

De: Direcció de Persones.

A: Tot el personal.

Assumpte: convocatòria interna / externa.

**1 plaça de Psicòleg/a Clínic/a per CAS Delta, jornada completa
(ref. sm 20/26)**

Badalona Serveis Assistencials som una organització sanitària municipal que prestem serveis integrals de salut i socials a la població del Barcelonès Nord i al Baix Maresme, per tal de promoure, mantenir i restablir la salut individual i comunitària i afavorir el benestar de les persones. Disposem de 16 centres i més de 1.400 professionals per atendre una població superior als 430.000 habitants. Donem servei en els diferents nivells assistencials, és a dir, en l'atenció primària, l'hospitalària i la sociosanitària. També atenem la salut sexual i reproductiva, la salut mental i les addiccions i la salut laboral.

Es demana:

- Grau o llicenciatura en Psicologia.
- Títol especialista en Psicologia Clínica.

Es valorarà:

- Experiència i interès en programes d'atenció específica dels CAS.
- Experiència en CSMIJ i/o atenció a joves amb drogodependències.
- Experiència i/o coneixements en neurodivergències en adults.
- Interès i experiència en treball comunitari.
- Coneixements dels serveis del territori.
- Nivell C de català acreditat.
- Competències corporatives: entusiasme, efectivitat, compromís, flexibilitat i orientació a les persones.
- Competències específiques del lloc de treball: Iniciativa, comunicació, treball en equip, millora continua, planificació i organització, tolerància a la pressió, discreció.

S'ofereix:

- Contracte laboral indefinit.
- Retribució segons conveni SISCAT.
- Jornada completa (1668 hores anuals).
- Incorporació immediata.

Barem de puntuació:

- Currículum i experiència professional: 40 punts.
- Competències i habilitats: 60 punts.

Procediment de selecció:

- Valoració de currículum i entrevista personal a les candidatures preseleccionades.

(En compliment de la LISMI, s'efectuarà reserva de places per a candidats amb discapacitat acreditada)

Les persones interessades en aquesta plaça podran inscriure's a través del [següent enllac](#) fins al dia **25 de juny de 2026 inclòs**, on hauran d'adjuntar la següent documentació*:

- Carta de sol·licitud de plaça indicant la referència sm 20/26.
- Currículum actualitzat.
- Fotocòpia titulació.
- Títols i certificats de les formacions relacionades amb els requeriments de la convocatòria.

***Serà imprescindible la presentació de la documentació requerida a la convocatòria per a la valoració dels mèrits.**

Podeu posar-vos en contacte mitjançant l'adreça electrònica **seleccio@bsa.cat** davant qualsevol consulta referent a la convocatòria.

Badalona Serveis Assistencials amb CIF A-59551655 i domicili a Plaça Pau Casals, 1. 08911 Badalona (Barcelona), com a responsable del tractament, l'informa que les seves dades seran tractades a efectes d'incloure'l en un procés de selecció a efectes de valorar la seva incorporació a l'equip de treball de l'entitat.

D'acord amb el que disposa el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals (RGPD), l'informem que, per motius de seguretat i confidencialitat, la recepció de candidatures i currículums vitae es realitzarà única i exclusivament mitjançant l'oferta publicada a la plataforma Talent Clue.

El tractament de les seves dades personals tindrà com a finalitat la gestió dels processos de selecció de personal i es durà a terme sobre la base del consentiment explícit de la persona interessada, prestat en el moment de la inscripció a la plataforma.

En formalitzar la seva candidatura, podrà accedir a la política de privacitat corresponent, on s'informa detalladament sobre el responsable del tractament, la finalitat, els destinataris de les dades, el termini de conservació i els drets que li assisteixen d'accés, rectificació, supressió, limitació, oposició i portabilitat de les seves dades personals, així com la manera d'exercir-los.

Francesc Mateo Furasté.
Direcció de Persones.
Badalona, 12 de juny de 2026.