions davant de situacions d'emergència
 - limitació de recursos econòmics
 - gestió ètica i transparència
- **Laborals**
 - manca de professionals assistencials en el sector
 - salut i seguretat de les persones treballadores
- **Socials**
 - eficiència dels serveis: llistes d'espera, accessibilitat, circuits
 - privacitat

Seguiment dels objectius dels sistemes de gestió

Amb l'anàlisi de materialitat, els riscos identificats, la redifinició de la missió visió i valor, la DAFO, s'han determinat accions de les Prioritats estratègiques per a desenvolupar durant l'exercici 2022.



Prioritats estratègiques de millora contínua

1. *Esperienze del paziente*

Nelle notti di luna radiosa, vestiti per te e per lei,
fai pratica con la tua Pampers® che ha i suoi
momenti, per tutti, per sempre.

2. Abstracts in English

Assegurava un mitep d'esperança de la intervenció
-Clic, clic de munita! munita! per alvarar de el
l'assessor del puntal munita! al per munita,
munita de el munita de el munita munita munita
per munita de el munita.



3. Developmental

Alimenta la tua azienda online al meglio con un'assistenza e un'assistenza da 24 ore, 7 giorni alla settimana, con un servizio clienti e un servizio clienti.

4 Responsabilitat social i d'empreses amb Fintec

de la marea mare a puterii de cucerire a lumii, care este
unul din cele mai mari probleme ale lumii. Este o problemă
deosebit de importantă, care trebuie să fie rezolvată în
cel mai scurt timp posibil. Este o problemă care trebuie
rezolvată în cel mai scurt timp posibil. Este o problemă
care trebuie rezolvată în cel mai scurt timp posibil.

Principis transversals: Accessibilitat - Qualitat - Innovació - Sostenibilitat

GRI 2-13 Delegació de la responsabilitat de gestió dels impactes
ODS-16 Institucions sòlides

A cada Prioritat estratègica hi ha un grup assessor, format per persones treballadores de l'organització expertes amb les quals s'han definit els diferents objectius estratègics i les accions a realitzar. Exemple de la prioritat estratègica Responsabilitat social i compromís amb l'entorn:

**Poster Abstracts**

4.2. Media sambatan

Objetiu 4.2.1. Continuar amb les mesures de respecte al medi ambient

Açai 2022 Millor fa gestió de residus aportant pel reciclatge i l'economia circular

● 〇

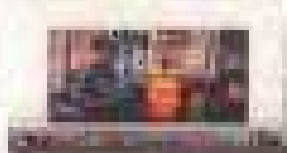
Researcher at the University of Georgia has found that the use of the word "and" in a sentence is a good indicator of the sentence's complexity. The more "and"s, the more complex the sentence. This is a good rule of thumb to use when writing, as it can help you to avoid overly complex sentences that may be difficult to read.

Chapters 1 to 4 are available

Agitated person may require a restraint

Practical

- **Caratteristiche dello stato** possono variare in **quantità ed organizzazione**; **interagisce** con le **pressioni socio-politiche** e con le **pressioni del mercato** (forza di lavoro e la **globalizzazione**); **influenza** lo **sviluppo** del **paese**
- **Esistono** **tre** **tipi** **di** **organizzazione** **del** **mercato** **lavoro**: **paese**, **area** **di** **integrazione** **e** **cooperazione**; **esistono** **tre** **tipi** **di** **relazioni** **tra** **Stato** **e** **mercato** **lavoro**: **Stato** **attivo**, **Stato** **passivo** **e** **Stato** **debole**
- **Complessivamente** **gli** **stati** **sono** **diversi** **tra** **loro** **per** **quanto** **riguarda** **la** **quantità** **e** **la** **organizzazione** **del** **mercato** **lavoro** **e** **per** **quanto** **riguarda** **la** **relazione** **tra** **Stato** **e** **mercato** **lavoro**
- **Relazioni** **tra** **Stato** **e** **mercato** **lavoro** **sono** **diverse** **per** **quanto** **riguarda** **la** **quantità** **e** **la** **organizzazione** **del** **mercato** **lavoro** **e** **per** **quanto** **riguarda** **la** **relazione** **tra** **Stato** **e** **mercato** **lavoro**



20/11/2023





Definició estratègica

Línia programàtica

Objectiu estratègic

4. RESPONSABILITAT SOCIAL I COMPROMÍS AMB L'ENTORN

4.3. Comunicació i relacions externes

4.3.1. Fer servir la comunicació interna i externa com a eina de conscienciació

Acció 2022 Conscienciar internament en aspectes de Responsabilitat Social Corporativa

Definició

Sensibilitzar al personal per afavorir el canvi de comportament en la responsabilitat de les institucions i d'altres aspectes d'RSC.

Objectiu principal

Fomentar l'ús responsable i sostenible del personal.

Processos

- Creació de la Comissió d'RSC del CSC de la qual BSA forma part.
- Campanya interna per sensibilitzar sobre la responsabilitat de les institucions.
- Serveis formatius a conserges sobre d'informació.



- Plans de comunicació interna i externa sobre temes d'RSC com el voluntariat, la salutació per, les donacions amb el laish associatiu i mèdica, etc.

Analítica



Actualització 2022

Al finalitzar el 2022 s'ha avaluat el grau d'assoliment de cada acció:

Assoliment de les accions 2022

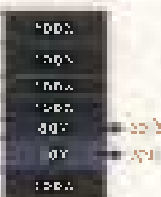
1. EXPERIÈNCIA DEL PACIENT

- Impartir la participació educativa sobre el pacient i la seva experiència amb la salut i el sistema sanitari.
- Impartir la participació educativa sobre el pacient i la seva experiència amb la salut i el sistema sanitari.
- Impartir la participació educativa sobre el pacient i la seva experiència amb la salut i el sistema sanitari.
- Impartir la participació educativa sobre el pacient i la seva experiència amb la salut i el sistema sanitari.
- Impartir la participació educativa sobre el pacient i la seva experiència amb la salut i el sistema sanitari.
- Impartir la participació educativa sobre el pacient i la seva experiència amb la salut i el sistema sanitari.
- Impartir la participació educativa sobre el pacient i la seva experiència amb la salut i el sistema sanitari.
- Impartir la participació educativa sobre el pacient i la seva experiència amb la salut i el sistema sanitari.
- Impartir la participació educativa sobre el pacient i la seva experiència amb la salut i el sistema sanitari.
- Impartir la participació educativa sobre el pacient i la seva experiència amb la salut i el sistema sanitari.



2. ABORDATGE INTEGRAL AL PACIENT COMPLEX

- Abordatge integral del pacient complex i la seva experiència amb la salut i el sistema sanitari.
- Abordatge integral del pacient complex i la seva experiència amb la salut i el sistema sanitari.
- Abordatge integral del pacient complex i la seva experiència amb la salut i el sistema sanitari.
- Abordatge integral del pacient complex i la seva experiència amb la salut i el sistema sanitari.
- Abordatge integral del pacient complex i la seva experiència amb la salut i el sistema sanitari.
- Abordatge integral del pacient complex i la seva experiència amb la salut i el sistema sanitari.
- Abordatge integral del pacient complex i la seva experiència amb la salut i el sistema sanitari.
- Abordatge integral del pacient complex i la seva experiència amb la salut i el sistema sanitari.
- Abordatge integral del pacient complex i la seva experiència amb la salut i el sistema sanitari.
- Abordatge integral del pacient complex i la seva experiència amb la salut i el sistema sanitari.



3. DESENVOLUPAMENT I BENESTAR PROFESSIONAL

- Desenvolupament i benestar professional i la seva experiència amb la salut i el sistema sanitari.
- Desenvolupament i benestar professional i la seva experiència amb la salut i el sistema sanitari.
- Desenvolupament i benestar professional i la seva experiència amb la salut i el sistema sanitari.
- Desenvolupament i benestar professional i la seva experiència amb la salut i el sistema sanitari.
- Desenvolupament i benestar professional i la seva experiència amb la salut i el sistema sanitari.
- Desenvolupament i benestar professional i la seva experiència amb la salut i el sistema sanitari.
- Desenvolupament i benestar professional i la seva experiència amb la salut i el sistema sanitari.
- Desenvolupament i benestar professional i la seva experiència amb la salut i el sistema sanitari.
- Desenvolupament i benestar professional i la seva experiència amb la salut i el sistema sanitari.
- Desenvolupament i benestar professional i la seva experiència amb la salut i el sistema sanitari.



4. RESPONSABILITAT SOCIAL I COMPROMÍS AMB L'ENTORN

- Responsabilitat social i compromís amb l'entorn i la seva experiència amb la salut i el sistema sanitari.
- Responsabilitat social i compromís amb l'entorn i la seva experiència amb la salut i el sistema sanitari.
- Responsabilitat social i compromís amb l'entorn i la seva experiència amb la salut i el sistema sanitari.
- Responsabilitat social i compromís amb l'entorn i la seva experiència amb la salut i el sistema sanitari.
- Responsabilitat social i compromís amb l'entorn i la seva experiència amb la salut i el sistema sanitari.
- Responsabilitat social i compromís amb l'entorn i la seva experiència amb la salut i el sistema sanitari.
- Responsabilitat social i compromís amb l'entorn i la seva experiència amb la salut i el sistema sanitari.
- Responsabilitat social i compromís amb l'entorn i la seva experiència amb la salut i el sistema sanitari.
- Responsabilitat social i compromís amb l'entorn i la seva experiència amb la salut i el sistema sanitari.
- Responsabilitat social i compromís amb l'entorn i la seva experiència amb la salut i el sistema sanitari.



Actualització 2022



PROVEÏDORS

GRI 2-6 Activitats, cadena de valor i altres relacions comercials (b.ii)
ODS 12 Producció i consum sostenibles
Principi Rector 1 Drets Humans

Política o protocol de Compres

Badalona Serveis Assistencials, SA en la seva condició de Poder Adjudicador No Administració Pública (PANAP), està subjecta, des del mes de març de 2018, al que disposa la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

En aquest sentit, BSA aplica en els seus procediments de compra els principis generals de la contractació pública (art 1 de la LCSP): transparència, igualtat i no discriminació, lliure competència, proporcionalitat, integritat, confidencialitat, eficient utilització dels recursos públics, i la incorporació de criteris socials, mediambientals i d'innovació.

En aquest marc, acompanyant als requeriments legals establerts, BSA s'ha dotat dels següents procediments interns de compra:

- Procediment de funcionament del Comitè de Compres, de data 2-5-22.
- Procediment de Compres: decisió de compra (i annexes), de data 20-1-14, actualment en procés de revisió.
- Model d'informe justificatiu de contractació menor.

D'altra banda, BSA se sotmet anualment a una Auditoria externa de legalitat, que inclou els apartats de: Contractació administrativa, Encomanes de gestió, Personal, Economia i eficàcia, Estabilitat Pressupostària, Ingressos, Execució del pressupost i Mitjà propi de l'Ajuntament de Badalona. Aquesta auditoria és realitzada en l'exercici 2022 per Faura-Casas Auditors Consultors, SL, com a adjudicatari del concurs públic BSA 5/20 Servei d'auditoria econòmica i de legalitat dels comptes anuals de Badalona Serveis Assistencials, SA.

Subcontractació i proveïdors. Política de compres en qüestions socials, igualtat de gènere i ambientals

En el model tipus de Plec de Clàusules Administratives Particulars que BSA ha implementat en les seves licitacions, en adaptació a la nova Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), i que ha estat supervisat pel Servei Agregat de Contractació Administratives (SACAC) del Consorci de Salut i Social de Catalunya, en qualitat d'assessor jurídic, es contemplen, entre d'altres, les següents clàusules:

- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ
- OBLIGACIONS I RESPONSABILITAT DEL CONTRACTISTA
- CLÀUSULES DE CARÀCTER SOCIAL



Es transcriuen a continuació les esmentades clàusules en les quals es recullen els principals requeriments que s'apliquen, tant a l'adjudicatari com al potencial subcontractista, si escau, en matèria de drets socials, igualtat de gènere i medi ambient.

CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o empreses contractistes, són les que s'estableixen en el quadre de característiques específiques i, en tot cas les que es descriuen a continuació:

- Compiment de les obligacions laborals o de seguretat Social vers el personal que presta serveis en execució del present contracte. Es preveuen les següents faltes:

Lleus:

- A) Incompliment d'obligacions de càrre documental o formal vers el personal que presta el servei objecte del contracte.
- B) No facilitació d'informació a Barcelona Serveis Assistencials, SA, quan aquesta sigui requerida per part de l'Òrgan de Contractació, en relació al compliment de les obligacions laborals, salarials o de Seguretat Social vers el personal que presta el servei objecte del contracte.

Greus:

- C) No pagament del salari als treballadors corresponent a un període inferior a 2 mesos -no necessàriament consecutius-.
- D) No pagament a la Seguretat Social per un període inferior a 2 mesos -no necessàriament consecutius-.
- E) No compliment de les condicions laborals i salarials aplicables al personal subrogat en virtut de la clàusula trenta-treia.

Molt greus:

- F) No pagament del salari dels treballadors corresponent a un període igual o superior a 2 mesos -no necessàriament consecutius-.
- G) No pagament a la Seguretat Social per un període igual o superior a 2 mesos -no necessàriament consecutius-.

Per la comissió d'aquestes faltes, l'Òrgan de Contractació podrà aplicar les penes següents:

- Faltes lleus: imposició d'una pena corresponent al 3% de l'import d'adjudicació (IVA no inclòs).
- Faltes greus: imposició d'una pena corresponent al 5% de l'import d'adjudicació (IVA no inclòs).
- Faltes molt greus: imposició d'una pena corresponent al 10% de l'import d'adjudicació (IVA no inclòs) o resolució del contracte (a elecció de l'ens contractant).

Finalment, és condició especial d'execució l'obligació del contractista de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, de conformitat amb l'establert al Reial Decret-Llei 14/2019, de 31 d'octubre, pel que s'adopten mesures urgents per raons de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions, i la respectaran en tots i cadascun dels seus termes.

En el quadre de característiques específiques, s'identificarà quines de les condicions especials d'execució tenen el caràcter d'obligacions contractuals essencials. Així l'incompliment d'una obligació contractual essencial comportarà la resolució contractual.

OBLIGACIONS I RESPONSABILITAT DEL CONTRACTISTA

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica de les prestatges i subministraments així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'ens contractant o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte. L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'un cas fortuït.



iguement seran obligacions de l'empresa contractista:

a) L'empresa contractista està obligada al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de Seguretat Social i de seguretat i salut en el treball. També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat, fiscal i mediambientals.

L'incompliment d'aquestes obligacions, i especialment l'impagament dels salaris o de les quotes de Seguretat Social dels treballadors que executen el servei objecte del contracte, comportarà la imposició de les sancions i penaltats previstes en el present plec i/o, si s'escau, la resolució del contracte.

L'incompliment d'aquestes obligacions d'ordre social i laboral o la infracció de les disposicions de salut en el treball, no comportarà cap mena de responsabilitat per a Badalona Serveis Assistencials, SA. En cas que Badalona Serveis Assistencials, SA fos condemnada per sentència judicial ferma com a responsable solidària o subsidiària d'aquestes obligacions del contractista, la societat repercutirà aquesta quantia al contractista, podent compensar l'import corresponent a la condemna per responsabilitat subsidiària o solidària amb els imports a abonar al contractista com a conseqüència de la prestació del servei objecte del contracte.

b) L'empresa contractista s'obliga a aplicar, en executar les prestacions pròpies del servei, les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

c) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Administració de la Generalitat derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte.

Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es deriven de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

En particular, l'empresa contractista ha d'utilitzar, almenys, la llengua catalana en l'eliquetatge, l'embalatge, la documentació tècnica, els manuals d'instrucció i en la descripció d'altres característiques singulars dels béns i productes, d'acord amb el que es determina en el Plec de Prescripcions Tècniques. Per tant, conjuntament amb el lliurament dels béns objecte d'aquest contracte, l'empresa contractista ha de lliurar els manuals corresponents, així com tota la documentació tècnica necessària per a que funcioni, almenys en llengua catalana.

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen. En l'àmbit territorial de la Vall d'Aran, les empreses contractistes i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar l'aranès d'acord amb la Llei 35/2010, d'1 d'octubre, de l'occità, aranès a l'Aran, i amb la normativa pròpia del Conselh General d'Aran que la desenvolupa.

d) L'empresa contractista s'obliga al compliment de les obligacions en matèria de protecció de dades de caràcter personal establertes a la clàusula quaranta-sisena del present PCAP.

e) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

f) L'empresa contractista, llevat que hi hagi pacte en contra, està obligada a fer-se càrrec de les despeses del lliurament i el transport dels béns objecte del subministrament, si s'escau, al lloc convingut.

g) En el cas de contractes d'arrendament, l'empresa contractista té l'obligació d'assumir el manteniment de l'objecte del contracte durant el seu termini de vigència.

En els contractes de serveis que comportin prestacions directes a favor de la ciutadania, el contractista està subjecte a les obligacions de prestar el servei amb la continuïtat convinguda i garantir als particulars el dret a utilitzar-ho en les condicions que hagin estat establertes i mitjançant l'abonament, si s'escau, de la contraprestació econòmica fixada; de tenir cura del bon ordre del servei; d'indemnitzar els danys que ocasioni als tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi el desenvolupament del servei; de lliurar els béns que siguin produïts per l'ens contractant; i d'entregar, en el seu cas, les obres i les instal·lacions que hagin estat obligat de conformitat amb l'establert al contracte en l'estat de conservació i funcionament adequat.



CLÀUSULES DE CARÀCTER SOCIAL

L'empresa adjudicatària estarà obligada a aplicar, en realitzar la prestació, mesures destinades a promoure la igualtat d'oportunitats entre dones i homes en el mercat de treball, de conformitat amb el que preveu la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.

L'empresa contractista està obligada a complir les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball i d'integració laboral, en particular:

- Quan les prestacions a desenvolupar estiguin subjectes a ordenança laboral o conveni col·lectiu, està obligada a complir amb les disposicions de l'ordenança laboral i conveni laboral corresponent.
- L'empresa adoptarà les mesures de seguretat i higiene en el treball que siguin de pertinença obligació o necessàries en ordre a la més perfecta prevenció dels riscos que puguin afectar a la vida, integritat i salut dels treballadors i treballadores. Ha de complir, així mateix, les obligacions en matèria de prevenció de riscos laborals establertes per la normativa vigent i també ha d'acreditar el compliment de les obligacions següents:
 - a) L'avaluació de riscos i planificació de l'activitat preventiva corresponent a l'activitat contractada.
 - b) La formació i informació en matèria preventiva a les persones treballadores que emprará en l'execució del contracte.
 - c) El justificant del lliurament d'equips de protecció individual que, si escau, siguin necessaris.
- L'empresa ha de complir l'obligació de contractar, si s'escau, el 2 per cent de treballadors amb discapacitat o adoptar les mesures alternatives legalment previstes.
- En el cas que l'empresa adjudicatària tingui més treballadors del que s'indica als articles 45 i 46 de la Llei Orgànica 3/2007 en relació amb la disposició transitòria segona del Reial decret-lei 6/2019, d'1 de març, haurà de tenir establert el pla d'igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

En el cas que es tracti d'una empresa amb un nombre de treballadors inferior al que s'indica als articles 45 i 46 de la Llei Orgànica 3/2007 en relació amb la disposició transitòria segona del Reial decret-lei 6/2019, d'1 de març i, durant l'execució del contracte, s'empli la plantilla - superant aquest nombre de treballadors -, de conformitat amb la Llei Orgànica 3/2007, que promou la igualtat entre homes i dones, haurà d'implantar el pla d'igualtat referit.

- Si l'empresa subcontracta part de la prestació, ha d'exigir a les empreses subcontractistes els justificants de les obligacions anteriors i lliurar-los a l'ens contractant.

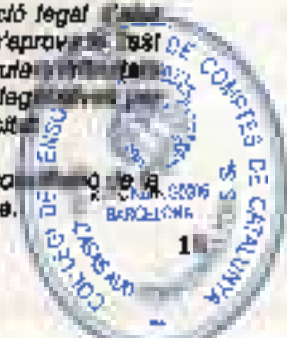
L'empresa contractista ha d'adoptar mesures per prevenir, controlar i erradicar l'assetjament sexual, així com l'assetjament per raó de sexe.

Als treballs efectuats durant l'execució del contracte, els seran d'aplicació les obligacions en matèria de discapacitat/ les obligacions en matèria de protecció del medi ambient/ les disposicions vigents en matèria de protecció de l'ocupació, condicions de treball i prevenció de riscos laborals.

L'empresa adjudicatària haurà d'actuar de conformitat amb la normativa sobre prevenció de riscos laborals i, amb aquest efecte, tindrà establerts els mitjans de coordinació necessaris per a la protecció i prevenció de riscos laborals i la informació sobre els mètodes als seus respectius treballadors, d'acord amb l'art. 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals i la seva normativa de desenvolupament.

Les noves contractacions de personal que l'empresa o empreses adjudicatàries d'aquest contracte hagin de fer per executar-lo han d'efectuar-se preferentment entre persones que es trobin en situació legal conforme al que preveu l'article 208 del Reial Decret Legislatiu 1/1994, de 20 de juny, pel que s'aprova la Llei Orgànica 1/1995, de 5 de desembre, de la Llei general de la Seguretat Social i, quan sigui possible, entre col·lectius amb particularitats d'inserció en el mercat laboral definits en la Llei 27/2002, de 20 de desembre, sobre mesures legals regular les empreses d'inserció sociolaboral, o persones que disposin del certificat de discapacitat.

L'empresa contractista i, si escau, la subcontractista, ha d'establir mesures que afavorixin la cohesió i la vida personal i/o familiar de les persones treballadores adscrites a l'execució d'aquest contracte.



L'empresa adjudicatària ha de garantir a les persones treballadores adscrites a l'execució d'aquest contracte l'aplicació estricta de les condicions laborals que estableixi el conveni laboral que els resulti d'aplicació.

L'empresa o empreses adjudicatàries d'aquest contracte han d'organitzar accions de formació professional en el lloc de treball que millorin l'ocupació i l'adeptabilitat de les persones, així com les seves capacitats i la seva qualificació.

L'empresa o empreses adjudicatàries estan obligades, en les seves activitats i en les posteriors transaccions, al compliment del principi d'igualtat d'oportunitat de les persones amb discapacitat, evitant discriminacions directes o indirectes, per raó de discapacitat.

Així mateix, en el quadre de característiques específiques s'indiquen els aspectes concrets en matèria de clausures socials i ambientals.

Es pot accedir a la documentació de les licitacions publicades per Badalona Serveis Assistencials, SA a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, al perfil del contractant de BSA:

<https://contractacio publica .encat.cat/ecofin .sc/ A .java .can .sc/?reqCode=viewDetall&e word=badalona&idCa=14543010&ambt=B>

Novetats incorporades als concursos públics de BSA en matèria mediambiental durant l'any 2022:

Durant l'any 2022 s'ha incorporat al document de Memòria justificativa, que forma part de l'expedient dels concursos públics de BSA, un apartat específic relatiu a les mesures mediambientals que contempla cada licitació, si escau. El redactat estàndard d'aquest apartat és el següent:

14.- S'han tingut en compte els següents aspectes mediambientals:

Per a ambientalitzar el contracte s'ha tingut en compte:

- * Les mesures de compra verda elaborades per la Comissió Europea.
- * Alguna guia de compra verda de la Generalitat: indicar quina.
- * Altres: concretar.

Quina tipologia de criteris ambientals d'entre els següents s'han incorporat:

- * Eficàcia energètica i estalvi de consum d'aigua, i recursos.
- * Menys emissió de gasos amb efecte hivernacle, contaminants, partícules, pols, soroll o radiacions.
- * L'ús d'energia i de materials procedents de fonts renovables o reciclades.
- * L'absència o la baixa presència de substàncies tòxiques o perilloses.
- * La generació associada de menys residus.
- * Les garanties d'extensió de la seva vida útil (actualització i reparabilitat).
- * La reutilització, la reciclabilitat i el reciclatge.
- * La producció més eficient amb mètodes ecològics i d'aplicació d'eines de disseny de baix impacte ambiental o d'eco-diseny.
- * Qualsevol altre que estigui impulsat per un programa o política ambiental: indicar.

Les principals mesures que contempnen els Plecs per a l'ambientalització del contracte són:

XXXXXX



Exemples d'incorporació de criteris mediambientals als Plecs dels concursos públics de BSA durant l'any 2022

BSA 5/22 SERVEIS DE REDACCIÓ D'UN PROJECTE DE PLA DIRECTOR PER AL CONJUNT DE L'HOSPITAL MUNICIPAL DE BADALONA, DEL PROJECTE BÀSIC I EXECUTIU PER A LA REFORMA DEL BLOC QUIRÚRGIC I L'AMPLIACIÓ EN DOS NIVELLS DE L'EDIFICI ANNEX, I SERVEIS DE DIRECCIÓ DE LES OBRES PER A LA REFORMA DEL BLOC QUIRÚRGIC

Es valora com a criteri d'adjudicació que s'incloguin criteris mediambientals en les propostes constructives i ODS (Objectius de Desenvolupament Sostenible) per a les futures àrees a modernitzar i en el conjunt de l'Hospital.

CRITERIS SUBJECTIUS O SUSCEPTIBLES DE JUDICI DE VALOR (SOBRE B) (40 punts)

Puntuacions Totals sobre "B"

1.- Metodologia de Treball: Pla Director i desenvolupament del Projecte. Programació de treballs.	16
2.- Memòria Tècnica i contextualització de la proposta	9
3.- Proposta d'Etapes i Fases Constructives per mantenir l'activitat	9
4.- Enfocament d'eficiència energètica, mediambiental i d'ODS a l'hora d'aplicar el programa funcional	6
Total	40

Segons el següent detall:

(...)

4.- Enfocament d'eficiència energètica, mediambiental i d'ODS a l'hora d'aplicar el programa funcional (fins a 6 punts)

Es valorarà el compromís que presentin als licitadors dins la seva oferta d'incloure, en execució dels serveis objecte del contracte, criteris d'eficiència energètica, aspectes mediambientals en les propostes constructives i ODS (Objectius de Desenvolupament Sostenible) per a les futures àrees a modernitzar i en el conjunt de l'Hospital. Es tindrà en compte que l'exposició dels compromisos que assumeixen en aquest punt comportin una major implicació en el compliment dels criteris i objectius indicats.

BSA 7/22 SERVEI D'IMPRESSIÓ, FAX I DIGITALITZACIÓ ALS CENTRES GESTIONATS PER BADALONA SERVEIS ASSISTENCIALS, SA.

Les principals mesures que contemplen els Plecs per a l'ambientalització del contracte són:

- Requeriments de solvència tècnica específica vinculats a la Sostenibilitat.
- Criteris de valoració tècnica vinculats a l'estalvi energètic i a la racionalització del consum:
 - ✓ Auditories: proposta de sistema d'auditoria continu per ajudar a optimitzar, tant pel que fa als dispositius com el volum d'impressió. Es valorarà que l'esmentada auditoria estigui alineada amb la política de Responsabilitat Social Corporativa de BSA i amb el seu Pla estratègic, en la línia de medi ambient, adreçada a optimitzar el nombre de dispositius instal·lats i el nombre de còpies realitzades.
 - ✓ Despesa elèctrica: Es valorarà que el licitador proposi equips i consumibles per a la família 1 que disposin d'una potència elèctrica en mode impressió igual o inferior a 100 W.
- Requeriments tècnics relatius a la política d'implantació i respecte al medi ambient, que s'incorporen al apartat 8 del Plec de Prescripcions Tècniques, incloent penalitats en cas d'incompliment.



Consideració en les relacions amb els proveïdors i subcontractistes en la seva responsabilitat social i ambiental. Sistemes de supervisió, auditories i resultats.

En el marc de la política interna de Responsabilitat Social Corporativa de BSA, la Unitat de Contractació té encomanada l'execució del procediment intern d'homologació i seguiment dels proveïdors amb criteris de la RSC

En virtut d'aquest procediment, es demana a tots els proveïdors que compleixen els requisits d'Inclusió definits, que s'adhereixin als principis de RSC que BSA promou, així com als Dreu principis del Pacte Mundial i als Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS) de Nacions Unides, mitjançant la signatura d'una declaració d'adhesió i la resposta d'una enquesta. Aquesta adhesió és voluntària per part del proveïdor.

Els principis de RSC que promou BSA fan referència a aspectes de: treball infantil, treballs obligats, salut i seguretat, llibertat d'associació, no discriminació, pràctiques disciplinàries, hores de treball i retribució.

En cas de resposta afirmativa, el proveïdor passarà a ser considerat proveïdor homologat per BSA sota els criteris de la RSC i constarà a tal efecte en el registre de proveïdors homologats que manté actualitzat la Unitat de Contractació.

L'esmentat procediment contempla també les actuacions a realitzar per a l'avaluació i seguiment, conforme es mantenen les condicions d'homologació del proveïdor en el temps, incloent la gestió de les incidències d'homologació, en cas que es detecti que un proveïdor homologat ha realitzat actuacions que vulnereu els principis de RSC als quals s'havia compromès, arribant si pertoca a la seva deshomologació.

A efectes de supervisió, l'execució del present procediment és objecte d'auditoria interna per part del Responsable del Sistema de Gestió de Responsabilitat Social de BSA.

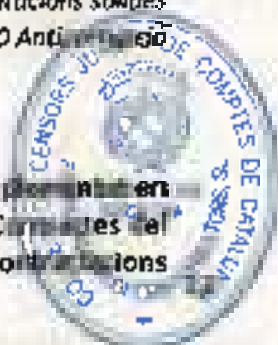
Així mateix, a les memòries anuals de Badalona Serveis Assistencials, SA, Àmbit Social, apartat Proveïdors, es fa constar anualment el resultat de l'indicador de proveïdors homologats, definit en el procediment esmentat, el valor del qual ha estat en els darrers anys:

Indicador	2017	2018	2019	2020	2021
% anual de proveïdors homologats	20,38%	16,68%	18,35%	18,96%	20,06%
% de facturació anual generada pels proveïdors homologats		68,84%	69,40%	70,75%	70,89%

GRI 2-15 Conflictes d'interès (b)
ODS 16 Institucions sòlides
Principi Rector 10 Anti corrupció

Lluita contra la corrupció i el suborn:

En el model tipus de Plec de Clàusules Administratives Particulars que BSA ha implementat en les seves licitacions, en adaptació a la nova Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), i el qual ha estat supervisat pel Servei Agregat de Contractacions



Administratives (SACAC) del Consorci de Salut i Social de Catalunya, en qualitat d'assessors jurídics, s'inclou la següent clàusula:

PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA ALS QUALS ELS LICITADORS I ELS CONTRACTISTES HAN D'ADEQUAR LA SEVA ACTIVITAT

1.- Els licitadors i els contractistes han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment o la relació contractual.

2.- Amb caràcter general, els licitadors i els contractistes, en l'exercici de la seva activitat, assumiran les obligacions següents:

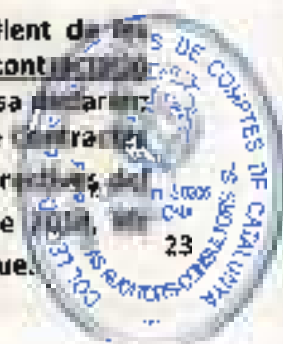
- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions contractades.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública.

3.- En particular, els licitadors i els contractistes assumiran les obligacions següents, amb el caràcter d'obligacions contractuals essencials:

- Comunicar immediatament a l'Òrgan de Contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
- No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a aquells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social.
- No realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquestes finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tinguis coneixement.
- No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.
- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions contractades.
- Col·laborar amb l'Òrgan de Contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
- Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.

4.- L'incompliment de qualsevol de les obligacions contingudes a l'anterior apartat 3 per part dels licitadors o dels contractistes serà causa d'exclusió de la licitació o resolució del contracte, sense perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.

D'altra banda, durant l'any 2021 es va implementar, formant part de l'expedient de les licitacions públiques de BSA, el document "Declaració dels membres de la Mesa de contractació en relació amb la prevenció dels conflictes d'interessos". On els membres de la mesa declaraven: En compliment de l'establert a l'article 64 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, els membres de la Mesa assenyalats *ut supra* **DECLAREN** sota la seva responsabilitat que:



1. No es troben en cap situació de conflicte d'interessos en relació amb l'expedient esmentat que pugui influir en el desenvolupament de la licitació i/o en el resultat de la mateixa.
2. No tenen directe o indirectament cap interès financer, econòmic o personal que pugui tenir aparença de comprometre la seva imparcialitat i independència en el context del procediment de licitació.

Així mateix, els membres de la Mesa es comprometen a inhibir-se de participar en decisions que puguin influir en el desenvolupament de la licitació si es troben en una situació de conflicte d'interessos i a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació amb caràcter immediat.

GRI 204-1 Proporció de despesa en proveïdors locals
ODS 8 Creixement econòmic

La llei de contractes del sector públic no permet fer una discriminació positiva o negativa de les empreses proveïdores ni per raó de la seva dimensió ni ubicació. Tan sols en casos excepcionals i per causes justificades és possible limitar la distància dels proveïdors per garantir el subministrament en un termini determinat.

GRI 308-1 Nous proveïdors admesos pel sistema d'homologació intern amb criteris ambientals

A través de l'enquesta del sistema intern d'homologació de proveïdors s'inclouen aspectes sobre la cura de medi ambient.

Alhora, s'ha incorporat al document de Memòria justificativa, que forma part de l'expedient dels concursos públics de BSA, un apartat específic relatiu a les mesures mediambientals que contempla cada licitació, si escau i sempre que ha estat possible s'han inclòs criteris ambientals avaluables als plecs dels concursos.

GRI 414-1 Nous proveïdors admesos pel sistema d'homologació intern amb criteris socials

A través de l'enquesta del sistema intern d'homologació de proveïdors s'inclouen aspectes sobre els drets humans, drets laborals, igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

Indicador	2018	2019	2020	2021
% anual de proveïdors homologats	18,88%	18,35%	18,80%	20,06%
% de facturació anual generada pels proveïdors homologats	68,84%	69,40%	70,76%	70,69%

COMUNITAT

GRI 2-28 Afiliació a associació
ODS-17 Aliances est...

Badalona Serveis Assistencials forma part del Consorci de Salut i Social de Catalunya i del Patronat CAPS (Consorci Associació Patronal Sanitària).



Així mateix té establerts contractes per a la prestació de serveis amb el Departament de Salut.

BSA forma part del Clúster de Salut Mental Catalunya – Ecosistema d'empreses, institucions i altres agents, per promoure la salut mental de les persones.

Es mantenen aliances estratègiques amb les diferents organitzacions sanitàries públiques del territori.

El 22 de gener del 2021 es va formalitzar un nou acord de col·laboració amb la Fundació Institut Universitari per a la Recerca a l'Atenció Primària de Salut Jordi Gol i Gurina, vigent fins al 2024, a fi d'establir un marc de col·laboració per desenvolupar conjuntament o de manera coordinada programes i activitats encaminats a promoure la recerca clínica en l'àmbit d'Atenció Primària, per exemple en salut comunitària, enveïment saludable, salut mental i addiccions, malalties respiratòries, entre d'altres.

Així mateix aquest conveni permet la participació de professionals de Badalona Serveis Assistencials en el Comitè d'Ètica per a la Investigació Clínica i a la Unitat de Suport a la Recerca Metropolitana Nord.

Al llarg del 2022 s'han mantingut reunions amb la Direcció de l'Institut de Recerca Germans Trias i Pujol per actualitzar i renovar el conveni amb Badalona Serveis Assistencials adequant-lo a noves línies d'investigació i col·laboració entre ambdues institucions.

QÜESTIONS AMBIENTALS

ODS13 Acció per al clima

ODS 7 Energia no contaminant

Principi Rector 7 Medi Ambient

Principi Rector 9 Tecnologia respectuosa amb el Medi Ambient

BSA disposa d'una Política de medi ambient elaborada per la Comissió de Medi Ambient i aprovada per Gerència.

La Comissió de Medi Ambient està integrada per representants de les diverses línies d'activitat i liderada per la directora econòmicofinancera per delegació de Gerència.

La Comissió de Medi Ambient es reuneix de manera periòdica per fer un seguiment dels objectius definits en el Pla estratègic així com plantejar nous objectius i accions de millora.

Es té en compte la gestió de residus, les actuacions per a l'optimització dels consums de llum, l'aigua i gas, l'energia neta, la reducció d'emissions de Co2 i gasos efecte hivernacle.

D'altra banda per part de la coordinadora de Responsabilitat Social al 2022 s'han fet sessions formatives en matèria de responsabilitat social per informar sobre els Grups d'Interès – personal, clients, comunitat, proveïdors, medi ambient- l'anàlisi de materialitat, la transparència, el bon govern, l'anticorrupció, els drets humans, la conciliació, la igualtat, els informes de sostenibilitat i els Objectius de Desenvolupament Sostenible.



1. 2 sessions: Comitè de Responsabilitat Social i Comissió de Medi Ambient: 6 de maig 2022
2. 2 sessions a Comandaments d'Infermeria: 27 de setembre 2022 i 22 de novembre 2022 (la tercera sessió està prevista per al 31 de gener 2023 per parlar sobre el protocol de prevenció contra l'assetjament sexual i per raó de sexe que impartirà la tècnica de Prevenció de Riscos Laborals).

La Comissió de Medi ha desenvolupat al 2022 actuacions derivades de la línia estratègica indicada:

4.2.1. Continuar amb les mesures de respecte al medi ambient:

- Avaluar i implantar millores d'eficiència energètica.
- Incrementar el nombre de punts de reciclatge i la conscienciació interna, així com incorporar la reutilització de les calxes sobrants en circuits lògics.

Ahora s'han iniciat el procés per dur a terme una enquesta a les persones treballadores i les persones usuàries per elaborar el Pla de mobilitat de l'organització. L'enquesta està prevista dur-la a terme el primer trimestre del 2023. Es comptarà amb el suport d'una empresa externa per a l'anàlisi de l'enquesta que serà on line per a les persones treballadores, i en suport paper i QR per a les persones usuàries.

GRI 100 Contaminació acústica i lumínica

GRI 305-2 Emissions directes de GEH

ONS-7 - ONS-13

Principi Rector 7 Medi Ambient

Contaminació

	2021	2022
Emissions Co2 (t)	1.607,72	1.612,38
Emissions de GEH associades al consum de combustibles fòssils	488,08	403,59
Emissions de GEH associades al consum elèctric.	1.068,64	1.108,80

(*) expresant en tones de Co2 equivalent

Mesures per prevenir, reduir o reparar la contaminació per soroll

Vehícles 100% elèctrics pel desplaçament a domicili del personal sanitari. Rènting de 6 cotxes
La substitució de la maquinària de climatització a l'atenció primària i HMB, suposa una disminució del soroll ambiental.

Mesures per prevenir, reduir o reparar la contaminació lumínica

S'han incrementat els sensors de presència i el control horari de funcionament d'optimitzar el temps que es mantenen els llums encesos, el que permet minimitzar la contaminació lumínica i el consum de llum.



GRI-306-1 Generació de residus i impactes significatius
ODS 13 Accions per al clima, ODS 12 Producció i Consums Responsables
Principi Rector 7 Medi Ambient

Residus

L'organització genera una sèrie de residus, principalment, pels materials utilitzats per prestar els serveis de l'activitat com poden ser els productes comprats als proveïdors (material sanitari, material no sanitari, material d'oficina) així com els propis embalatges que els proveïdors utilitzen per portar aquest materials.

També es generen residus derivats de l'activitat de l'organització. Aquest residus poden ser residus sanitaris, residus domèstics, paper, cartró, plàstic, materials elèctrics. Tots aquests residus poden donar lloc a impactes significatius i guarden relació tant amb els residus generats a partir de la pròpia activitat com amb els residus generats corrent amunt per la cadena de valor.

D'acord amb el Pla de gestió Intracentres de residus sanitaris de l'organització, s'estableixen els circuits per a la classificació, la recollida, l'emmagatzematge i el transport dels residus del Grup I residus domèstics; Grup II residus clínics inespèctics; Grup III, residus contaminants, i Grup IV inclou citostàtics, residus químics, radioactius, medicaments i altres, que es generen arran de l'activitat de l'organització.

Per a la gestió de residus sanitaris, arran de l'adjudicació per concurs des de l'any 2021, es duen a terme per l'empresa TMA (Tecnologia Medio Ambiente Grupo F. Sanchez, SL). L'any 2021 es van incorporar 3 nous centres de Salut Mental i Addiccions: Bétula, Creu Verda i Joan Oblols.

El tractament dels residus especials del Grup III es realitza mitjançant l'esterilització per autoclau i posterior trituració. Així mateix els residus especials del Grup IV, incineració, com per exemple substàncies químiques, residus citostàtics es gestiona a través d'una empresa autoritzada per la Junta de Residus del Departament de Medi Ambient.

GRI 306-2 Gestió d'impactes significatius relacionats amb els residus
ODS 13 Accions per al clima, ODS 12 Producció i consums responsables
Principi Rector 7 Medi Ambient

Actualment les mesures de circularitat que fa l'empresa en relació a la generació de residus són els tònors i impressores reciclables.

Els residus que genera l'organització a partir de les pròpies activitats i que gestiona són els següents:

Residus del Grup I (domèstics no reciclables) i Grup II (sanitaris), que gestiona el servei municipal de l'Ajuntament de Badalona.

Residus sanitaris del Grup III i Grup IV, adjudicats mitjançant concurs públic. L'empresa adjudicatària responsable de la recollida i gestió d'aquest residus és TMA.



Residus reciclables: cartró i paper, reciclats per l'empresa Rodilla i Salça.

El paper confidencial es passa per una destructora de paper al centre i es transforma en paper normal (no confidencial).

Els residus elèctrics, electrònics i fluorescents, són tractats per ACS Recycling Electrònics de Catalunya i les bateries, per Gestión de tratamiento de Residuos Aparatos eléctricos y electrónicos, Baterials, SLU.

De l'oll de cuina se n'encarrega l'empresa adjudicatària Serhs Food Service i Recicoll.

L'organització recopila les dades i les introdueix en un full de càlcul per portar-ne el control.

GRI 306-3 Residus generats
ODS 13 Accions per al Clima
Principi Rector 7 Medi Ambient

Residus per composició, en tones mètriques (t)

	2021 GRI 306-3 residus Generats (tones)	2022 GRI 306-3 residus Generats (tones)	2021 GRI 306-4 residus no destinats a eliminació (tones)	2022 GRI 306-4 residus no destinats a eliminació (tones)	2021 GRI 306-3 Residus destinats a eliminació	2022 GRI 306-3 Residus destinats a eliminació
Residus variats (tones)	31,03	28,10			31,03	28,10
Cartó paper	19,22	13,59	19,22	13,59		
Equips elèctrics i electrònics	3,81	0,25	3,81	0,24		
Fluorescents	0,45	0,24	0,45	0,23		
Tòners	0,15	0,10	0,44	0,10		
Bateries	0,50	0,10	0,604	0,1		
Olis	0,44	0,37	0,45	0,28		
Residus totals (t)	35,34	33,36	24,42	15,05	31,03	28,10

Leuger decrement dels residus generats en tones.

GRI 306-4 Residus no destinats a l'eliminació
ODS 13 Accions per al Clima

Residus no destinats a eliminació per operació de valorització, en tones mètriques (t)

Residus per tipus	Fora de les instal·lacions		Total	
	2021	2022	2021	2022
Residus perillosos				
Preparació per a la reutilització				
Reciclatge	0,359	0,359	0,359	0,359
Altres operacions de valorització				
Residus no perillosos				
Preparació per a la reutilització				
Reciclatge	23,931	24,702	23,931	24,702
Altres operacions de valorització				
Residus evitats				
Preparació per a la reutilització				
Reciclatge				
Altres operacions de valorització				

Les dades han estat facilitades per gestors autoritzats externs.

GRI 305-5 Residus destinats a l'eliminació
ODS 13 Accions per al clima
Principi Rector 7 Medi Ambient

Residus destinats a eliminació per operació d'eliminació, en tones mètriques (t)

Residus perillosos	Fora de les instal·lacions		Total	
	2021	2022	2021	2022
Incineració amb recuperació energètica en TN	2,82	2,62	2,82	2,62
Incineració sense recuperació energètica				
Trasllat a un abocador				
Altres operacions d'eliminació en TN	27,52	31,94	27,52	31,94
Residus no perillosos				
Incineració amb recuperació energètica				
Incineració sense recuperació energètica				
Trasllat a un abocador				
Altres operacions d'eliminació	0,71	1,54	0,71	1,54

Les dades del 2022 han estat facilitades amb verificació externa de gestors autoritzats.

GRI L01 Economia circular
ODS 12 Producció i consums responsables
Principi Rector 7 Medi ambient

Dades 2022 i 2021

Els tòners i les impressores de l'organització són una acció d'economia circular.

GRI L02 Malbaratament alimentari
ODS 12 Producció i consums responsables

Dades 2022 i 2021

Les accions adoptades per a la lluita contra el malbaratament alimentari són les següents: calcular correctament les necessitats per a la producció; treballar amb productes "cinquena gamma" ja que es redueix molt l'excedent en la producció; realitzar una bona gestió dels estocs del magatzem; aplicar el sistema FIFO per no deixar que es caduquin els aliments.

Per a la compra de productes es té en compte que siguin de proximitat (proveïdors locals); i de temporada; es promouen els productes de menor embalatge i es potencien els articles a granel. Així mateix es du a terme formació al personal.



Ús sostenible de Recursos

Milliores per a l'eficiència energètica i energies renovables i Protecció de la biodiversitat

(repte 2020-41 de la memòria)

En relació a la Taxonomia l'organització ha tingut en compte, al 2022, actuacions per contribuir a reduir els efectes en el canvi climàtic, vinculat amb l'ODS 13, Accions per al clima, i amb la Llei 7/2021, de 20 de maig, de canvi climàtic i transició energètica, com per exemple:

Les accions relacionades amb la millora de l'eficiència energètica de les instal·lacions dels edificis de Badalona Serveis Assistencials, a l'any 2022, ha estat les següents:

- Continuar potenciant la substitució de part de l'enllumenat fluorescent i halogen per tecnologia LED als centres/edificis de l'organització, relacionat amb l'ODS 7, l'optimització del consum provoca un descens de les emissions de CO₂.
- Mobilitat sostenible amb vehicles 100% elèctrics pel desplaçament del servei a domicili del personal sanitari. Rènting de 6 cotxes per contribuir a l'ODS 11 ciutats saludables i sostenibles
- Auditories energètiques periòdiques als edificis de BSA tenint en compte l'ODS 13 Accions per al clima.
- Substitució de la maquinaria de climatització a l'atenció primària (ABS12,ABS15 i ABS9) amb recuperadors de calor, el que suposarà una millora de l'eficiència energètica i una disminució de les emissions de CO₂
- Substitució de la maquinaria de producció de fred (HMB,ABS12,ABS15) amb refrigerants NO fluorats que minimitzant els danys ambientals i que suposarà una millora de l'eficiència energètica i una disminució de les emissions de CO₂

Dades de consums i emissions energètiques i CO₂:

GRI 301-1 Materials utilitzats per pes o volum
ODS 13 Accions per al clima, ODS 7 Energia no contaminant
Principi Rector 9 Tecnologia respectuosa amb el Medi Ambient

	2021	2022
Consum elèctric Kwh	4.279.430,00	4.281.067,00

	2021	2022
Plaça Fotovoltàica	126.577	122.878

En Jule's

	2021	2022
Consum gas Kwh	2.647.927	2.219.944



GRI 303-5 Consum d'aigua
ODS 13 Accions per al clima, ODS 7 Energia no contaminant

	2021	2022
Consum aigua (megallitres)	99,66	97,47

Canvi climàtic

GRI 305-1 Emissions gasos efecte hivernacle
ODS 13 Accions per al clima, ODS 7 Energia no contaminant

Milloras en l'eficiència energètica i energies renovables:

Emissions Co2

	2021	2022
Emissions Co2 (t)	1.667,72	1.512,38
Emissions de GEH associades al consum de combustibles fòssils	498,08	403,59
Emissions de GEH associades al consum elèctric	1.069,64	1.108,80

(*) expresant en tones de Co2 equivalent

QÜESTIONS SOCIALS I DE PERSONAL

Ocupació

GRI 2-30 Convenis de negociació col·lectiva
ODS-5 Igualtat de gènere ODS-8 Treball decent i creixement econòmic
Principi Rector 3 Llibertat d'afiliació

Política de selecció, contractació

Tot i que l'exercici 2022, va estar marcat, per les negociacions d'un nou Conveni Sectorial (III Conveni que ha entrat en vigor a partir del dia 1 de gener de 2023), durant l'esmentat exercici ha continuat sent d'aplicació al personal de Badalona Serveis Assistencials, SA (en endavant BSA, SA) el II Conveni Col·lectiu de Treball dels Hospitals d'Aguts, Centres d'Atenció Primària, Centres Sociosanitaris i Centres de Salut Mental, concertats amb el Servei Català de la Salut.

El 100% de les persones treballadores estan sota la cobertura del II Conveni sectorial

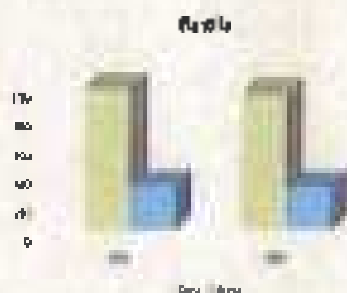


GRI 2-7 Persones Treballadores
ODS-5 Igualtat
ODS-8 Treball decent

DADES DEL PERSONAL EMPLEAT

El nombre d'empleats-empleades de l'organització és el següent:

					diferença	
	2022	%	2021	%	nº	%
Dona	981,24	76,57	940,85	76,32	40,39	4,29%
Home	300,26	23,43	291,64	23,68	8,42	2,89%
Total	1281,5	100	1232,69	100	48,81	3,96%



Nombre de persones treballadores per gènere, edat, país i classificació professional 2022:

[illegible]

© 2006 Pearson Education, Inc. All rights reserved. Printed in the United States of America.

Keywords: *workplace spirituality, organizational commitment, organizational trust, organizational identification, organizational citizenship behaviors*

[illegible]

1) de 100000	2) de 100000	3) de 100000	4) de 100000	5) de 100000	Total
--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	-------

[illegible]

© 2000 by John Wiley & Sons, Inc. All rights reserved. This publication is a U.S. Government work and, as such, is in the public domain in the United States of America.

Figure 10.14 *Diagram of a neuron*

[illegible]

U.S. DEPARTMENT OF JUSTICE OFFICE OF THE ATTORNEY GENERAL OFFICE OF THE INSPECTOR GENERAL OFFICE OF THE SECRETARY OF JUSTICE OFFICE OF THE ASSISTANT ATTORNEY GENERAL



[illegible][illegible]

Persones treballadores amb discapacitat

	2022	%	2021	%	diferença	
					n°	%
Dona	17,68	73,12	18,02	72,31	-0,34	-1,59%
Home	6,5	26,88	6,9	27,69	-0,4	-5,80%
Total	24,18	100	24,92	100	-0,74	-2,97%

GRI 2-8 Personal que no són empleats/empleades

Se subcontracten serveis que no són l'activitat principal de BSA, donada l'expertesa, coneixements i eficiència de les empreses especialitzades de cada sector. Al 2022 la distribució ha estat la següent:

	2022		2021	
Servei	dona	home	dona	home
Neteja	80	6	114	11
Cafeteria	8	1	7	1
Cuina	15	2	15	2
Seguretat i Manteniment	2	12	2	12
Punt d'Informació	0	2	1	2
Informàtica	1	3	0	2

(*) Personas físicas a 31 de diciembre

Ueuger decrement del personal subcontractat de neteja l'any 2022, degut a les mesures especials durant els pics pandèmics de l'any 2021

GRUPOS Breve salarial i remuneracions milions
 DOTS Igualtat de gènere
 Principi Rector 5 Eliminar la discriminació

Per a la retribució de les persones treballadores s'apliquen les taules salarials del Conveni col·lectiu.

Bretxa salarial i remuneracions mitjanes

Remuneracions mitjanes i la seva evolució desagregades per sexe, edat, classificació professional o igual valoració

[illegible]

2021



2022:

[illegible]

2021

Indicate la literatură consultată prin cotezarea 1021.

1AS-TGS Facultades de grado	6,30
1AS-TGSF Facultades en formación	-13,46
2AS-TGS Diplomata asistencia	3,24
2AS-TGSF Diplomata en formación	-8,74
3AS-FPAL Aux. Informática, asst. de enfermería	6,40
3AS-FPTE Técnicos especialistas sanitarios	-3,20
3AS-TGS Personal para asistencia técnica	58,71
3AS-TGSF Personal para asistencia técnica	5,38
4AS-ADM Función de administración	6,66
4AS-SER Función de servicios diversos	35,10
7AS-SUP Personal administrativo para soporte	-1,33
7AS-SUP Personal administrativo para soporte	8,50
8AS-ECFI Directivos	-4,87
Gerent	
MEDIANA TOTAL	19,17

Bretxa salarial (Lleugera disminució del % bretxa salarial)

	%
2021	18,17
2022	17,59

La remuneració mitjana dels contractes a temps complet, inclouent la retribució variable, dietes, indemnitzacions, el pagament als sistemes de previsió d'estalvi a llarg termini i qualsevol altre servei pot descomptar-se per una

Remuneración millares Apy 2002		
Categoría	Dones	Hombres
Gerente	180.067,07	
Directos	88.834,45	83.324,07
TOTAL	53.129,42	83.324,07

La remuneració millana dels directors, incloent la retribució variable, diària, indemnitzacions, el pagament als tercers de préstec d'actius i altres teminats i qualsevol altre percepció de benefici per part

Remuneración millones 2021		
Categoría	Datos	Homos
General	307.496,67	
Directivos	85.406,37	81.445,17
TRM	88.826,19	81.445,17



GRI L04 Política de desconexió laboral
ODS-8 Treball decent

Al 2022 s'ha aprovat la política interna de desconexió digital elaborada al 2021. Està previst fer-ne difusió al 2023.

L'objectiu de la política és regular l'horari de la jornada laboral pel que fa a l'ús del telèfon mòbil, correu electrònic corporatiu, teletreball, reunions online o presencials, la interacció amb les xarxes socials corporatives, els períodes de descans en finalitzar la jornada laboral, en festiu i en vacances.

Cal tenir en compte les característiques específiques de l'organització amb un funcionament de 24 hores a l'Hospital i al Centre Socio sanitari.

Nombre d'acomiadaments per gènere, edat i classificació professional: Recursos Humans

	2021		2022	
	DONES	HOMES	DONES	HOMES
Assistencial		1	1	
No assistencial		1	2	

ODS 5 Igualtat de gènere

Organització del treball

La "Comissió Concilia" registra les accions anuals de conciliació de la vida laboral, personal i familiar. Es presenten els resultats al grup de treball per a determinar accions de millora. Així mateix es fa difusió de les accions a la memòria corporativa.

La "Comissió Concilia" està integrada per representants de les persones treballadores, la Direcció de Persones, la Direcció d'Infermeria, i Responsabilitat Social.

GRI L05 Mesures de conciliació
ODS-5 igualtat de gènere

En la línia estratègica de Desenvolupament i Benestar Professional que té en compte la conciliació de la vida laboral, personal i familiar, i el teletreball, s'han recollit les accions de conciliació del 2022.

Al 2022 s'han registrat 408 accions per afavorir la conciliació de la vida laboral, personal, dades molt similars al 2021 (406)



Tot seguit s'assenyala el comparatiu del 2022 i el 2021:

Tipologia	2022	2021	diferència
Flexibilitat	121	114	7
Reducció de jornada	80	76	4
Teletreball	41	81	-40
Permis no superior a 60 dies	29	42	-13
Excedència per cura de menor	12	7	5
Permis 25 anys a l'organització	15	3	12
Excedència voluntària	9	16	-7
Excedència cura de familiar	4	3	1
Excedència per formació	2	0	2
Excedència per col·laboració ONG	1	1	0
Altres opcions	24	15	9
Permis per maternitat	29	23	6
Permis per paternitat	26	16	10
Prestació per risc durant l'embaràs	15	9	6
Total	408	406	2

Destaca la flexibilitat horària la qual cosa suposa una col·laboració i coordinació tant per part dels comandaments com de les persones treballadores.

Pel que fa al desglossament per sexe les dades són les següents:

	2022	%	2021	%	diferència	
					nº	%
Dona	318	78%	339	83%	-21	-6,19%
Home	90	0,22	67	17%	23	34,33%
No binari	0	0,00	0	0%	0	
No ho vull identificar	0	0,00	0	0%	0	
Total	408	1	406	1	2	0,49%

GRI L06 Hores d'absentisme: dades Prevenció – Recursos Humans
ODS 5 – ODS 8

Nombre d'hores d'absentisme

	2022		2021	
	Dona	Home	Dona	Home
Hores absentisme	182.621,00	43.021,74	163.914,00	38.407,53

Tot seguit s'indica la informació del 2022 facilitada per la Unitat de Prevenció i col·laboradors



Persones empleades	2022		
	%	Homè	Dona
i. Cobertes pel sistema de gestió de seguretat i salut	100	334	1086
ii. Cobertes pel sistema de gestió de seguretat i salut auditat	100	334	1086
iii. Cobertes pel sistema de gestió de seguretat i salut auditat o	100	334	1086

Persones treballadores externes

No es té en compte a les persones treballadores no empleades per BSA en el sistema de prevenció, però sí s'aplica la coordinació de l'activitat empresarial a la qual està subjecta qualsevol empresa, treballador-a per compte propi que realitzi l'activitat laboral a les instal·lacions de BSA. En el 2022 s'ha fet la coordinació amb 21 empreses externes.

Recopilació de les dades

A través del Reial decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

	2022	%	2021	%	diferència	
					nº	%
Dona	1086	76,48	940,85	76,32	145,15	15,43%
Homè	334	23,52	291,84	23,68	42,16	14,45%
Total	1420	100	1232,69	100	187,31	15,20%

Es dona cobertura al personal intern i extern que assisteix als centres de BSA arran de la subcontractació de diversos serveis com seguretat, neteja, cuina i cafeteria, logística, informàtica, punt d'informació i manteniment.

a) Sistema de gestió de la prevenció

Badalona Serveis Assistencials compta amb la Unitat de Prevenció de Riscos Laborals i el servei de Medicina del Treball i està associat a la Mancomunitat Sanitària de Prevenció que l'assessora i recolza com a servei Mancomunitat de Prevenció.

Es compta amb quatre Comitès de Seguretat i Salut integrats per representants dels diferents àmbits de l'organització.

b) Enfocament de gestió preventiva

La seva funció és analitzar i controlar les situacions perilloses que diàriament es presenten en l'entorn laboral. Al mateix temps, orientar la prevenció de riscos laborals cap a objectius que promoguin la qualitat de vida, fet rellevant des del punt de vista comunitari i individual sobre el qual les condicions de treball poden influir significativament.

c)

1. Política de prevenció

– Desenvolupar sistemes de gestió preventiva per afavorir la millora de les condicions de treball a través de l'anàlisi, el control i el seguiment dels riscos laborals.

– Complir la normativa aplicable en prevenció de riscos laborals així com els compromisos subscrits en el si de les organitzacions sanitàries, per tal d'assolir nivells alts en la protecció de la salut.

– Integrar la prevenció en totes les activitats i programes que es desenvolupin en el centre.

Una persona de direcció serà la responsable del sistema de gestió de prevenció de riscos laborals.



- Promocionar les accions de formació continuada individual o col·lectiva per tal de mantenir un nivell de coneixements i de competència professional adequada a l'activitat que desenvolupen.
- Garantir la revisió sistemàtica dels plans i programes de prevenció, així com la implantació de millores tècnicament viables i econòmicament assumibles.
- Avaluar la gestió del sistema de prevenció de riscos laborals implantat mitjançant auditories i/o altres eines.
- Promoure la participació i consulta de totes les àrees de gestió amb la Unitat de Prevenció de Riscos laborals.

ii. compromisos

Implantar i mantenir un sistema de prevenció fiable, eficaç i eficient, que permeti assolir constantment millores en l'acompliment de la salut i seguretat en el treball. Aquest resultat requereix la integració de la prevenció en el sistema general de gestió de l'empresa.

iii. objectius i fites

El principal objectiu és la millora contínua i la integració de la prevenció de riscos laborals per tots els integrants de l'empresa i en tots els processos que la conformen.

iv. Responsabilitats

- **Gerència i Direcció:** És responsable de desenvolupar el sistema de gestió preventiva per afavorir la millora de les condicions de treball.
 - **El Servei de Prevenció Mancomunitat:** Té la responsabilitat d'assessorar en matèria de prevenció de riscos laborals i donar un servei individualitzat, basat en el principi de millora contínua, de manera que el sistema definit quedi integrat en l'estructura de cada centre associat i, per tant, es pugui assolir una resposta especialitzada, integral i àgil en aquelles qüestions relacionades amb les condicions de treball i els efectes que esdevinguin sobre les persones treballadores.
 - **La Unitat de Prevenció i Medicina del Treball:** Les persones assignades a la Unitat de Prevenció són les responsables de coordinar les activitats preventives i d'actuar com a interlocutors entre BSA i el Servei de Prevenció Mancomunitat (aMSP). També són responsables de col·laborar amb la Direcció en la planificació de la prevenció i de fer el seguiment de les accions preventives.
- La Unitat de Medicina del Treball és la responsable de dur a terme les activitats sanitàries del servei de prevenció regulades pel Reial decret 843/2011, així com de participar amb la Unitat de Prevenció, l'aMSP i la Direcció per a la integració de totes les activitats de prevenció de riscos laboral a BSA.
- **Comandaments:** Són els responsables d'integrar els aspectes de seguretat i salut en els procediments i tasques de treball a realitzar pel personal al seu càrrec.
 - **Delegats/es de Prevenció:** Són responsables de promoure la participació i la col·laboració de les persones treballadores en la prevenció, mitjançant la recollida i l'estudi de suggeriments i propostes.
 - **Comitès de Seguretat i Salut:** Són els responsables de regular i fer el seguiment periòdic sobre la salut i seguretat de les persones treballadors de BSA.
 - **Persones treballadores:** Han de conèixer i complir tota la normativa, procediments i instruccions que afecten al seu treball i, en concret, les mesures de protecció i prevenció.
 - **Recurs preventiu:** Són els responsables de vigilar l'acompliment de les mesures en les activitats o processos que reglamentàriament siguin considerats com a perills o riscos especials.



v. recursos

- Unitat de Prevenció de Riscos Laborals (Tècnica de Prevenció i Administrativa)
- Medicina del Treball (Infermera i Facultativa)
- Servei de Prevenció Mancomunitat
- Comitès de Seguretat i salut (atenció especialitzada, atenció primària, atenció socio sanitària i salut mental)

vii. accions específiques, com a processos, projectes, programes i iniciatives.

El sistema de gestió preventiva està sotmès a l'auditoria reglamentària de PRL. Una auditoria que verifica el nivell d'excel·lència de la gestió i integració de la PRL en l'organització. A més internament es realitzen auditories pel departament de qualitat. Des de la unitat de PRL es verifiquen el grau d'assoliment de les mesures preventives implantades, mitjançant la realització de visites de seguretat.

Finalment, amb caràcter periòdic, es revisen totes les avaluacions de risc de l'organització.

Indicador 403-9 Accidents laborals
ODS 3 Salut i benestar, ODS 8 Treball decent

Accidents laborals en persones empleades	Any 2022	
	Homes	Dona
Victimes mortal per accident laboral	0	0
Taxa de víctimes mortals per accident laboral	0	0
Victimes d'accident laboral greu	1	0
Taxa accidents laborals greus	1,76	0,54
Nº lesions laborals registrades	12	34
Taxa de lesions laborals registrades	21,13	18,42
Principals tipus de lesions laborals	Sobreesforços	Sobreesforços
Nº hores treballades	567.800	1.846.200

Els riscos laborals identificats que comporten una major sinistralitat a l'organització són els d'origen físic. Cap d'aquests riscos ha ocasionat un accident de caràcter greu.

- postures forçades
- sobreesforços
- riscos associats a lesions del tipus trastorn musculoesquelètic
- per tal d'eliminar o mitigar aquests riscos es du a terme la recerca del succés i l'adopció de mesures correctores.

Acció presa per eliminar altres riscos laborals i minimitzar els riscos utilitzant la jerarquia de controls:

- formació
- adquisició de tècniques
- canvi en els procediments de treball
- noves tecnologies



Taxes calculades en funció de 200.000 ó 1.000.000 hores de treball

Les taxes han estat calculades en funció d'1.000.000 hores treballades

Compilació de les dades: càlculs

- no s'han tingut en compte els accidents in itinere
- no s'han inclòs accidents de treball sense baixa
- el càlcul d'hores treballades es realitza multiplicant el total de persones treballadores per 1.700 hores anuals
- en el càlcul de la plantilla física total s'ha tingut en compte el mes de desembre 2022.

Freqüència d'accidents

Freqüència d'accidents	2022	
	Homes	Dones
	21,13	19,42

Fórmula: $(n^{\circ} \text{accidents} / n^{\circ} \text{hores treballades}) \times 1.000.000$

Índex de gravetat d'accidents

Gravetat d'accidents	2022	
	Homes	Dones
	2,68	0,34

Fórmula: $(n^{\circ} \text{de dies de baixa} \times 100) / n^{\circ} \text{total d'hores treballades}$

Indicador 403-10 Malaltia laboral

Accidents laborals en persones empleades	2022	
	Homes	Dones
Nombre de víctimes mortals com a conseqüència de malaltia laboral	0	0
Nombre de casos de malaltia registrada relacionats amb el treball	1	0
Principals tipus de malaltia relacionada amb el treball	Soroll	0

Riscos laborals que suposen un risc de malaltia

Es determinen en l'avaluació de risc del lloc de treball.

El risc d'exposició al soroll ha ocasionat una malaltia professional sense baixa en el període d'estudi. Per controlar aquesta exposició s'ha dut a terme:

- sonometries periòdiques
- exàmens de salut específics
- Informació als i les professionals
- ús d'equips de protecció individual
- revisió equips emissors del soroll i verificació del seu correcte funcionament



Freqüència d'accidents

És el nombre d'accidents en jornada de treball amb baixa (exclosos els in itinere) per a cada milió d'hores treballades

Índex gravetat: Hores de treball perdudes estimades: Es calculen de forma aproximada a partir del total dels dies de baixa, aplicant el factor de conversió de 5/7 per restar els corresponents a dissabtes i diumenges i ho multipliquem per 8, que són les hores corresponents a una jornada de treball, segons conveni. Per tant, no s'inclouen les hores extres.

Dades 2021

Absentisme total de l'empresa

ÍNDEX	ANY 2020				ANY 2019				EVOLUCIÓ (%)			
	TI	TA	DM	CT	TI	TA	DM	CT	TI	TA	DM	CT
A59551655-BADALONA SERVEIS ASSISTENCIALS, S.A.												
8049381611	135.98	13.46	34.53	3424770	138.74	12.5	31.32	332164	2.4	-7.13	-9.3	-90
8149110042	151.4	10.73	23.08	1137595	153.1	13.62	26.46	131527	1.17	26.93	25.52	-68
8149112189	166	18.04	13.33	1460793	125	14.2	42.32	140355	-21.84	0.89	29.2	-49
8206518971	45.98	8.55	55.3	295650	82.76	14.19	51	59555	79.93	85.96	-7.78	-80
TOTALS	127.41	13.37	31.28	6518888	129.29	11.49	32.1	689401	-1.71	4.19	8.98	-40

TI: Taxa d'incidència: nombre d'expedients de contingències professionals i comuns amb baixa per cada 100 treballadors.

TA: Taxa d'absentisme: hores d'absència per contingències professionals i comuns per cada 100 hores treballades.

DM: Durada mitjana: dies mitjà de baixes de contingències professionals i comuns.

CT: Cost total: cost total de les baixes de contingències professionals i comuns.

S'inclouen els accidents in itinere amb baixa.

Resum bianual amb comparativa

INDICADORS DE SIVISIBILITAT	ANY 2020				ANY 2011				EVOLUCIÓ (%)				DADES NACIONALS			
	IAB	FAB	G	DM	IAB	FAB	G	DM	IAB	FAB	G	DM	IAB	FAB	G	DM
A59551655-BADALONA SERVEIS ASSISTENCIALS, S.A.																
8049381611	5.12	30.1	1.28	42.6	3.98	13.5	0.85	36.3	-22.0	-71.9	-33.5	-14.8	2.3	19.6	0.67	35.1
8149110042	2.1	12.3	0.22	17.5	0.96	5.7	0.09	15.3	-54.7	-59.7	-59	-12.6	2.3	19.6	0.67	35.1
8149112189	11.25	66.1	2.48	37.4	11.39	07	2.95	44	1.24	1.2	18.95	17.6	2.3	19.6	0.67	35.1
8206518971	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2.3	19.6	0.67	35.1
TOTALS	6.25	30.9	1.18	38.3	4.35	26.4	0.99	38.9	-17.8	-17.8	-16.1	1.6	2.3	19.6	0.67	35.1

IAB: Taxa d'incidència amb baixa (%).

FAB: Índex de freqüència amb baixes.

G: Índex de gravetat.

DM: Durada mitjana.

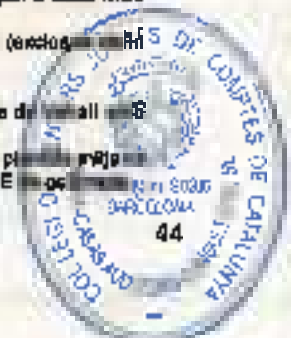
1) TAXA D'INCIDÈNCIA AMB BAIXA: És el nombre d'accidents en jornada de treball amb baixa (exclosos els in itinere) per a cada 100 treballadors exposats.

2) ÍNDEX DE FREQUÈNCIA: És el nombre d'accidents en jornada de treball amb baixa (exclosos els in itinere) per a cada milió d'hores treballades.

3) ÍNDEX DE GRAVETAT: És el nombre de jornades no treballades per accidents en jornada de treball amb baixa (exclosos els in itinere) per a cada mil hores treballades.

4) DURADA MITJANA DE LES BAIXES: És la mitjana de jornades no treballades per a cada accident en jornada de treball amb baixa (exclosos els in itinere).

OBSERVACIONS: El nombre total d'hores treballades s'està de forma estimada mitjançant la multiplicació de la plantilla mitjana de l'empresa per 1700 hores anuals. La informació per a la comparativa nacional amb CIRCC de més d'una CNAE



Resum dels expedients de contingències professionals

Resum de l'any 2021

BADALONA SERVEIS ASSISTENCIALS, S.A. [A39551633]	Període 01-2021/12-2021
Exposicions	
AT Baixa	57
AT Itinere Baixa	13
AT sense baixa	29
AT Itinere sense baixa	3
MP Baixa	0
MP Sense Baixa	0
Recalgudes	1
AT Baixa continuació	18
AT Itinere continuació	2
MP Baixa continuació	0
Dies	
Dies AT	1204
Dies Itinere	190
Dies MP	0
Dies Recalgudes	128
Dies AT continuació	883
Dies Itinere continuació	111
Dies MP continuació	0
Durada mitjana	
AT	21.12
Itinere	14.62
MP	0
Recalgudes	128
AT continuació	49.06
Itinere continuació	55.5
MP continuació	0
Hores de treball perdudes estimades	11377.14
Cost estimats per a l'empresa	305114.29
TAT amb baixa de l'empresa	4.31

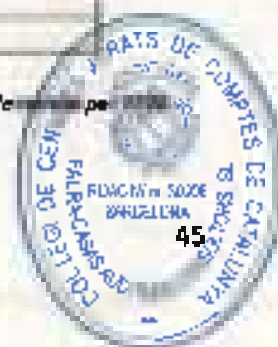
Índex de freqüència 2021 – Distribució per sexe

És el nombre d'accidents en jornada de treball amb baixa (exclosos els In (itinere) per a cada milió d'hores treballades.

$$IF = (N^{\circ} \text{ accidents} / N^{\circ} \text{ hores treballades}) * 10^6$$

Distribució per Sexe	01-2021/12-2021		
	Núm. Accidents (exclosos In (itinere))	Plantilla física anual	Índex de freqüència
DONES	42	1309	18,87
HOMES	15	428	21,99

El nombre total d'hores treballades s'obté de forma estimada mitjançant la multiplicació de la plantilla mitjana de l'empresa per 250 hores anuals.



Índex de gravetat 2021 – Distribució per sexe

És el nombre de jornades no treballades per accidents en jornada de treball amb baixa (exclosos els in itinere) per a cada mil hores treballades.

$$IG = (N^{\circ} \text{ jornades no treballades} / N^{\circ} \text{ hores treballades}) \cdot 10^3$$

Distribució per Sexe	01-2021/12-2021		
	Núm. jornades no treballades (exclosos in itinere)	Plantilla física anual	Índex de gravetat
DONES	6168	1309	2,77
HOMES	1440	428	1,98

Hores de treball perdudes estimades: Es calculen de forma aproximada a partir del total dels dies de baixa, aplicant el factor de conversió de 8h per restar els corresponents a dissabtes i diumenges i ho multipliquem per 8, que són les hores corresponents a una jornada de treball, segons conveni. Per tant, no s'inclouen les hores aures.

403-1 Sistema de gestió de la salut i la seguretat laboral

ODS 3 Salut i benestar, ODS 8 Treball decent

El sistema de gestió de prevenció de riscos laborals implantat a Badalona Serveis Assistencials està integrat en el sistema general de gestió de l'empresa a través de la implantació d'un pla de prevenció complint amb les directrius redactades en:

- Llei de Prevenció 31/1995 de Riscos Laborals
- RD 39/1997, Reglament dels serveis de prevenció
- ISO 45001 Sistemes de gestió de la seguretat i salut en el treball

Badalona Serveis Assistencials SA (BSA) és una organització sanitària integrada de titularitat municipal que té com a finalitat prestar serveis de salut i socials a la població del Barcelonès Nord. BSA disposa d'una plantilla d'uns 1.500 professionals i tracta diferents nivells d'atenció: primària, hospitalària, extra hospitalària, sociosanitària, domiciliària, salut mental, salut laboral territorial, i salut pública.

403-2 Identificació de riscos, avaluació de riscos i investigació d'accidents

ODS 3 Salut i benestar, ODS 8 Treball decent

La metodologia per avaluar els riscos té de dues fases:

- Identificació o detecció de les situacions de risc (perills)
- Estimació o valoració dels riscos prèviament detectats

Per a la identificació de les situacions de risc se segueixen els principis:

- a) Observació de l'entorn de treball
- b) Observació de les tasques realitzades al lloc de treball
- c) Anàlisi de la casuística dels incidents existents.

Per a la identificació de les tasques que estan associades als riscos els tècnics acreditats realitzen entrevistes amb les persones treballadores i responsables de l'àrea a avaluar.



Els/Les delegats/des de prevenció participen en l'avaluació en el cas que hagin decidit exercir el seu dret. L'avaluació de riscos està a disposició de qualsevol treballador/a i/o als seus representants sempre que es vulgui consultar.

Per a la valoració del risc s'utilitza de forma genèrica el mètode de FINE, William T.

L'avaluació de riscos s'actualitza quan es dona alguna de les següents situacions:

- Elecció de nous equips de treball, noves substàncies o preparats químics, introducció de noves tecnologies (art.4.2 i 6.1 RSP).
- Modificació en les condicions dels llocs de treball (art.4.2 i 6.1 RSP).
- Incorporació d'un treballador/a amb unes característiques personals o estat biològic conegut que el/la faci especialment sensible a les condicions del lloc (art.4.2 i 6.1n RSP).
- Sempre que es tinguin en compte les actuacions que "hagin de desenvolupar-se de conformitat amb el que es disposa en la normativa sobre protecció de riscos específics i activitats d'especial perillositat".
- Arran dels resultats de la investigació d'accidents laborals i malalties professionals.
- Arran dels resultats dels controls ambientals periòdics.
- Modificació dels criteris d'avaluació.
- Modificacions sorgides arran d'inspeccions.
- Quan s'hagin detectat danys a la salut dels treballadors a través dels controls periòdics, inclosos els relatius a vigilància de la salut, motivats per la insuficiència de les activitats de prevenció.
- Si no es dona cap dels supòsits anteriorment descrits, es revisa amb una periodicitat de quatre anys.

El control efectiu dels riscos ha d'incloure dues etapes més:

- La implantació de les mesures preventives i correctores
- El manteniment i control d'aquestes mesures

Per a assegurar l'acompliment de l'anteriorment descrit Badalona Serveis Assistencials compta amb dos procediments interns de treball:

1.UP-01-02 Procediment per a l'avaluació de riscos i la seva revisió

2.UP-01-03 Planificació activitats preventives

En ells es descriu el procediment de treball, objectius, responsabilitats i marc legal de tots dos processos.

Si s'ha de comunicar una situació hostil, cal posar en funcionament el Procediment de protecció als professionals.

-UP-02-04 Protocol Protecció als Professionals

El/la professional que pateixi un incident hostil en el lloc de treball emplenarà el "Comunicat d'incident hostil" amb la màxima informació dels fets i l'enviarà per correu electrònic a la comissió de protecció als/les professionals, el més aviat possible.

Badalona Serveis Assistencials, a través d'aquesta comissió assessora dona suport legal als professionals.

Si la Comissió de Protecció a la persona Treballadora considera que s'ha de presentar denúncia i el/la professional agredit està d'acord, l'assessor/a jurídic/a, redactarà la denúncia conjuntament amb el/la professional afectat, aportant només el seu nom i cognoms i el testimoni, l'adreça que constarà serà la de BSA.



Les treballadores i treballadors, si detecten l'aparició d'un risc laboral, hauran de comunicar-lo al seu / la seva responsable i a la Unitat de Prevenció. Aquesta comunicació es pot realitzar a través dels i les delegats/des de prevenció.

La Unitat de Prevenció realitzarà la valoració de la situació i determinarà mesures preventives i/o correctores segons sigui procedent.

Aquesta comunicació s'enviarà per correu electrònic a la Unitat de Prevenció, tal com s'indica en el procediment:

- UP-02-02 Procediment de notificació, investigació i registre d'incidents i accidents

Quan un/una treballador/a té un incident/accident laboral l'ha de notificar al/la seu/seva responsable en el moment del succés, qui emplenarà el formulari intern "Comunicat de notificació interna" amb la màxima informació i el farà arribar a la Unitat de Prevenció el més aviat possible.

Els incidents/accidents s'investiguen per el/la tècnic/a de prevenció i queden registrats amb les conclusions i/o les accions correctores corresponents. Arrel de la investigació es pot donar la necessitat de planificar mesures correctores, en aquest cas s'activa el procediment de Planificació d'activitats preventives.



La Unitat de Prevenció informa als/les delegats/des de prevenció dels incidents/accidents a les reunions del comitè de seguretat i salut.

Les persones treballadores poden consultar a la Intranet de l'organització el circuit a seguir davant d'una possible situació hostil.

GRI 403-3 Serveis de salut ocupacional
ODS 3 Salut i benestar

Salut laboral i prevenció de riscos laborals

Les persones integrants de la Unitat de Medicina del Treball són responsables de dur a terme les activitats sanitàries del servei de prevenció regulades pel Reial decret 843/2011, així com de participar amb la Unitat de Prevenció, l'AMSP i la Direcció per a la integració de totes les activitats de prevenció de riscos laboral a BSA.



La cartera de serveis del servei de salut ocupacional és la següent:

- Diagnòstic i retorn de resultats, acollida, screening i seguiment dels casos de tots els treballadors i treballadores enfront COVID 19.
- Diagnòstic i retorn de resultats, control i seguiment dels contactes d'alt i baix risc dels treballadors/es, tant per contacte laboral com extern.
- Realització i manteniment de registres, estudis epidemiològics COVID19
- Adaptació de treballadors/es, específicament davant la COVID19 seguint protocols del Departament de Salut i del Ministeri de Sanitat. Revisió i actualització constant d'aquests protocols.
- Realització i actualització constant de protocols interns respecte a la COVID19, en funció de les actualitzacions del Departament de Salut i del Ministeri de Sanitat.
- Valoració i petició de proves diagnòstiques per via telefònica de treballadors/es amb possibles seqüeles COVID19.
- Seguiment i control immunitat i vacunacions dels treballadors/es enfront COVID19
- Atenció sanitària no urgent als treballadors i treballadores de BSA:
 - Atenció continuada de medicina
 - Promoció de la salut individual
- Realització dels exàmens de salut corresponents a cada lloc de treball.
 - Vigilància de la salut
- Atenció individual a les treballadores embarassades.
- Gestió i suport al malalt.
- Seguiment de la vacunació de tot el personal de BSA.
- Control i seguiment del risc biològic.
- Promoció de la salut individual a través de les consultes de persones treballadores actives i de la consulta específica del risc cardiovascular.
- Promoció de la salut col·lectiva a través de la participació en les comissions específiques de Protecció al treballador/a, Promoció de la Salut i Atenció al Fumador/a.

El Servei de Medicina del Treball compta amb:

- 1 Metgessa especialista en medicina del treball a horari complet
- 1 DUI amb l'especialitat del treball, a horari complet.

Amb la següent cobert:

Dilluns i dimecres de 8 a 14.30 h

Dimarts alterns i divendres de 9:00 a 14.00h

Dijous de 8 a 14 i de 15 a 17h



GRI 403-4 Participació, consulta, i comunicació sobre salut i seguretat ocupacional de les persones treballadores
ODS-3 Salut i Benestar

En el procés d'acollida es fa l'enquesta de prevenció i de l'estat de salut i es remet a la Unitat de Medicina del Treball.

Els canals de participació, consulta i comunicació implantats en l'organització són els següents:

-Canal d'interessa: És una línia de continguts de lliure accés per als/les professionals a l'extranet de l'empresa i té per objectiu apropar la normativa i recomanacions de prevenció i medicina del treball als/les professionals de l'organització.

La cartera de continguts és la següent:

1. Infografies sobre prevenció 2. Llistat de procediments i protocols 3. Promoció de la salut 4. Vigilància de la salut

-E-mails i telèfons corporatius de Medicina del Treball i de Prevenció de Riscos

-Atenció presencial a la consulta de Medicina del Treball

-Fitxes informatives a l'acollida dels i les professionals

-Reunions periòdiques amb els comitès de seguretat i salut.

El Comitè de Seguretat i Salut (CS i S) com a òrgan paritari de participació estarà format per delegats/des de prevenció i per l'empresari i/o els seus representants en igual nombre. Tal com marca l'art. 35.2 de la Llei 31 / 1995 de Prevenció de Riscos Laborals en funció del nombre de treballadors/es. Els/les delegats/des de prevenció hauran de ser designats/es pels membres del comitè d'empresa: Els/les delegats/des de prevenció són designats/es per les persones representants del personal i entre membres d'aquests representats, en l'àmbit dels òrgans de representació previstos a l'Estatut dels treballadors i a la Llei orgànica de llibertat sindical. Per a l'organització hi ha un comitè per a cada àmbit.

Per l'exercici de les seves funcions, el Comitè de Seguretat i Salut, emparant-se en l'article 39 de la Llei 31/1995 de 8 de novembre de PRL té entre altres les següents competències i facultats:

1. Realitzar les visites als llocs de treball que es considerin oportunes a fi de conèixer directament la situació relativa a la prevenció

2. Tenir accés a tota la informació sobre qüestions relacionades amb les condicions de treball i els seus riscos per a la salut, així com qualsevol altre que sigui necessària per a l'acompliment de les seves funcions.

3. Conèixer i analitzar els informes de les activitats portades a terme sobre matèria de prevenció: participant en l'avaluació de riscos, inspeccions i observacions del treball, investigacions d'accidents/incidents i d'altres qüestions relacionades amb la prevenció.

4. Estar informats/des de la memòria i la programació anual del servei de prevenció.

5. Sol·licitar la intervenció i/o l'assessorament del Servei de Prevenció davant problemes específics.

6. Promoure i participar en iniciatives sobre mètodes i procediments per a l'efectivitat de la prevenció dels riscos, proposant millores i correccions de les deficiències existents.

7. Conèixer i analitzar els danys produïts en la salut de les persones treballadores, valorar-ne les causes i proposar-hi mesures preventives oportunes.



GRI 403-6 Promoció de la salut de les persones treballadores
ODS-3 Salut i Benestar

Disposem de diversos programes de prevenció de la salut: En primer lloc la consulta espontània de la persona treballadora en el que s'aprofita per si es requereix entrar en programes de promoció de la salut en actiu com el de salut cardiovascular, nutrició, sobrepès i exercici físic, el circuit de salut mental, exercicis de fisioteràpia o facilitem RHB, o programa de deshabitació tabàquica i altres toxicomanies. Igualment, en els exàmens de salut es valoren possibles dislipèmies, detecció precoç alteracions prostàtiques, funció renal, anèmies... i es fa seguiment o es deriven a especialistes.

D'acord amb l'article 24 de la Llei 31/1985, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals, durant l'any 2022 s'han dut a terme 21 actuacions de coordinació d'activitat empresarial.

El personal de les empreses subcontractades igual que el personal de la plantilla de BSA han participat en formacions específiques del lloc de treball en emergències, i equips de protecció individual.

ODS 8 Treball Decent
Principi Rector 3 Llibertat d'afiliació

Relacions Socials

Es mantenen reunions periòdiques amb els 4 Comitès d'Empresa per tal de tractar aspectes relacionats als diferents àmbits. Hi ha diversos canals de comunicació del correu electrònic i la intranet per tal d'informar sobre aquells aspectes més rellevants.

Totes les professionals i els professionals de la societat es troben sota la cobertura del Conveni sectorial (II Conveni SISCAT, a excepció dels professionals de Salut Mental que en el moment de la subrogació varen decidir no canviar de Conveni i, per tant, se'ls mantenen les condicions laborals de la subrogació).

Formació

L'Àrea de Formació i Desenvolupament disposa d'una Política de formació

Cada dos anys s'elabora el Pla de formació que recull les necessitats detectades pels comandaments així com la formació estratègica i la relacionada amb la seguretat i la salut de les persones treballadores.



GRI 404-1 Hores de formació a l'any per empleat-empleada
005-5 005-8

Hores de formació total	any 2022		any 2021	
	Homes	Dones	Homes	Dones
Auxiliar Administratiu	-	116		
Auxiliar Infermeria	136	3.124,20	146,5	1304,6
Direcció	15,3	59,9		
Educador Social	24,5	149,95		
Farmacèutic/a	35	55,45		
Fisioterapeuta	-	331,2		
Gerent	-	14,3		
Infermer/a	2.166,25	14.177,40	685	5698,7
Logopeda	-	6		
Metge/ssa	2.494,30	5.779,70	2398,05	3200,6
Odontòleg	55	14		
Oficial Administratiu-Activa	202	2.751,00	133,5	2008
Oficial Informàtic	99	10		
Oficial Manteniment	43	-	40	
Oficial Serveis	30	-		
Portalliteres	208,5	45	225,5	28
Psicòleg/a	151,5	3.191,80		
Tècnic Especialista Sanitari	30	726,5	61	198
Tècnica Informàtica	152	334		
Terapeuta Ocupacional	238,5	106		
Titulació Grau Mitjà no assistencial	117	41		
Titulació Grau Superior no assistencial		218,5		
Treballador/a Social	506,5	834,45	182,7	382,95
TOTAL	6644,36	32086,36	3830,26	12814,76

Accessibilitat universal de les persones amb discapacitat

BSA aconsegueix de forma directa amb els criteris de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i la seva inclusió social. Així mateix té contractes amb Centres Especials de Treball per als serveis de bugaderia i jardineria.



GRI 107 Accessibilitat Universal
ODS-5 Igualtat
ODS 10 Reducció de desigualtats
Principi Rector 6 Eliminar la discriminació

L'organització dona compliment a la normativa aplicable i a l'accessibilitat universal de les persones amb discapacitat. En aquest sentit té en compte la supressió de les barreres arquitectòniques en les seves instal·lacions. En tractar-se d'una empresa que gestiona 16 centres, s'han anat fent adequacions de manera progressiva i continuada, tenint en compte les característiques i l'antiguitat dels centres.

Així mateix s'observa l'adequació progressiva de l'alçada dels interruptors, la regulació de l'alçada dels taulells de l'UAC (Unitat d'Accés a la ciutadania) i els ascensors adaptats.

La pàgina web de l'organització disposa dels nivells d'accessibilitat adequats.

Igualment es té en consideració l'accessibilitat de les persones discapacitades en els processos de selecció, contractació i formació. Alhora s'acompleix el percentatge de contractació establert per la normativa vigent bé a través de contractació de persones o a través de la contractació de serveis a centres especials de treball.

ODS 5 Igualtat de gènere
Principi Rector 6 Eliminar la discriminació

Igualtat

La Comissió Negociadora d'Igualtat ha elaborat el nou Pla d'Igualtat de BSA per al període 2022-2026, que recull un conjunt de mesures amb la finalitat de garantir la igualtat de tracte i oportunitats entre dones i homes en l'entorn laboral.

Per a elaborar el nou Pla d'Igualtat s'ha contemplat el diagnòstic de situació que avalua dades qualitatives, com les enquestes on line que van respondre les persones treballadores, així com dades quantitatives de la Direcció de Persones - Administració de Personal, Desenvolupament i Formació.

La Comissió Negociadora està integrada per persones en representació de l'empresa i de les persones treballadores.

Per desplegar el Pla d'Igualtat es constituirà a principis del 2023 una Comissió d'Igualtat, formada per persones en representació de l'empresa i de les persones treballadores, així com professionals amb un perfil més tècnic per assessorar en diversos aspectes. El director de referència és el director de Persones.

Les principals matèries del Pla d'Igualtat comprenen els àmbits següents: el procés de selecció i contractació; la classificació professional; la promoció; les condicions de treball.



l'auditoria retributiva entre dones i homes; la corresponsabilitat de la vida personal, familiar i laboral; la infrarepresentació femenina, i la prevenció de l'assetjament sexual i per raó de sexe.

La Comissió d'Igualtat plantejarà accions a desenvolupar així com els indicadors de seguiment, per tal de presentar les propostes al Comitè de Direcció per a la seva avaluació.

En relació al Dia Internacional de la Dona Treballadora, el 8 de març 2022, es va organitzar una Taula rodona, on line, amb el tema Dones i Salut Mental, per parlar sobre el rol de la dona en l'àmbit laboral, personal, familiar, i els efectes en la salut mental. En aquest sentit van intervenir 4 professionals de BSA: un treballador social, una tècnica de prevenció de riscos laborals, una psicòloga. El debat va estar moderat per la coordinadora de Responsabilitat Social.

Al llarg del 2022 s'han mantingut reunions amb la Comissió de Protecció i Seguretat de les Persones Treballadores per avaluar qualsevol possible incidència que pugui sorgir en contra del benestar i la seguretat de les persones treballadores i alhora per a qualsevol possible incidència que es pugui produir per a la prevenció i l'abordatge de l'assetjament sexual i per raó de sexe.

GRI 406-1 Casos de discriminació i accions correctives que s'han dut a terme

ODS-5 Igualtat

ODS 10 Reducció de desigualtats

Al 2022 no s'ha produït cap cas de discriminació.

GRI 108 Protocol contra l'assetjament sexual o per raó de sexe

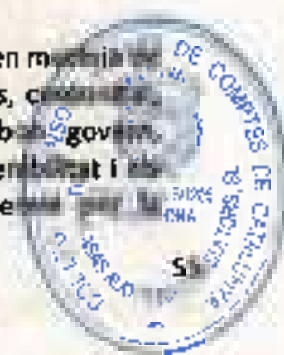
ODS-5 Igualtat i ODS 8 Treball decent

L'any 2022 s'ha comunicat i investigat un cas de presumpte assetjament sexual entre un professional i un usuari. S'activa el protocol intern de prevenció de l'assetjament sexual i per raó de sexe.

Després de la investigació del cas per part de la Comissió de Protecció i Seguretat a les Persones Treballadores es van dur a terme les mesures correctores pertinent.

En la investigació i la implantació de mesures va participar com a òrgan assessor l'agent policial territorial assignat. Actualment el cas està tancat i es fa un seguiment de la situació.

Dins del al Pla de formació del 2022 s'han realitzat 4 sessions formatives internes en matèria de responsabilitat social per informar sobre: els Grups d'Interès – personal, clients, comunitat, proveïdors, medi ambient- l'anàlisi de materialitat, la transparència, el bon govern, l'anticorrupció, els drets humans, la conciliació, la igualtat, els informes de sostenibilitat i els Objectius de Desenvolupament Sostenible. Aquestes sessions s'han dut a terme per la coordinadora de RSC



2 sessions: Comitè de Responsabilitat Social i Comissió de Medi Ambient: 6 de maig 2022

2 sessions a Comandaments d'infermeria: 27 de setembre 2022 i 22 de novembre 2022
(la tercera sessió està prevista per al 31 de gener 2023 per parlar sobre el protocol de prevenció contra l'assetjament sexual i per raó de sexe que impartirà la tècnica de Prevenció de Riscos Laborals).

ODS-5 Igualtat, ODS 8 Treball decent
Principi Rector 1 Drets Humans

RESPECTE DELS DRETS HUMANS

Tal com estableix el Principi Rector 2, així com els Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS) de Nacions Unides; ODS3 Salut i Benestar, ODS5 Igualtat de Gènere i l'ODS8 Treball decent, la Política de Drets Humans de BSA té en compte els drets de les persones treballadores així com la relació amb les empreses proveïdores:

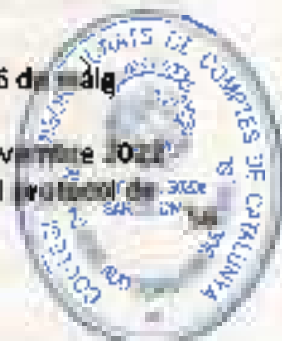
- Dret a l'aplicació del conveni col·lectiu de treball, a la negociació col·lectiva, a l'eliminació de la discriminació en la contractació, a l'eliminació del treball forçós o obligatori i a l'abolició del treball infantil.
- Dret al treball digne, a la igualtat de gènere.
- Dret a la seguretat i salut
- Dret a la llibertat de pensament a través de la garantia dels drets civils i polítics
- Acompliment dels Drets Humans en la relació amb els proveïdors

Al 2022 no s'ha registrat cap incident per vulneració de drets humans ni en les persones treballadores ni en el sistema intern d'homologació de proveïdors.

GRI 412-2 Formació empleats en polítiques o procediments sobre drets humans
ODS 5 Igualtat, ODS 8 Treball decent
Principi Rector 1 Drets Humans

Al 2022 a coordinadora de Responsabilitat Social al 2022 s'han fet 4 sessions formatives en matèria de responsabilitat social per informar sobre els Grups d'Interès – personal, clients, comunitat, proveïdors, medi ambient- l'anàlisi de materialitat, la transparència, el bon govern, l'anticorrupció, els drets humans, la conciliació, la igualtat, els informes de sostenibilitat i els Objectius de Desenvolupament Sostenible.

- 2 sessions: Comitè de Responsabilitat Social i Comissió de Medi Ambient: 6 de maig 2022
- 2 sessions a Comandaments d'infermeria: 27 de setembre 2022 i 22 de novembre 2022
(la tercera sessió està prevista per al 31 de gener 2023 per parlar sobre el protocol de



prevenció contra l'assetjament sexual i per raó de sexe que impartirà la tècnica de Prevenció de Riscos Laborals).

Està previst seguir amb aquestes formacions al primer trimestre del 2023 continuant amb comandaments. S'inclouran en Pla de formació anual.

GRI 412-3 Acords i contractes amb clàusules sobre drets humans
ODS 5, ODS 8
Principi Rector 1 Drets Humans

A través de l'enquesta d'homologació de proveïdors que tramet la Unitat de Contractació als proveïdors s'avaluen qüestions relacionades amb els drets humans. No s'ha registrat cap incidència al 2022 ni al 2021.

GRI 408-1 Operacions i proveïdors amb risc significatiu de casos de treball forçós i obligatori
ODS 3 Salut i seguretat, ODS 8 Treball decent
Principi Rector 4 eliminació treball forçós

Des de la Unitat de Contractació de BSA s'envia a l'empresa proveïdora una enquesta per validar la seva homologació com a proveïdor tenint en compte l'acompliment de criteris relacionats amb els drets humans i drets laborals amb els seus empleats i empleades. No s'ha detectat cap cas al 2022 ni al 2021.

GRI 408-1 Operacions i proveïdors amb risc significatiu de casos de treball infantil
ODS 3 Salut i seguretat, ODS 8 Treball decent
Principi Rector 5 eliminació contractació infantil

Des de la Unitat de Contractació de BSA s'envia al proveïdor una enquesta per validar la seva homologació com a proveïdor per garantir que no es vulneren drets humans i que no permeten el treball infantil. No s'ha detectat cap cas al 2022.

LLUITA CONTRA LA CORRUPCIÓ I EL SUBORN

ODS 16 Institucions sòlides
Principi Rector 10 Anticorrupció

Política anticorrupció

Tal com estableix el Principi 10, Anticorrupció, i l'Objectiu de Desenvolupament Sostenible (ODS) de Nacions Unides ODS16, Pau, Justícia i Institucions Sòlides, la Política anticorrupció de BSA defineix criteris per evitar corrupció, l'extorsió, el suborn, i garantir la transparència en les seves activitats. La Política s'aplica a les persones treballadores de BSA així com en les relacions amb terceres persones, empreses proveïdores i institucions.



*ODS 16 Institucions sòlides
Principi Rector 10 Anticorrupció*

Codi de conducta òrgans de govern

En l'àmbit de Bon Govern BSA disposa d'un Codi de conducta per als òrgans de govern; Consell d'Administració i equip de Direcció, així com per a tota l'activitat institucional.

*ODS 16 Institucions sòlides
ODS 12 Producció i consums responsables*

Política de compres

El procediment de Compres de BSA estableix el sistema de compres a seguir per afavorir la transparència, la coordinació interna, els criteris i barems objectius per a la presa de decisions així com l'eficiència per adquirir els elements que siguin necessaris amb la millor relació de qualitat-preu.

*GRI 205-1 Operacions avaluades per a riscos relacionats amb la corrupció
ODS 16 Institucions sòlides*

Al 2022 no s'ha detectat cap acció de corrupció o suborn amb professionals de l'organització.

Des de Contractació s'envia a l'empresa proveïdora una enquesta per validar la seva homologació com a proveïdor contra la corrupció i el suborn. No s'ha detectat cap cas al 2022 ni al 2021.

*GRI 205-2 Comunicació i formació sobre polítiques i procediments anticorrupció
ODS 16 Institucions sòlides
Principi Rector 10 Anticorrupció*

Al 2022 s'han fet 4 sessions formatives internes en matèria de responsabilitat social per informar sobre: els Grups d'Interès – personal, clients, comunitat, proveïdors, medi ambient; l'anàlisi de materialitat, la transparència, el bon govern, l'anticorrupció, els drets humans, la conciliació, la igualtat, els informes de sostenibilitat i els Objectius de Desenvolupament Sostenible, la coordinadora de Responsabilitat Social. Aquestes activitats s'han dut a terme per la coordinadora de Responsabilitat Social.

- 2 sessions: Comitè de Responsabilitat Social i Comissió de Medi Ambient: 6 de maig 2022
- 2 sessions a Comandaments d'Infermeria: 27 de setembre 2022 i 22 de novembre 2022

Al 2023 està previst donar seguiment amb aquestes sessions informatives internes a través de la formació anual, continuant amb el personal que exerceix funcions de comandament.



INFORMACIÓ SOBRE LA SOCIETAT

Compromís amb el desenvolupament sostenible

GRI 2-29 Enfoc per a la participació dels grups d'interès

GRI 416-1 Avaluació impactes en la salut i la seguretat de les categories de productes i serveis

ODS 3 Salut i Benestar, ODS 17 Aliances

Identificació i participació dels grups d'interès

Consells de Salut

Al llarg del 2022 s'han convocat 18 reunions amb les entitats del Consell de Salut de cada àrea bàsica de Salut. Les reunions es convoquen entre febrer i març; maig i juny; octubre i novembre.

El mes de juliol del 2022 s'ha dut a terme el diagnòstic de salut comunitària del CAP Martí-Jullà, a través de dades quantitatives i dades qualitatives a fi de detectar situacions que afavoreixen la salut i el benestar de la població i les situacions que poden afectar de manera negativa la salut i el benestar de les persones. Aquest projecte segueix la metodologia del projecte ComSalut (Comunitat i Salut) del Departament de Salut.

Per comptar amb l'opinió de la població s'han deixat unes bústies a diversos punts del barri, com per exemple el Centre d'Atenció Primària, les Associacions de Veïns, el Casal de Persones Grans, la Biblioteca, les Farmàcies, entre d'altres. Al costat de les bústies es va disposar unes butlletes per a l'enquesta a la població, que també ha pogut respondre mitjançant un codi QR.

Els resultats preliminars de les dades quantitatives i qualitatives (enquesta d'opinió) s'han presentat el mes de novembre 2022 a la reunió amb les entitats del Consell de Salut. Durant el primer trimestre del 2023 es preveu presentar els resultats definitius a la ciutadania per tal de celebrar una jornada per votar entre els professionals del Centre i la població les actuacions prioritàries.

Continuant en la línia de relació i col·laboració amb les Entitats del teixit associatiu s'ha donat continuïtat a les activitats mensuals per a persones grans del Grup Teranyina, organitzades per Entitats en col·laboració amb Badalona Serveis Assistencials, l'Ajuntament de Badalona, i ICS Atenció Primària.

Així mateix el Grup Teranyina va organitzar, el 25 d'octubre 2022, la 3ª Jornada de Persones Grans de Badalona, Recursos i idees per a les persones cuidadores. Hi van assistir 111 persones.



D'altra banda, arran de la petició de diverses entitats en relació a l'accessibilitat als centres d'atenció primària, especialment per a persones grans, s'han organitzat més de 10 tallers sobre Vies d'Accés a la meua salut i la carpeta digital La Meua Salut, en els quals han assistit més de 100 persones. Aquests tallers es coordinen a través del personal de referència de la Unitat d'Accés a la Ciutadania de cada àrea bàsica de salut. Aquesta iniciativa, molt ben valorada per la ciutadania, ha estat reconeguda com a bona pràctica i se n'ha fet referència a la 14^a Setmana Global de Responsabilitat Social, organitzada per Ingenieria Social, el mes de novembre 2022.

En aquesta línia d'aliances estratègiques amb les entitats es va publicar l'article Integrant les Entitats a les Estratègies de l'Organització a la revista *New Medical Economics*.

Les diverses actuacions en l'àmbit social, ambiental i de bon govern, han estat destacades al Mapa d'Experiències del Consell Econòmic i Social de Catalunya.

Finalment, en la línia de coordinació i treball conjunt, s'ha mantingut la participació en la Comissió de Responsabilitat Social del Consorci de Salut i Social de Catalunya.

ODS 16 Institucions sòlides

Comunicació

Per part de Comunicació durant el 2022 s'ha informat de manera continuada als Grups d'Interès a través del les xarxes socials: Twitter, LinkedIn, Slideshare, Youtube i Flickr.

Així mateix s'ha mantingut la col·laboració de professionals amb Badalona Comunicació tant en programes de ràdio com televisió.

Al llarg del 2022 s'ha consolidat el projecte que incorpora un nou canal de comunicació als Centres d'Atenció Primària a través d'un sistema televisiu, per tal d'informar sobre els serveis, aspectes organitzatius del centre, a promoció de la salut, entre d'altres.

Per part de Gerència s'ha fet difusió de les Prioritats Estratègiques 2022 als Grups d'Interès, especialment a les persones treballadores. Així mateix la Direcció de Gestió les ha exposades a les reunions dels Consells de Salut durant el primer trimestre del 2022 per tal que la ciutadania les conegui i pugui desenvolupar-les de manera conjunta en les actuacions que corresponguin.

Gerència també ha fet diverses sessions internes per informar sobre actuacions dutes a terme així com a nous reptes i projectes de futur, en la línia de transparència i participació amb els professionals.



Per posar en valor les persones de l'organització, Comunicació ha editat diversos vídeos i entrevistes com a reconeixement de les persones treballadores.

El vídeo Dibuxant Somriures destaca la gran valua dels i les professionals. Es va projectar en l'acte del 90 Aniversari de l'Hospital Municipal de Badalona, també com un reconeixement a les persones que formen part de l'organització.

Així mateix la celebració del 90 Aniversari ha permès solemnitzar la inversió municipal per a la renovació i la modernització de l'Hospital Municipal i alhora per explicar la història d'una organització sanitària social i pública.

Al llarg del 2022 s'han incrementat les sinèrgies i les relacions amb l'entorn amb noves seccions amb Badalona Comunicació amb la col·laboració de Badalona Filmets Festival. Així mateix la cocreació d'activitats amb salut mental arran de l'augment de la demanda i l'expertesa de Salut Mental de BSA. S'ha participat en 48 actes presencials o digitals de caire institucional, assistencial i de prevenció i promoció de la salut.

Ahora es consoliden els diferents mitjans socials i l'estratègia digital amb un increment significatiu dels indicadors a LinkedIn seguit de Twitter. Es concentren els esforços en vídeos de Youtube, fotografies de Flickr, podcast d'Ivoox, i contingut pediàtric arran del 5^è aniversari de l'APP de Pediatría.

L'any 2022 també ha estat un any de celebracions com per exemple la iniciativa EMOTIVA seleccionada pel Club Rotary de Badalona; el 25^è Aniversari del CAP Apenins-Montigalà; la inauguració dels serveis de Salut Mental a l'edifici Micaco's, i el canvi del nom del CAP Montgat en honor a Dr. Enric Jardí.

Com a difusió interna es destaca l'increment productiu amb més de 1.000 actualitzacions de comunicats a la pàgina principal de la Intranet, i el reforç a altres eines com el correu electrònic corporatiu.

Pel que fa a la difusió externa s'assenyala l'augment productiu a la pàgina web de l'organització i el creixement de les xarxes socials, principalment LinkedIn amb una mitjana de 3 publicacions diàries i un increment de gaire bé 1.000 persones seguidors. La resta de xarxes, especialment Twitter, registren un creixement significatiu de seguidors i seguidores. La resta de canals han tingut una tendència positiva com és el cas dels impactes mediàtics que superen els 300 anuals.

GRI 202-2 Proporció d'alts executius contractats de la població local
ODS 8 Creixement econòmic

Les persones de l'equip directiu són de nacionalitat espanyola i amb residència a Catalunya.



GRI 2-16 Comunicació d'inquietuds crítiques
GRI 2-26 Mecanismes per sol·licitar assessorament i plantejar inquietuds
ODS 16 Institucions sòlides

PERSONES USUÀRIES

El nombre total d'opinions recollides ha estat de 2.716, la qual cosa comporta una disminució d'un 6% en relació a l'any 2021. Pel que fa al nombre d'opinions, 1.259 (46%) han estat verbals i 1.457 escrites. Respecte als àmbits d'atenció la distribució és la següent:

OPINIONS RECOLLIDES	2021	2022	Percentatge respecte al total d'opinions 2022	Resultats % respecte 2021
Atenció primària (inclou ASSIR)	418	408	15%	-2%
Atenció especialitzada	1.930	1.741	64%	-10%
Atenció sociosanitària	65	64	2%	-2%
Atenció domiciliària	96	81	3%	-16%
Estructura UAC	210	188	7%	-10%
Salut Mental	128	152	6%	19%
Maternament	43	80	3%	86%
UAI	3	1	0%	-67%
Altres		1	0%	
Total	2.893	2.716	100%	-6%

Com a resultat de les opinions recollides, s'han dut a terme diferents accions de millora. Tot seguit s'indiquen les 10 principals actuacions:

PRINCIPALS ACCIONS DE MILLORA	2021	2022	Percentatge respecte al total d'opinions 2022
Revisió dels circuits administratius	1.053	1.085	40%
Entrevista amb comandament per valoració	242	251	9%
Revisió llista d'espera prioritització	128	184	7%
Garantir nova vista mèdica	758	632	24%
Canvi de metge/ssa	191	168	6%
Garantir nova programació per prova complementària	200	153	6%
Garantir nova programació per intervenció quirúrgica	12	9	0%
Accés a la documentació clínica	63	58	2%
Altres	85	144	5%
Total	2.732	2.684	100%



RATÍ D'OPINIONS PER CADA 1000 ACTES	2021	2022
Hospitalització a l'Atenció Especialitzada	5	9
ESPECIALITATS QUIRÚRGIQUES		
Hospitalització a l'Atenció Especialitzada	2	3
COT		
Hospitalització a l'Atenció Especialitzada	1,9	4,8
MEDICINA INTERNA		
Hospitalització a l'Atenció Especialitzada	9	14,6
URGÈNCIES		
Hospitalització a l'Atenció Especialitzada	1	1,8

	2021	2022
Informacions verbals no registrables	434	359
Sol·licitud de documentació clínica	81	88
Donació de material ortopèdic	12	33
Voluntats Anticipades:	21	80
Orientació	9	30
Tramitació	12	50
Donació d'òrgans	0	1
Drets ARCO	13	13
Objectes perduts CSS	1	0
Objectes perduts HMB	117	106
Segona Opinió	13	13

Abixi mateix, la Unitat d'Atenció a l'Usuari exerceix la funció de donar suport legal als professionals davant de les reclamacions judicials que aquests formulin; assessora en matèria de procediment als professionals, -sovint afectats emocionalment-; facilita la tramitació de la documentació mitjançant el gabinet jurídic que BSA té contractat a través de la pòlissa d'assegurança. Acompanya als professionals en qüestions de drets de les persones usuàries reconeguts legalment i derivats de l'assistència.

	2021	2022
Procediments judicials oberts	52	54
Procediments judicials actius	7	11
Procediments judicials tancats	12	6
Procediments judicials nous	7	5
Procediments gestionats a través de la pòlissa de Responsabilitat Civil d'explotació	3	4
Citacions i demandes d'informació judicial	80	21





El sistema de recollida d'opinions es basa en els procediments següents:

- Instrucció per a la recollida i gestió de les opinions dels usuaris
- Instrucció per registrar les opinions dels usuaris
- Instrucció sobre els drets ARCOPOL
- Instrucció per a la tramesa del fitxer de les opinions dels usuaris al CatSalut
- Procediment per al lliurament de documentació clínica

*ODS 16 Institucions sòlides
Principi Rector 10 Anticorrupció*

INFORMACIÓ FISCAL

L'entitat declara tots els seus impostos a Espanya

La societat està subjecta i no exempta de l'impost de societats. No obstant això, atès que l'entitat és un instrument de gestió directa de serveis de l'Ajuntament de Badalona, les rendes derivades de prestació de serveis de competència municipal podrien gaudir d'una bonificació del 99% de quota íntegra d'aquest import.

La base imposable prèvia de l'exercici 2022 ha estat compensada i aplicada a les bases negatives pendents d'aplicació de l'any 2007-2010. Així mateix s'ha aplicat la reserva de capitalització. La base resultant imposable de l'impost és de 957.293,59€ (veure nota 39 de la memòria)

	Beneficis obtinguts
2022	1.562.411,04 €
2021	4.233.862,94 €

Els beneficis de la societat han compensat resultats negatius d'exercicis passats i han generat reserves per un import de 1.562,411,04 (veure nota 3 de la memòria)



GRI 201-1 Assistència financera rebuda
ODS 16 Institucions sòlides
Principi Rector 10 Anticorrupció

SUBVENCIONS

	2022	2021
Subvencions a l'explotació	0,313 MME	1,738 MME
Véure nota 30 memòria		
Subvencions de capital	0,018 MME	0,776 MME
Véure nota 21 memòria		

GRI 2-3 Període objecte del Informe, freqüència i punt de contacte (d)

Ona Madueño, Directora econòmicofinancera
A/e: omadueno@bsa.cat

GRI 2-5 Verificació externa

La present memòria a estat verificada per Faura Casas Auditors. S'adjunta auditoria a la present memòria. Els serveis de verificació es van licitar conjuntament amb els serveis d'auditoria mitjançant concurs públic 5/20 de data 2021 amb una durada inicial de 3 anys.



RESEARCH DESIGN

[illegible]

ASPECTS GÉNÉRAUX

[illegible]

DM	Contingent	Observations	GB	plages	CRS	
100	Contingent de sécurité (SAR)		GB 2015	26		1-2
305-2	Contingent de sécurité de GEM		GB 2015	26		7-8
306-1	Contingent de sécurité (Impôts)		GB 2015	27		8-9
306-2	Contingent de sécurité (Impôts)		GB 2015	27		8-9
306-3	Contingent de sécurité		GB 2015	28		9-10
306-4	Contingent de sécurité (Impôts)		GB 2015	28		9-10
306-5	Contingent de sécurité (Impôts)		GB 2015	29		10-11
101	Contingent de sécurité		GB 2015	29		10-11
102	Contingent de sécurité		GB 2015	29		10-11
301-1	Contingent de sécurité (Impôts)		GB 2015	30		11-12
301-2	Contingent de sécurité (Impôts)		GB 2015	31		12-13
301-3	Contingent de sécurité (Impôts)		GB 2015	31		12-13

Codi	Concepte	Classificació	Codi	pàgina	CMS
2-7	Previsió de treball addicional		GR 2023	32	
2-30	Compensació de pagaments de cotització		GR 2023	33	
3-0	Previsió de pagament de cotització		GR 2023	35	
101	Seguretat Social		GR 2014	36	
104	Política de compensació laboral		GR 2014	38	
105	Indicadors de compensació		GR 2014	39	
106	Norma de compensació: Guia Pràctica - Recursos Humans		GR 2014	40	
403-0	Accidents Laborals		GR 2014	42	
403-01	Indicadors Laborals		GR 2014	43	
403-2	Sistema de gestió de la seguretat i salut laboral		GR 2014	44	
403-3	Indicadors de seguretat i salut laboral		GR 2014	45	
403-5	Indicadors de seguretat i salut laboral		GR 2014	46	
403-6	Indicadors de seguretat i salut laboral		GR 2014	47	
403-7	Indicadors de seguretat i salut laboral		GR 2014	48	
403-8	Indicadors de seguretat i salut laboral		GR 2014	49	
403-9	Indicadors de seguretat i salut laboral		GR 2014	50	
404-0	Indicadors de seguretat i salut laboral		GR 2014	51	
404-1	Indicadors de seguretat i salut laboral		GR 2014	52	
404-2	Indicadors de seguretat i salut laboral		GR 2014	53	
404-3	Indicadors de seguretat i salut laboral		GR 2014	54	
404-4	Indicadors de seguretat i salut laboral		GR 2014	55	
404-5	Indicadors de seguretat i salut laboral		GR 2014	56	
404-6	Indicadors de seguretat i salut laboral		GR 2014	57	
404-7	Indicadors de seguretat i salut laboral		GR 2014	58	
404-8	Indicadors de seguretat i salut laboral		GR 2014	59	
404-9	Indicadors de seguretat i salut laboral		GR 2014	60	



III. Informació sobre atropells als drets humans:

GRI	Contingut	Observacions	GRI	pàgines	Q05
412-2	Formació empleats en polítiques i procediments sobre drets humans		GRI 412-2	56	5-8
412-3	Acció i seguiment dels casos de violació dels drets humans		GRI 412-3	57	5-8
418-1	Operacions i processos amb risc significatiu de violació dels drets humans		GRI 418-1	57	5-8
418-2	Operacions i processos amb risc significatiu de casos de treball forçat		GRI 418-2	57	5-8

IV. Informació relativa a la lluita contra la corrupció i el soborn:

GRI	Contingut	Observacions	GRI	pàgines	Q05
205-1	Operacions i processos amb risc significatiu de corrupció		GRI 205-1	58	15
205-2	Operacions i processos amb risc significatiu de soborn		GRI 205-2	58	16

V. Informació sobre la societat:

GRI	Contingut	Observacions	GRI	pàgines	Q05
2-28	Infraestructura per a la participació del grup d'interès		GRI 2-28	59	26-27
203-2	GRI 203-2: Involucració d'actors i accions constructives de la comunitat local		GRI 203-2	61	6
2-33	Comunicació i transparència		GRI 2-33	62	26-27
2-34	Mecanismes per a l'ètica i la integritat i la integritat		GRI 2-34	62	16
416-1	Avançament de les polítiques i els processos de les cadenes de producció i serveis		GRI 416-1	59	3
201-4	Avançament de les polítiques i els processos de les cadenes de producció i serveis		GRI 201-4	63	26
2-3	Política d'igualtat de gènere, diversitat i igualtat de condicions		GRI 2-3	65	34
2-7	Infraestructura i accés		GRI 2-7	65	26



Codi	Descripció	Origen	Pàgina	Codi
2-1	Detall de l'objecte	Origen	1	2-1
2-2	Detall de l'objecte	Origen	1	2-2
2-3	Detall de l'objecte	Origen	1	2-3
2-4	Detall de l'objecte	Origen	1	2-4
2-5	Detall de l'objecte	Origen	1	2-5
2-6	Detall de l'objecte	Origen	1	2-6
2-7	Detall de l'objecte	Origen	1	2-7
2-8	Detall de l'objecte	Origen	1	2-8
2-9	Detall de l'objecte	Origen	1	2-9
2-10	Detall de l'objecte	Origen	1	2-10
2-11	Detall de l'objecte	Origen	1	2-11
2-12	Detall de l'objecte	Origen	1	2-12
2-13	Detall de l'objecte	Origen	1	2-13
2-14	Detall de l'objecte	Origen	1	2-14
2-15	Detall de l'objecte	Origen	1	2-15
2-16	Detall de l'objecte	Origen	1	2-16
2-17	Detall de l'objecte	Origen	1	2-17
2-18	Detall de l'objecte	Origen	1	2-18
2-19	Detall de l'objecte	Origen	1	2-19
2-20	Detall de l'objecte	Origen	1	2-20
2-21	Detall de l'objecte	Origen	1	2-21
2-22	Detall de l'objecte	Origen	1	2-22
2-23	Detall de l'objecte	Origen	1	2-23
2-24	Detall de l'objecte	Origen	1	2-24
2-25	Detall de l'objecte	Origen	1	2-25
2-26	Detall de l'objecte	Origen	1	2-26
2-27	Detall de l'objecte	Origen	1	2-27
2-28	Detall de l'objecte	Origen	1	2-28
2-29	Detall de l'objecte	Origen	1	2-29
2-30	Detall de l'objecte	Origen	1	2-30
2-31	Detall de l'objecte	Origen	1	2-31
2-32	Detall de l'objecte	Origen	1	2-32
2-33	Detall de l'objecte	Origen	1	2-33
2-34	Detall de l'objecte	Origen	1	2-34
2-35	Detall de l'objecte	Origen	1	2-35
2-36	Detall de l'objecte	Origen	1	2-36
2-37	Detall de l'objecte	Origen	1	2-37
2-38	Detall de l'objecte	Origen	1	2-38
2-39	Detall de l'objecte	Origen	1	2-39
2-40	Detall de l'objecte	Origen	1	2-40
2-41	Detall de l'objecte	Origen	1	2-41
2-42	Detall de l'objecte	Origen	1	2-42
2-43	Detall de l'objecte	Origen	1	2-43
2-44	Detall de l'objecte	Origen	1	2-44
2-45	Detall de l'objecte	Origen	1	2-45
2-46	Detall de l'objecte	Origen	1	2-46
2-47	Detall de l'objecte	Origen	1	2-47
2-48	Detall de l'objecte	Origen	1	2-48
2-49	Detall de l'objecte	Origen	1	2-49
2-50	Detall de l'objecte	Origen	1	2-50
2-51	Detall de l'objecte	Origen	1	2-51
2-52	Detall de l'objecte	Origen	1	2-52
2-53	Detall de l'objecte	Origen	1	2-53
2-54	Detall de l'objecte	Origen	1	2-54
2-55	Detall de l'objecte	Origen	1	2-55
2-56	Detall de l'objecte	Origen	1	2-56
2-57	Detall de l'objecte	Origen	1	2-57
2-58	Detall de l'objecte	Origen	1	2-58
2-59	Detall de l'objecte	Origen	1	2-59
2-60	Detall de l'objecte	Origen	1	2-60
2-61	Detall de l'objecte	Origen	1	2-61
2-62	Detall de l'objecte	Origen	1	2-62
2-63	Detall de l'objecte	Origen	1	2-63
2-64	Detall de l'objecte	Origen	1	2-64
2-65	Detall de l'objecte	Origen	1	2-65
2-66	Detall de l'objecte	Origen	1	2-66
2-67	Detall de l'objecte	Origen	1	2-67
2-68	Detall de l'objecte	Origen	1	2-68
2-69	Detall de l'objecte	Origen	1	2-69
2-70	Detall de l'objecte	Origen	1	2-70
2-71	Detall de l'objecte	Origen	1	2-71
2-72	Detall de l'objecte	Origen	1	2-72
2-73	Detall de l'objecte	Origen	1	2-73
2-74	Detall de l'objecte	Origen	1	



INDEX - GRI 2016

Índex d'aspectes (des 2016):

GRI	Contingent	Observacions	data any	pàgina	Obs
204-1	Proporció de despesa en activitats locals		GRI 2016	24	12
204-1	Mides preventives adreçades pel sistema d'homologació intern amb objectius ambientals		GRI 2016	24	12
204-1	Mides preventives adreçades pel sistema d'homologació intern amb objectius socials		GRI 2016	24	12
100	Consumició d'energia i aigua		GRI 2016	25	3-13
205-2	Emissió de residus a l'entorn		GRI 2016	26	3-13
205-2	Gestió d'imponents significatius relacionats amb els residus		GRI 2016	27	12-13
205-3	Reducció d'emissions		GRI 2016	28	12-13
206-4	Activitats de desenvolupament i eliminació		GRI 2016	28	13
206-5	Residus de desenvolupament i eliminació		GRI 2016	29	13
101	Seguretat i salut		GRI 2016	29	12
102	Maltractament al treball		GRI 2016	29	12
203-1	Materials utilitzats per part de l'equip		GRI 2016	30	3-13
203-5	Consum d'aigua		GRI 2016	31	3-13
203-1	Emissió de gasos d'efecte hivernacle		GRI 2016	31	3-13
103	Seguretat i salut		GRI 2016	31	3-13
104	Seguretat i salut		GRI 2016	31	3-13
105	Seguretat i salut		GRI 2016	31	3-13
106	Seguretat i salut		GRI 2016	31	3-13
107	Seguretat i salut		GRI 2016	31	3-13
203-1	Materials utilitzats per part de l'equip		GRI 2016	30	3-13
203-5	Consum d'aigua		GRI 2016	31	3-13
203-1	Emissió de gasos d'efecte hivernacle		GRI 2016	31	3-13
103	Seguretat i salut		GRI 2016	31	3-13
104	Seguretat i salut		GRI 2016	31	3-13
105	Seguretat i salut		GRI 2016	31	3-13
106	Seguretat i salut		GRI 2016	31	3-13
107	Seguretat i salut		GRI 2016	31	3-13
203-1	Materials utilitzats per part de l'equip		GRI 2016	30	3-13
203-5	Consum d'aigua		GRI 2016	31	3-13
203-1	Emissió de gasos d'efecte hivernacle		GRI 2016	31	3-13
103	Seguretat i salut		GRI 2016	31	3-13
104	Seguretat i salut		GRI 2016	31	3-13
105	Seguretat i salut		GRI 2016	31	3-13
106	Seguretat i salut		GRI 2016	31	3-13
107	Seguretat i salut		GRI 2016	31	3-13

ANEX: Glossari de sigles i acrònims més freqüents

SIGLES	SIGNIFICAT
AE	Atenció especialitzada
AP	Atenció primària
AMSP	Servei de prevenció mancomunat
ASG	Ambiental, social i bon govern
ATDOM	Atenció a domicili
BON	Badalona
BOLD	Aplicatiu de gestió de personal
BSA	Badalona Serveis Assistencials
BSA [+Info]	Butlletí informatiu electrònic que s'edita amb caràcter mensual
CAP	Centre d'atenció primària
CASSIR	Centre de Salut Sexual i Reproductiva
CCEE	Consultes externes
CESA	Centre d'Especialitats Sant Anastasi
CMA	Cirurgia major ambulatoria
CmA	Cirurgia menor ambulatoria
CMBD	Conjunt mínim bàsic de dades clíniques
COMSALUT	Projecte de salut comunitària
COUE	Taula d'urgències
CSMA	Centre de Salut Mental per a Adults
CSMJ	Centre de Salut Mental Infantojuvenil
CS	Centre Sociosanitari el Carme
DAFO	Debitats, Amenaces, Fortaleses i oportunitats
DAC	Departament d'atenció a la ciutadania
DEF	Direcció Económico-financera
DPO	Direcció per objectius
ECAP	Aplicatiu de gestió clínica d'Atenció Primària i Salut Mental
EFQM	European Foundation for Quality Management (fundació europea per a la gestió de la qualitat)
EPI	Equips de protecció individual
GRI	Global Reporting Initiative
HaD	Hospitalització a domicili
HC3	Historia Clínica Compartida de Catalunya
HGTIP	Hospital Germans Trias i Pujol
HMB	Hospital Municipal de Badalona
ICC	Insuficiència cardíaca congestiva
ICO	Institut Català d'Oncologia
ICS	Institut Català de la Salut
IMPO	Institut Municipal de Promoció a l'Ocupació
IRU	Índex de complexitat d'Urgències
LSCP	Llei de contractes del Sector Públic
MACA	Malalties cròniques avançades



MI	Medicina Interna
MPOC	Malaltia pulmonar obstructiva crònica
ODS	Objectius de Desenvolupament Sostenible
OC	Ordre Clínica
PADES	Programa d'Atenció Domiciliària i Equips de Suport
PERT	Programa de suport a la renovació tecnològica
PCC	Pacient crònic complex
PDI	Programes de desenvolupament individual
RA	Ruta assistencial
RCA	Registre Central d'Assegurats
RDL	Real Decreto Ley
RECO	Referent escolar
RMN	Ressonància magnètica nuclear
RSMN	Regió Sanitària Metro Nord
SACAC	Servei agregat de contractacions administratives
SAID	Servei d'Atenció Integral a Domicili
SAP	Aplicatiu Informàtic de gestió empresarial i assistencial
SIPIDP	Sistema d'Incentivació Promoció i Desenvolupament Professional
SISCAT	Sistema sanitari integral de utilització pública de Catalunya
SMIA	Salut mental i addiccions
SSC	Sistema Sanitari catà
TCAI	Tècnica en cures auxiliars d'infermeria
TDAH	Plataforma de l'associació sobre trastorns per déficit d'atenció i hiperactivitat
UAU	Unitat d'accés a l'usuari
UCSI	Unitat de cirurgia sense Ingrés
XHUP	Xarxa d'Hospitals d'Utilització Pública



INFORMACIÓ SOBRE ACCIONS PRÒPIES

ANY 2022

BADALONA SERVEIS ASSISTENCIALS, SA



B **MODELO DE DOCUMENTOS DE INFORMACIÓN SOBRE ACCIONES O PARTICIPACIONES PROPIAS** **A1**
/ **MODEL DE DOCUMENTS D'INFORMACIÓ SOBRE ACCIONS O PARTICIPACIONS PRÒPIES**

SOCIETAT / SOCIETAT		NIF
BADALONA SERVEIS ASSISTENCIALS, S.A.		A59551655
DOMICILI SOCIAL / DOMICILI SOCIAL		
PLAÇA PAU CASALS, 1		
MUNICIPI / MUNICIPI	PROVINCIA / PROVINCIA	EXERCICI / EXERCICI
BADALONA	BARCELONA	2022
La societat no ha realitzat durant el present exercici operació alguna sobre accions / participacions pròpies / La societat, durant el present exercici, no ha realitzat cap operació sobre accions / participacions pròpies (Nota: En tots casos es suficient la presentació única de esta Hoja 2.1 / Nota: En aquest cas de grup la presentació única d'aquesta full 2.1)		

Saldo al cierre del ejercicio precedente	acciones/participaciones	% del capital social
/ Saldo al cierre del ejercicio precedente	/ acciones/participaciones	/ % del capital social
Saldo al cierre del ejercicio	acciones/participaciones	% del capital social
/ Saldo al cierre del ejercicio	/ acciones/participaciones	/ % del capital social

[illegible]

Nota: Caso de ser utilizado todos elementos como recursos de A1, utilizar todos elementos

[illegible][illegible][illegible]

MODELO DE DOCUMENTOS DE INFORMACIÓN SOBRE ACCIONES O PARTICIPACIONES PROPIAS A2
/ MODEL DE DOCUMENTS D'INFORMACIÓ SOBRE ACCIONS O PARTICIPACIONS PRÒPIES

SOCIEDAD / SOCIETY

BADALONA SERVEIS ASSISTENCIALS, S.A.

WE

A59551655

EXERCISES | EXERCISES

2022

Transcripções de atas de Juntas Gerais, do último o anteriores exercício, autorizando negócios entre acionistas o participações próprias realizados em el último exercício cerrado o Transcripção d'acórdos de Juntas gerais, de último o anteriores exercício, autorizando negociações entre acionistas o participações próprias realizadas em último exercício (anotat).

Fecha Acuerdo
1. Fecha acordada

Transacciones Internacionales / Transactions Internationales

NO EXISTEIXEN ACORDS DE JUNTES GENERALS AUTORITZANT NEGOCIS SOBRE ACCIONS O PARTICIPACIONS PRÒPIES REALITZADES EN L'ÚLTIM EXERCICI TANCAT.

Nota: Caso de ser necesario, utilizar tantos ejemplares como sean requeridos en la prueba.
/ **Nota:** Utilizar tantos ejemplares como sea necesario en la prueba.

B **MODELO DE DOCUMENTOS DE INFORMACIÓN SOBRE ACCIONES O PARTICIPACIONES PROPIAS** **A7**
/ **MODEL DE DOCUMENTS D'INFORMACIÓ SOBRE ACCIONS O PARTICIPACIONS PRÒPIES**

SOCIETAT : SOCIETAT

BADALONA SERVEIS ASSISTENCIALS, S.A.

6. MERCADO EXTERNO

Supuestos de infracción de las normas sobre participaciones recíprocas de capital (artículos 151 y siguientes de la Ley de Sociedades de Capital); Supuesto de infracción de las normas sobre participaciones recíprocas de capital (artículos 151 y siguientes de la Ley de Sociedades de Capital).

[illegible]

Nota: Caso de ser necesario, utilizar tantos ejemplares como sean requeridos de este presente
/ **Nota:** Utilizar tantos exemplars como calcula d'aquest full.

B **MODELO DE DOCUMENTOS DE INFORMACIÓN SOBRE ACCIONES O PARTICIPACIONES PROPIAS** **A8**
/ MODEL DE DOCUMENTS D'INFORMACIÓ SOBRE ACCIONS O PARTICIPACIONS PRÒPIES

SOCIEDAD / SOCIETAT

BADALONA SERVEIS ASSISTENCIALS, S.A.

NIF

A59551655

EJERCICIO / EXERCICI

2022

Espacio destinado para las firmas con identificación de los administradores, número de hojas, y fecha de comunicación
/ Espai destinat per a les signatures amb identificació dels administradors, nombre de fulls i data de comunicació.



Sr. Rubén Guijero Palma



Sra. Teresa González Moreno



Sra. Cristina Agustí Benito



Sra. Florencia Badia Aviño



Sr. Manuel Baena Moreno

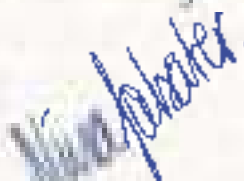
Sra. Rosa Ma. Famadas Lifante



Sr. Ramón Riera Macia



Sr. Francisco Riera Cuenca



Sra. M. Núria Sabater Famadas



INFORMACIÓ MEDIAMBIENTAL

ANY 2022

BADALONA SERVEIS ASSISTENCIALS, SA



SOCIEDAT / SOCIETAT BADALONA SERVEIS ASSISTENCIALS, S.A.		NIF A59551655
DOMICILI SOCIAL / DOMINI SOCIAL PLAÇA PAU CAÑALS, 1		
MUNICIPIO / MUNICIPI BADALONA	PROVINCIA / PROVÍNCIA BARCELONA	EXERCICIO / EXERCICI 2022

Los abajo firmantes, como Administradores de la Sociedad citada, manifiestan que en la contabilidad correspondiente a las presentes cuentas anuales **NO** existe ninguna partida de naturaleza medioambiental que deba ser incluida en la Memoria de acuerdo a las indicaciones de la tercera parte del Plan General de Contabilidad (Real Decreto 1514/2007, de 16 de Noviembre).

Els sotassignats, com a Administradors de la Societat esmentada, manifesten que en la comptabilitat corresponent als presents comptes anuals **NO** hi ha cap partida de naturalesa mediambiental que hagi de ser inclosa en la memòria d'acord amb les indicacions de la tercera part del Pla General de Comptabilitat (Real Decret 1514/2007 de 16 de novembre).



Los abajo firmantes, como Administradores de la Sociedad citada, manifiestan que en la contabilidad correspondiente a las presentes cuentas anuales **SÍ** existen partidas de naturaleza medioambiental, y han sido incluidas en el Apartado 15 de la Memoria de acuerdo a las indicaciones de la tercera parte del Plan General de Contabilidad (Real Decreto 1514/2007, de 16 de Noviembre).

Els sotassignats, com a Administradors de la Societat esmentada, manifesten que en la comptabilitat corresponent als presents comptes anuals **SÍ** existeixen partides de naturalesa mediambiental, i han estat incloses en l'apartat 15 de la memòria d'acord amb les indicacions de la tercera part del Pla General de Comptabilitat (Real Decret 1514/2007 de 16 de novembre).



FIRMAS Y NOMBRES DE LOS ADMINISTRADORES / SIGNATURES I NOMS DELS ADMINISTRADORS

Handwritten signatures and a circular stamp of the "Tribunal de Comptes de Catalunya" (Tribunal de Comptes de Catalunya) are visible. The stamp includes the text "Tribunal de Comptes de Catalunya", "Departament de Treball, Relacions Laborals i Seguretat Social", and "Registre de Societats".

FULL COVID - 19

ANY 2022

BADALONA SERVEIS ASSISTENCIALS, SA



SOCIETAT / SOCIETAT BADALONA SERVEIS ASSISTENCIALS, S.A.		NF / NF A59551655
DOMICILI SOCIAL / DOMICILI SOCIAL PLAÇA PAU CASALS, 1		
MUNICIPIO / MUNICIPI BADALONA	PROVINCIA / PROVÍNCIA BARCELONA	EXERCICIO / EXERCICI 2022

Medidas laborales aplicadas a la empresa / Mesures laborals aplicades a l'empresa.

1. Salchud de ERTE d'entre el exercici i motivat pel la pndèmia / Salchud d'ERTE d'entre l'exercici i motivat pel la pndèmia [NO]

Ha sigut motivat / Ha sigut motivat ☐
 Ha estat motivat / Ha estat motivat ☐
 Ha estat motivat / Ha estat motivat ☐

Número de treballadors en planells abans de l'ERTE
 Nombre de treballadors abans de l'ERTE
 Número de treballadors afectats per el ERTD
 Nombre de treballadors afectats per l'ERTD

Període / Període: Data des de Data fins
 Duració / Durada:

2. Permís retribuït recuperable (Real Decret-Llei 10/2020, de 29 de març) / Permís retribuït recuperable (Real Decret Llei 10/2020, de 29 de març)

Període es personal i/o temporal, acordat a permís retribuït recuperable / Període es personal i/o temporal, acordat a permís retribuït recuperable
 Duració (número de dies) / Durada (nombre de dies)

3. Basse Laboral per al COVID-19 / Basse Laboral pel COVID-19

Període es personal i/o afectat / Període es personal i/o afectat 0,05

Alquileres (artículos 1 al 15 del Real Decreto-Ley 11/2020) / Lloguers (articles 1 al 15 del Real Decret Llei 11/2020).

1. Alquileres a Termino (Obligació d'Arrendament). Ha concedit / Lloguers a Termini (Obligació d'Arrendament). Ha concedit ☐

2. Pequena Arrendaments. Ha concedit majoria voluntaria a les arrendaments / Pequena Arrendaments. Ha concedit majoria voluntaria a les arrendaments ☐

3. Ha concedit ajudes financeres públiques (incloues ajudes) al lloguer del local de negocis / Ha concedit ajudes financeres públiques (incloues ajudes) al lloguer del local de negocis ☐

Avala / Avala / Avala / Avala.

Importe del aval concedit. En el cas, per el ICO en aplicació de lo establert en los artículos 29 y 30 del Real Decreto-Ley 11/2020, de 17 de marzo / Importe del aval concedit. En el cas, per el ICO en aplicació de lo establert en los artículos 29 y 30 del Real Decret Llei 11/2020, de 17 de març.

Càrrec / Càrrec Què percentatge representa el import concedit sobre el import total sol·licitat?

Ayudas públicas / Ajudes públiques.

Describe el plan o programa al que se accede, el código y el sistema (avals, majoria, ajutament, interès bonificat, etc.) / Describe el plan o programa al que se accede, el código y el sistema (avals, majoria, ajutament, interès bonificat, etc.)

Alquileres hipotecarios (artículos 16 a 18 del Real Decreto-Ley 11/2020) / Lloguers hipotecaris (artículos 16 a 18 del Real Decret Llei 11/2020).

Se ha concedido / Se ha concedit ☐ NO

Alquileres no hipotecarios (artículos 19, 21 a 23 del Real Decreto-Ley 11/2020) / Lloguers no hipotecaris (artículos 19, 21 a 23 del Real Decret Llei 11/2020).

Se ha concedido / Se ha concedit ☐ NO

Subvenciones / Subvenciones / Subvenciones / Subvenciones.

Se ha solicitado flexibilización y suspensión de subvenciones (artículos 42 a 44 del Real Decreto-Ley 11/2020) / Se ha solicitado flexibilización y suspensión de subvenciones (artículos 42 a 44 del Real Decret Llei 11/2020) ☐ NO

Turismo / Turismo / Turismo / Turismo.

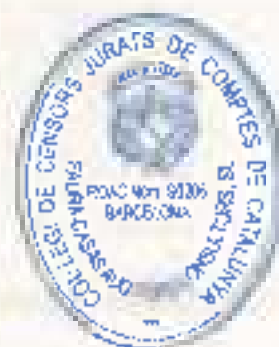
Se ha solicitado estas medidas de apoyo del sector del Turismo de los artículos 12 y 13 del Real Decreto-Ley 7/2020, de 12 de marzo / Se ha solicitado estas medidas de apoyo del sector del Turismo de los artículos 12 y 13 del Real Decret Llei 7/2020, de 12 de març ☐ NO

FIRMAS y NOMBRES / LOS ADMINISTRADORES / SIGNATURES / NOMS DELS ADMINISTRADORS

[Handwritten signatures and stamps]

**DECLARACIÓ D'IDENTIFICACIÓ
DEL TITULAR REAL
ANY 2022**

BADALONA SERVEIS ASSISTENCIALS, SA



FORMULACIÓ DE COMPTES ANUALS, INFORME DE GESTIÓ I INFORMACIÓ NO FINANCERA, INFORMACIÓ SOBRE ACCIONS PRÒPIES, INFORME MEDIAMBIENTAL I DECLARACIÓ D'IDENTIFICACIÓ DEL TITULAR REAL

En compliment de la normativa mercantil vigent, el **Consell d'Administració de Badalona Serveis Assistencials, SA, NIF A-59551655**, amb data 29 de Març de 2023, formula els **Comptes Anuals, Informe de Gestió i Informació no financera** (Llei 11/2018), **Informació Sobre Accions Pròpies, Informació Mediambiental, Informació COVID-19, i Declaració d'Identificació del titular real**, corresponents a l'exercici anual finalitzat el 31 de desembre de 2022 que es compon dels fulls adjunts numerats de l'1 al 202.

	Sr. Rubén Gujardo Palma	
	Sra. Teresa González Moreno	
	Sra. Cristina Agustí Benito	
	Sra. Florencia Badia Añó	
	Sr. Manuel Baena Moreno	
	Sra. Rosa Ma. Farnades Lifante	
	Sra. Ramón Riera Macia	
	Sr. Francesc Ribot Cuenca	
	Sra. M. Nùria Sabater Farnades	

En compliment de l'Article 229 de la Llei de Societats de Capital, els administradors manifesten no estar inclosos en cap supòsit dels observats en aquest article



**BADALONA SERVEIS
ASSISTENCIALS, S.A.**

**Informe de verificació de l'Estat de la Informació
No financera de l'exercici 2022**

Protocol número C-15.525

An independent member of

BKR
INDEPENDENT



INFORME DE VERIFICACIÓ INDEPENDENT DE L'ESTAT D'INFORMACIÓ NO FINANCERA DE BADALONA SERVEIS ASSISTENCIALS, S.A. DE L'EXERCICI 2022

A l'accionista únic de
Badalona Serveis Assistencials, S.A.

D'acord amb el que estableix l'article 49 del Codi de Comerç, hem realitzat la verificació, amb l'abast de seguretat limitada, de l'Estat d'Informació No Financera (en endavant l'EINF) adjunt corresponent a l'exercici anual finalitzat el 31 de desembre de 2022, de **Badalona Serveis Assistencials, S.A.** (la Societat).

El Contingut de l'EINF ha estat preparat de conformitat amb els Sustainability Reporting Standards (en endavant, Estàndards GRI), incloent informació addicional a la requerida per la normativa mercantil vigent en matèria d'informació no financera que no ha estat objecte del nostre treball de verificació. En aquest sentit, el nostre treball s'ha limitat exclusivament a la verificació de la informació requerida per la normativa mercantil actualment vigent.

Responsabilitat dels administradors

La formulació de l'EINF inclòs en l'informe de gestió de la Societat, així com el contingut del mateix, és responsabilitat dels administradors de la Societat. L'EINF s'ha preparat d'acord amb els continguts recollits en la normativa mercantil vigent i seguint els criteris generalment acceptats en el sector d'activitat de la societat.

Aquesta responsabilitat inclou així mateix, el disseny, la implantació i el manteniment del control intern que es considera necessari per a permetre que l'EINF estigui lliure d'incorreccions materials, degudes a frau o errors.

Els administradors de la Societat són també responsables de definir, implantar, adaptar i mantenir els sistemes de gestió dels que s'obté la informació necessària per a la preparació de l'EINF.

La nostra independència i control de qualitat

Hem complert amb els requeriments d'independència i altres requeriments d'ètica del codi d'ètica per a professionals de la comptabilitat emès pel Consell de Normes Internacionals d'Ètica per a Professionals de la Comptabilitat (IESBA, per les seves sigles en anglès) que es troba basat en els principis fonamentals d'integritat, objectivitat, competència i diligència professional, confidencialitat i comportament professional.

La nostra firma aplica les normes internacionals de qualitat vigents i manté, en conseqüència, un sistema global de control de qualitat que inclou polítiques i procediments documentats relatius al compliment de requeriments d'ètica, normes professionals i disposicions legals i reglamentàries aplicables.



L'equip de treball ha estat format per professionals experts en revisions de la Informació no Financera i, específicament, en informació de desenvolupament econòmic, social i mediambiental.

La nostra responsabilitat

La nostra responsabilitat és expressar les nostres conclusions en un informe de verificació independent de seguretat limitada basant-nos en el treball realitzat. Hem portat a terme el nostre treball en acord amb els requisits establerts en la Norma Internacional d'encàrrecs d'assegurament 3000 revisada en vigor, 'Encàrrecs d'assegurament diferents de l'auditoria o de la revisió d'informació financera històrica' (NIEA 3000 Revisada) emesa pel Consell de Normes Internacionals de Comptadors (IFAC) i amb la guia d'actuació sobre encàrrecs de verificació de l'estat d'informació no financera emesa per l'Institut de Censors Jurats de Comptes d'Espanya.

En un treball de seguretat limitada els procediments portats a terme varien en la seva naturalesa i moment de realització, i tenen una menor extensió, que els realitzats en un treball de seguretat raonable i, per tant, la seguretat que s'obté és substancialment menor.

El nostre treball ha consistit en la formulació de preguntes a la Direcció, així com a les diverses unitats de la Societat que han participat en l'elaboració de l'EINF, en la revisió dels processos per a recopilar i validar la informació presentada en l'EINF i en l'aplicació de certs procediments analítics i proves de revisió per mostreig que es descriuen a continuació:

- Reunions amb el personal de la Societat para conèixer el model de negoci, les polítiques i els enfocaments de gestió aplicats, els principals riscos relacionats amb aquestes qüestions i obtenir la informació necessària per a la revisió externa.
- Anàlisi de l'abast, rellevància i integritat dels continguts inclosos en l'EINF de l'exercici 2022 segons l'anàlisi de materialitat realitzat per la Societat, i descrits en l'apartat "Descripció de polítiques aplicades, resultats, riscos i indicadors", considerant els continguts requerits en la normativa mercantil vigent.
- Anàlisis dels processos per a recopilar i validar les dades presentades en l'EINF de l'exercici 2022.
- Revisió de la informació relativa als riscos, les polítiques i els enfocaments de gestió aplicats en relació als aspectes materials presentats en l'EINF de l'exercici 2022.
- Comprovació, mitjançant proves, en base a la selecció d'una mostra, de la informació relativa als continguts inclosos en l'EINF de l'exercici 2022 i la seva adequada compilació a partir de les dades subministrades per les fonts d'informació.
- Obtenció d'una Carta de Manifestacions dels Administradors i de la Direcció.

Conclusió

En base als procediments realitzats i a les evidències que hem obtingut, no s'ha posat de manifest aspectes que facin creure que l'EINF de la Societat corresponent a l'exercici anual finalitzat el 31 de desembre de 2022, no ha estat preparat, en tots els seus aspectes significatius, d'acord amb els continguts recollits en la normativa mercantil vigent i seguint els criteris generalment acceptats en el sector d'activitat de la societat.

Ús i distribució

Aquest informe ha estat preparat en resposta al requeriment establert en la normativa mercantil vigent a Espanya, per la qual cosa podria no ser adequat per a altres propòsits i jurisdiccions.

Barcelona, 26 de maig de 2023
Faura-Casas, Auditors Consultors, S.L.



Maria Josep Arasa Alegre
-Soci-

Col·legi
de Censors Jurats
de Comptes
de Catalunya

FAURA-CASAS,
Auditors
Consultors, S.L.
2023 NÚM. 2023/11194
IMPORTE COM-LEGAL: 30.00 EUR

Segon ús i ús d'altres aplicacions

An independent member of

BKR
INTERNATIONAL

