

 Badalona Serveis Assistencials	CONVOCATORIA DE PLAÇA/ES (Comunicació a BSA)	RH-01-FM-05
--	--	-------------

De: Direcció de Personal.

A: Tot el personal.

Assumpte: convocatòria interna/externa.

▪ **1 plaça de Coordinador/a de Taller de Manteniment (ref. ah 47/22)**

Es demana:

- Cicle formatiu superior en especialitats climatització, fred industrial o electricitat, o de la família professional d'instal·lacions i manteniment.
- Experiència professional acreditada de més de 3 anys com a coordinador/a d'equips de manteniment de 5 persones o més, i/o realitzant les funcions descrites al present document.
- Excel i Word nivell mitjà.
- Capacitat de treball en equip i habilitats comunicatives.
- Carnet de conduir B en vigor.

Es valorarà:

- Experiència laboral al sector sanitari, farmacèutic o similar.
- Coneixement de programes de gestió de manteniment, com per exemple el MantTest.
- Coneixement del programa SAP.
- Coneixement del programa AutoCad.
- Formació relacionada amb manteniment i PRL, per exemple curs de prevenció contra la legionel·la, o curs bàsic de PRL de 50 hores.
- Iniciativa i esperit innovador.
- Competències corporatives: compromís, flexibilitat, orientació a les persones, efectivitat i entusiasme.

Funcions:

- Gestió de la resolució d'avaries diàries de manteniment correctiu, i seguiment del manteniment preventiu dels Centres sanitaris assignats.
- Control i seguiment dels treballs de les empreses externes que col·laboren amb manteniment a les instal·lacions i als equips.
- Gestió de la documentació tècnica de les instal·lacions i equips.
- Gestió de compra i aprovisionament de material, mitjançant l'ús del programa SAP.
- Responsable de seguiment revisions preventives per part d'empreses autoritzades, i OCA.
- Seguiment de pressupost per edificis, proposta de millores al pla de manteniment d'equips i instal·lacions.
- Vetllar per la Seguretat i Salut del personal a càrrec, complint la normativa PRL.

 Badalona Serveis Assistencials	CONVOCATORIA DE PLAÇA/ES (Comunicació a BSA)	RH-01-FM-05
--	---	-------------

Barem procés de selecció:

- Experiència i formació: 60 punts
- Habilitats i competències: 30 punts
- Projecte a desenvolupar: 10 punts

Procediment del procés de selecció:

- Valoració de currículum, entrevista i presentació del projecte als candidats/des preseleccionats/des i proves psicotècniques amb els candidats finalistes.

S'ofereix:

- Retribució segons conveni SISCAT.
- Contracte indefinit a jornada completa.
- Jornada de 1620 hores anuals.
- Incorporació immediata.

(En compliment de la LISMI, s'efectuarà reserva de places per a candidats amb discapacitat acreditada)

Les persones interessades en aquesta plaça han d'enviar a l'adreça electrònica: **seleccio@bsa.cat**, fins el dia **13 de desembre de 2022 inclòs**, la següent documentació:

- Carta de sol·licitud de plaça indicant la referència
- Currículum (incloent fotografia)
- Fotocòpia titulacions.
- Projecte a desenvolupar com a Coordinador de Taller de Manteniment. Aquest projecte com a mínim ha d'escriure: Proposta de manteniment d'un edifici sanitari, aspectes tècnics i de gestió.

Badalona Serveis Assistencials amb CIF A-59551655 i domicili a Plaça Pau Casals, 1. 08911 Badalona (Barcelona), com a responsable del tractament l'informa que les seves dades seran tractades a efectes d'incloure'l en un procés de selecció a efectes de valorar la seva incorporació a l'equip de treball de l'entitat.

Per motius de seguretat de les dades dels candidats/es, l'informem que la recepció de candidatures i CV es realitzarà única i exclusivament mitjançant comunicació electrònica a l'adreça seleccio@bsa.cat. Aquesta mesura ha sigut presa a efectes de portar una adequada gestió dels CV rebuts per tal de donar-los un tractament adequat. Quan vostè procedeixi a fer l'enviament, rebrà automàticament més informació sobre el tractament de les seves dades així com els drets que l'assisteixen a tal efecte.


Francesc Mateo Furasté.
Director de Persones.

Badalona, 24 de novembre de 2022.