

	CONVOCATORIA DE PLAÇA/ES (Comunicació a BSA)	RH-O1-FM-05
--	---	-------------

De: Direcció de Persones.

A: Tot el personal.

Assumpte: convocatòria interna / externa

1 plaça d'Oficial Administratiu/va per l'Atenció Primària de 1.323 hores anuals, torn tarda (ref. ap 06/24).

Es demana:

- Cicle formatiu de grau superior: Tècnic superior en Documentació Sanitària (o títol equivalent en el cas de les persones contractades a BSA a partir del dia 1 d'abril de 2006).

Es valorarà:

- Experiència en lloc de treball similar.
- Coneixements dels aplicatius informàtics: ECAP, SAP, aplicatiu CatSalut i eines ofimàtiques.
- Formació continuada relacionada amb el lloc de treball.
- Competències corporatives: compromís, flexibilitat, orientació a les persones, efectivitat i entusiasme.

Barem procés de selecció :

- Coneixements i experiència: 60 punts.
- Competències i habilitats: 20 punts.
- Prova tècnica: 20 punts.

Procediment de selecció :

- Valoració de currículum.
- Avaluació de la prova tècnica.
- Si el comitè avaluador ho considera necessari, es podran realitzar proves competencials i entrevistes personals.

	CONVOCATORIA DE PLAÇA/ES (Comunicació a BSA)	RH-O1-FM-05
--	---	-------------

S'ofereix:

- Contracte laboral indefinit.
- Jornada laboral de 1.323 hores anuals, torn tarda.
- Retribució, segons taules salarials del conveni SISCAT.
- Incorporació immediata.

(En compliment de la LISMI, s'efectuarà reserva de places per a candidats amb discapacitat acreditada)

Les persones interessades en aquesta plaça han d'enviar a l'Àrea de Desenvolupament i a l'adreça electrònica: seleccio@bsa.cat, fins el 29 de maig de 2024 la següent documentació:

- Carta de sol·licitud de plaça indicant la referència.
- Currículum.
- Fotocòpia titulació.
- Títols i certificats de les formacions relacionades amb el requeriments de la convocatòria.

Francesc Mateo
 Furaste - DNI
 46708927K
 (TCAT)

Firmado digitalmente
 por Francesc Mateo
 Furaste - DNI
 46708927K (TCAT)
 Fecha: 2024.05.09
 13:49:39 +02'00'

Francesc Mateo Furasté
 Direcció de Recursos Humans
 Badalona, 08 de maig de 2024.

De: Director de Persones.

A: Tot el personal.

Assumpte: Resolució de plaça.

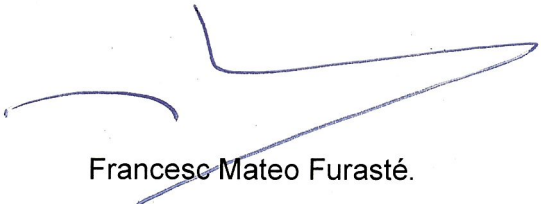
Reunida la comissió de resolució el dia 17 de juny de 2024 per a l'adjudicació de la plaça convocada el dia 8 de maig de 2024, es decidí atorgar-la a:

**1 plaça d'Oficial Administratiu/va per l'Atenció Primària de 1.323 hores anuals,
torn tarda (ref. ap 06/24).**

Candidata seleccionada:

VANESA ARANEGA BERNAL.

Per la qual cosa ho poso en el vostre coneixement als efectes oportuns.



Francesc Mateo Furasté.

Director de Persones.

Badalona, 18 de juny de 2024.