

 Badalona Serveis Assistencials	CONVOCATORIA DE PLAÇA/ES (Comunicació a BSA)	Pàgina 1 de 2
---	---	---------------

De: Direcció de Persones.

A: Tot el personal.

Assumpte: convocatòria interna / externa

1 plaça de Tècnic per l'equip de Sistemes (ref. ah 52/25).

Es demana:

- Cicle Formatiu de Grau Superior, especialitat en Administració de Sistemes Informàtics i Xarxes.
- Experiència de dos anys en equips de sistemes, mínim 1 d'ells en una organització hospitalària.
- Experiència demostrable en la gestió i operació de sistemes de virtualització, gestió de servidors en entorns Linux i Windows i gestió d'equips de seguretat perimetral i xarxes.

Es valorarà:

- Coneixements i experiència en la gestió d'equips de xarxa i seguretat perimetral, especialment amb equips HP, Aruba i Fortinet.
- Coneixements i experiència en gestió i manteniment en Microsoft 365 i Azure.
- Coneixements i experiència en gestió i operació de sistemes de backup, especialment amb sistemes de Commvault.
- Coneixements i experiència en gestió i connectivitat d'equipaments mèdics.
- Coneixements i experiència en eines de tiqueting.
- Altres titulacions o certificats professionals relacionats amb les funcions a realitzar.
- Experiència en altres sistemes i aplicacions relacionats amb les funcions a realitzar.
- Idiomes: Nivell mig d'anglès.
- Nivell C de català acreditat.
- Competències relacionades amb el lloc de treball: capacitat de síntesi, capacitat de treball i aprenentatge, i capacitat d'adaptació en el treball en equip. Polivalència, capacitat de relació interpersonal, autonomia i capacitat de resolució de problemes. Habilitats comunicatives. Capacitat de resposta i proposta de millora dels processos de sistemes.
- Competències corporatives: compromís, flexibilitat, orientació a les persones, efectivitat i entusiasme.
- Motivació pel lloc de treball, servei i organització.

 Badalona Serveis Assistencials	CONVOCATORIA DE PLAÇA/ES (Comunicació a BSA)	Pàgina 2 de 2
---	---	---------------

Funcions:

Integrat a l'equip de Sistemes i Ciberseguretat de la Direcció de Tecnologies de la Informació, i en dependència directa del Coordinador d'aquest equip, les seves funcions i responsabilitats principals seran les següents:

- Gestió i manteniment de la infraestructura informàtica de la organització, incloent els servidors, les xarxes, els sistemes d'emmagatzematge i els equips de comunicació per garantir-ne el funcionament continu i segur.
- Monitorització de l'estat de la infraestructura per detectar colls d'ampolla i errors, i aplicar millores per garantir l'eficiència i disponibilitat dels serveis.
- Col·laboració en projectes tecnològics, participant en la implantació de noves tecnologies, migracions de sistemes, integració de dispositius mèdics amb sistemes d'informació i digitalització de processos hospitalaris
- Implementar mesures de ciberseguretat, gestionar accessos, fer còpies de seguretat i protegir dades sensibles segons la normativa vigent.
- Col·laboració en la gestió i resolució d'incidències de segon nivell escalades per altres equips TIC en l'àrea de Sistemes.
- Interaccionar amb proveïdors externs quan sigui necessari de cara a la realització de les funcions esmentades.

Barem procés de selecció:

- Coneixements i experiència: 40 punts.
- Competències i motivació: 60 punts.

Procediment de selecció:

- Valoració del currículum: formació i experiència.
- Si el comitè avaluador ho considera necessari, es podran realitzar proves competencials i entrevistes personals.

S'ofereix:

- Retribució segons conveni SISCAT.
- Contracte laboral indefinit.
- Jornada completa (1620 hores anuals).
- Incorporació immediata.

(En compliment de la LISMI, s'efectuarà reserva de places per a candidats amb discapacitat acreditada).

 Badalona Serveis Assistencials	CONVOCATORIA DE PLAÇA/ES (Comunicació a BSA)	Pàgina 3 de 2
---	---	---------------

Les persones interessades en aquesta plaça han d'enviar a l'adreça electrònica: seleccio@bsa.cat, fins el dia **16 de setembre de 2025** inclòs, la següent documentació*:

- Carta de sol·licitud de plaça indicant la referència.
- Currículum actualitzat.
- Fotocòpia titulació.
- Títols i certificats de les formacions relacionades amb el requeriments de la convocatòria.
- Certificats de serveis prestats, en el cas de les candidatures de professionals externs.

****Serà imprescindible la presentació de la documentació requerida a la convocatòria per a la valoració dels mèrits.***

Badalona Serveis Assistencials amb CIF A-59551655 i domicili a Plaça Pau Casals, 1. 08911 Badalona (Barcelona), com a responsable del tractament l'informa que les seves dades seran tractades a efectes d'incloure'l en un procés de selecció a efectes de valorar la seva incorporació a l'equip de treball de l'entitat.

Per motius de seguretat de les dades dels candidats/es, l'informem que la recepció de candidatures i CV es realitzarà única i exclusivament mitjançant comunicació electrònica a l'adreça seleccio@bsa.cat. Aquesta mesura ha sigut presa a efectes de portar una adequada gestió dels CV rebuts per tal de donar-los un tractament adequat. Quan vostè procedeixi a fer l'enviament, rebrà automàticament més informació sobre el tractament de les seves dades així com els drets que l'assisteixen a tal efecte.

Francesc Mateo Furasté.
Direcció de Persones.
Badalona, 02 de setembre de 2025.